

**Horisont Rejser ApS**

CVR-nr. 30 54 84 85

Rovsingsgade 88 - 90  
2200 København N

Årsrapport 2017

**Til Erhvervsstyrelsen**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling  
den

\_\_\_\_\_  
*Dirigent Peter Daugaard*

## **Indholdsfortegnelse**

Ledelsespåtegning .....	2
Den uafhængige revisors erklæring .....	3
Ledelsesberetning .....	7
Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	11
Balance .....	12
Noter .....	14

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2017 for Horisont Rejser ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 20. april 2018

Direktion:

Peter Frederiksen

Bestyrelse:

Peter Daugaard

Peter Frederiksen

# Den uafhængige revisors erklæring

## *Til kapitalejerne i Horisont Rejser ApS*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Horisont Rejser ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### **Fremhævelser af forhold i regnskabet**

Selskabet har tabt mere end halvdelen af sin virksomhedskapital og er omfattet af kapitaltabsbestemmelserne i selskabslovgivningen. Selskabet forventes afviklet inden for de næste år. Der henvises til note 1.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at de opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, med mindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentligt fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå

som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugeren træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har, udarbejdet er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysninger, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde, er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen, om end vi henviser til vor ovenfor anførte forbehold.

Kongens Lyngby, den 20. april 2018

### **P R Y D S**

Statsautoriseret revisionsfirma  
Ørholmvej 59  
2800 Kongens Lyngby  
Cvr 21598402

Kristian Pryds  
statsaut. Revisor  
mne24819

## **Selskabsoplysninger**

Horisont Rejser ApS

Rovsinggade 88, 2.

2200 København N

Telefon 70 20 27 79

CVR-nr. 30 54 84 85

Hjemsted: København

## **Bestyrelse**

Peter Daugaard

Peter Frederiksen

## **Direktion**

Peter Frederiksen

## **Revisor**

Pryds, Statsautoriseret revisionsfirma

Kristian Pryds

## **Bank**

Nykredit

# **Ledelsesberetning**

## **Selskabets aktivitet**

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive virksomhed som rejsebureau og udøvelse af tilsvarende aktivitet.

## **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udviser et resultat, som anses for utilfredsstillende. Der konstateres et vigende salg på vitale destinationer, der er forsøgt opvejet med introduktion af nye markedsområder. For kommende år forventes et negativt resultat.

## **Økonomiske forhold**

Selskabet har tabt mere end halvdelen af sin virksomhedskapital og er omfattet af kapitaltabsbestemmelserne i selskabslovgivningen. Der henvises til note 1.

## **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke sket væsentlige begivenheder siden årsafslutningen, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Horisont Rejser ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg af yderligere regnskabsoplysninger efter regnskabsklasse C. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden perioderegnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger er sammendraget i en post benævnt bruttofortjeneste med henvisning til årsregnskabsloven § 32.

Nettoomsætningen ved salg af vare- og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Vareforbrug omfatter omkostninger, der er afholdt til at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingaftaler m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inklusiv feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og ej realiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen. Den andel af skatten, som knytter sig til årets ekstraordinære resultat, henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager, der direkte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter, og som opfylder kriterierne for indregning. Aktiverede udviklingsaktiver afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejder over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år og overstiger ikke 20 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives generelt til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere en regnskabsmæssig værdi.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver optages til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller brugsværdi, hvor denne er lavere af årsager, der ikke antages at være forbigående. Afskrivning foretages lineært over aktivernes forventede brugstid.

De forventede brugstider er:

Driftsmateriel og inventar	5 år
Edb	5 år

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Egenkapital - udbytte**

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte skatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, leverandørgæld og gæld til tilknyttede virksomheder, indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelser på finansielle leasingkontrakter. Gældsforpligtelser er målt til nettorealiseringsværdi.

## Årsrapport 1. januar – 31. december

### Resultatopgørelse

	Note	2017	2016
Bruttofortjeneste		150.190	587.249
Personaleomkostninger	2	-688.788	-456.310
Afskrivninger		-34.355	-33.106
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>-572.953</b>	<b>97.833</b>
Finansielle indtægter		607	2.329
Finansielle omkostninger		-37.029	-41.763
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>-609.375</b>	<b>58.399</b>
Skat af ordinært resultat		132.984	-14.231
<b>Årets resultat</b>		<b>-476.391</b>	<b>44.168</b>

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte		0	0
Overført resultat		-476.391	44.168
		<u>-476.391</u>	<u>44.168</u>

## Årsrapport 1. januar – 31. december

### Balance

	Note	2017	2016
<b>AKTIVER</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		55.888	67.753
Materielle anlægsaktiver i alt		55.888	67.753
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>55.888</b>	<b>67.753</b>
Tilgodehavende fra salg- og tjenesteydelser		593.610	660.978
Udskudt skatteaktiv		692.219	559.235
Andre tilgodehavender		360.979	240.591
Periodeafgrænsningsposter		500.314	800.421
Tilgodehavender i alt		2.147.122	2.261.225
Likvide beholdninger		159.506	121.492
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.306.628</b>	<b>2.382.717</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>2.362.516</b>	<b>2.450.470</b>

## Årsrapport 1. januar – 31. december

### Balance

	Note	2017	2016
<b>PASSIVER</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		-2.518.712	-2.042.321
<b>Egenkapital i alt</b>	3	<b>-2.393.712</b>	<b>-1.917.321</b>
Gæld til pengeinstitutter		0	354.593
Leverandører af vare og tjenesteydelser		250.500	307.865
Gæld til associerede selskaber		1.831.107	1.812.735
Anden gæld		42.142	395.534
Periodeafgrænsningsposter		2.632.479	1.497.064
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>4.756.228</b>	<b>4.367.791</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>2.362.516</b>	<b>2.450.470</b>
Usikkerhed ved indregning og måling	4		
Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser	5		

# Årsrapport 1. januar – 31. december

## Noter

### 1 Usikkerhed ved fortsat drift

Selskabet har tabt mere end halvdelen af sin virksomhedskapital og er omfattet af kapitaltabsbestemmelserne i selskabslovgivningen.

Ledelsen vurderer, at den nuværende kreditramme er tilstrækkelig til at dække likviditetsbehovet i 2018, hvilket underbygges af det udarbejdede drifts- og likviditetsbudget. Virksomhedens selskabskapital forventes at blive reetableret ved egen kraft i form af øget aktivitet samtidigt med, at nye forretningsområder etableres.

På denne baggrund er årsrapporten aflagt med fortsat drift for øje.

### 2 Personaleomkostninger

	2017	2016
Gager og lønninger	776.888	442.079
Øvrige personaleomkostninger	81.888	14.231
Refusion	-169.988	0
	<u>688.788</u>	<u>456.310</u>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>2</u>	<u>1</u>

### 3 Egenkapital

	1/1 2017	Overført resultat	Udbetalt udbytte	31/12 2017
Aktiekapital	125.000	0	0	125.000
Overført resultat	-2.042.321	-476.391	0	-2.518.712
	<u>-1.917.321</u>	<u>-476.391</u>	<u>0</u>	<u>-2.393.712</u>

### 4 Usikkerhed ved indregning og måling

Selskabet har indregnet et skatteaktiv på 692 tkr. Det er en forudsætning for aktivering af dette skatteaktiv, at der i fremtiden realiseres positiv skattepligtig indkomst til at udnytte underskud til fremførsel. Ledelsen vurderer, at selskabet via fremtidig drift i de kommende 5 år kan udnytte det udskudte skatteaktiv.

### 5 Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser

Der er afgivet bankgaranti overfor rejsegarantifonden på tkr. 1.603.