

# SALLINGE BUSSEN ApS

Sallinge Ågade 3  
5750 Ringe

Årsrapport  
1. januar 2017 - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

22/05/2018

Søren Nielsen  
Dirigent

(Urevideret)

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	6
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	9
-------------------------	---

Balance .....	10
---------------	----

Noter .....	12
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

SALLINGE BUSSEN ApS

Sallinge Ågade 3

5750 Ringe

Telefonnummer: 62641277

Fax: 62641400

CVR-nr: 30542274

Regnskabsår: 01/01/2017 - 31/12/2017

**Revisor**

KORSGAARD REVISION A/S

Algade 2

5750 Ringe

DK Danmark

CVR-nr: 13835640

P-enhed: 1000633584

# Ledespåtegning

Ledelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for Sallinge Bussen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Det er endvidere ledelsens opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret, og det erklæres, at virksomheden opfylder betingelserne herfor.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringe, den 20/05/2018

## Direktion

Søren Nielsen

# Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i Sallinge Bussen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Sallinge Bussen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ringe, 20/05/2018

Anders Korsgaard , mne17139  
Registreret revisor  
KORSGAARD REVISION A/S  
CVR: 13835640

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets primære aktivitet er at drive virksomhed med rute- og turistkørsel med busser, udlejning, administration af fast ejendom og anden dermed beslægtet virksomhed. Der er ikke sket ændringer i virksomhedens hovedaktivitet i forhold til tidligere år.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat er opgjort til et underskud på tkr. -310. Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på tkr. 97 og en egenkapital på tkr. 59.

Årets resultat er ikke tilfredsstillende.

Selskabet har tabt mere end halvdelen selskabskapitalen. Ledelsen forventer en positiv udvikling i indtjeningen for 2018, således at den tabte egenkapital retableres ved fremtidig indtjening.

## Begivenheder efter regnskabsafslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke vurderingen af årsrapporten væsentligt.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætningen, direkte omkostninger til materialeforbrug og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger m.v.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Leje- og leasingforhold

Finansielt leasede aktiver indregnes ikke i balancen som henholdsvis et leasingaktiv og en leasinggæld. Leasingsafgiften posteres direkte i resultatopgørelsen.

## Balance

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der forventes at udgøre 10 år. Levetiden er fastsat ud fra en konkret vurdering af aktivets økonomiske levetid/værdi og med hjemmel i Årsregnskabslovens § 43 stk. 3.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 5 år

Anskaffelser med forventet brugsperiode under 1 år udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af bankindeståender og kassebeholdning.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtigelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomst samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtigelser.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtigelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsposter

Gældsposter måles til amortiseret kostpris hvilket sædvanligvis svarer til den nominelle restgæld på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser mv., som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs.



# Resultatopgørelse 1. jan. 2017 - 31. dec. 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>127.125</b>	<b>316.698</b>
Personaleomkostninger .....	1	-218.197	-261.571
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-35.000	-35.000
Andre driftsomkostninger .....		-180.000	0
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>-306.072</b>	<b>20.127</b>
Andre finansielle indtægter .....		16	48
Øvrige finansielle omkostninger .....	2	-4.310	-3.072
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>-310.366</b>	<b>17.103</b>
Skat af årets resultat .....		0	0
<b>Årets resultat .....</b>		<b>-310.366</b>	<b>17.103</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		-310.366	17.103
<b>I alt .....</b>		<b>-310.366</b>	<b>17.103</b>

# Balance 31. december 2017

## Aktiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Goodwill .....		0	35.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>0</b>	<b>35.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>0</b>	<b>35.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		35.399	20.111
Andre tilgodehavender .....		26.653	224.000
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>62.052</b>	<b>244.111</b>
Likvide beholdninger .....		34.616	124.017
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>96.668</b>	<b>368.128</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>96.668</b>	<b>403.128</b>

# Balance 31. december 2017

## Passiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Registreret kapital mv. ....		125.000	125.000
Overført resultat .....		-66.035	244.331
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>58.965</b>	<b>369.331</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		5.854	919
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		26.031	28.895
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....		5.818	3.983
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>37.703</b>	<b>33.797</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>37.703</b>	<b>33.797</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>96.668</b>	<b>403.128</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	2017 kr.	2016 kr.
Løn og gager	188.772	229.016
Pensionsbidrag	2.390	2.981
Andre omkostninger til social sikring	27.035	29.574
	<u>218.197</u>	<u>261.571</u>

## 2. Øvrige finansielle omkostninger

	2017 kr.	2016 kr.
Renter mellemregning selskabsdeltager	167	297
Øvrige finansielle omkostninger	4.143	2.775
	<u>4.310</u>	<u>3.072</u>

## 3. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabets aftaler om leasing af bus har en resterende løbetid på 13 måneder. Den maksimale forpligtelse udgør t.kr. 82 ved årlige omkostninger på t.kr. 47.

Leje af lagerlokaler udgør årligt t.kr. 96 Aftalen er ikke tidsbegrænset, men kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel.

## 4. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

## 5. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2017	2016
Gennemsnitligt antal ansatte .....	1	1