

Svostrup Kro A/S

**Svostrupvej 58, Svostrup
8600 Silkeborg**

CVR-nr.: 30 54 11 70

Årsrapport for regnskabsåret 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 29. maj 2017

Henrik Hedegård Lyhne
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors påtegning.....	3-4
 Selskabsoplysninger.....	 5
 Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016	
Resultatopgørelse.....	6
Balance.....	7-8
Noter.....	9-11
Anvendt regnskabspraksis.....	12-14

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapport for 1. januar - 31. december 2016 for Svostrup Kro A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 29. maj 2017

Direktion

Dragan Sljivic

Bestyrelse

Henrik Hedegård Lyhne
formand

Dragan Sljivic

Niels Løgager Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Svostrup Kro A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Svostrup Kro A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Silkeborg, den 29. maj 2017

REVISORERNE HOSTRUPHUS

Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 20 56 04 95

Per Krogh

registreret revisor, FSR

Selskabsoplysninger

Selskabet

Svostrup Kro A/S
Svostrupvej 58, Svostrup
8600 Silkeborg

Telefon: 86 87 70 04
Telefax: 87 57 22 85
Hjemmeside: www.svostrup-kro.dk
E-mail: svostrup@svostrup-kro.dk

CVR-nr.: 30 54 11 70
Stiftet: 23. april 2008
Hjemstedskommune: Silkeborg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Henrik Hedegård Lyhne (formand)
Dragan Sljivic
Niels Løgager Nielsen

Direktion

Dragan Sljivic

Revisor

Revisorerne Hostruphus
Godkendt Revisionsaktieselskab
Hostrupsgade 41
8600 Silkeborg

Pengeinstitut

Nordea Bank
Vestergade 13
8600 Silkeborg

Resultatopgørelse

Note	<u>2016</u> DKK	<u>2015</u> DKK
	8.042.644	6.863.982
	BRUTTOFORTJENESTE	
1	-6.610.672	-6.311.017
	<u>1.431.971</u>	<u>552.966</u>
	INDTJENINGSBIDRAG	
	-497.159	-491.387
	<u>934.812</u>	<u>61.579</u>
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	
2	36	49
3	-19.150	-38.410
	<u>915.698</u>	<u>23.218</u>
	ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	
	-199.280	4.330
	<u>716.418</u>	<u>27.548</u>
	ÅRETS RESULTAT	
	Forslag til resultatdisponering:	
	758.202	0
	-41.784	27.548
	<u>716.418</u>	<u>27.548</u>
	Disponeret i alt	

Balance

Note	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	DKK	DKK
AKTIVER		
4 Goodwill	314.746	535.608
Immaterielle anlægsaktiver	<u>314.746</u>	<u>535.608</u>
5 Indretning lejede lokaler	284.547	333.972
6 Driftsmateriel og inventar	230.578	457.450
Materielle anlægsaktiver	<u>515.125</u>	<u>791.422</u>
Deposita	180.000	180.000
Finansielle anlægsaktiver	<u>180.000</u>	<u>180.000</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>1.009.871</u>	<u>1.507.030</u>
Varebeholdninger	<u>633.609</u>	<u>500.579</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	140.770	91.596
Andre tilgodehavender	56.171	77.269
Tilgodehavende selskabsskat	0	50.031
Periodeafgrænsningsposter	154.695	166.640
Tilgodehavender	<u>351.636</u>	<u>385.535</u>
Likvide beholdninger	<u>989.643</u>	<u>45.236</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>1.974.888</u>	<u>931.350</u>
AKTIVER	<u><u>2.984.758</u></u>	<u><u>2.438.380</u></u>

Balance

Note	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	DKK	DKK
PASSIVER		
Aktiekapital	500.000	500.000
Overført resultat	0	41.784
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>758.202</u>	<u>0</u>
7 EGENKAPITAL	<u>1.258.202</u>	<u>541.784</u>
Hensættelser til udskudt skat	94.413	161.399
HENSATTE FORPLIGTELSER	<u>94.413</u>	<u>161.399</u>
Deposita	10.000	0
Langfristede gældsforpligtelser	<u>10.000</u>	<u>0</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder	421.621	420.103
Leverandører af varer og tjenesteydelser	484.321	414.993
Skyldig selskabsskat	16.266	0
Anden gæld	<u>699.935</u>	<u>900.101</u>
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>1.622.143</u>	<u>1.735.197</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>1.632.143</u>	<u>1.735.197</u>
PASSIVER	<u>2.984.758</u>	<u>2.438.380</u>
8 Kontraktlige forpligtelser		
9 Eventualforpligtelser		
10 Hovedaktivitet		

Noter

Note	2016 DKK	2015 DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	5.858.390	5.431.965
Pensioner	423.370	526.811
Andre udgifter til social sikring	241.613	237.173
Øvrige personaleomkostninger	87.299	115.068
	<u>6.610.672</u>	<u>6.311.017</u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>20,5</u>	<u>18,1</u>
2 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	36	49
	<u>36</u>	<u>49</u>
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	19.150	38.410
	<u>19.150</u>	<u>38.410</u>
4 Goodwill		
Kostpris, primo	2.208.625	2.208.625
<i>Kostpris, ultimo</i>	<u>2.208.625</u>	<u>2.208.625</u>
 Afskrivninger, primo	1.673.017	1.452.155
Årets afskrivninger	220.862	220.862
<i>Afskrivninger, ultimo</i>	<u>1.893.879</u>	<u>1.673.017</u>
 <i>Regnskabsmæssig værdi, ultimo</i>	<u>314.746</u>	<u>535.608</u>
5 Indretning lejede lokaler		
Kostpris, primo	494.258	319.258
Årets tilgang	0	175.000
<i>Kostpris, ultimo</i>	<u>494.258</u>	<u>494.258</u>
 Afskrivninger, primo	160.286	128.361
Årets afskrivninger	49.425	31.925
<i>Afskrivninger, ultimo</i>	<u>209.711</u>	<u>160.286</u>
 <i>Regnskabsmæssig værdi, ultimo</i>	<u>284.547</u>	<u>333.972</u>

Noter

Note	<u>2016</u> DKK	<u>2015</u> DKK
6 Driftsmateriel og inventar		
Kostpris, primo	1.813.727	1.698.928
Årets tilgang	<u>0</u>	<u>114.799</u>
<i>Kostpris, ultimo</i>	<u>1.813.727</u>	<u>1.813.727</u>
Afskrivninger, primo	1.356.277	1.117.677
Årets afskrivninger	<u>226.872</u>	<u>238.600</u>
<i>Afskrivninger, ultimo</i>	<u>1.583.149</u>	<u>1.356.277</u>
<i>Regnskabsmæssig værdi, ultimo</i>	<u>230.578</u>	<u>457.450</u>
7 Egenkapital		
<i>Aktiekapital</i>		
Aktiekapital, primo	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
<i>Overført resultat</i>		
Overført overskud, primo	41.784	14.236
Overført årets resultat	<u>-41.784</u>	<u>27.548</u>
	<u>0</u>	<u>41.784</u>
<i>Forslag til udbytte for regnskabsåret</i>		
Foreslået udbytte, primo	0	300.000
Udbetalt udbytte i regnskabsåret	0	-300.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>758.202</u>	<u>0</u>
	<u>758.202</u>	<u>0</u>

8 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået følgende huslejekontrakter:

Årlig leje på tkr. 815, opsigelsesvarsel 6 måneder.

Årlig leje på tkr. 189. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 12 måneders varsel.

9 Eventualforpligtelser

Der er pr. 31. december 2016 stillet bankgaranti på tkr. 75 vedr. huslejedepositum.

Noter

Note	<u>2016</u> DKK	<u>2015</u> DKK
------	--------------------	--------------------

10 Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter er i lighed med tidligere år krodrift, herunder udbydelse af restaurations- og logiydelser.

Der har i regnskabsåret ikke været væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, samt sociale omkostninger og pension m.v. til selskabets personale. I posten er fratrukket eventuelle modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger. Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører selskabets primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, administrationsomkostninger og salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere eventuelle nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %
Driftsmidler og inventar	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for udgiftsførsel af småaktiver omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealisationsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskab- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Den udskudte skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Krogh

Registreret revisor

På vegne af: Revisorerne Hostruphus

Serienummer: CVR:20560495-RID:1185965913882

IP: 152.115.86.124

2017-05-31 15:25:24Z

NEM ID 

Henrik Hedegård Lyhne

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-500954419338

IP: 193.200.225.108

2017-05-31 18:25:57Z

NEM ID 

Henrik Hedegård Lyhne

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-500954419338

IP: 193.200.225.108

2017-05-31 18:25:57Z

NEM ID 

Dragan Sljivic

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-307009252759

IP: 78.156.118.70

2017-06-01 08:30:21Z

NEM ID 

Dragan Sljivic

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-307009252759

IP: 78.156.118.70

2017-06-01 08:30:21Z

NEM ID 

Niels Løgager Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-980911685517

IP: 78.156.115.8

2017-06-01 18:17:51Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: N84MW-ICFTF-1EXK7-8N4MP-7E28D-HN385

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>