

REVISIONS FIRMAET EDELBO

STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Erhvervsstyrelsen

DANISH BREAD STUDIO SVENDBORG APS
GERRITSGADE 18
5700 SVENDBORG

CVR-NR. 30 54 01 15

ÅRSRAPPORT FOR REGNSKABSÅRET
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

Godkendt på generalforsamlingen

6 / 7 20 23

Dirigent:

ANDREAS THEILSØ MORGAN

DIRIGENT



KOGTVEDLUND

KOGTVEDPARKEN 17 · DK-5700 SVENDBORG · TELEFON: +45 62 22 99 66 · TELEFAX: +45 62 22 00 69
INTERNET: www.edelbo.dk · E-MAIL: email@edelbo.dk · CVR-NR. 35486178

KONTOR I KØBENHAVN: FREDERIKSHOLMS KANAL 2, 1. SAL · DK-1220 KØBENHAVN K.
TELEFON: +45 33 43 64 00 · TELEFAX: +45 33 43 64 01

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>SIDE</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2 - 4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	7 - 11
Resultatopgørelse	12
Balance	13 - 14
Egenkapitalopgørelse	15
Pengestrømsopgørelse	16
Noter	17 - 20

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Danish Bread Studio Svendborg ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 6. juli 2023

DIREKTION

John Damm-Ottesen

Andreas Theilsø Morgan

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejeren i Danish Bread Studio Svendborg ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danish Bread Studio Svendborg ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på note 1 i årsregnskabet, som beskriver de aktuelle usikkerheder omkring selskabets finansielle risici, herunder risici knyttet til selskabets likviditetssituation.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

-fortsat-

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejl-informationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokument-falsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions-handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

-fortsættes-

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

-fortsat-

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 6. juli 2023

Revisionsfirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 48 61 78

Michael Nymark Jensen
statsaut. revisor
mne33728

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABSNAVN: Danish Bread Studio Svendborg ApS
Gerritsgade 18
5700 Svendborg

CVR-nr. 30 54 01 15

Hjemstedskommune: Svendborg

Regnskabsår: 15. regnskabsår

DIREKTION: John Damm-Ottesen
Andreas Theilsø Morgan

REVISOR: RevisionsFirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
"Kogtvedlund"
Kogtvedparken 17
5700 Svendborg

LEDELSESBERETNING

HOVEDAKTIVITETER

Selskabets formål er at drive bagerivirksomhed samt hermed beslægtet virksomhed.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Selskabets driftsresultat udviser for regnskabsåret 2022 et overskud på 720.868 kr.

Selskabets driftsresultat må betragtes som tilfredsstillende.

FINANSIELLE RISICI

Det er en forudsætning for selskabets fortsatte drift, at de nuværende kreditfaciliteter fortsat er til rådighed. Såfremt selskabets lånekreditorer ikke længere ønsker at stille de nuværende kreditfaciliteter til rådighed, skal der tilføres yderligere likviditet til selskabet.

Selskabets ledelse har ikke på tidspunktet for årsrapportens aflæggelse modtaget tilsagn fra selskabets lånekreditorer om, at de nuværende kreditfaciliteter fortsat er til rådighed.

Selskabets ledelse forventer, at der indgås en aftale med selskabets lånekreditorer om, at selskabets nuværende kreditfaciliteter fortsat er til rådighed, idet der ikke har været indikationer på det modsatte.

BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Danish Bread Studio Svendborg ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på salgstidspunktet.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler m.v.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pension m.v.

-fortsættes-

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

-fortsat-

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Som følge heraf sammenlægges moder- og datterselskabets skattepligtige indkomster, og eventuelle underskud i et selskab overføres til modregning i det andet selskabs positive indkomst.

BALANCEN**IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Det er af selskabets ledelse vurderet, at goodwill har en nytteværdi, der strækker sig over en periode på 10 år.

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Indretning af lejede lokaler og andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid:	Restværdi:
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år	0 - 20 %

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige bagatelgrænse indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

-fortsættes-

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

-fortsat-

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (FORTSAT)

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring af afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

VÆRDIFORRINGELSER AF LANGFRISTEDE AKTIVER

Den regnskabsmæssige værdi af materielle aktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse udover det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelser, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

VAREBEHOLDNINGER

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

UDBYTTE

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamling.

-fortsættes-

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

-fortsat-

SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealiseringspris.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENGESTRØMSOPGØRELSEN

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

PENGESTRØM FRA DRIFTSAKTIVITET

Pengestrøm fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændringer i driftskapital samt betalt selskabsskat.

PENGESTRØM FRA INVESTERINGSAKTIVITET

Pengestrøm fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af anlægsaktiver.

PENGESTRØM FRA FINANSIERINGSAKTIVITET

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld samt betaling til og fra selskabsdeltagere.

-fortsættes-

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

-fortsat-

LIKVIDER

Likvider omfatter likvide beholdninger og gæld til pengeinstitut.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2022

No- ter	2022 Kr.	2021 Kr.
2. BRUTTOFORTJENESTE	2.716.033	1.815.069
4. Personaleomkostninger	-1.850.626	-1.796.717
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER	865.406	18.351
5. Afskrivninger	-96.562	-117.554
RESULTAT FØR FINANSIERING M.V.	768.844	-99.203
6. Finansielle indtægter	201	0
7. Finansielle omkostninger	-48.178	-67.836
RESULTAT FØR SKAT	720.868	-167.038
8. Skat af årets resultat	0	0
ÅRETS RESULTAT	720.868	-167.038
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført resultat	720.868	-167.038
Disponeret i alt	720.868	-167.038

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022**AKTIVER**

No- ter	2022 Kr.	2021 Kr.
ANLÆGSAKTIVER:		
9. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
Goodwill	0	0
10. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
Indretning af lejede lokaler	17.485	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	361.344	470.277
	<u>378.829</u>	<u>470.277</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
Huslejedepositum	73.721	102.948
ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>452.551</u>	<u>573.226</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER:		
VAREBEHOLDNINGER:		
Varelager	28.410	5.050
TILGODEHAVENDER:		
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	56.383	42.138
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.018.365	436.912
Andre tilgodehavender	1.113	673
11. Udskudt skatteaktiv	0	0
Periodeafgrænsningsposter	25.155	21.863
	<u>1.101.016</u>	<u>501.586</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>419.610</u>	<u>310.489</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>1.549.037</u>	<u>817.124</u>
AKTIVER I ALT	<u>2.001.587</u>	<u>1.390.350</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022**PASSIVER**

<u>No-</u>	2022	2021
<u>ter</u>	Kr.	Kr.
EGENKAPITAL:		
Anpartskapital	125.000	125.000
Overført resultat	155.155	-565.713
EGENKAPITAL I ALT	280.155	-440.713
HENSATTE FORPLIGTELSER:		
Udskudt skat	0	0
12. LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:		
Gæld til pengeinstitut	325.051	469.079
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:		
Kortfristet del af de langfristede gældsforpligtelser	150.552	141.107
Leverandører af varer og tjenesteydelser	125.510	87.945
Anden gæld	1.120.320	1.132.932
	1.396.382	1.361.984
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	1.721.433	1.831.063
PASSIVER I ALT	2.001.587	1.390.350

13. Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser.

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Egenkapital pr. 1/1 2022 Kr.	Betalt udbytte Kr.	Forslag til årets resultat- disponering Kr.	Egenkapital pr. 31/12 2022 Kr.
Anpartskapital	125.000	0	0	125.000
Overført resultat jf. disponering	-565.713	0	720.868	155.155
Foreslået udbytte	0	0	0	0
	<u>-440.713</u>	<u>0</u>	<u>720.868</u>	<u>280.155</u>

PENGSTRØMSOPGØRELSE

	2022	2021
	Kr.	Kr.
Årets resultat	720.868	-167.038
Reguleringer af skat af årets resultat	0	0
Af- og nedskrivninger	96.562	117.554
Øvrige reguleringer	-19.333	0
	<hr/>	<hr/>
	798.097	-49.485
Ændring i varebeholdninger	-23.360	35.583
Ændring i tilgodehavender	-17.977	421.529
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	24.953	167.429
	<hr/>	<hr/>
PENGSTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET	781.713	575.057
	<hr/>	<hr/>
PENGSTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET:		
Anlægsaktiver:		
Køb af materielle anlægsaktiver	-17.781	-31.501
Salg af materielle anlægsaktiver	32.000	0
Køb af finansielle anlægsaktiver mv.	29.227	0
	<hr/>	<hr/>
PENGSTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET	43.446	-31.501
	<hr/>	<hr/>
PENGSTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET:		
Kontant kapitalforhøjelse	0	0
Optagelse af langfristede gældsforpligtelser	0	0
Afdrag på langfristede gældsforpligtelser	-134.584	-125.793
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder	-581.454	14.436
Tilbagebetaling af gæld til associeret virksomhed	0	0
	<hr/>	<hr/>
PENGSTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET	-716.038	-111.357
	<hr/>	<hr/>
Samlet likviditetsvirkning	109.121	432.199
Likviditet primo	310.489	-121.710
	<hr/>	<hr/>
LIKVIDITET ULTIMO	419.610	310.489

Likviditeten er defineret som summen af likvide beholdninger og gæld til pengeinstitut.

NOTER

1. FINANSIELLE RISICI:

Det er en forudsætning for selskabets fortsatte drift, at de nuværende kreditfaciliteter fortsat er til rådighed. Såfremt selskabets lånekreditorer ikke længere ønsker at stille de nuværende kreditfaciliteter til rådighed, skal der tilføres yderligere likviditet til selskabet.

Selskabets ledelse har ikke på tidspunktet for årsrapportens aflæggelse modtaget tilsagn fra selskabets lånekreditorer om, at de nuværende kreditfaciliteter fortsat er til rådighed.

Selskabets ledelse forventer, at der indgås en aftale med selskabets lånekreditorer om, at selskabets nuværende kreditfaciliteter fortsat er til rådighed, idet der ikke har været indikationer på det modsatte.

2. BRUTTOFORTJENESTE:

Nettoomsætningen er under henvisning til årsregnskabslovens § 32 ikke oplyst.

3. SÆRLIGE POSTER:

Særlige poster omfatter indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til selskabets normale driftsaktivitet, ligesom særlige beløb af engangskaraktter.

Selskabet er påvirket af COVID-19, og selskabet har herunder bl.a. været omfattet af hjælpepakker.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	2022 Kr.	2021 Kr.
Indtægter:		
COVID-19 kompensationspakker indregnet under andre driftsindtægter	0	339.170
Resultat af særlige poster, netto	0	339.170
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Bruttofortjeneste	0	339.170
4. PERSONALEOMKOSTNINGER:		
Lønninger og gager	1.850.626	1.796.717
Øvrig social sikring og øvrige personaleudgifter	0	0
	1.850.626	1.796.717
Selskabet har i årets løb i gennemsnit beskæftiget	5	5

NOTER

	2022	2021
	Kr.	Kr.
5. AFSKRIVNINGER:		
Goodwill	0	0
Indretning af lejede lokaler	296	10.687
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	96.266	106.867
	<u>96.562</u>	<u>117.554</u>
6. FINANSIELLE INDTÆGTER:		
Andre finansielle indtægter	<u>201</u>	<u>0</u>
7. FINANSIELLE OMKOSTNINGER:		
Andre finansielle omkostninger	<u>48.178</u>	<u>67.836</u>
8. SKAT AF ÅRETS RESULTAT:		
Selskabsskat	0	0
Udskudt skat	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>

NOTER

	2022	
	Kr.	
9. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
	Goodwill	
Anskaffelsessum primo	550.000	
Årets tilgang	0	
Årets afgang	0	
Anskaffelsessum ultimo	550.000	
Afskrivninger primo	550.000	
Afgang afskrivninger	0	
Årets afskrivninger	0	
Afskrivninger ultimo	550.000	
BOGFØRT VÆRDI ULTIMO		0
10. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Anskaffelsessum primo	1.235.933	1.505.709
Årets tilgang	17.781	0
Årets afgang	0	-38.000
Anskaffelsessum ultimo	1.253.714	1.467.709
Afskrivninger primo	1.235.933	1.035.432
Afgang afskrivninger	0	-25.333
Årets afskrivninger	296	96.266
Afskrivninger ultimo	1.236.229	1.106.365
BOGFØRT VÆRDI ULTIMO	17.485	361.344

NOTER

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	<u>Kr.</u>	<u>Kr.</u>
11. UDSKUDT SKATTEAKTIV:		
Saldo primo	0	0
Årets regulering	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
Den udskudte skat kan fordeles på følgende hovedposter:		
Goodwill	0	0
Indretning af lejede lokaler	-158.015	-248.540
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	231.335	264.931
Periodeafgrænsningsposter	25.155	21.863
Underskudsfrørførsel	-98.474	-38.255
	<u>0</u>	<u>0</u>
Udskudt skat, 22 %	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
12. LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE:		
Af restgælden forfalder der 5 år efter balancetidspunktet	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
13. SIKKERHEDSSTILLELSER OG EVENTUALFORPLIGTELSE:		

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der deponeret ejerpantebrev på 400.000 kr. med pant i driftsmateriel, der pr. 31. december 2022 er værdiansat til 361.344 kr.

Selskabet har indgået huslejekontrakt, hvor den årlige husleje er 442.327 kr. ekskl. moms. Huslejekontrakten kan opsiges med 3 måneders varsel.

Selskabet har stillet selvskyldnerkautioner for Danish Bread Studio Vestergade ApS', Danish Bread Studio Odense ApS' og Danish Bread Studio ApS' engagementer med pengeinstitut.

Hæftelser inden for sambeskatningskredsen:

Danish Bread Studio Svendborg ApS er sambeskattet med administrationsselskabet, Danish Bread Studio ApS. Som helejet datterselskab hæfter Danish Bread Studio Svendborg ApS ubegrænset og solidarisk med de øvrige virksomheder inden for sambeskatningskredsen for selskabsskatter, kildeskatter på udbytter, renter og royalties opstået inden for sambeskatningskredsen. Selskabet hæfter ligeledes for eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter på udbytter, renter og royalties.

Den samlede skatteforpligtelse for sambeskatningskredsen for regnskabsåret 2022 fremgår af årsrapporten for 2022 for Danish Bread Studio ApS.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Andreas Theilsø Morgan

Direktør

Serienummer: ec0a4048-d2c1-4782-a81c-3afe19385210

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-07-06 14:26:25 UTC



John Damm-Ottesen

Direktør

Serienummer: 0a196d45-2695-4b8e-ac93-5b7bbff67dc3

IP: 85.27.xxx.xxx

2023-07-07 11:39:20 UTC



Michael Nymark Jensen

REVISIONSFIRMAET EDELBO STATS AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 35486178

Statsautoriseret revisor

På vegne af: RevisionsFirmaet Edelbo, Statsautoriser...

Serienummer: c352df0f-504f-45ca-a81f-ad92b078dbfd

IP: 85.27.xxx.xxx

2023-07-07 11:48:44 UTC



Andreas Theilsø Morgan

Dirigent

Serienummer: ec0a4048-d2c1-4782-a81c-3afe19385210

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-07-08 13:52:50 UTC



Penneo dokumentnøgle: J800L-J5LXX-0C287-80GUM-8L43A-MIEN5K

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>