

## **Mymind ApS**

**Sct. Mathiasgade 66A  
8800 Viborg**

**CVR-nummer 30539427**

## **Årsrapport**

**1. januar 2018 - 31. december 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
Den 28. marts 2019

---

Heidi Holm-Pedersen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   |          |
|---|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                        | <b>2</b> |
| <b>Påtegning og erklæring</b>                     |          |
| Ledespåtegning                                    | 3        |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>                          | <b>5</b> |
| <b>Årsregnskab</b>                                |          |
| Resultatopgørelse                                 | 6        |
| Aktiver   | 7        |
| Passiver  | 8        |
| Noter   | 9        |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 10       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Mymind ApS  
Sct. Mathiasgade 66A  
8800 Viborg

Hjemmeside: [www.mymind.dk](http://www.mymind.dk)  
CVR-nummer: 30539427  
Regnskabsperiode: 1. januar 2018 - 31. december 2018

### Direktion

Heidi Holm-Pedersen

### Pengeinstitut

Handelsbanken

### Revisor

Dansk Revision Viborg  
Registreret revisionsaktieselskab  
Agerlandsvej 16  
8800 Viborg

Kontaktperson:  
Per Tange

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2018 - 31. december 2018 for Mymind ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, 28. marts 2019

**Direktionen:**

Heidi Holm-Pedersen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Mymind ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Mymind ApS for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, 28. marts 2019

### Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390

Per Tange  
Registreret revisor  
mne1547

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive reklamebureau.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

|  |  | 2018             | 2017         |
|--|--|------------------|--------------|
| Note                                     | Resultatopgørelse                      | DKK              | 1.000 DKK    |
| <b>Perioden 1. januar - 31. december</b> |  |                  |              |
|  | <b>Bruttofortjeneste</b>               | <b>1.259.891</b> | <b>1.731</b> |
| 1  | Personaleomkostninger                  | -1.036.059       | -1.278       |
|  | Afskrivninger, anlægsaktiver           | 0                | -50          |
|  | <b>Resultat før finansielle poster</b> | <b>223.832</b>   | <b>403</b>   |
|  | Finansielle indtægter                  | 159              | 0            |
|  | Finansielle omkostninger               | -1.000           | 0            |
|  | <b>Resultat før skat</b>               | <b>222.992</b>   | <b>402</b>   |
| 2  | Skat af årets resultat                 | -50.304          | -90          |
|  | <b>Årets resultat</b>                  | <b>172.688</b>   | <b>313</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>  |  |                  |              |
|  | Foreslået udbytte                      | 150.000          | 250          |
|  | Overført resultat                      | 22.688           | 63           |
|  | <b>Resultatdisponering i alt</b>       | <b>172.688</b>   | <b>313</b>   |

| Note                            | Balance                                     | 2018<br>DKK      | 2017<br>1.000 DKK |
|---------------------------------|---|------------------|-------------------|
| <b>Aktiver pr. 31. december</b> |   |                  |                   |
|                                 | Deposita                                    | 34.119           | 34                |
|                                 | <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            | <b>34.119</b>    | <b>34</b>         |
|                                 | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>34.119</b>    | <b>34</b>         |
|                                 | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 1.001.016        | 149               |
|                                 | Udskudte skatteaktiver                      | 3.667            | 5                 |
|                                 | Andre tilgodehavender                       | 14.501           | 14                |
|                                 | <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>1.019.184</b> | <b>168</b>        |
|                                 | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>589.308</b>   | <b>1.447</b>      |
|                                 | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>1.608.492</b> | <b>1.615</b>      |
|                                 | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>1.642.611</b> | <b>1.649</b>      |



| Note                             | Balance                                       | 2018<br>DKK      | 2017<br>1.000 DKK |
|----------------------------------|---|------------------|-------------------|
| <b>Passiver pr. 31. december</b> |   |                  |                   |
|                                  | Virksomhedskapital                            | 156.250          | 156               |
|                                  | Overført resultat                             | 97.368           | 75                |
|                                  | Foreslået udbytte                             | 150.000          | 250               |
| 3                                | <b>Egenkapital i alt</b>                      | <b>403.618</b>   | <b>481</b>        |
|                                  | Leverandører af varer og tjenesteydelser      | 754.312          | 745               |
|                                  | Gæld til tilknyttede virksomheder             | 169.466          | 123               |
|                                  | Anden gæld                                    | 315.215          | 300               |
|                                  | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>        | <b>1.238.993</b> | <b>1.168</b>      |
|                                  | <b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b> | <b>1.238.993</b> | <b>1.168</b>      |
|                                  | <b>Passiver i alt</b>                         | <b>1.642.611</b> | <b>1.649</b>      |
| 5                                | Eventualforpligtelser                         |                  |                   |
| 6                                | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser         |                  |                   |

| Noter    | 2018                                  | 2017             |                 |                  |              |
|----------|---------------------------------------|------------------|-----------------|------------------|--------------|
|          | DKK                                   | 1.000 DKK        |                 |                  |              |
| <b>1</b> | <b>Personaleomkostninger</b>          |                  |                 |                  |              |
|          | Løn og gager                          | 942.719          | 1.124           |                  |              |
|          | Pensioner                             | 87.852           | 110             |                  |              |
|          | Andre omkostninger til social sikring | 12.066           | 19              |                  |              |
|          | Øvrige personaleomkostninger          | -6.578           | 24              |                  |              |
|          | <b>Personaleomkostninger i alt</b>    | <b>1.036.059</b> | <b>1.278</b>    |                  |              |
|          | Antal ansatte                         | 2                | 3               |                  |              |
| <b>2</b> | <b>Skat af årets resultat</b>         |                  |                 |                  |              |
|          | Skat af årets resultat                | 49.082           | 99              |                  |              |
|          | Regulering af udskudt skat            | 1.222            | -9              |                  |              |
|          | <b>Skat af årets resultat i alt</b>   | <b>50.304</b>    | <b>90</b>       |                  |              |
| <b>3</b> | <b>Egenkapital</b>                    | <b>Virksom-</b>  | <b>Overført</b> | <b>Foreslået</b> | <b>I alt</b> |
|          |                                       | <b>hedskapi-</b> | <b>resultat</b> | <b>udbytte</b>   |              |
|          |                                       | <b>tal</b>       |                 |                  |              |
|          |                                       | 1.000 DKK        | 1.000 DKK       | 1.000 DKK        | 1.000 DKK    |
|          | Saldo primo                           | 156              | 75              | 250              | 481          |
|          | Udbetalt udbytte                      | 0                | 0               | -250             | -250         |
|          | Årets resultat                        | 0                | 23              | 150              | 173          |
|          | <b>Egenkapital ultimo</b>             | <b>156</b>       | <b>97</b>       | <b>150</b>       | <b>404</b>   |

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

## 5 Eventualforpligtelser

Selskabet har stillet bankgaranti på TDKK 52 for husleje. Der er 6 mdr. opsigelse på lejemålet.

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet MM Holding Viborg ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

## 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Leasingkontrakter

## Anvendt regnskabspraksis

---

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill 10 år – restværdi TDKK 0

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

|   |          |           |
|---|----------|-----------|
| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid | Restværdi |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                     | 3-5 år   | 0%        |
| Deposita måles til kostpris.                                |          |           |

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Heidi Lindgård Holm-Pedersen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-863478059612

IP: 188.181.xxx.xxx

2019-03-28 12:24:13Z

NEM ID 

## Per Tange

Registreret revisor

Serienummer: CVR:20336390-RID:1211446508672

IP: 188.120.xxx.xxx

2019-03-28 12:25:02Z

NEM ID 

## Heidi Lindgård Holm-Pedersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-863478059612

IP: 188.181.xxx.xxx

2019-03-28 12:26:35Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BGNAO-MZ1JE-LC71Q-IBLD5-P5EHG-CCMJV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>