

## **Dragon A/S**

**C. E. Christiansens Vej 46, 4930 Maribo**

**CVR-nr. 30 50 39 10**

**Årsrapport for perioden  
1. januar til 31. december 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 8. februar 2019

---

Henrik Jørgensen  
dirigent

# Indholdsfortegnelse

Side

## Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

## Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

## Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018	7
Balance 31. december 2018	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter til årsrapporten	11
Anvendt regnskabspraksis	13

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Dragon A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Maribo, den 8. februar 2019

### Direktion

Henrik Jørgensen  
adm. direktør

### Bestyrelse

Nicolai Christen Dyhr  
formand

Birger Krogh

Søren Sloth Jensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til kapitalejeren i Dragon A/S*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Dragon A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 8. februar 2019

### **Baker Tilly Denmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 25 76 91

Henrik Ulvsgaard  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne21318

## Selskabsoplysninger

Selskabet	Dragon A/S C. E. Christiansens Vej 46 4930 Maribo CVR-nr.: 30 50 39 10 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2018 Stiftet: 19. april 2007 Hjemsted: Lolland
Bestyrelse	Nicolai Christen Dyhr, formand Birger Krogh Søren Sloth Jensen
Direktion	Henrik Jørgensen, adm. direktør
Revision	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Poul Bundgaards Vej 1, 1. 2500 Valby

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive virksomhed ved produktion og salg.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2018 udviser et underskud på kr. 1.356.167, og selskabets balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på kr. 284.356.

Selskabets resultat for 2018 er ekstraordinært påvirket af en nedskrivning af tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder med kr. 2.525.130, som fremgår af note 2 i årsrapporten. Der er indarbejdet en nedskrivning af mellemregning med tilknyttede virksomheder på kr. 2.525.130 som følge af usikkerhed.

Selskabet har i 2018 realiseret et ordinært EBITDA på kr. 2.104.865 mod tilsvarende kr. 869.520 i 2017, hvilket anses for tilfredsstillende. Der forventes i 2019 et tilsvarende resultatniveau, og egenkapital vil være retableret efter første kvartal 2019 som følge af indtjeningen i selskabet.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
<b>Nettoomsætning</b>		<b>22.220.609</b>	<b>21.477.269</b>
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-10.485.416	-10.646.442
Andre eksterne omkostninger		-3.077.687	-3.267.135
<b>Bruttoresultat</b>		<b>8.657.506</b>	<b>7.563.692</b>
Personaleomkostninger	1	-6.552.641	-6.694.172
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-539.881	-627.762
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.564.984</b>	<b>241.758</b>
Finansielle indtægter		7.608	4.545
Finansielle omkostninger	2	-2.928.759	-538.227
<b>Resultat før skat</b>		<b>-1.356.167</b>	<b>-291.924</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-1.356.167</b>	<b>-291.924</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført til/fra reservefond		-231.360	-231.258
Overført resultat		-1.124.807	-60.666
		<b>-1.356.167</b>	<b>-291.924</b>

## Balance 31. december 2018

	Note	2018	2017
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Produktionsanlæg og maskiner		988.704	1.417.001
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		190.083	0
Indretning af lejede lokaler		259.588	348.255
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>1.438.375</b>	<b>1.765.256</b>
Tilgodehavender i tilknyttede virksomheder		0	1.178.068
Deposita		359.749	359.749
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>359.749</b>	<b>1.537.817</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.798.124</b>	<b>3.303.073</b>
Råvarer og hjælpematerialer		1.859.951	2.661.759
Varer under fremstilling		704.913	493.756
Færdigvarer og handelsvarer		1.820.623	1.372.267
<b>Varebeholdninger</b>		<b>4.385.487</b>	<b>4.527.782</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.037.375	1.376.222
Andre tilgodehavender		228.193	128.933
Udskudt skatteaktiv		300.000	300.000
Periodeafgrænsningsposter		296.084	21.367
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.861.652</b>	<b>1.826.522</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>24.648</b>	<b>50.183</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>6.271.787</b>	<b>6.404.487</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>8.069.911</b>	<b>9.707.560</b>

## Balance 31. december 2018

	Note	2018	2017
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Reserve for opskrivninger		578.495	809.855
Overført resultat		-794.139	330.668
<b>Egenkapital</b>		<b>284.356</b>	<b>1.640.523</b>
Kreditinstitutter		5.827.044	5.793.304
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.086.453	1.312.387
Anden gæld		872.058	961.346
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>7.785.555</b>	<b>8.067.037</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>7.785.555</b>	<b>8.067.037</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>8.069.911</b>	<b>9.707.560</b>
Eventualposter mv.	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Reserve for op- skrivninger	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	500.000	809.855	330.668	1.640.523
Årets opskrivning	0	-231.360	0	-231.360
Årets resultat	0	0	-1.124.807	-1.124.807
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>500.000</b>	<b>578.495</b>	<b>-794.139</b>	<b>284.356</b>

## Noter til årsrapporten

	2018	2017
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	5.963.452	6.106.485
Pensioner	413.015	402.918
Andre omkostninger til social sikring	176.174	184.769
	<b>6.552.641</b>	<b>6.694.172</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	15	16
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	2.525.130	121.407
Andre finansielle omkostninger	403.629	416.820
	<b>2.928.759</b>	<b>538.227</b>

## Noter til årsrapporten

### 3 Materielle anlægsaktiver

	Produktionsan- læg og maski- ner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
	kr.	kr.	kr.
Kostpris 1. januar	2.890.759	558.991	958.056
Tilgang i årets løb	0	213.000	0
Afgang i årets løb	0	-370.881	0
Kostpris 31. december	2.890.759	401.110	958.056
Opskrivninger 1. januar	809.755	0	0
Årets opskrivninger	-231.360	0	0
Opskrivninger 31. december	578.395	0	0
Af- og nedskrivninger 1. januar	2.283.513	558.991	609.801
Årets afskrivninger	196.937	22.917	88.667
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-370.881	0
Af- og nedskrivninger 31. december	2.480.450	211.027	698.468
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>988.704</b>	<b>190.083</b>	<b>259.588</b>

### 4 Eventualposter mv.

Selskabet har indgået uopsigelig huslejeforpligtelser hertil udgør t.kr. 488.

### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har overfor pengeinstitut afgivet virksomhedspant på t.kr. 5.000 i selskabets driftmidler, lagerbeholdning, varedebitorer og immaterielle rettigheder. Den regnskabsmæssige værdi af aktiverne omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31. december 2018 t.kr. 6.861.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dragon A/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Med henblik på en mere korrekt klassifikation af omkostninger til provision er der foretaget tilpasning af sammenligningstallene for 2017 i resultatopgørelsen. Nettoomsætningen samt omkostninger til råvarer og hjælpematerialer er på den baggrund forøget med t.kr. 1.102 i sammenligningstallene i forhold til årsrapporten for 2017. Tilpasningen af sammenligningstallene har ingen effekt på årets resultat eller balancesummen.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### *Færdiggjorte udviklingsprojekter*

Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Færdiggjorte udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Fortjeneste og tab ved salg af færdiggjorte udviklingsprojekter opgøres som forskellen mellem salgspriisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter, henholdsvis andre driftsomkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af-og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Teknisk anlæg og maskiner	8-15	år
Andre anlæg, driftmateriel og inventar	3	år
Indretning af lejede lokaler	5-8	år

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.