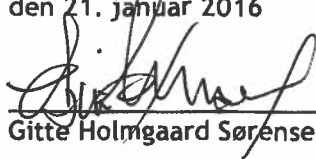


PERSONALEFONDEN I SPAR NORD
SKELAGERVEJ 15, 9000 AALBORG
ÅRSRAPPORT
2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
fondens bestyrelsesmøde,
den 21. januar 2016

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gitte Holmgaard Sørensen'. The signature is written over a horizontal line.

Gitte Holmgaard Sørensen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Fondsoplysninger	
Fondsoplysninger.....	2
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	5-9
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	10-11
Resultatopgørelse.....	12
Balance.....	13
Noter	14-15

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	Personalefonden i Spar Nord Skelagervej 15 9000 Aalborg
	CVR-nr.: 30 50 27 60 Stiftet: 19. november 2007 Hjemsted: Aalborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Gitte Holmgaard Sørensen, Formand Ann-Brigitt M. Porskrog, Næstformand Ole Skov Johnny Lars Andersen Per Bundgaard Jørgensen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rimmens Alle 89, Box 712 9900 Frederikshavn
Pengeinstitut	Spar Nord Bank A/S Skelagervej 15 9000 Aalborg

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2015 for Personalefonden i Spar Nord.

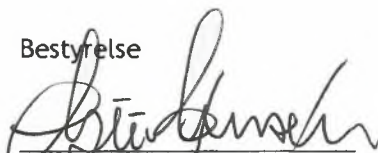
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.


Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aalborg, den 21. januar 2016


Bestyrelse



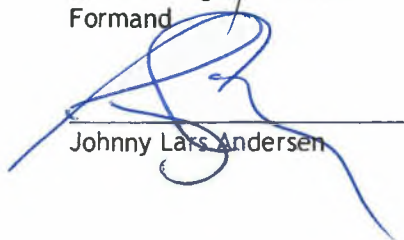
Gitte Holmgaard Sørensen
Formand



Ann-Brigitt M. Porskrog
Næstformand



Ole Skov



Johnny Lars Andersen



Per Burdgaard Jørgensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til ledelsen i Personalfonden i Spar Nord

PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Vi har revideret årsregnskabet for Personalfonden i Spar Nord for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

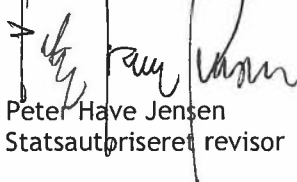
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Frederikshavn, den 21. januar 2016

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20 22 26 70



Peter Have Jensen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Fonden er en erhvervsdrivende fond. Fondens aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i udlejning af ferieboliger til nuværende og tidligere personale i Spar Nord.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden har realiseret et overskud på 102.486 kr. i 2015 mod et underskud på 37.570 kr. i 2014.

Årets resultat er positivt påvirket af en fortjeneste ved salg af værdipapirer på i alt 73.670 kr.

Bestyrelsen anser årets resultat for tilfredsstillende, da både indtægter og udgifter har fulgt den udvikling, bestyrelsen har forventet.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

REDEGØRELSE FOR UDDELINGSPOLITIK

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Fonden har til formål at forvalte fondens midler og udbytter på en sådan måde, at det kan blive samtlige medarbejdere i Sparekassen Nordjylland A/S - nu Spar Nord Bank A/S - og 100 % ejede datterselskaber til gavn.

Fondens uddeling sker i form af udlejning af fondens ferieboliger til alle medarbejdere til attraktive priser.

REDEGØRELSE FOR GOD FONDSLEDELSE MV.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledning, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledning, som er tilgængelige i sin fulde ordlyd på Komitéen for god fondsledelses hjemmeside:

<https://godfondsledning.dk/sites/default/files/anbefalingerforgodfondsledning.pdf>

I det følgende redegøres for om fonden følger de enkelte anbefalinger herunder en forklaring på hvis ikke dette er tilfældet.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.		Formanden udtaler sig til offentligheden. Interessentkredsen er alene nuværende og tidligere ansatte i Spar Nord Bank.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.		Der laves strategi hvert 2. år
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 		Bestyrelsens sammensætning fremgår til en hver tid af fondens hjemmeside.
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	X	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	X	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	X	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Fonden er ikke interesseret i en aldersbegrænsning. Medlemmerne er Tillidsmænd og det er afgørende.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.		Fraviges pga. ressourceforbrug. Der er tale om en lille fond.
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.		Fraviges, da bestyrelsen er meget inde over driften. Lille fond.
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Bestyrelsesarbejdet er ulønnet
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.		Der er intet vederlag eller løn som medlem af bestyrelsen

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Personalfonden i Spar Nord for 2015 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt udlejning har fundet sted inden årets udgang.

Driftsudgifter

Driftsudgifter omfatter ejendomsomkostninger, forbrugsafgifter, vedligeholdelse mv.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	30 år	20-40%
Indretning af lejede lokaler.....	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter børsnoterede aktier, der ikke forventes afhændet. Disse aktier måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Under periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver indgår modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2015 kr.	2014 kr.
LEJEINDTÆGTER		665.279	610.944
Driftsudgifter		-495.235	-560.823
BRUTTORESULTAT		170.044	50.121
Andre eksterne udgifter.....		-59.653	-54.900
Af- og nedskrivninger.....		-139.165	-138.229
DRIFTSRESULTAT		-28.774	-143.008
Indtægter af værdipapirer.....		130.540	125.124
Andre finansielle indtægter.....		1.452	2.496
Andre finansielle omkostninger.....		-732	-2.165
RESULTAT FØR SKAT		102.486	-17.553
Skat af årets resultat.....	1	0	-20.017
ÅRETS RESULTAT		102.486	-37.570
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		102.486	-37.570
I ALT		102.486	-37.570

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2015 kr.	2014 kr.
Ejendomme.....		3.928.879	3.801.423
Indretning lejede lokaler.....		347.583	69.216
Materielle anlægsaktiver under opførelse.....		50.000	0
Materielle anlægsaktiver.....	2	4.326.462	3.870.639
Andre værdipapirer.....		366.000	704.659
Finansielle anlægsaktiver.....	3	366.000	704.659
ANLÆGSAKTIVER.....		4.692.462	4.575.298
Tilgodehavende selskabsskat.....		15.504	0
Periodeafgrænsningsposter.....		0	909
Tilgodehavender.....		15.504	909
Likvider.....		405.321	411.942
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		420.825	412.851
AKTIVER.....		5.113.287	4.988.149
PASSIVER			
Grundkapital.....		2.814.608	2.814.608
Overført resultat.....		2.212.705	2.110.219
EGENKAPITAL.....	4	5.027.313	4.924.827
Selskabsskat.....		0	15.377
Anden gæld.....		24.124	23.045
Periodeafgrænsningsposter.....		61.850	24.900
Kortfristede gældsforpligtelser.....		85.974	63.322
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		85.974	63.322
PASSIVER.....		5.113.287	4.988.149
Eventualposter mv.	5		
Nærtstående parter	6		

NOTER

	2015 kr.	2014 kr.	Note
Skat af årets resultat			1
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	0	20.017	
	0	20.017	
 Materielle anlægsaktiver			 2
	Ejendomme	Indretning lejede lokaler	Materielle anlægsaktiver under opførelse
Kostpris 1. januar 2015.....	4.731.116	338.040	0
Tilgang.....	249.317	295.671	50.000
Kostpris 31. december 2015.....	4.980.433	633.711	50.000
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015.....	929.693	268.824	
Årets afskrivninger	121.861	17.304	
Af- og nedskrivninger 31. december 2015.....	1.051.554	286.128	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015..	3.928.879	347.583	50.000
 Finansielle anlægsaktiver			 3
			Andre værdipapirer
Kostpris 1. januar 2015.....		470.893	
Afgang.....		-235.447	
Kostpris 31. december 2015.....		235.446	
Opskrivninger 1. januar 2015.....		233.766	
Årets opskrivninger		-103.212	
Opskrivninger 31. december 2015.....		130.554	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015.....		366.000	

NOTER

Note

Egenkapital

4

	Grundkapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2015.....	2.814.608	2.110.219	4.924.827
Forslag til årets resultatdisponering.....		102.486	102.486
Egenkapital 31. december 2015.....	2.814.608	2.212.705	5.027.313
			2015 kr.
Indskud 1974.....			500.000
Indskud 1981.....			300.000
Indskud 1985.....			500.000
Indskud 1988.....			375.000
Indskud 1992.....			500.000
Indskud 2000.....			200.000
Indskud 2004.....			233.574
Indskud 2005.....			153.162
Indskud 2006.....			52.872
Grundkapital 31. december 2015.....			2.814.608

Eventualposter mv.

5

Fonden har afgivet købsgaranti på 3.199 tkr. vedrørende køb af lejlighed, der er under opførelse, med forventet overtagelse 1. juni 2017.

Fonden har indgået lejeaftale vedrørende leje af lejlighed i Paris. Lejen for det kommende år udgør 34 tkr. Lejeaftalen udløber 4. september 2016.

Fonden har indgået lejeaftale vedrørende leje af et sommerhus i Aalbæk. Lejen for det kommende år udgør 34 tkr. Lejeaftalen udløber 23. oktober 2016.

Nærtstående parter

6

Virksomhedens nærtstående parter omfatter følgende:

Transaktioner med nærtstående parter

Fonden har et sædvanligt kundeforhold i Spar Nord Bank A/S, og der udføres derfor løbende betalingstransaktioner på markedsmæssige vilkår mellem fonden og banken.