



**B a a g ø e | S c h o u**

statsautoriseret revisionsaktieselskab

# **Springcorn Management ApS**

Kornvej 10

2920 Charlottenlund

CVR-nr. 30 49 89 41

Årsrapport for 1. januar 2022 - 31. december 2022  
(16. regnskabsår)

Årsrapport er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den 24. maj 2023

Michael Visby Berthelsen  
dirigent



## Selskabsoplysninger

**Selskabet:** Springcorn Management ApS  
Kornvej 10  
2920 Charlottenlund

**CVR-nr.:** 30 49 89 41  
**Stiftet:** 22. marts 2007  
**Hjemsted:** Gentofte  
**Regnskabsår:** 1. januar 2022 - 31. december 2022

**Direktion** Michael Visby Berthelsen



## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Springcorn Management ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 24. maj 2023

I direktionen:

Michael Visby Berthelsen



## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i Springcorn Management ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Springcorn Management ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som de har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København K, den 24. maj 2023

**Baagøe | Schou**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 21 14 81 48

Nikolaj Kure Jensen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. 35 405



## Ledelsesberetning

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive investeringsvirksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udgør kr. -35.274.

Egenkapitalen udgør kr. -1.159.362.

Årets resultat anses som utilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Springcorn Management ApS for 1. januar 2022 - 31. december 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Selskabets årsregnskab er aflagt i DKK.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **RESULTATOPGØRELSE**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter med fradrag af direkte driftsomkostninger samt andre eksterne omkostninger.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.



## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### BALANCEN

#### Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse

|                                       | Note | 2022                  | 2021                   |
|---------------------------------------|------|-----------------------|------------------------|
| BRUTTOFORTJENESTE .....               |      | -15.550               | -145.250               |
| Personaleomkostninger.....            | 1    | <u>0</u>              | <u>0</u>               |
| RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER ..... |      | -15.550               | -145.250               |
| Finansielle indtægter .....           |      | 7.823                 | 0                      |
| Finansielle omkostninger .....        |      | <u>-27.547</u>        | <u>-106.116</u>        |
| RESULTAT FØR SKAT .....               |      | -35.274               | -251.366               |
| Skat af årets resultat .....          |      | <u>0</u>              | <u>-259.137</u>        |
| ÅRETS RESULTAT .....                  |      | <u><u>-35.274</u></u> | <u><u>-510.503</u></u> |
| OVERSKUDSDISPONERING:                 |      |                       |                        |
| Udbytte for regnskabsåret .....       |      | 0                     | 0                      |
| Overført resultat .....               |      | <u>-35.274</u>        | <u>-510.503</u>        |
| Disponeret i alt .....                |      | <u><u>-35.274</u></u> | <u><u>-510.503</u></u> |





## Balance

### AKTIVER

|   | Note | 31/12-22              | 31/12-21             |
|---|------|-----------------------|----------------------|
| ANLÆGSAKTIVER:                            |      |                       |                      |
| Finansielle anlægsaktiver:                |      |                       |                      |
| Andre værdipapirer og kapitalandele ..... |      | <u>229.643</u>        | <u>55.147</u>        |
| Finansielle anlægsaktiver i alt .....     |      | <u>229.643</u>        | <u>55.147</u>        |
| ANLÆGSAKTIVER I ALT .....                 |      | <u>229.643</u>        | <u>55.147</u>        |
| OMSÆTNINGSAKTIVER:                        |      |                       |                      |
| Likvide beholdninger .....                |      | <u>5.733</u>          | <u>3.162</u>         |
| OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT .....             |      | <u>5.733</u>          | <u>3.162</u>         |
| AKTIVER I ALT .....                       |      | <u><u>235.376</u></u> | <u><u>58.309</u></u> |



## Balance

### PASSIVER

|  | Note  | 31/12-22                 | 31/12-21                 |
|--|-------|--------------------------|--------------------------|
| <b>EGENKAPITAL:</b>                                    |       |                          |                          |
| Selskabskapital .....                                  |       | 125.000                  | 125.000                  |
| Overført resultat .....                                |       | -1.284.362               | -1.249.088               |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret .....            |       | <u>0</u>                 | <u>0</u>                 |
| <b>EGENKAPITAL I ALT .....</b>                         |       | <b><u>-1.159.362</u></b> | <b><u>-1.124.088</u></b> |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSER:</b>                             |       |                          |                          |
| Kortfristede gældsforpligtelser:                       |       |                          |                          |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser .....         |       | 11.000                   | 11.000                   |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....         |       | 1.255.159                | 1.039.119                |
| Anden gæld .....                                       |       | <u>128.579</u>           | <u>132.278</u>           |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>     |       | <b><u>1.394.738</u></b>  | <b><u>1.182.397</u></b>  |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....</b>                  |       | <b><u>1.394.738</u></b>  | <b><u>1.182.397</u></b>  |
| <b>PASSIVER I ALT .....</b>                            |       | <b><u>235.376</u></b>    | <b><u>58.309</u></b>     |
| Personaleforhold .....                                 | 1     |                          |                          |
| Kontraktlige forpligtelser og eventuel poster mv. .... | Ingen |                          |                          |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser .....            | Ingen |                          |                          |



## Noter

| <b>1 Personaleforhold</b>          | <b>2022</b> | <b>2021</b> |
|------------------------------------|-------------|-------------|
| Gennemsnitligt antal ansatte ..... | <u>1</u>    | <u>1</u>    |