

Registreret revisor Marianne Mortensen

Buddingevej 225, st. th
2860 Søborg

Tlf. nr.: 9189 9392
E-mail: mm@uniqrevision.dk

BLIKKENSLAGERMESTER TOMMY SCHMIDT APS

Nakskovvej 79, st., 2500 Valby

CVR. nr. 30 49 69 81
(16. regnskabsår)

Årsrapport 2022

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling, den 19. april 2023

Dirigent Tommy Lagerstrøm Schmidt

ÅRSRAPPORT 2022

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsenspåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Virksomhedsoplysninger	3
Beretning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis	5 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance aktiver	10
Balance passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2022 for Blikkenslagermester Tommy Schmidt ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Direktionen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Valby, den 19. april 2023

Direktionen:

Tommy Lagerstrøm Schmidt

Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i Blikkenslagermester Tommy Schmidt ApS

Jeg har opstillet årsregnskabet for Blikkenslagermester Tommy Schmidt ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet mig til brug for at opstille regnskabet. Jeg udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Søborg, den 19. april 2023

Registreret revisor Marianne Mortesen

CVR nr. 15 66 49 08
Buddingevej 225, st. th.
2860 Søborg

Marianne Mortensen
Registreret revisor
mne2526

Selskabsoplysninger

Blikkenslagermester Tommy Schmidt ApS
Nakskovvej 79. st.
2500 Valby

CVR-nr.: 30 49 69 81
Etableret: 01.01.2007
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Tommy Lagerstrøm Schmidt

Revisor

Registreret revisor Marianne Mortensen
CVR-nr. 15 66 49 08
Buddingevej 225, st. th.
2860 Søborg

Beretning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at drive VVS-virksomhed og entrepriser.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Det regnskabsmæssige resultat for perioden 1. januar 2022 - 31. december 2022 udviser et overskud på kr. 1.143.628 efter skat og en egenkapital på kr. 1.160.006.

Ledelsen anser det opnåede resultat for tilfredsstillende.

Årets overskud er blevet langt bedre end ledelsen forventede ved regnskabsårets start. År 2022 har således budt på en samlet omsætningsfremgang på næsten 72% og et solidt positivt resultat.

Der er i årets løb blevet lagt meget energi i, at få omstruktureret personalesituationen således, at selskabets tab på ineffektivitet er blevet begrænset væsentligt. Desuden har vi strategisk investeret i vores organisation administrativt bl.a. ved styrkelse og optimering af kommunikation, registrering og tilbudsregning, hvilket har lettet de administrative byrder betydeligt. Det betyder også, at vi står stærkere i 2023.

Ligeledes har selskabet i regnskabsåret haft nogle længerevarende projektarbejder som har givet mulighed for optimering af arbejdstimer samt materialeforbrug. Så selv om året har budt på udfordringer med både coronapandemien og Ruslands invasion af Ukraine og deraf stigende omkostninger grundet stigning af energi- og råvarepriser og mangel på arbejdskraft, så har vi håndteret dette gennem samarbejde med leverandører, kunder og medarbejdere.

Vi lægger som altid vægt på at overholde vores aftaler og prioriterer opbygning af tætte og langvarige relationer med vores kunder og samarbejdspartnere.

Selskabet er kommet styrket ud af 2022 og har dermed reetableret egenkapitalen.

Den forventede udvikling

Ledelsen forventer fortsat positiv drift for 2023.

Høj men dog aftagende inflation og stram pengepolitik verden over, generel usikkerhed i markedet og forstyrrelser af forsyningskæder er kriser, som vi fortsat vil være påvirket af i 2023.

Med en omsætning i 1. kvartal 2023 der ligger knap 49% over samme kvartal sidste år samt et resultat før skat der er fordoblet for samme kvartal i forhold til sidste år mener ledelsen, at virksomheden er kommet godt fra start i 2023 trods både nationale og internationale udfordringer.

Ledelsen vil fortsat have fokus på optimeringer af alle områder som i 2022 samt gøre en indsats for, at fastholde de gode relationer til leverandører, kunder og medarbejdere.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsregnskabet 2022.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Blikkenslagermester Tommy Schmidt ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder og bestemmelserne for egenkapitalopgørelse jf. klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år og er i hovedtræk følgende:

Generelt

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpriser. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet har sammendraget posterne nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger jf. Årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted (faktureringsmetoden). Indtægterne indregnes således først på leveringstidspunktet, hvor den samlede kontraktsum indtægtsføres.

Vareforbrug

Vareforbruget består af råvarer og hjælpematerialer til kostpris for årets solgte varer, samt øvrige produktionsomkostninger så som kørsel og andre direkte med salget forbundne omkostninger samt drift af materiel.

Anvendt regnskabspraksis**Resultatopgørelsen**

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, repræsentation samt administrationsomkostninger og lokaleomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder afskrivninger på og materielle anlægsaktiver, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, rentetillæg/fradrag vedr. årets beregnet selskabsskat samt realiseret og urealiseret kurs tab og avancer vedr. værdipapirer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen**Anlægsaktiver**

Anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Indirekte produktionsomkostninger og låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen. Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Goodwill	7	år
Grunde og bygninger	30	år
Autos, driftsmidler og inventar	5	år

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Anlægsaktiver

Småanskaffelser, som enkeltvist og akkumuleret er uvæsentlige og med en levetid under 3 år indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Såfremt nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris, svarende til de forbrugte omkostninger (direkte materialer og direkte lønninger), frem til balancedagen.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som kostprisen med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Arbejder der er udført, færdiggjort og leveret i regnskabsåret men først faktureret i efterfølgende regnskabsår indgår under tilgodehavender og måles efter faktureringsmetoden til salgsværdien af det udførte arbejde.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til pengeinstitut, leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter omkostninger vedrørende regnskabsåret som først er faktureret i efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Ligeledes medtages fremført skattemæssigt underskud i beregningen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende. Ændring i udskudt skat indregnes i resultat-opgørelsen.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes i egenkapitalen som foreslået udbytte.

Resultatopgørelse 2022

<u>Note</u>	<u>2022</u> <u>kr.</u>	<u>2021</u> <u>t.kr.</u>
	4.421.728	2.481
1	Personaleomkostninger	-2.825.685
2	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-13.343
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-250
	Andre finansielle indtægter	0
	Andre finansielle omkostninger	-85
	RESULTAT FØR SKAT	-335
3	Skat af årets resultat	70
	ÅRETS RESULTAT	-265
Resultatdisponering		
	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	250.000
	Overført til næste år	-265.000
	ÅRETS RESULTAT	-265

Balance pr. 31. december 2022

<u>Note</u>	<u>AKTIVER</u>	<u>2022</u> <u>kr.</u>	<u>2021</u> <u>t.kr.</u>
	<u>ANLÆGSAKTIVER</u>		
	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
	Grunde og bygninger	95.571	100
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10.000	19
	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT	105.571	119
	 ANLÆGSAKTIVER I ALT	 105.571	 119
	 <u>OMSÆTNINGSAKTIVER</u>		
	VAREBEHOLDNINGER:		
	Fremstillede varer og handelsvarer	567.464	419
	VAREBEHOLDNINGER I ALT	567.464	419
	TILGODEHAVENDER:		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.121.181	980
	Igangværende arbejde	290.599	240
	Andre tilgodehavender	26.001	32
	Periodeafgrænsningsposter	0	1
4	Udskudt skatteaktiv	413	9
	TILGODEHAVENDER I ALT	1.438.194	1.361
	LIKVIDE BEHOLDNINGER I ALT	583.234	419
	 OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	 2.588.892	 1.771
	 AKTIVER I ALT	 2.694.463	 1.890

Balance pr. 31. december 2022

<u>Note</u>	<u>PASSIVER</u>	2022 kr.	2021 t.kr.
	<u>EGENKAPITAL</u>		
	Selskabskapital	125.000	125
	Overført overskud eller underskud	785.006	-109
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	250.000	0
	EGENKAPITAL I ALT	1.160.006	16
	<u>KORTFRISTET GÆLD</u>		
	Gæld til pengeinstitut	0	204
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	474.961	300
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	266.185	579
	Skyldig selskabsskat	224.126	0
	Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	312.928	413
	Periodeafgrænsningsposter	11.859	37
	Kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse	244.398	37
	KORTFRISTET GÆLD I ALT	1.534.457	1.874
	GÆLD I ALT	1.534.457	1.874
	PASSIVER I ALT	2.694.463	1.890

5. Forpligtelser, sikkerhedsstillelser, garantier og kautioner

Egenkapitalopgørelse for 2021 tkr.

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	Ultimo
Egenkapital, primo	125	156		281
Årets resultat		-265		-265
Betalt udbytte				0
Udbytte				0
Egenkapital, ultimo	125	-109	0	16

Egenkapitalopgørelse for 2022

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	Ultimo
Egenkapital, primo	125.000	-108.622		16.378
Årets resultat		1.143.628		1.143.628
Betalt udbytte				0
Udbytte		-250.000	250.000	0
Egenkapital, ultimo	125.000	785.006	250.000	1.160.006

ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER

13.

<u>Note</u>	<u>Noter</u>	<u>2022</u> <u>kr.</u>	<u>2021</u> <u>t.kr.</u>
1	<u>Personaleomkostninger</u>		
	Antal gennemsnitligt beskæftiget medarbejdere	6,4	6,2
	<u>De samlede personaleomkostninger udgør:</u>		
	Løn og gager	2.457.393	2.370
	Pensioner	329.090	305
	Andre omkostninger til social sikring	39.202	43
		<u>2.825.685</u>	<u>2.718</u>
2	<u>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</u>		
	Grunde og bygninger	4.343	4
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9.000	9
		<u>13.343</u>	<u>13</u>
3	<u>Skat af årets resultat</u>		
	Skat af årets resultat	240.680	0
	Regulering eventualskat	93.098	-70
		<u>333.778</u>	<u>-70</u>
4.	<u>Udskudt skatteaktiv</u>		
	Forskel mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver	413	0
	Af fremført skattemæssigt underskud	0	94
		<u>413</u>	<u>94</u>
5	<u>Forpligtelser, sikkerhedsstillelser, garantier og kautioner</u>		
	Til sikkerhed for Danske Banks engagement samt alt mellemværende der skulle opstå med Danske Bank hæfter Tommy Schmidt som selvskyldnerkautionist. Engagemente pr. 31.12.2022 udgør et indestående på kr. 583.234 som er optaget under likvid beholdninger.		
	Selskabet har ikke påtaget sig sikkerhedsstillelser. Selskabet har ikke påtaget sig kautionsforpligtelser. Selskabet har ikke påtaget sig garantiforpligtelser. Selskabet har ikke påtaget sig leasingforpligtelser. Selskabet har ingen uopsigelige lejeforpligtelser.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Tommy Schmidt Lagerstrøm

Navnet returneret af dansk MitID var:

Tommy Lagerstrøm

Som direktion og dirigent

ID: 170ac189-ebe2-4aa8-aa09-c7daa24ccd35

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 20-04-2023 kl.: 08:57:14

Underskrevet med MitID



Marianne Mortensen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Marianne Mortensen

Som revisor

ID: 4e327f1d-b6c5-4755-b115-9b686efdc2b3

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 20-04-2023 kl.: 10:51:13

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 439df8whMsW249832931

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.