



**Flisegartneren.dk ApS
Achilles Alle 12
2650 Hvidovre**

CVR-nummer: 30491394

**ÅRSRAPPORT
1. oktober 2019 til 30. september 2020**

14. regnskabsår

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 7. marts 2021

Dirigent Lasse Jensen

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab 4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab 1. oktober 2019 - 30. september 2020

Anvendt regnskabspraksis 7

Resultatopgørelse 9

Balance 10

Noter 12

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2019 - 30. september 2020 for Flisegartneren.dk ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2019 - 30. september 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 7. marts 2021

Direktion og bestyrelse

Lasse Jensen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Flisegartneren.dk ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Flisegartneren.dk ApS for perioden 1. oktober 2019 - 30. september 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Birkerød, den 7. marts 2021

Anemone Revision ApS
Cvr nr 17 02 29 70

Lise Anemone Andersen
Registreret Revisor, medlem af FSR, Danske Revisorer
mne4503

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskab Flisegartneren.dk ApS
Achilles Alle 12
2650 Hvidovre

CVR-nr: 30491394

Direktion Lasse Jensen

Revisor Anemone Revision ApS
Blokken 90
3460 Birkerød

Kontaktperson: Lise Anemone Andersen

Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
Kundenr.: 22700

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive anlægsgartnervirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets drift har næsten udviklet sig som forventet.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Der forventes ikke særlige ændringer i selskabets udvikling indenfor det næste år.

Fravalg af revision

Direktionen erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab. Direktionen indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsregnskab fremover ikke revideres.

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Fravalg af revision

Årsrapporten er ikke revideret. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Flisegartneren.dk ApS for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (DKK).

Resultatopgørelsen er artsopdelt i beretningsform.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og er i alt væsentlighed følgende:

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Skat

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Tekniske anlæg og maskiner	5-7 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7-10 år	0 %

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSE
1. OKTOBER 2019 - 30. SEPTEMBER 2020

	2019/20 DKK	2018/19 DKK
BRUTTOFORTJENESTE	1.681.260	1.696.549
1 Personalemkostninger.....	-1.601.278	-1.536.149
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-55.629	-80.205
DRIFTSRESULTAT	24.353	80.195
Andre finansielle indtægter.....	-435	0
Andre finansielle omkostninger	-95	-14
RESULTAT FØR SKAT	23.823	80.181
Skat af årets resultat	-7.400	-30.884
ÅRETS RESULTAT	16.423	49.297
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	16.423	49.297
DISPONERET I ALT	16.423	49.297

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2020

AKTIVER

	2020 DKK	2019 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	239.258	324.887
Materielle anlægsaktiver	239.258	324.887
Andre tilgodehavender	27.560	0
Deposita	0	10.910
Finansielle anlægsaktiver	27.560	10.910
ANLÆGSAKTIVER	266.818	335.797
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	684.096
Igangværende arbejder for fremmed regning	335.000	0
Andre tilgodehavender	110.972	28.484
Periodeafgrænsningsposter	0	3.046
Tilgodehavender	445.972	715.626
Likvide beholdninger	506.837	102.434
OMSÆTNINGSAKTIVER	952.809	818.060
AKTIVER	1.219.627	1.153.857

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2020

PASSIVER

	2020 DKK	2019 DKK
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	461.471	445.049
EGENKAPITAL	586.471	570.049
Kreditinstitutter	0	100.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	32.500	124.349
Selskabsskat	27.000	24.801
Anden gæld	524.722	294.983
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	48.934	39.675
Kortfristede gældsforpligtelser	633.156	583.808
GÆLDSFORPLIGTELSE	633.156	583.808
PASSIVER	1.219.627	1.153.857

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

NOTER

	2019/20 DKK	2018/19 DKK
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	4	4
Lønninger	1.322.581	1.342.032
Pensioner	216.237	121.237
Andre omkostninger til social sikring	62.460	72.880
	1.601.278	1.536.149
	1.601.278	1.536.149

2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har en leasingforpligtelse på totalt kr. 531.059 over en resterende løbetid på 48 måneder.

Herudover ingen.

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lasse Jensen

Direktør

På vegne af: Flisegartneren.dk ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-175701990986

IP: 185.103.xxx.xxx

2021-03-13 18:56:55Z

NEM ID 

Lise Birgitte Anemone Andersen

Registreret revisor

På vegne af: Anemone Revision ApS

Serienummer: CVR:17022970-RID:33792933

IP: 81.27.xxx.xxx

2021-03-14 10:13:36Z

NEM ID 

Lasse Jensen

Dirigent

På vegne af: Flisegartneren.dk ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-175701990986

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-03-14 11:17:36Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: QPTTN-4EBSS-4CFX6-7V7WS-HVDB5-GOLE5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>