




**Flisegartneren.dk ApS  
Achilles Alle 12  
2650 Hvidovre**

**CVR-nummer: 30491394**

**ÅRSRAPPORT  
1. oktober 2016 til 30. september 2017**

**11. regnskabsår**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 15. februar 2018

  
\_\_\_\_\_  
Dirigent/ Lasse Jensen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6
<b>Årsregnskab 1. oktober 2016 - 30. september 2017</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	9
Balance.....	10
Noter .....	12

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2016 - 30. september 2017 for Flisegartneren.dk ApS.

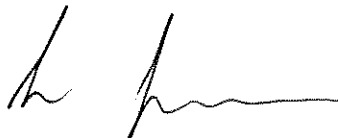
Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2016 - 30. september 2017 for Flisegartneren.dk ApS.

Undertegnede erklærer at virksomheden opfylder betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for indeværende regnskabsår.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 15. februar 2018

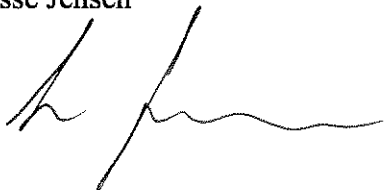
### Direktion og bestyrelse



Lasse Jensen

Vi anser tillige betingelserne for opfyldt for det kommende regnskabsår, og har besluttet at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Lasse Jensen



## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

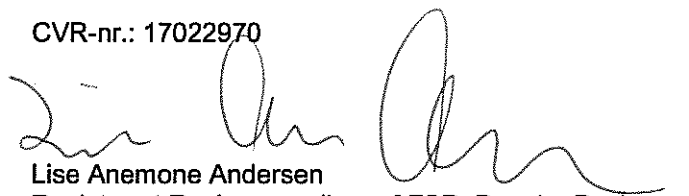
Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Birkerød den 15. februar 2018

Anemone Revision ApS

CVR-nr.: 17022970



Lise Anemone Andersen  
Registreret Revisor, medlem af FSR, Danske Revisorer  
mne4503

## SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskab**

Flisegartneren.dk ApS  
Achilles Alle 12  
2650 Hvidovre

CVR-nr: 30491394

**Direktion**

Lasse Jensen

**Revisor**

Anemone Revision ApS  
Blokken 90  
3460 Birkerød

Kontaktperson: Lise Anemone Andersen

Regnskabsår: 1. oktober - 30. september  
Kundenr.: 22700

## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive anlægsgartnervirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets drift har næsten udviklet sig som forventet.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Der forventes ikke særlige ændringer i selskabets udvikling indenfor det næste år.

### Fravalg af revision

Direktionen erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab. Direktionen indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsregnskab fremover ikke revideres.

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Årsrapporten er ikke revideret. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Flisegartneren.dk ApS for 2016/17 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (DKK).

Resultatopgørelsen er artsopdelt i beretningsform.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og er i alt væsentlighed følgende:

#### **Ændring i anvendt regnskabspraksis**

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

Der er for indeværende regnskabsperiode ikke medtaget sammenligningstal.

#### **Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Tekniske anlæg og maskiner	5-7 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7-10 år	0 %

#### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

#### Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.



RESULTATOPGØRELSE  
1. OKTOBER 2016 - 30. SEPTEMBER 2017

	2016/17 DKK	2015/16 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE .....</b>	<b>851.639</b>	<b>964.575</b>
1 Personalemkostninger .....	-771.446	-691.344
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	33.373	-45.701
Andre driftsomkostninger.....	-750	0
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>112.816</b>	<b>227.530</b>
Andre finansielle omkostninger .....	-35	-840
<b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>	<b>112.781</b>	<b>226.690</b>
Skat af årets resultat.....	-12.934	-49.000
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>99.847</b>	<b>177.690</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	105.800	0
Overført resultat.....	-5.953	177.690
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>99.847</b>	<b>177.690</b>

## BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2017

## AKTIVER

	2017 DKK	2016 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	325.960	182.586
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>325.960</b>	<b>182.586</b>
Udskudt skatteaktiv .....	0	13.000
Andre tilgodehavender .....	9.000	9.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>9.000</b>	<b>22.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>334.960</b>	<b>204.586</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	142.106	133.298
Igangværende arbejder for fremmed regning .....	130.000	0
Selskabsskat .....	31.000	33.000
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>303.106</b>	<b>166.298</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>86.681</b>	<b>393.244</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>389.787</b>	<b>559.542</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>724.747</b>	<b>764.128</b>

## BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2017

## PASSIVER

	2017 DKK	2016 DKK
Virksomhedskapital .....	125.000	125.000
Overført resultat.....	392.783	398.736
Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	105.800	0
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>623.583</b>	<b>523.736</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	40.577	21.750
Anden gæld .....	29.582	217.637
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	31.005	1.005
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>101.164</b>	<b>240.392</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>	<b>101.164</b>	<b>240.392</b>
<b>PASSIVER.....</b>	<b>724.747</b>	<b>764.128</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2016/17 DKK	2015/16 DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger.....	685.668	612.292
Pensioner.....	43.733	38.687
Andre omkostninger til social sikring.....	42.045	40.365
	<b>771.446</b>	<b>691.344</b>
	<b>771.446</b>	<b>691.344</b>

Der har i året gennemsnitlig været 3 ansatte.

**2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**  
Ingen.

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**  
Ingen.