
KIROPRAKTIK I CENTRUM I/S

Linnésgade 25, 3., 1361 København K

Årsrapport for 2023

CVR-nr. 30 49 02 58

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på virksomhedens
ordinære
generalforsamling
den 21/6 2024

Kasper Andersen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|---|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Virksomhedsoplysninger | 4 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Årsregnskab | |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 6 |
| Balance 31. december | 7 |
| Noter til årsregnskabet | 9 |

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for KIROPRAKTIK I CENTRUM I/S. Årsrapporten omfatter ikke de private indkomst- og formueforhold.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023.

Ingen af selskabets aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke selskabet eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten. De private eventualforpligtelser og pantsætninger indgår ikke i årsrapporten.

København K, den 21. juni 2024

Direktion

Simen Leithe Haukø

Kasper Peter Andersen

Nanna Ørum Christensen

Johan Hellemose

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til interessenterne i KIROPRAKTIK I CENTRUM I/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for KIROPRAKTIK I CENTRUM I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 21. juni 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Allan Kamp Jensen

statsautoriseret revisor

mne15126

Virksomhedsoplysninger

| | |
|---------------------|--|
| Virksomheden | KIROPRAKTIK I CENTRUM I/S Linnésgade 25, 3. 1361 København K CVR-nr: 30 49 02 58 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: København |
| Direktion | Simen Leithe Haukø Kasper Peter Andersen Nanna Ørum Christensen Johan Hellemose |
| Indehavere | SLHA Holding ApS Dose Andersen Kiropraktik ApS Kiropraktisk Klinik Nørre Farimagsgade ApS Kiropraktor Hellemose ApS |
| Revisor | PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup |

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Interessentskabets væsentligste aktiviteter er at udøve traditionel kiropraktisk behandling og fysioterapeutisk behandling på et højt fagligt og etisk niveau i overensstemmelse med de regler og bestemmelser, der gælder herom.

Udvikling i året

Virksomhedens resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 2.019.526, og virksomhedens balance pr. 31. december 2023 udviser en positiv egenkapital på DKK 5.006.346.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | Note | 2023 | 2022 |
|---|------|-------------------|-------------------|
| | | DKK | DKK |
| Bruttofortjeneste | | 20.559.722 | 19.128.195 |
| Personaleomkostninger | 1 | -17.763.733 | -15.703.826 |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | | -756.022 | -833.356 |
| Resultat før finansielle poster | | 2.039.967 | 2.591.013 |
| Finansielle indtægter | | 0 | 16.280 |
| Finansielle omkostninger | 2 | -20.441 | -18.185 |
| Årets resultat | | 2.019.526 | 2.589.108 |

Resultatdisponering

| | 2023 | 2022 |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| | DKK | DKK |
| Forslag til resultatdisponering | | |
| Overført resultat | 2.019.526 | 2.589.108 |
| | 2.019.526 | 2.589.108 |

Balance 31. december

Aktiver

| | Note | 2023 | 2022 |
|---|----------|------------------|------------------|
| | | DKK | DKK |
| Goodwill | | 2.810.842 | 2.697.713 |
| Immaterielle anlægsaktiver | 3 | 2.810.842 | 2.697.713 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 875.907 | 1.049.899 |
| Indretning af lejede lokaler | | 570.497 | 0 |
| Materielle anlægsaktiver | 4 | 1.446.404 | 1.049.899 |
| Kapitalandele i associerede virksomheder | | 63.057 | 63.057 |
| Andre tilgodehavender | | 412.129 | 638.013 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 475.186 | 701.070 |
| Anlægsaktiver | | 4.732.432 | 4.448.682 |
| Færdigvarer og handelsvarer | | 15.407 | 36.628 |
| Varebeholdninger | | 15.407 | 36.628 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 1.381.897 | 1.224.073 |
| Andre tilgodehavender | | 271.038 | 58.474 |
| Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse | | 29.715 | 29.564 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 67.814 | 313.146 |
| Tilgodehavender | | 1.750.464 | 1.625.257 |
| Likvide beholdninger | | 609.336 | 464.432 |
| Omsætningsaktiver | | 2.375.207 | 2.126.317 |
| Aktiver | | 7.107.639 | 6.574.999 |

Balance 31. december

Passiver

| | Note | 2023 | 2022 |
|---|------|------------------|------------------|
| | | DKK | DKK |
| Overført resultat | | 5.006.346 | 4.639.260 |
| Egenkapital | | 5.006.346 | 4.639.260 |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder | | 446.443 | 439.517 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 289.719 | 550.803 |
| Anden gæld | | 1.365.131 | 945.419 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 2.101.293 | 1.935.739 |
| Gældsforpligtelser | | 2.101.293 | 1.935.739 |
| Passiver | | 7.107.639 | 6.574.999 |
| Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser | 5 | | |
| Anvendt regnskabspraksis | 6 | | |

Noter til årsregnskabet

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|--|-------------------|-------------------|
| | DKK | DKK |
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 16.110.087 | 14.388.639 |
| Pensioner | 772.509 | 747.881 |
| Andre omkostninger til social sikring | 213.230 | 154.733 |
| Andre personaleomkostninger | 667.907 | 412.573 |
| | <u>17.763.733</u> | <u>15.703.826</u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>25</u> | <u>25</u> |
| | | |
| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
| | DKK | DKK |
| 2. Finansielle omkostninger | | |
| Andre finansielle omkostninger | 20.441 | 18.185 |
| | <u>20.441</u> | <u>18.185</u> |
| | | |
| 3. Immaterielle anlægsaktiver | | |
| | | <u>Goodwill</u> |
| | | DKK |
| Kostpris 1. januar | | 3.947.875 |
| Tilgang i årets løb | | 530.000 |
| Kostpris 31. december | | <u>4.477.875</u> |
| | | |
| Ned- og afskrivninger 1. januar | | 1.250.162 |
| Årets afskrivninger | | 416.871 |
| Ned- og afskrivninger 31. december | | <u>1.667.033</u> |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | | <u>2.810.842</u> |

Noter til årsregnskabet

4. Materielle anlægsaktiver

| | Andre anlæg, drifts- materiel og inventar | Indretning af lejede lokaler |
|---|--|---------------------------------|
| | DKK | DKK |
| Kostpris 1. januar | 4.078.404 | 0 |
| Tilgang i årets løb | 147.914 | 587.742 |
| Kostpris 31. december | <u>4.226.318</u> | <u>587.742</u> |
| Ned- og afskrivninger 1. januar | 3.028.505 | 0 |
| Årets afskrivninger | 321.906 | 17.245 |
| Ned- og afskrivninger 31. december | <u>3.350.411</u> | <u>17.245</u> |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | <u>875.907</u> | <u>570.497</u> |

5. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Interessentskabet har indgået to huslejekontrakter. Lejemålet på Linnésgade med en årlig leje på t.kr. 748 og kan opsiges med 6 måneders varsel. Lejemålet i Espergærde med en årlig leje på t.kr. 124 som til enhver tid opsiges med 3 måneders varsel. Den samlede huslejeoplygtelse udgør t.kr 405.

Noter til årsregnskabet

6. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for KIROPRAKTIK I CENTRUM I/S for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2023 er aflagt i DKK.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå virksomheden.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt virksomhedens administration mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætningen og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Noter til årsregnskabet

Skat af årets resultat

Der omkostningsføres ikke skatter i virksomhedsregnskabet, idet årets skat afhænger af private indkomstforhold og skattemæssige dispositioner.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

| | |
|---|--------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år |
| Indretning af lejede lokaler | 3-5 år |

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Noter til årsregnskabet

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til kursværdi på balancedagen, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.