

# **AGRO SERVICE SKANDINAVIEN ApS**

Ny Agersbølvej 21  
7100 Vejle

Årsrapport  
1. juli 2017 - 30. juni 2018

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**15/10/2018**

**Henrik Meldahl**  
**Dirigent**

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	10
-------------------------	----

Balance .....	11
---------------	----

Egenkapitalopgørelse .....	13
----------------------------	----

Noter .....	14
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

AGRO SERVICE SKANDINAVIEN ApS

Ny Agersbølvej 21

7100 Vejle

Telefonnummer: 86988911

Fax: 86988122

CVR-nr: 30489004

Regnskabsår: 01/07/2017 - 30/06/2018

**Revisor**

VENDELBO STATS-AUTORISERET REVISIONSANPARTSSELSKAB

Industrivej 24, 1

6740 Bramming

DK Danmark

CVR-nr: 10110807

P-enhed: 1005038440

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for Agro Service Skandinavien ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Selskabet har tilvalgt udvidet gennemgang, da selskabet ikke længere overholder kravene i lovgivningen til fravalg af revision.

Lindved, den 15/10/2018

**Direktion**

Henrik Meldahl

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i AGRO SERVICE SKANDINAVIEN ApS

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for AGRO SERVICE SKANDINAVIEN ApS for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i hen-

hold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Bramming, 15/10/2018

Esbern Vendelbo Andersen , mne8900

Statsautoriseret revisor

VENDELBO STATSAUTORISERET REVISIONSANPARTSSELSKAB

CVR: 10110807

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets aktivitet består i at drive handel, detail og engros, samt anden virksomhed i forbindelse hermed.

Selskabet anser sig for omfattet af Årsregnskabslovens § 32 med deraf følgende reducerede krav til oplysning om omsætning og vareforbrug af konkurrencemæssige årsager.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Året 2017/18 blev et tilfredsstillende år for Agro Service Skandinavien ApS.

Driften resulterede i et overskud på kr. 625.925

og en egenkapital ved årets udgang på, kr. 1.070.780

Der arbejdes løbende med tilknytning af nye agenturer til supplerende / komplementering af eksisterende agenturer. Endvidere vil der fortsat være fokus på stram omkostningsstyring.

Med udgangspunkt i disse forventninger har ledelsen udarbejdet budgetter og skøn for kommende regnskabsår. Der forventes positive resultater fremover med fortsat konsolidering til følge.

## Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflydeselskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

### Bruttofortjeneste

Posten er sammendrag af posterne nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne udgifter.

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer og tjenesteydelser ekskl. moms og rabatter i forbindelse med salget indgår i nettoomsætningen på fakturerings tidspunktet.

### Vareforbrug

Posten omfatter forbrug af varer inkl. forskydning i lagre.

### Andre eksterne udgifter

Posten omfatter bl.a. lokaleomkostninger, distributionsomkostninger, salgsomkostninger og administrationsomkostninger vedrørende selskabets primære drift.

### Af- og nedskrivninger på materielle og finansielle anlægsaktiver

Posten indeholder foretagne af- og nedskrivninger med tillæg og fradrag af tab og gevinst ved afhændelse af anlægsaktiver. Afskrivningsperioder og scrapværdier, som er beregnet i forhold til oprindelig anskaffelsessum, er fastlagt således:

Håndværktøj og mindre driftsmidler under kr. 13.500 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



Rentetillæg og -godtgørelse vedrørende selskabsskatter indregnes under finansielle poster.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af aktuel skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med en del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balance**

### **Immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

### **Varebeholdninger**

Handelsvarer måles til anskaffelsespris på grundlag af FIFO-metoden.

Varer, hvis anskaffelsespris hhv. kostpris overstiger den forventede salgspris med fradrag af salgsomkostninger, nedskrives til denne lavere nettorealiseringsværdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte fordringer.

### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt forbetalte á conto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %. Eventuelt skatteaktiv aktiveres ikke.

### **Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. jul. 2017 - 30. jun. 2018

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>1.289.251</b>	<b>860.892</b>
Personaleomkostninger .....	1	-484.927	-383.333
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		0	0
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>804.324</b>	<b>477.559</b>
Andre finansielle indtægter .....			0
Øvrige finansielle omkostninger .....		-991	-2.027
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>803.333</b>	<b>475.532</b>
Skat af årets resultat .....	2	-177.408	-42.438
<b>Årets resultat</b> .....		<b>625.925</b>	<b>433.094</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		625.925	433.094
<b>I alt</b> .....		<b>625.925</b>	<b>433.094</b>

# Balance 30. juni 2018

## Aktiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Fremstillede varer og handelsvarer .....		2.565.423	1.276.295
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>2.565.423</b>	<b>1.276.295</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		2.518.668	2.183.635
Andre tilgodehavender .....		1.875	0
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>2.520.543</b>	<b>2.183.635</b>
Likvide beholdninger .....		1.564.673	1.392.735
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>6.650.639</b>	<b>4.852.665</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>6.650.639</b>	<b>4.852.665</b>

# Balance 30. juni 2018

## Passiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Registreret kapital mv. ....		300.000	300.000
Overført resultat .....		770.780	144.855
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>1.070.780</b>	<b>444.855</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		2.500.219	3.173.273
Skyldig selskabsskat .....		177.408	42.438
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		2.902.232	1.192.099
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>5.579.859</b>	<b>4.407.810</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>5.579.859</b>	<b>4.407.810</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>6.650.639</b>	<b>4.852.665</b>

# Egenkapitalopgørelse 1. jul. 2017 - 30. jun. 2018

	<b>Registreret kapital mv. kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital, primo .....	300.000	144.855	444.855
Årets resultat .....		625.925	625.925
Egenkapital, ultimo .....	300.000	770.780	1.070.780

Der er ingen ændringer i indskudskapitalen i de seneste 5 regnskabsår.

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Løn og gager	449.767	356.298
Regulering hensatte feriepenge	4.600	5.100
Andre omkostninger til social sikring	13.142	12.866
Andre personaleudgifter	17.418	9.070
	<u>484.927</u>	<u>383.333</u>
Antal ansatte	<u>1</u>	<u>1</u>

## 2. Skat af årets resultat

	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Aktuel skat	177.408	42.438
Ændring af udskudt skat	0	0
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
	<u>177.408</u>	<u>42.438</u>

**Skyldig selskabsskat ultimo, kr. 177.408.**

### Skatteaktiv

Skatteaktiv primo	0	62.345
Regulering tidligere år	0	0
Regulering vedrørende regnskabsåret	0	-62.345
<b>Skatteaktiv ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 3. Oplysning om eventualforpligtelser

Ingen.

## 4. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

I varelageret, kr. 2.565.423, indgår varer med konsignationsforbehold for kr. 801.996.

## **5. Oplysning om ejerskab**

### **Ejerforhold**

Selskabet har registreret følgende kapitalejere med mere end 5% af indskudskapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Henrik Meldahl, Ny Agersbølvej 21, Lindved, 7100 Vejle.  
Evy Højberg, Peder Borchs Vej 16, 7100 Vejle.