

FREDERIKSSUND TANDCENTER I/S,  
V/ TANDLÆGE BIRGITTE KNUDSEN APS OG  
TANDLÆGE JANNET DAARBAK APS

Ny Østergade 7, 3600 Frederikssund

Årsrapport for 1. januar – 31. december 2015  
(9. regnskabsår)

CVR-nr.: 30 48 74 19

## VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden: Frederikssund Tandcenter I/S  
v/ Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Jannet Daarbak ApS  
Ny Østergade 7  
3600 Frederikssund

CVR-nr.: 30 48 74 19

Telefon: 47 31 10 67

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Daglig ledelse: Jannet Daarbak og Birgitte Knudsen

Revisor: MAZARS  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Østerfælled Torv 10, 2 sal  
2100 København Ø

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
<b>Påtegning:</b>	
Ledelsespåtegning .....	4
Den uafhængige revisors påtegning .....	5
 <b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning .....	6
 <b>Årsregnskab 1. januar – 31. december 2015</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	7 - 8
Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2015.....	9
Balance pr. 31. december 2015 .....	10
Noter til årsregnskabet.....	11 - 12

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har pr. dags dato aflagt årsrapporten for perioden 1. januar – 31. december 2015 for Frederikssund Tandcenter I/S, ved Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Jannet Daarbak ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

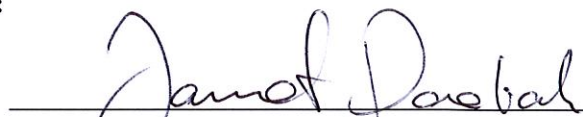
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at rapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikssund, den 20. maj 2016

**Ledelse:**

  
\_\_\_\_\_  
Birgitte Knudsen

  
\_\_\_\_\_  
Jannet Daarbak

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Til ejerne af Frederikssund Tandcenter I/S,  
v/ Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Jannet Daarbak ApS

Vi har revideret årsregnskabet for Frederikssund Tandcenter I/S, v/ Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Jannet Daarbak ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i

årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevante for interessentskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af interessentskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af interessentskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af interessentskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 20. maj 2016

**MAZARS**

statsautoriseret revisionspartnerselskab

CVR-nr. 31 06 17 41

  
Jesper Pedersen  
statsautoriseret revisor

## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktiviteter

Selskabets aktivitet består i drift af tandlægevirksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det er ledelsens opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015.

Selskabets resultat anses for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets udløb ikke indtruffet væsentlige begivenheder, der kan påvirke selskabets finansielle stilling og resultat.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Frederikssund Tandcenter I/S, v/ Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Janne Daarbæk ApS for perioden 1. januar – 31. december 2015 er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere regnskabsår.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

### GENERELT

#### Indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning:

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med levering af ydelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Igangværende arbejder indregnes i takt med at ydelsen leveres, hvorved nettoomsætning svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer og hjælpematerialer.

#### Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger, tab på debitorer m.v.

#### Bruttofortjeneste:

Posterne "nettoomsætning" til og med "andre eksterne omkostninger" er sammendraget til en post benævnt "bruttoresultat".

#### Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

#### Skat

Der hensættes ikke skat i årsregnskabet, idet de enkelte kommanditister er selvstændigt skattepligtige af deres andel af resultatet.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS, fortsat

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .. 5 - 10 år

Aktiver med en kostpris på under t.kr. 12 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere

salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

#### Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på en behandling, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

#### Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser måles til den nominelle restgæld på balancedagen.



## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2015

	Note	2015	2014 t.kr.
<b>BRUTTORESULTAT:</b>		5.409.835	5.485
Personaleomkostninger.....	1	2.332.340	2.211
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver.....	2	741.268	669
<b>DRIFTSRESULTAT:</b>		2.336.227	2.606
Finansielle indtægter .....		7.590	8
Finansielle omkostninger.....		132.276	162
<b>ÅRETS RESULTAT:</b>		2.211.541	2.451
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING:</b>			
Resultatandel, Tandlæge Jannet Daarbak ApS.....		1.113.932	1.248
Resultatandel, Tandlæge Birgitte Knudsen ApS .....		1.097.609	1.203
<b>DISPONERET I ALT:</b>		2.211.543	2.451

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015

	Note	31.12.2015	31.12.2014
<b>AKTIVER:</b>			t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		1.702.147	1.684
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	2	1.702.147	1.684
Andre tilgodehavender .....		243.352	244
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		243.352	244
<b>ANLÆGSAKTIVER:</b>		1.945.499	1.928
Råvarer og hjælpematerialer.....		100.000	100
<b>Varebeholdning</b>		100.000	100
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser .....		266.207	275
Igangværende arbejder for fremmed regning .....		104.945	12
Andre tilgodehavender .....		14.960	2
<b>Tilgodehavender</b>		386.112	289
<b>Likvide beholdninger</b> .....		352.197	379
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER:</b>		838.309	768
<b>AKTIVER:</b>		2.783.808	2.696
<b>PASSIVER:</b>			
<b>EGENKAPITAL:</b>		-528.802	-108
Gæld til pengeinstitutter .....		2.305.852	1.994
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	3	2.305.852	1.994
Kortfristet del af langfristet gæld.....	3	310.000	200
Modtagne forudbetalinger fra kunder .....		77.105	11
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		210.006	162
Anden gæld.....		409.647	437
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		1.006.758	810
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE:</b>		3.312.610	2.804
<b>PASSIVER:</b>		2.783.808	2.696
<b>Eventualposter m.v.</b> .....	4		
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> .....	5		

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

Note	2014	2014
		t.kr.
<b>1 PERSONALEOMKOSTNINGER:</b>		
Lønninger og gager .....	1.995.272	1.920
Lønrefusion .....	-13.000	-37
Pension .....	312.099	290
Sociale omkostninger .....	37.969	38
	2.332.340	2.211
Gennemsnitligt antal ansatte .....	6	6
<b>2 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:</b>		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 1. januar 2015 .....		6.655.096
Tilgang .....		759.144
Afgang .....		0
<b>Kostpris pr. 31. december 2015</b>		7.414.240
Akkumulerede afskrivninger pr. 1. januar 2015 .....		4.970.825
Årets afskrivninger .....		741.268
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver .....		0
<b>Akkumulerede afskrivninger pr. 31. december 2015</b>		5.712.093
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31. DECEMBER 2015:</b>		1.702.147
	2015	2014
		t.kr.
<b>3 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>		
Indenfor 1 år .....	310.000	200
Mellem 2 og 5 år .....	1.300.000	900
Efter 5 år .....	1.005.852	1.094
	2.615.852	2.194

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET, fortsat

### Note

#### **4 EVENTUALPOSTER M.V.:**

Interessentskabets lejemål kan opsiges med 6 måneders varsel. Den samlede huslejeforpligtelse i opsigelsesperioden andrager t.kr. 278.

Ud over almindelige branchemæssige forpligtelser har interessentskabet ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser, ud over hvad der fremgår af årsrapporten.

#### **5 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER:**

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er stillet virksomhedspant med t.kr. 1.800.





