

FREDERIKSSUND TANDCENTER I/S,
V/ TANDLÆGE BIRGITTE KNUDSEN APS OG
TANDLÆGE JANNET DAARBAK APS

Ny Østergade 7, 3600 Frederikssund

Årsrapport for 1. januar – 31. december 2017
(11. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på interessentskabets generalforsamling

den 25/5 2018



CVR-nr.: 30 48 74 19

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden: Frederikssund Tandcenter I/S
v/ Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Jannet Daarbak ApS
Ny Østergade 7
3600 Frederikssund

CVR-nr.: 30 48 74 19

Telefon: 47 31 10 67

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Daglig ledelse: Jannet Daarbak og Birgitte Knudsen

Revisor: MAZARS
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Østerfælled Torv 10, 2 sal
2100 København Ø

INDHOLDSFORTEGNELSE

Side

Påtegning:

Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 6

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2017

Anvendt regnskabspraksis	8 - 9
Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2017.....	10
Balance pr. 31. december 2017.....	11
Noter til årsregnskabet.....	12 - 13

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har pr. dags dato aflagt årsrapporten for perioden 1. januar – 31. december 2017 for Frederikssund Tandcenter I/S, v/ Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Jannet Daarbak ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at rapporten giver et retvisende billede af

selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikssund, den 25. maj 2018

Ledelse:


Jannet Daarbak


Birgitte Knudsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ejerne af Frederikssund Tandcenter I/S,
v/ Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Jannet Daarbak ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frederikssund Tandcenter I/S, v/ Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Jannet Daarbak ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Frederikssund Tandcenter I/S, v/ Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Jannet Daarbak ApS' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af Frederikssund Tandcenter I/S, v/ Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Jannet Daarbak ApS aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de ændringer der følger af Frederikssund Tandcenter I/S, v/ Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Jannet Daarbak ApS' særlige aktivitet og forhold.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af interessentskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de ændringer der følger af Frederikssund Tandcenter I/S, v/ Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Jannet Daarbak ApS' særlige aktivitet og forhold. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Frederikssund Tandcenter I/S, v/ Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Jannet Daarbak ApS' evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere interessentskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING, fortsat

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Frederikssund Tandcenter I/S, v/ Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Jannet Daarbak ApS' interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Frederikssund Tandcenter I/S, v/ Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Jannet Daarbak ApS' evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at interessentskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler

de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

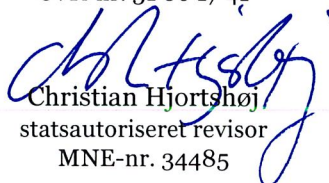
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 25. maj 2018

MAZARS

statsautoriseret revisionspartnerselskab

CVR-nr. 31 06 17 41


Christian Hjortshøj
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34485

LEDELSESBERETNING

Hovedaktiviteter

Selskabets aktivitet består i drift af tandlægevirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det er ledelsens opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017.

Selskabets resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets udløb ikke indtruffet væsentlige begivenheder, der kan påvirke selskabets finansielle stilling og resultat.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Frederikssund Tandcenter I/S, v/ Tandlæge Birgitte Knudsen ApS og Tandlæge Janet Daarbak ApS for perioden 1. januar – 31. december 2017 er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med enkelte tilvalg fra klasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere regnskabsår.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

GENERELT

Indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste:

Posterne "nettoomsætning" til og med "andre eksterne omkostninger" er sammendraget til en post benævnt "bruttoresultat".

Nettoomsætning:

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med levering af ydelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Igangværende arbejder indregnes i takt med at ydelsen leveres, hvorved nettoomsætning svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Der hensættes ikke skat i årsregnskabet, idet de enkelte kommanditister er selvstændigt skattepligtige af deres andel af resultatet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS, fortsat

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over den økonomiske levetid. Under hensyntagen til indtjening og patientsammensætning vurderes den økonomiske levetid på goodwill til værende 10 år.

Materielle anlægsaktiver:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar . 3 - 10 år

Aktiver med en kostpris på under t.kr. 13 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsevnen er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsevnen for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på en behandling, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealisationsevnen.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2017

	Note	2017	2016 t.kr.
BRUTTORESULTAT:		5.885.044	5.707
Personaleomkostninger	1	2.942.043	2.404
Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver		388.190	761
DRIFTSRESULTAT:		2.554.811	2.542
Finansielle indtægter		6.550	6
Finansielle omkostninger		102.425	119
ÅRETS RESULTAT:		2.458.936	2.429
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING:			
Resultatandel, Tandlæge Jannet Daarbak ApS		1.301.697	1.245
Resultatandel, Tandlæge Birgitte Knudsen ApS		1.157.239	1.184
DISPONERET I ALT:		2.458.936	2.429

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017

	Note	31.12.2017	31.12.2016
AKTIVER:			t.kr.
Goodwill		131.250	146
Immaterielle anlægsaktiver	2	131.250	146
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		852.910	1.041
Materielle anlægsaktiver	3	852.910	1.041
Deposita		26.550	243
Finansielle anlægsaktiver		26.550	243
ANLÆGSAKTIVER:		1.010.710	1.430
Råvarer og hjælpematerialer		100.000	100
Varebeholdning		100.000	100
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser		261.560	318
Igangværende arbejder for fremmed regning		85.869	49
Andre tilgodehavender		24.138	2
Tilgodehavender		371.567	369
Likvide beholdninger		702.099	513
OMSÆTNINGSAKTIVER:		1.173.666	982
AKTIVER:		2.184.376	2.412
PASSIVER:			
EGENKAPITAL:		-608.203	-577
Gæld til pengeinstitutter		1.631.755	1.982
Langfristede gældsforpligtelser	4	1.631.755	1.982
Kortfristet del af langfristet gæld	4	340.000	320
Modtagne forudbetalinger fra kunder		42.688	41
Leverandører af varer og tjenesteydelser		293.883	246
Anden gæld		484.253	400
Kortfristede gældsforpligtelser		1.160.824	1.007
GÆLDSFORPLIGTELSE:		2.792.579	2.989
PASSIVER:		2.184.376	2.412
Eventualposter m.v.	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

Note	2017	2016
		t.kr.
1 PERSONALEOMKOSTNINGER:		
Lønninger og gager	2.530.174	2.059
Lønrefusion	0	0
Pension	359.068	313
Sociale omkostninger	52.801	32
	<u>2.942.043</u>	<u>2.404</u>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>8</u>	<u>6</u>
2 IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		<u>Goodwill</u>
Kostpris pr. 1. januar 2017		150.000
Tilgang		0
Afgang		0
Kostpris pr. 31. december 2017		<u>150.000</u>
Akkumulerede afskrivninger pr. 1. januar 2017		3.750
Årets afskrivninger		15.000
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver		0
Akkumulerede afskrivninger pr. 31. december 2017		<u>18.750</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31. DECEMBER 2017:		<u>131.250</u>
3 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris pr. 1. januar 2017		7.509.950
Tilgang		185.668
Afgang		0
Kostpris pr. 31. december 2017		<u>7.695.618</u>
Akkumulerede afskrivninger pr. 1. januar 2017		6.469.518
Årets afskrivninger		373.190
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver		0
Akkumulerede afskrivninger pr. 31. december 2017		<u>6.842.708</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31. DECEMBER 2017:		<u>852.910</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET, fortsat

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
4 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE		t.kr.
Indenfor 1 år.....	340.000	320
Mellem 2 og 5 år.....	1.420.000	1.300
Efter 5 år.....	<u>211.755</u>	<u>682</u>
	<u>1.971.755</u>	<u>2.302</u>

5 EVENTUALPOSTER M.V.:

Interessentskabets lejemål kan opsiges med 6 måneders varsel. Den samlede huslejeoplygtelse i opsigelsesperioden andrager t.kr. 260.

Ud over almindelige branchemæssige forpligtelser har interessentskabet ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser, ud over hvad der fremgår af årsrapporten.

6 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER:

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er stillet virksomhedspant med t.kr. 1.800.