

L.PS ApS

Dalumvej 18-20, 5250 Odense SV

CVR-nr. 30 35 87 32

**Årsrapport for perioden
1. juli 2017 til 30. juni 2018**

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 28/10 2018

Per Nielsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledespåtegning	1
Den ikke uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	5
Balance 30. juni	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter til årsrapporten	9
Anvendt regnskabspraksis	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for L.PS ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense SV, den 11. oktober 2018

Direktion

Per Nielsen

Søren Skov

Den ikke uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i L.PS ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for L.PS ApS for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 11. oktober 2018

Baker Tilly Denmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Jan Nielsen
registreret revisor
MNE-nr. mne958

Selskabsoplysninger

Selskabet	L.PS ApS Dalumvej 18-20 5250 Odense SV
	CVR-nr.: 30 35 87 32
	Regnskabsperiode: 1. juli 2017 - 30. juni 2018
	Stiftet: 9. marts 2007
	Hjemsted: Odense
Direktion	Per Nielsen Søren Skov
Revisor	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hjallesevej 126 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er handel og produktion og hermed beslægtet virksomhed. Selskabets aktiviteter har bestået i salg af lamper, belysningsartikler m.v. samt nyinstallationer, renovering af elinstallationer, rådgivning om belysning og besparelser til virksomheder og private.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017/18 udviser et underskud på kr. 156.107, og selskabets balance pr. 30. juni 2018 udviser en egenkapital på kr. 65.360.

Årets resultat er påvirket af ekstraordinære omkostninger på debitorer.

Årets resultat anses ikke for at være tilfredsstillende.

Ledelsen forventer et positivt driftsresultat for regnskabsåret 2018/2019.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2017/18 kr.	2016/17 t.kr.
Bruttofortjeneste		1.255.347	1.283
Personaleomkostninger	1	-1.302.480	-1.093
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		-47.133	190
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-55.664	-66
Resultat af ordinær drift før dagsværdireguleringer		-102.797	124
Resultat før finansielle poster		-102.797	124
Finansielle indtægter		1.770	2
Finansielle omkostninger	3	-97.960	-110
Resultat før skat		-198.987	16
Skat af årets resultat	4	42.880	-4
Årets resultat		-156.107	12
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-156.107	12
		-156.107	12

Balance 30. juni

	Note	2017/18 kr.	2016/17 t.kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		76.632	48
Indretning af lejede lokaler		44.929	0
Materielle anlægsaktiver	5	121.561	48
Deposita	6	60.000	60
Finansielle anlægsaktiver		60.000	60
Anlægsaktiver i alt		181.561	108
Færdigvarer og handelsvarer		1.234.018	1.128
Varebeholdninger		1.234.018	1.128
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		191.149	211
Igangværende arbejder for fremmed regning		184.268	226
Andre tilgodehavender		0	24
Udskudt skatteaktiv		45.000	2
Periodeafgrænsningsposter		0	24
Tilgodehavender		420.417	487
Likvide beholdninger		11.525	7
Omsætningsaktiver i alt		1.665.960	1.622
Aktiver i alt		1.847.521	1.730

Balance 30. juni

	Note	2017/18 kr.	2016/17 t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		125.000	125
Overført resultat		-59.640	96
Egenkapital		65.360	221
Ansvarlig lånekapital		90.000	90
Kreditinstitut		160.997	134
Langfristede gældsforpligtelser	7	250.997	224
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	65.000	46
Kreditinstitutter		892.001	572
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	93
Leverandører af varer og tjenesteydelser		274.903	250
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		82.686	63
Selskabsskat		11.234	41
Anden gæld		205.340	220
Kortfristede gældsforpligtelser		1.531.164	1.285
Gældsforpligtelser i alt		1.782.161	1.509
Passiver i alt		1.847.521	1.730
Eventualposter mv.	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. juli	125.000	96.467	221.467
Årets resultat	0	-156.107	-156.107
Egenkapital 30. juni	125.000	-59.640	65.360

Noter til årsrapporten

	<u>2017/18</u> kr.	<u>2016/17</u> t.kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	1.177.790	994
Pensioner	50.250	50
Andre omkostninger til social sikring	22.482	21
Andre personaleomkostninger	51.958	28
	<u>1.302.480</u>	<u>1.093</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>3</u>
2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	55.664	66
	<u>55.664</u>	<u>66</u>
3 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger associerede virksomheder	8.866	8
Andre finansielle omkostninger	89.094	102
	<u>97.960</u>	<u>110</u>

Noter til årsrapporten

	2017/18 <u>kr.</u>	2016/17 <u>t.kr.</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	14
Årets udskudte skat	-43.000	-10
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>120</u>	<u>0</u>
	<u>-42.880</u>	<u>4</u>

5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <u>kr.</u>	Indretning af le- jede lokaler <u>kr.</u>
Kostpris 1. juli	447.909	133.798
Tilgang i årets løb	<u>79.579</u>	<u>49.921</u>
Kostpris 30. juni	<u>527.488</u>	<u>183.719</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli	400.184	133.798
Årets afskrivninger	<u>50.672</u>	<u>4.992</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni	<u>450.856</u>	<u>138.790</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>76.632</u>	<u>44.929</u>

Noter til årsrapporten

6 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u> kr.
Kostpris 1. juli	<u>60.000</u>
Kostpris 30. juni	<u>60.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>60.000</u>

7 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>Gæld</u> 1. juli kr.	<u>Gæld</u> 30. juni kr.	<u>Afdrag</u> næste år kr.	<u>Restgæld</u> efter 5 år kr.
Ansvarlig lånekapital	90.000	90.000	0	0
Kreditinstitut	<u>179.547</u>	<u>225.997</u>	<u>65.000</u>	<u>0</u>
	<u>269.547</u>	<u>315.997</u>	<u>65.000</u>	<u>0</u>

8 Eventualposter mv.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse på 3 måneders husleje. Huslejeforpligtelsen er opgjort til ca. 72.600 DKK pr. 30. juni 2018

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der afgivet virksomhedspant på 500.000 DKK. Pantet vedrør driftsmidler og inventar, varebeholdning samt tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser. Den bogførte værdi pr. 30. juni 2018 udgør 1.546.728 DKK.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for L.PS ApS for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2017/18 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	år
Indretning af lejede lokaler	5	år

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Anvendt regnskabspraksis

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Nielsen

Direktion

Serienummer: PID:9208-2002-2-787607646897

IP: 83.88.xxx.xxx

2018-10-30 07:02:21Z

NEM ID 

Per Nielsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-787607646897

IP: 83.88.xxx.xxx

2018-10-30 07:02:21Z

NEM ID 

Jan Nielsen

Revisor

På vegne af: Baker tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:35257691-RID:87511241

IP: 91.221.xxx.xxx

2018-10-30 11:55:23Z

NEM ID 

Søren Skov

Direktion

Serienummer: PID:9208-2002-2-832352010543

IP: 87.50.xxx.xxx

2018-10-30 15:40:53Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EUFYJYJZT-1T7MV-157KQ-AE546-EE76W

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>