

Deslers Grafisk Hus ApS

Drejervænget 8  
5610 Assens

CVR-nr. 30 35 69 85

Årsrapport for 2022/23

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den  
18. december 2023

---

Søren Filstrup Nielsen  
dirigent

**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	11
Balance 30. juni	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Deslers Grafisk Hus ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Assens, den 18. december 2023

## Direktion

Søren Filstrup Nielsen

Lone Lambert Andersen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### *Til ledelsen i Deslers Grafisk Hus ApS*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Deslers Grafisk Hus ApS for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 18. december 2023

VH Revision Registrerede Revisorer ApS  
CVR-nr. 17 87 10 80

Steen Halager Søgaard  
registreret revisor, medlem af FSR – danske revisorer  
MNE-nr. mne6529

**Selskabsoplysninger**

<b>Selskabet</b>	Deslers Grafisk Hus ApS Drejervænget 8 5610 Assens
	CVR-nr.: 30 35 69 85
	Regnskabsperiode: 1. juli 2022 - 30. juni 2023
	Stiftet: 15. marts 2007
	Hjemsted: Assens Kommune
<b>Direktion</b>	Søren Filstrup Nielsen Lone Lambert Andersen
<b>Revisor</b>	VH Revision Registrerede Revisorer ApS Børstenbindervej 12B 5230 Odense M

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er drift af trykkerivirksomhed og grafisk virksomhed samt anden hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et overskud på kr. 361.579, og selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en egenkapital på kr. 3.923.679.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Deslers Grafisk Hus ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022/23 er aflagt i kr.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.



## Anvendt regnskabspraksis

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

## Anvendt regnskabspraksis

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### *Goodwill*

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 5 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt indretning lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år	0-20 %
Indretning af lejede lokaler	3-8 år	0-20 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til pålydende værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>9.692.299</b>	<b>9.346.630</b>
Personaleomkostninger	2	-6.502.555	-6.079.760
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>3.189.744</b>	<b>3.266.870</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	-2.551.874	-2.530.515
Andre driftsomkostninger		-34.556	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>603.314</b>	<b>736.355</b>
Finansielle indtægter	4	62.049	47.703
Finansielle omkostninger	5	-233.982	-167.793
<b>Resultat før skat</b>		<b>431.381</b>	<b>616.265</b>
Skat af årets resultat		-69.802	-150.764
<b>Årets resultat</b>		<b>361.579</b>	<b>465.501</b>
Foreslået udbytte		0	3.100.000
Overført resultat		361.579	-2.634.499
		<b>361.579</b>	<b>465.501</b>

**Balance 30. juni**

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u> kr.	<u>2021/22</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		17.333	29.333
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>17.333</b>	<b>29.333</b>
Produktionsanlæg og maskiner		345.714	609.325
Indretning af lejede lokaler		20.600	125.120
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>366.314</b>	<b>734.445</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>383.647</b>	<b>763.778</b>
Varelager		610.255	1.225.354
<b>Varebeholdninger</b>		<b>610.255</b>	<b>1.225.354</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.207.653	2.111.753
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		7.029	2.504.687
Andre tilgodehavender		554.742	311.579
Periodeafgrænsningsposter		151.850	147.804
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.921.274</b>	<b>5.075.823</b>
Værdipapirer		31.900	27.720
<b>Værdipapirer</b>		<b>31.900</b>	<b>27.720</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.974.745</b>	<b>2.947.571</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>6.538.174</b>	<b>9.276.468</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>6.921.821</b>	<b>10.040.246</b>

**Balance 30. juni**

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u> kr.	<u>2021/22</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		208.814	208.814
Overført resultat		3.714.865	3.353.286
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	3.100.000
<b>Egenkapital</b>	6	<b><u>3.923.679</u></b>	<b><u>6.662.100</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		18.437	84.441
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>18.437</u></b>	<b><u>84.441</u></b>
Banker		493.148	0
Selskabsskat		135.806	192.670
Anden gæld		14.513	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b><u>643.467</u></b>	<b><u>192.670</u></b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	85.700	0
Banker		22.437	664.490
Leverandører af varer og tjenesteydelser		928.462	1.429.948
Selskabsskat		192.670	109.396
Anden gæld		1.021.903	783.634
Periodeafgrænsningsposter		85.066	0
Forudbetalinger		0	113.567
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.336.238</u></b>	<b><u>3.101.035</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>2.979.705</u></b>	<b><u>3.293.705</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>6.921.821</u></b>	<b><u>10.040.246</u></b>
Leje- og leasingforpligtelser	8		
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

**Egenkapitalopgørelse**

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. juli 2022	208.814	3.353.286	3.100.000	6.662.100
Betalt ordinært udbytte	0	0	-3.100.000	-3.100.000
Årets resultat	0	361.579	0	361.579
<b>Egenkapital 30. juni 2023</b>	<b>208.814</b>	<b>3.714.865</b>	<b>0</b>	<b>3.923.679</b>

## Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	kr.	kr.
<b>1 Andre driftsindtægter</b>		
Fortjeneste ved salg af anlægsaktiver	20.767	362.514
Løntilskud	0	-13.722
Lønrefusioner	76.985	0
	<u><b>97.752</b></u>	<u><b>348.792</b></u>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	5.434.350	5.096.913
Pensioner	682.938	640.614
Andre omkostninger til social sikring	136.717	115.041
Andre personaleomkostninger	248.550	227.192
	<u><b>6.502.555</b></u>	<u><b>6.079.760</b></u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>15</u>	<u>15</u>
<b>3 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	12.000	12.000
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	2.539.874	2.518.515
	<u><b>2.551.874</b></u>	<u><b>2.530.515</b></u>
<b>4 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	55.738	44.798
Andre finansielle indtægter	228	485
Kursreguleringer	6.083	2.420
	<u><b>62.049</b></u>	<u><b>47.703</b></u>



## Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	kr.	kr.
<b>5 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	233.982	167.793
	<b><u>233.982</u></b>	<b><u>167.793</u></b>

**6 Egenkapital**

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

**7 Langfristede gældsforpligtelser**

	<u>Gæld</u> 1. juli 2022	<u>Gæld</u> 30. juni 2023	<u>Afdrag</u> næste år	<u>Restgæld</u> efter 5 år
Banker	0	578.848	85.700	150.348
Selskabsskat	192.670	135.806	0	0
Anden gæld	0	14.513	0	0
	<b><u>192.670</u></b>	<b><u>729.167</u></b>	<b><u>85.700</u></b>	<b><u>150.348</u></b>

**8 Leje- og leasingforpligtelser**

Leasingforpligtelser fra operationel leasing.  
Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for et år	2.031.848	1.527.951
Mellem 1 og 5 år	7.343.309	4.544.340
Efter 5 år	3.482.855	737.770
	<b><u>12.858.012</u></b>	<b><u>6.810.061</u></b>

**9 Eventualforpligtelser**

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Filbert Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret.

**10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Lone Lambert Andersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lone Lambert Andersen

Direktør

ID: c3bba8b6-24fd-43e4-8504-5063b4dd57e4

Tidspunkt for underskrift: 18-12-2023 kl.: 11:02:02

Underskrevet med MitID



## Søren Filstrup Nielsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Søren Filstrup Nielsen

Direktør

ID: 7c25c652-c8a6-4446-9350-f4ab29c92eb7

Tidspunkt for underskrift: 18-12-2023 kl.: 10:59:58

Underskrevet med MitID



## Steen Søgaard

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Steen Halager Søgaard

Revisor

ID: 1a47ee28-49f6-4ef2-8ded-faf3a9538541

Tidspunkt for underskrift: 18-12-2023 kl.: 11:04:16

Underskrevet med MitID



## Søren Filstrup Nielsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Søren Filstrup Nielsen

Dirigent

ID: 7c25c652-c8a6-4446-9350-f4ab29c92eb7

Tidspunkt for underskrift: 18-12-2023 kl.: 12:38:45

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 8822afqjQk251410168

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).