



Kasai 2 ApS

Hillerødgade 23

2200 København N

CVR-nr. 30349938

Årsrapport for 2023

17. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 28-06-2024

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned above a horizontal line.

Yan Xu
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Kasai 2 ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023 for Kasai 2 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

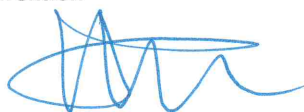
Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 09-05-2024

Direktion



Yan Xu
Direktør

Kasai 2 ApS

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Kasai 2 ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Kasai 2 ApS for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 09-05-2024

AsLa Revision ApS

CVR-nr. 28483902



Per Larsen

Registreret revisor

mne15022

Kasai 2 ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Kasai 2 ApS Hillerødgade 23 2200 København N
CVR-nr.	30349938
Stiftelsesdato	05-03-2007
Regnskabsår	01-01-2023 - 31-12-2023
Direktion	Yan Xu
Revisor	AsLa Revision ApS Edisonsvej 9 1856 Frederiksberg C
CVR-nr.	28483902

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drift af restaurant.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023 udviser et resultat på kr. -29.132, og selskabets balance pr. 31-12-2023 udviser en balancesum på kr. 3.962.315, og en egenkapital på kr. 1.760.423.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Kasai 2 ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide kasse- og bankbeholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste		3.377.242	3.874.752
Personaleomkostninger	1	-3.071.743	-3.253.292
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-334.526	-330.887
Driftsresultat		-29.027	290.573
Andre finansielle indtægter		1.082	0
Andre finansielle omkostninger		-8.239	-12.931
Resultat før skat		-36.184	277.642
Skat af årets resultat	2	7.052	-62.707
Årets resultat		-29.132	214.935
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-29.132	214.935
Resultatdisponering		-29.132	214.935

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	277.278	366.652
Indretning af lejede lokaler	4	495.412	740.564
Materielle anlægsaktiver		772.690	1.107.216
Deposita		89.750	89.750
Finansielle anlægsaktiver		89.750	89.750
Anlægsaktiver		862.440	1.196.966
Råvarer og hjælpematerialer		650.000	680.000
Varebeholdninger		650.000	680.000
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		685.801	1.386.907
Udskudte skatteaktiver		184.383	177.403
Tilgodehavende selskabsskat		18.000	18.000
Andre tilgodehavender		252.291	164.601
Periodeafgrænsningsposter		44.263	42.162
Tilgodehavender		1.184.738	1.789.073
Likvide beholdninger		1.265.137	1.166.015
Omsætningsaktiver		3.099.875	3.635.088
Aktiver		3.962.315	4.832.054

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		1.635.423	1.664.555
Egenkapital		1.760.423	1.789.555
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		60.793	93.485
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		40.000	40.000
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		0	668.000
Langfristede gældsforpligtelser	5	100.793	801.485
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		34.000	35.200
Leverandører af varer og tjenesteydelser		700.986	717.994
Gæld til tilknyttede virksomheder		750.050	750.050
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		564.620	653.539
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		51.443	84.231
Kortfristede gældsforpligtelser		2.101.099	2.241.014
Gældsforpligtelser		2.201.892	3.042.499
Passiver		3.962.315	4.832.054
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		

Noter

	2023	2022
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	2.907.341	3.019.327
Pensioner	75.000	135.000
Andre omkostninger til social sikring	70.585	81.600
Andre personaleomkostninger	18.817	17.365
	3.071.743	3.253.292
Gennemsnitligt antal beskæftigede	9	9
2. Skat af årets resultat		
Reg. af skat tidl. år	-72	-108
Reg. af udskudt skat	-6.980	62.815
	-7.052	62.707
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	902.393	847.815
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	54.578
Kostpris ultimo	902.393	902.393
Af- og nedskrivninger primo	-535.741	-450.006
Årets afskrivninger	-89.374	-85.735
Af- og nedskrivninger ultimo	-625.115	-535.741
Regnskabsmæssig værdi ultimo	277.278	366.652
4. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	1.325.759	1.325.759
Kostpris ultimo	1.325.759	1.325.759
Af- og nedskrivninger primo	-585.195	-340.043
Årets afskrivninger	-245.152	-245.152
Af- og nedskrivninger ultimo	-830.347	-585.195
Regnskabsmæssig værdi ultimo	495.412	740.564

Noter

2023

2022

5. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	60.793	34.800	0
Anden gæld	40.000	0	0
	<u>100.793</u>	<u>34.800</u>	<u>0</u>

6. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået aftaler om leje af lokaler, hvor der resterer en huslejeforpligtelse på kr. 287.646 pr. afslutningsdatoen.

7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er pant i auto optaget i balancen med kr. 156.842 for gæld til finansieringsinstitut optaget i balancen med kr. 94.793.