



Fonden Harteværket

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets bestyrelsesmøde den 4. april 2022.

Dirigent

Charles Nielsen

CVR-nr. 30 34 88 34
Alpedalsvej 107
DK-6000 Kolding

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Generelle oplysninger om fonden	
Generelle oplysninger om fonden	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	15
Balance 31. december	16
Egenkapitalopgørelse	18
Noter til årsregnskabet	19

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Fonden Harteværket.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2021.

Kolding, den 4. april 2022

Bestyrelse

Merete Due Paarup
formand

Charles Nielsen

Jakob Weber

Jens E. Kris

Morten Hansen

Mads Kloppenborg-
Skramsager

Rasmus Lambert

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Harteværket og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Harteværket for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grund-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

lag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige place-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ring af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 4. april 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager
statsautoriseret revisor
mne26745

Thomas Riis
statsautoriseret revisor
mne32174

Generelle oplysninger om fonden

Fonden

Fonden Harteværket
Alpedalsvej 107
6000 Kolding

CVR-nr.: 30 34 88 34
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Kolding

Bestyrelse

Merete Due Paarup, formand
Charles Nielsen
Jakob Weber
Jens E. Kris
Morten Hansen
Mads Kloppenborg-Skrumsager
Rasmus Lambert

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Fondens formål

Fondens hovedaktivitet er at drive Harteværket som et oplevelsescenter og at producere el ved vandkraft. Fokus er på vand, energi og bevægelse. Kurser og undervisningsforløb for naturfagslærere, elever og lærerstuderende i Harteværkets lokaler er en naturlig del af det formål.

Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på DKK 916.550, og fondens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på DKK 3.153.423.

Der var budgetteret med et overskud på 168.000 DKK.

Bestyrelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

I indtægterne indgår et tilskud på 1.939.169 DKK, der er givet af Kolding Kommune.

Produktionen er hen over året gennemført i det snævre bånd for vandstand i Stallerup Sø, som Kolding Kommune formulerede i januar 2019. Formålet med en jævn vandstand er at tilgodese dyrelivet omkring søen.

Der har været situationer med meget nedbør, hvor det ikke har været muligt at blive indenfor grænserne.

Årsproduktionen blev 490 MWh, hvilket er ca. 10 procent under de seneste års gennemsnit på 550 MWh.

Der er i 2021 faldet 811 mm vand i Kolding ifølge DMI, hvilket er lidt under middel for gennemsnittet siden 2011 på 847 mm og meget under 2020 på 936 mm.

Indtægten er for knap 10 procent vedkommende baseret på spotpris, idet muligheden for frekvensstøtte (FCR) bortfaldt ultimo januar 2021. Det har ikke været muligt at pulje produktionen med andre aktører og ad den vej opnå retten til at deltage i frekvensstøttemarkedet.

Indtægten fra FCR var i januar ca. 30.000 DKK.

Gennemsnitsprisen i spotmarkedet har været 0,65 kr./kWh – kraftigt hjulpet af efterårets høje elpris.

Der er i årets løb etableret nyt tag på ristehuset, og adgangsvejen til kanalen er renoveret.

Sæsonen på oplevelsescentret er gennemført i skyggen af COVID-19. Der er registreret 8.243 gæster, hvilket er en lille fremgang i forhold til 2020. Det øgede gæstetal skyldes, at kommunens institutioner har været gode til at benytte oplevelsescentret. Samtidig har Real-dania støttet Harteværket ved sponsering af 4 gratis besøgsdage til en værdi af 30.000 kr., hvor 800 gæster lagde vejen forbi Harteværket.

Det er yderligere vurderingen, at der samlet har været ca. 12.000 brugere af Harteværkets naturområder og madpakkehus hen over hele 2021, hvilket er samme høje niveau som i 2020.

Ledelsesberetning

Udvikling i året (fortsat)

Gæsterne har udtrykt begejstring for området, og vi har set mange gengangere. COVID-19 har gjort, at de lokale gæster har været i klar overvægt. Da det er gratis at benytte de grønne arealer, er disse brugere ikke talt med i oplevelsescentrets officielle besøgstal.

Samlet set har Harteværket altså oplevet en øget interesse for området og vores tilbud. Imidlertid har corona trukket det samlede antal betalende dagsgæster for 2021 ned. Entréindtægten er derfor godt 10 procent lavere end i 2020, mens indtægten ved kanoudlejning er 25 procent lavere. Tilbagegangen kan forklares med indførelsen af corona-passet, som ned-bragte antallet af gæster i førsteleden af sæsonen markant ift. året før.

Oplevelsescenteret er selvsagt meget vejrafhængigt, og besøgstallet falder markant i dårligt vejr. Det kunne særligt mærkes i efterårsferien 2021, hvor den voldsomme regn resulterede i markant færre gæster end ønsket.

Fonden Harteværket har i lighed med det øvrige samfund skullet forholde sig til COVID-19-pandemien.

Antallet af gæster og dermed selskabet har været markant påvirket af pandemien.

Fonden Harteværket har været uden daglig leder i 2021, og bestyrelsesformanden har varetaget den overordnede ledelse af oplevelsescentret.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til anbefalinger om god fondsledelse og har udarbejdet redegørelse om god fondsledelse for 2021. Redegørelsen, der er udarbejdet i standardskema for god fondsledelse, findes på fondens hjemmeside: <https://harteværket.dk/fonden-harteværket/>

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer hvorfor hvordan
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Fonden Harteværket følger anbefalingen. Det er besluttet, at det alene er formanden eller hvem denne bemyndiger, der udtaler sig på Fondens vegne.	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Fonden Harteværket følger anbefalingen.	Fonden drøfter strategien løbende. Fonden uddeler ikke midler.
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedste mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Fonden Harteværket følger anbefalingen.	Formanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne.
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver	Fonden Harteværket følger anbefalingen.	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<p>for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>		
<p>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</p>		
<p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	<p>Fonden Harteværket følger anbefalingen.</p>	<p>Bestyrelsens sammensætning er fastlagt i vedtægt. Vedtægterne er godkendt af Kolding Byråd.</p>
<p>2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p>	<p>Fonden Harteværket følger anbefalingen.</p>	<p>Udvælgelse og udpegnings af bestyrelsesmedlemmer sker i overensstemmelse med vedtægten.</p>
<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>	<p>Fonden Harteværket følger anbefalingen.</p>	<p>Udpegnings sker under hensyn til interesse for området, erfaring og øvrige personlige kompetencer.</p>

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 		<p>Anbefalingen følges ikke, da den er vurderet irrelevant i forholdt til Fonden Harteværkets formål.</p>
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	<p>Fonden Harteværket følger anbefalingen.</p>	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none"> • op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, • mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller • ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 	<p>Fonden Harteværket følger anbefalingen.</p>	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<ul style="list-style-type: none"> • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 		
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Fonden Harteværket følger anbefalingen.	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Der er ikke fastsat en aldersgrænse. Vurderingen er, at det ikke findes relevant i forhold til fondens virke.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Fonden Harteværket følger anbefalingen.	Evaluering gennemføres løbende. Evalueringen følger ikke en formel procedure.

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.		Evaluering gennemføres løbende. Evalueringen følger ikke en formel procedure.
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Fonden Harteværket betaler ikke vederlag til bestyrelsen.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.		Ikke relevant.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens primære formål er at eje og drive Harteværket. Overskud anvendes derfor til vedligeholdelse af bygningsværker samt driftsmidler, som er ejet af Fonden. Et eventuelt yderligere overskud anvendes til kulturhistoriske formål.

Ledelsesberetning

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Oplevelsescentret er godt etableret, og der vil i de kommende år blive arbejdet mere med nye tiltag i forbindelse med undervisning indenfor natur og teknologi. Derudover arbejdes der på yderligere tiltag målrettet børn og unge.

Konkret istandsættes tårnet, og der etableres et kreativt værksted i det. Det finansieres af en bevilling fra Kolding Kommune. Derudover løftes vedligeholdelsen af det grønne område i foråret som konsekvens af øget slid fra de mange ekstra brugere af området.

Fonden Harteværket arbejder sammen med Kolding Kommune på en model, hvor Oplevelsescenter Harteværket kan blive drevet som en del af Museum Kolding. Foråret bruges til at konkretisere en samarbejdsmodel.

Planen er, at Fonden Harteværket løber sæsonen i gang selv, og at Museum Kolding overtager driften hen over sommeren eller ved årsskiftet 2023.

Det forudses indtægter fra energiproduktion på 550.000 DKK.

Kolding Kommune har ikke formuleret krav til gennemstrømning af vand gennem værket. Men det er med de øgede nedbørsmængder blevet klart, at Harteværket spiller en afgørende rolle i det hydrauliske system (vandføring i den vestlige del af Kolding Kommune). På grund af den manglende indtjening fra energiproduktion hænger Fonden Harteværkets økonomi imidlertid ikke sammen. Det er dog værd fortsat at investere i Harteværket, da disse penge er en billig forsikring ift. håndtering af vandet, da alternativet til Harteværket er et dæmnings-projekt til adskillige millioner kr.

I og med at vandtilførslen er lav i forhold til udgangspunktet for strømproduktion, vil Harteværket fremadrettet være afhængigt af tilskud.

Der vil i året blive arbejdet på en model, der muliggør en positiv forretning fremadrettet.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af fondens aktiviteter for 2021 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Nettoomsætning		3.896.361	3.359.283
Produktionsomkostninger	1	-2.712.006	-3.240.429
Bruttoresultat		1.184.355	118.854
Distributionsomkostninger		-86.363	-9.950
Administrationsomkostninger		-169.297	-12.353
Resultat af ordinær primær drift		928.695	96.551
Resultat før finansielle poster		928.695	96.551
Finansielle omkostninger		-12.145	-11.824
Resultat før skat		916.550	84.727
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		916.550	84.727

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		916.550	84.727
		916.550	84.727

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Grunde og bygninger		20.075.404	20.465.308
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		404.319	1.258.445
Materielle anlægsaktiver	2	20.479.723	21.723.753
Anlægsaktiver		20.479.723	21.723.753
Varebeholdninger		6.365	3.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.574.169	1.214.166
Andre tilgodehavender		262.960	166.391
Periodeafgrænsningsposter		89.564	0
Tilgodehavender		1.926.693	1.380.557
Likvide beholdninger		600	1.000
Omsætningsaktiver		1.933.658	1.384.557
Aktiver		22.413.381	23.108.310

Balance 31. december

Passiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Grundkapital		2.600.000	2.600.000
Overført resultat		553.423	-363.127
Egenkapital		3.153.423	2.236.873
Periodeafgrænsningsposter		16.642.807	17.239.659
Langfristede gældsforpligtelser	3	16.642.807	17.239.659
Kreditinstitutter		1.813.857	2.102.579
Leverandører af varer og tjenesteydelser		133.352	21.035
Anden gæld		73.092	353.206
Periodeafgrænsningsposter	3	596.850	1.154.958
Kortfristede gældsforpligtelser		2.617.151	3.631.778
Gældsforpligtelser		19.259.958	20.871.437
Passiver		22.413.381	23.108.310
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	4		
Anvendt regnskabspraksis	5		

Egenkapitalopgørelse

	Grundkapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	2.600.000	-363.127	2.236.873
Årets resultat	0	916.550	916.550
Egenkapital 31. december	2.600.000	553.423	3.153.423

Noter til årsregnskabet

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	DKK	DKK
1 Medarbejderforhold		
Lønninger	400.818	892.903
Pensioner	15.875	96.396
Andre omkostninger til social sikring	11.065	11.447
	<u>427.758</u>	<u>1.000.746</u>
Lønninger, pensioner og andre omkostninger til social sikring er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	427.758	1.000.746
	<u>427.758</u>	<u>1.000.746</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
2 Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og byg-	Andre anlæg,
	ninger	driftsmateriel og
	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
Kostpris 1. januar	<u>22.120.215</u>	<u>6.235.315</u>
Kostpris 31. december	<u>22.120.215</u>	<u>6.235.315</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.654.907	4.976.870
Årets afskrivninger	<u>389.904</u>	<u>854.126</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>2.044.811</u>	<u>5.830.996</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>20.075.404</u>	<u>404.319</u>

Noter til årsregnskabet

3 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2021</u> DKK	<u>2020</u> DKK
Periodeafgrænsningsposter		
Efter 5 år	15.036.309	12.619.827
Mellem 1 og 5 år	<u>1.606.498</u>	<u>4.619.832</u>
Langfristet del	16.642.807	17.239.659
Inden for 1 år	<u>596.850</u>	<u>1.154.958</u>
Kortfristet del	596.850	1.154.958
	<u>17.239.657</u>	<u>18.394.617</u>

Periodeafgrænsningsposter vedrører modtaget investeringstilskud vedr. materielle anlægsaktiver, som resultatføres i takt med afskrivningerne.

4 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualaktiver

Fonden har et udskudt skatteaktiv på TDKK 218, som ikke er aktiveret.

Noter til årsregnskabet

5 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Harteværket for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter salg af el, årets andel af investeringstilskud, andre tilskud og indtægter fra museumsaktiviteter.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Herunder omkostninger til vedligehold og drift af værket samt løn.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter reklame- og markedsføringsomkostninger.

Noter til årsregnskabet

5 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorhold mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster består af renteomkostninger, herunder renter fra gæld til leverandører og bank.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger inkl. installationer	20-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Noter til årsregnskabet

5 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering, samt kursreguleringer af værdipapirer m.v. i de bundne aktiver.

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Noter til årsregnskabet

5 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jakob Sønderkov Weber

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-067216788085

IP: 91.238.xxx.xxx

2022-04-04 06:48:04 UTC

NEM ID 

Jens Erik Staugaard Kris

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-373118818104

IP: 176.23.xxx.xxx

2022-04-04 08:31:48 UTC

NEM ID 

Merete Due Paarup

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-292631621097

IP: 91.238.xxx.xxx

2022-04-04 12:41:01 UTC

NEM ID 

Charles Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-059626508467

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-04-04 13:27:13 UTC

NEM ID 

Morten Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-365358199757

IP: 176.20.xxx.xxx

2022-04-04 13:42:51 UTC

NEM ID 

Rasmus Jens Mørup Lambert Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-249392837175

IP: 5.33.xxx.xxx

2022-04-06 09:22:52 UTC

NEM ID 

Mads Byriel Kloppenborg-Skrumsager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-971482297579

IP: 185.155.xxx.xxx

2022-04-06 15:36:27 UTC

NEM ID 

Thomas Riis

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:14416973

IP: 208.127.xxx.xxx

2022-04-07 05:38:56 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 6C08B-TEMZ6-SOAZY-T6M6P-Y6QE3-QYLUQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Claus Dalager

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:96633080

IP: 208.127.xxx.xxx

2022-04-07 06:02:28 UTC

NEM ID 

Charles Nielsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-059626508467

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-04-08 11:26:45 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 6CO8B-TEMZ6-SOAZY-T6M6P-Y6QE3-QYLUQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>