

**Tribeca NV ApS**  
**Bygmestervej 2**  
**2400 København NV**  
**CVR-nr. 30 34 79 27**  
**Årsrapport for 2022**  
**(16. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 30. juni 2023

---

Søren Buchleitner  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022	13
Balance pr. 31. december 2022	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Tribeca NV ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 30. juni 2023

### **Direktion**

Søren Buchleitner  
direktør

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejeren i Tribeca NV ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Tribeca NV ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Vi gør opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed om selskabets mulighed for at forsætte driften. Uden at modificere vores konklusion skal vi henvise til note 1, hvor i ledelsen har anført betingelserne for, at virksomheden kan fortsætte sin drift, og dermed begrundet, hvorfor virksomhedens årsregnskab er aflagt under forudsætning af fortsat drift.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Taastrup, den 30. juni 2023

JH Revision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 55 39 97 19

Tonni Viktorius  
registreret revisor  
MNE-nr. mne4540

## **Selskabsoplysninger**

### **Selskabet**

Tribeca NV ApS  
Bygmestervej 2  
2400 København NV

CVR-nr.: 30 34 79 27

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022

Stiftet: 20. februar 2007

Hjemsted: København

### **Direktion**

Søren Buchleitner, direktør

### **Revision**

JH Revision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Kingsvej 3  
2630 Taastrup

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har ligesom tidligere år bestået af at drive restaurationsvirksomhed.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2022 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på kr. 51.193, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en negativ egenkapital på kr. 403.105.

Virksomhedens historiske resultater og årets resultat har medført, at der er oparbejdet kortfristede gældsforpligtelser, der overstiger virksomhedens omsætningsaktiver samt at selskabets egenkapital er tabt.

Det er ledelsens forventning, at positive resultater vil genskabe egenkapitalen ved egen drift samt at pengestrømme fra driften sammen med fortsatte fordelagtige betalingsbetingelser hos virksomhedens kreditorer, vil give tilstrækkelig likviditet til at gennemfører virksomhedens planlagte aktiviteter i det kommende år.

Som følge heraf aflægges årsrapporten under forudsætning af forsat drift.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tribeca NV ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydeler, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder huslejeindtægter, fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt Covid-19 kompensationer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre finansielle anlægsaktiver

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende selskabets indgåede lejeaftaler.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.258.848</b>	<b>3.112.603</b>
Personaleomkostninger	3	-872.324	-1.972.010
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>386.524</b>	<b>1.140.593</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	4	-359.976	-359.978
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>26.548</b>	<b>780.615</b>
Finansielle indtægter	5	4.654	160
Finansielle omkostninger	6	-82.395	-80.813
<b>Resultat før skat</b>		<b>-51.193</b>	<b>699.962</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-51.193</b>	<b>699.962</b>
Overført resultat		-51.193	699.962
		<b>-51.193</b>	<b>699.962</b>

## Balance pr. 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		65.511	128.127
Indretning af lejede lokaler		939.212	1.236.572
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	7	<b>1.004.723</b>	<b>1.364.699</b>
Deposita		331.557	282.964
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>331.557</b>	<b>282.964</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.336.280</b>	<b>1.647.663</b>
Råvarer og hjælpematerialer		124.501	114.154
<b>Varebeholdninger</b>		<b>124.501</b>	<b>114.154</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		464.239	401.017
Andre tilgodehavender		107.102	691.410
Periodeafgrænsningsposter		0	129.693
<b>Tilgodehavender</b>		<b>571.341</b>	<b>1.222.120</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>334.614</b>	<b>249.304</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.030.456</b>	<b>1.585.578</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>2.366.736</b>	<b>3.233.241</b>

## Balance pr. 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		-528.105	-476.912
<b>Egenkapital</b>		<b>-403.105</b>	<b>-351.912</b>
Anden gæld		870.725	1.354.686
Deposita		200.589	200.589
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>1.071.314</b>	<b>1.555.275</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	8	528.000	518.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		175.444	316.441
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		11.937	12.985
Anden gæld		938.146	1.045.839
Periodeafgrænsningsposter		45.000	136.613
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.698.527</b>	<b>2.029.878</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.769.841</b>	<b>3.585.153</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.366.736</b>	<b>3.233.241</b>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	1		
Leje- og leasingforpligtelser	9		
Eventualforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		



**Egenkapitaloppgørelse**

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	125.000	-476.912	-351.912
Årets resultat	0	-51.193	-51.193
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b>125.000</b>	<b>-528.105</b>	<b>-403.105</b>

## Noter til årsrapporten

### 1 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Virksomhedens historiske resultater og årets resultat har medført, at der er oparbejdet kortfristede gældsforpligtelser, der overstiger virksomhedens omsætningsaktiver samt at selskabets egenkapital er tabt.

Det er ledelsens forventning, at positive resultater vil genskabe egenkapitalen ved egen drift samt at pengestrømme fra driften sammen med forsatte fordelagtige betalingsbetingelser hos virksomhedens kreditorer, vil give tilstrækkelig likviditet til at gennemfører virksomhedens planlagte aktiviteter i det kommende år.

Som følge heraf aflægges årsrapporten under forudsætning af fortsat drift.

	2022 kr.	2021 kr.
<b>2 Andre driftsindtægter</b>		
Lejeindtægter ejendom	1.644.929	1.028.160
Kompensation som følge af coronavirus / covid-19	189.305	1.954.265
	<b>1.834.234</b>	<b>2.982.425</b>
<b>3 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.568.994	2.766.555
Pensionsforsikringer	51.000	59.040
Andre omkostninger til social sikring	68.629	77.802
	<b>2.688.623</b>	<b>2.903.397</b>
Overført til produktionslønninger	-1.816.299	-931.387
	<b>872.324</b>	<b>1.972.010</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	8	9

## Noter til årsrapporten

	2022 kr.	2021 kr.	
<b>4 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>			
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	359.976	359.978	
	<b>359.976</b>	<b>359.978</b>	
<b>5 Finansielle indtægter</b>			
Andre finansielle indtægter	4.654	160	
	<b>4.654</b>	<b>160</b>	
<b>6 Finansielle omkostninger</b>			
Andre finansielle omkostninger	82.395	80.813	
	<b>82.395</b>	<b>80.813</b>	
<b>7 Materielle anlægsaktiver</b>			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2022	367.834	3.035.656	3.403.490
Tilgang i årets løb	0	0	0
Afgang i årets løb	0	0	0
Kostpris 31. december 2022	367.834	3.035.656	3.403.490
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	239.707	1.799.084	2.038.791
Årets afskrivninger	62.616	297.360	359.976
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	302.323	2.096.444	2.398.767
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>65.511</b>	<b>939.212</b>	<b>1.004.723</b>

## Noter til årsrapporten

### 8 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2022	Gæld 31. december 2022	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Anden gæld	1.872.686	1.398.725	528.000	0
Deposita	200.589	200.589	0	0
	<b>2.073.275</b>	<b>1.599.314</b>	<b>528.000</b>	<b>0</b>

### 9 Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing.  
Samlede fremtidige leasingydelse:

	2022 kr.	2021 kr.
Inden for et år	9.363	10.255
Mellem 1 og 5 år	0	0
Efter 5 år	0	0
	<b>9.363</b>	<b>10.255</b>

Anvisningsforpligtelse vedrørende operationel leasing.  
Forventede restværdier ved kontrakternes udløb

	25.000	40.000
--	--------	--------

### 10 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakter med opsigelsesperiode på op til 60 måneder. Lejeforpligtelsen andrager på balancedagen t. kr. 3.890. For lejemål med 6 måneders opsigelse og under andrager forpligtelsen t. kr. 138.

Selskabet har herudover ingen eventualforpligtelser.

## **Noter til årsrapporten**

### **11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Søren Buchleitner

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Søren Buchleitner

Direktør

ID: 3293321e-3243-454b-9c23-27befd2c38f8

Tidspunkt for underskrift: 06-07-2023 kl.: 10:24:32

Underskrevet med MitID



## Tonni Viktorius

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

Tonni Viktorius

Registreret revisor

ID: 88137793

Tidspunkt for underskrift: 06-07-2023 kl.: 12:41:58

Underskrevet med NemID

NEM ID

## Søren Buchleitner

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Søren Buchleitner

Dirigent

ID: 3293321e-3243-454b-9c23-27befd2c38f8

Tidspunkt for underskrift: 06-07-2023 kl.: 12:46:41

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: ad9cfe9QYVWQ250386285

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).