

**KIAPRO APS  
MARIELUNDVEJ 48, 4. SAL, 2730 HERLEV  
CVR.NR. 30 28 13 81**

**ÅRSRAPPORT  
1. JANUAR 2023 - 31. DECEMBER 2023  
16. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 23. maj 2024

---

dirigent Mette Kilsgaard

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang 3-4

**Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis 7-10

Resultatopgørelse 11

Balance 12-13

Egenkapitalopgørelse 14

Noter 15-16

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for KIApro ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 2. april 2024

I direktionen

---

Mette Kilsgaard

I bestyrelsen

---

Jørgen Kilsgaard

---

Mette Kilsgaard

---

Christian Aarasin  
formand

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG**

### **Til kapitalejerne i KIApro ApS**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for KIApro ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG**

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 2. april 2024  
GBH REVISION & RÅDGIVNING  
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB  
CVR-NR. 17 61 04 30

Lene Hviid Hansen  
registreret revisor  
medlem af FSR - danske revisorer  
mne 28610

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	KIApro ApS Marielundvej 48, 4. sal 2730 Herlev  CVR. nr.: 30 28 13 81 Stiftelsesdato: 19. februar 2007 Hjemsteds kommune: Herlev Regnskabsperiodens startdato: 1. januar 2023 Regnskabsperiodens slutdato: 31. december 2023 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. januar 2022 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 31. december 2022
<b>Direktion</b>	Direktør Mette Kilsgaard
<b>Bestyrelse</b>	Jørgen Kilsgaard Mette Kilsgaard Christian Aarosin
<b>Revision</b>	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
<b>Pengeinstitut</b>	Ringkjøbing Landbobank Torvet 1 6950 Ringkøbing

## LEDELSESBERETNING FOR 2023

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består primært af ydelser, der understøtter arbejdsfastholdelse. Derudover leveres konsulentydelse i forbindelse med digitalisering indenfor sundhed, sikkerhed og arbejdsmiljø.

### Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

#### Worklife HealthCare

I 2023 har vi arbejdet videre med MyWorkplace og har investeret i videreudvikling af den digitale løsning samt konsulentbistand til branding. Vi har etableret et psykologhus, der er specialiseret i arbejds- og organisationspsykologi og har investeret i certificering af vores medarbejdere, så vi kan levere konsulentbistand til virksomheder, der ønsker at implementere en mere flad ledelsesstruktur og udvikle en bæredygtig kultur ift. trivsel, produktivitet, innovation og medarbejderinddragelse.

#### Forsikring og pension

Forsikrings- og pensionsområdet er fortsat et vigtigt satsningsområde og vores skadesforebyggende ydelser er kommet i spil hos flere kunder.

#### Jobcentre

I 2023 har vi haft større inflow af kunder fra jobcentre. De benytter vores højt specialiserede arbejdsrettede udredninger og efterfølgende forløb til at få borgere med komplekse problemstillinger afklaret hurtigt. Vi har også set en ny målgruppe i form af unge med komplekse problemstillinger.

#### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Samlet set kan vi konstatere, at vi resultatet for 2023 er bedre en 2022. Vi havde dog ikke forventet et underskud, hvorfor resultatet ikke er tilfredsstillende. Vi har skåret væsentligt i driftsudgifterne i slutningen af 2023 og forventer, at det, sammen med at vi står stærkere i forhold til bredden af kompetencer, kan bidrage til en positiv bundlinje i 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som påvirker ovennævnte aktivitetsberetning eller selskabets finansielle forhold.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for KIApro ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Salgsværdien af det i året udførte konsulentarbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført (produktionsmetoden).

Indtægter fra salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Indretning i lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Indretning i lejede lokaler afskrives over 5 år.

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år
---	----------

Aktiver med en kostpris på kr. 32.000 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominal værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Igangværende arbejder**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Hensatte forpligtelser**

Der hensættes til dækning af garantiforpligtelse på grundlag af tidligere års erfaringer.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

## RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2023

Noter		2022
	<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>4.117.578      3.806.135</b>
1	Personaleomkostninger	-4.649.117
	Afskrivninger	-33.424
		-64.708
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-564.963      -993.816</b>
	Andre finansielle indtægter	123.043
	Finansielle omkostninger	-139.945
		-52.935
	<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-581.865      -1.011.870</b>
2	Skat af årets resultat	1.504
		213.883
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-580.361      -797.987</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>	
	Overført resultat	-580.361
		-797.987
	<b>RESULTATDISPONERING I ALT</b>	<b>-580.361      -797.987</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023****A K T I V E R**

<u>Noter</u>		<u>31.12.2022</u>
Indretning i lejede lokaler	<u>27.094</u>	<u>60.518</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b><u>27.094</u></b>	<b><u>60.518</u></b>
Deposita	<u>278.199</u>	<u>268.109</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b><u>278.199</u></b>	<b><u>268.109</u></b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b><u>305.293</u></b>	<b><u>328.627</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.129.291	613.489
Igangværende arbejder	195.717	1.150.885
Tilgodehavender tilknyttede selskaber	1.880.811	1.759.444
Udskudte skatteaktiver	95.000	93.496
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	0	129.988
Tilgodehavende periodeafgrænsningsposter	<u>0</u>	<u>134.482</u>
<b>Tilgodehavender</b>	<b><u>3.300.819</u></b>	<b><u>3.881.784</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b><u>12</u></b>	<b><u>250</u></b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b><u>3.300.831</u></b>	<b><u>3.882.034</u></b>
<b>AKTIVER</b>	<b><u>3.606.124</u></b>	<b><u>4.210.661</u></b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023****P A S S I V E R**

<u>Noter</u>		<u>31.12.2022</u>
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	34.938	615.299
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>159.938</b>	<b>740.299</b>
Langfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	47.502	93.425
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>47.502</b>	<b>93.425</b>
Kortfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	1.143.138	970.286
Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.703	361.430
Anden gæld	2.248.843	2.045.221
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.398.684</b>	<b>3.376.937</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>3.446.186</b>	<b>3.470.362</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>3.606.124</b>	<b>4.210.661</b>

- 3 Særlige poster  
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.  
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser  
6 Nærtstående parter

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	Virksomheds- kapital	Udbytte	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1.1.2023	125.000	0	615.299	740.299
Overført af årets resultat	0	0	-580.361	-580.361
Udbetalt udbytte	0	0		0
Forslag til udbytte	0	0	0	0
<b>Egenkapital 31.12.2023</b>	<b>125.000</b>	<b>0</b>	<b>34.938</b>	<b>159.938</b>

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 125.000 de seneste 5 år

## NOTER

	<u>2022</u>	
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.899.441	3.912.562
Pensioner	666.840	739.502
Andre omkostninger til social sikring	<u>82.836</u>	<u>83.179</u>
	<b><u>4.649.117</u></b>	<b><u>4.735.243</u></b>
Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>8</u>	<u>8</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	-129.988
Udskudt skat 1.1.2023	93.496	9.601
Udskudt skat 31.12.2023	<u>-95.000</u>	<u>-93.496</u>
	<b><u>-1.504</u></b>	<b><u>-213.883</u></b>

**3 Særlige poster**

Resultatopgørelsen i årsregnskabet for 2023 er påvirket af nedenstående særlige poster:

**Indtægter**

Salg af driftsmidler	40.000
Tilskud erhvervshuset	250.000
Kompensation Covid-19	<u>41.678</u>
	<b><u>331.678</u></b>

**4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.****Eventualforpligtelser**

Selskabet har til fordel for søstervirksomheden UMENTIT ApS' kreditorer afgivet tilbagetrædelseserklæring vedrørende nettotilgodehavendet hos dattervirksomhedens kreditorer.

Selskabet hæfter i henhold til selskabsskattelovens regler subsidiært for skatten af de øvrige koncernforbundne selskabers sambeskatningsindkomst og alene begrænset til den ejerandel, hvormed selskabet indgår i koncernen.



**NOTER****5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har stillet sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut med skadeløsbrev i virksomhedspant med kr. 1.250.000.

**6 Nærtstående parter****Kapitalandele i tilknyttede virksomheder vedrører:**

Samlede renteindtægter fra tilknyttede virksomheder 123.043

**Transaktioner med nærtstående parter:**

Der har i 2023 været samhandel med søsterselskabet UMENTIT ApS. Samhandlen er foregået på markedsmæssige vilkår.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jørgen Daniel Kilsgaard (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4807f807-0b44-476d-b674-a410d06d9033

IP: 87.60.xxx.xxx

2024-05-24 06:49:42 UTC



## Christian Aarosin (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: 4dc2a2fc-b72d-4714-8671-30d6571b55f2

IP: 87.61.xxx.xxx

2024-05-24 07:40:38 UTC



## Mette Kilsgaard (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: dc2c8539-2843-45e5-ba3a-a6dadcaa3942

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-05-26 17:43:04 UTC



## Mette Kilsgaard (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dc2c8539-2843-45e5-ba3a-a6dadcaa3942

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-05-26 17:43:04 UTC



## Lene Zenia Hviid Hansen (CVR valideret)

GBH REVISION & RÅDGIVNING REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 17610430

Registreret revisor

Serienummer: 0fd31953-9c09-469a-8445-0786363869c6

IP: 80.63.xxx.xxx

2024-05-27 04:49:48 UTC



## Mette Kilsgaard (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: dc2c8539-2843-45e5-ba3a-a6dadcaa3942

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-05-27 06:38:42 UTC



Penneo dokumentnøgle: 47862-VUV7Z-QXU6O-CIZCZ-GQ5QL-5I23G

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**