

---

# ***Agileleanhouse A/S***

Lystholt Allé 6, 7100 Vejle

## **Årsrapport for 2019/20** (regnskabsår 1/10 - 30/9)

---

CVR-nr. 30 27 97 51

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 23/11 2020

Kurt Broberg Nielsen  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september 6

Balance 30. september 7

Noter til årsregnskabet 9

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 for Agileleanhouse A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2019/20.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 23. november 2020

## Direktion

Kurt Broberg Nielsen  
direktør

## Bestyrelse

Inge Vibeke Kristensen

Kurt Broberg Nielsen

Karsten Mathiasen

Jacob Honoré Broberg

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Agileleanhouse A/S

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Agileleanhouse A/S for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi ud-

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

trykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Trekantområdet, den 23. november 2020

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Carsten Dahl

statsautoriseret revisor

mne28674

# Selskabsoplysninger

**Selskabet**

Agileleanhouse A/S  
Lystholt Allé 6  
7100 Vejle

CVR-nr.: 30 27 97 51  
Regnskabsperiode: 1. oktober - 30. september  
Hjemstedskommune: Vejle

**Bestyrelse**

Inge Vibeke Kristensen  
Kurt Broberg Nielsen  
Karsten Mathiasen  
Jacob Honoré Broberg

**Direktion**

Kurt Broberg Nielsen

**Revisor**

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Herredsvej 32  
7100 Vejle

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

I Årets løb har den væsentligste aktivitet set fra et økonomisk perspektiv igen været afholdelse af kurser i Scrum, Agile og Lean. Dette er sket i både ind- og udland. Væsentlige dele af denne aktivitet blev dog standset på grund af Corona nedlukningen i marts 2020 og er slet ikke kommet igang igen. Kun en mindre del har kunnet flyttes til online kurser. Dette er den primære grund til det dårlige årsresultat.

Når resultatet trods alt er tilfredsstillende under de givne vilkår skyldes det for en stor dels vedkommende en fortsat stor aktivitet i det norske marked, hvor ALH har nydt godt af at vi allerede i sidste kalenderår fik kørt lokale kræfter i stilling til at kunne levere undervisning. Agile Lean Leadership konceptet, som er udviklet af ALH sammen med andre skandinaviske undervisere bidrager positivt og vokser, danske undervisere er også blevet uddannet, ligesom amerikanske og tjekkiske undervisere er parat. Corona situationen har imidlertid forhindret en aktiv indsats på andre markeder. Undervisningen er blevet implementeret som online undervisning, det er dog ingenlunde det samme og mange kunder ønsker ganske enkelt ikke at investere i undervisning online, da de ikke forventer tilstrækkeligt resultater.

ALH har i Årets løb fastholdt sin position på det norske marked.

ALHs hovedprodukt Agemba er blevet opdateret til at understøtte delegering mellem flere cirkler og projekter, endvidere er Roadmap funktionalitet blevet forbedret.

## Ændring i aktivitet

ALH vil i det kommende år satse på at software produktet Agemba skal bære en større del af omsætningen.

## Udvikling i året

ALH fik i 2019-20 et underskud før skat på DKK 530.535,-, hvilket anses som tilfredsstillende under de givne forhold omend naturligvis ikke acceptabelt på den lange bane. Der forventes en kraftig investering i markedsføring af Agemba det kommende år.

## Begivenheder efter balancedagen

På det norske marked er der siden regnskabets afslutning blevet indgået adskillige aftaler med organisationer i den offentlige sektor inklusive online sessioner for ledelsen af en stor offentlig institution i Agile Lean Leadership.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2019/20 DKK	2018/19 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>818.877</b>	<b>1.982.519</b>
Personaleomkostninger	1	-1.335.077	-1.616.061
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-516.200</b>	<b>366.458</b>
Finansielle omkostninger		-14.335	-1.869
<b>Resultat før skat</b>		<b>-530.535</b>	<b>364.589</b>
Skat af årets resultat		116.517	-73.723
<b>Årets resultat</b>		<b>-414.018</b>	<b>290.866</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-414.018	290.866
		<b>-414.018</b>	<b>290.866</b>



## Balance 30. september

### Aktiver

Note	2019/20 DKK	2018/19 DKK
Andre værdipapirer og kapitalandele	5.390	5.390
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>5.390</b>	<b>5.390</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>5.390</b>	<b>5.390</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.408	300.327
Andre tilgodehavender	21.501	44.303
Udskudt skatteaktiv	79.315	0
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder	37.202	0
Periodeafgrænsningsposter	48.301	0
<b>Tilgodehavender</b>	<b>195.727</b>	<b>344.630</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.255.168</b>	<b>1.910.051</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>1.450.895</b>	<b>2.254.681</b>
<b>Aktiver</b>	<b>1.456.285</b>	<b>2.260.071</b>

# Balance 30. september

## Passiver

	Note	2019/20 DKK	2018/19 DKK
Selskabskapital		620.100	620.100
Overført resultat		511.951	925.968
<b>Egenkapital</b>	<b>2</b>	<b>1.132.051</b>	<b>1.546.068</b>
Anden gæld		155.351	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3</b>	<b>155.351</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		40.971	69.920
Gæld til tilknyttede virksomheder		52.462	173.493
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		0	80.344
Anden gæld	3	75.450	390.246
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>168.883</b>	<b>714.003</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>324.234</b>	<b>714.003</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.456.285</b>	<b>2.260.071</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	4		
Anvendt regnskabspraksis	5		

# Noter til årsregnskabet

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.280.542	1.569.208
Pensioner	15.110	15.110
Andre omkostninger til social sikring	39.425	31.743
	<u><b>1.335.077</b></u>	<u><b>1.616.061</b></u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u><b>3</b></u>	<u><b>4</b></u>

## 2 Egenkapital

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. oktober	620.100	925.969	1.546.069
Årets resultat	0	-414.018	-414.018
<b>Egenkapital 30. september</b>	<u><b>620.100</b></u>	<u><b>511.951</b></u>	<u><b>1.132.051</b></u>

Selskabskapitalen består af 620 kapitalandele á kr. 1.000. Ingen kapitalandele har særlige rettigheder.

## 3 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	DKK	DKK
<b>Anden gæld</b>		
Mellem 1 og 5 år	155.351	0
Langfristet del	155.351	0
Øvrig kortfristet gæld	75.450	390.246
	<u><b>230.801</b></u>	<u><b>390.246</b></u>

# Noter til årsregnskabet

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	DKK	DKK

## 4 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Respons ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytte-skat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

# Noter til årsregnskabet

## 5 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Agileleanhouse A/S for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2019/20 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Serviceydelse indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

# Noter til årsregnskabet

## 5 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, direkte omkostninger ved arbejdsudførelse og andre eksterne omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhengige omkostninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Respons ApS. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balancen

### Værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, som ikke handles på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje.

# Noter til årsregnskabet

## 5 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.