
Agileleanhouse A/S

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle

Årsrapport for 2020/21

(regnskabsår 1/10 - 30/9)

CVR-nr. 30 27 97 51

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 24/11 2021

Kurt Broberg Nielsen
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang 2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september 7

Balance 30. september 8

Egenkapitalopgørelse 10

Noter til årsregnskabet 11

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for Agileleanhouse A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020/21.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 24. november 2021

Direktion

Kurt Broberg Nielsen
direktør

Bestyrelse

Inge Vibeke Kristensen

Kurt Broberg Nielsen

Karsten Mathiasen

Jacob Honoré Broberg

Anders Fuglsang Midtgaard

Jane Noesgaard Larsen

Christian Myrstad

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Agileleanhouse A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Agileleanhouse A/S for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi ud-

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

trykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Trekantområdet, den 24. november 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Forthoft Lind
statsautoriseret revisor
mne34169

Selskabsoplysninger

Selskabet

Agileleanhouse A/S
Niels Finsensvej 20
7100 Vejle

CVR-nr.: 30 27 97 51
Regnskabsperiode: 1. oktober - 30. september
Hjemstedskommune: Vejle

Bestyrelse

Inge Vibeke Kristensen
Kurt Broberg Nielsen
Karsten Mathiasen
Jacob Honoré Broberg
Anders Fuglsang Midtgaard
Jane Noesgaard Larsen
Christian Myrstad

Direktion

Kurt Broberg Nielsen

Revisor

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Herredsvej 32
7100 Vejle

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

I årets løb har de væsentligste aktiviteter set fra et økonomisk perspektiv igen været afholdelse af kurser i Scrum, Agile og Lean, samt udvikling af produktet Frame for det københavnske firma af samme navn.

Kurser er blevet afholdt i både ind- og udland. Væsentlige dele af denne aktivitet blev dog standset på grund af Corona-nedlukningen i marts 2020 og er først kommet i gang igen i august 2021. Kun en mindre del har kunnet leveres som online-kurser. Dette er den primære grund til det dårlige årsresultat.

Når bestyrelsen trods alt finder, at resultatet er tilfredsstillende under de givne vilkår, skyldes det for en stor dels vedkommende en fortsat stor aktivitet i det norske marked, hvor ALH har nydt godt af at have fået kørt lokale kræfter i stilling til at kunne levere undervisning. Det norske marked viser stor vækst, især drevet af den offentlige sektor, der i stor stil har taget de Agile principper til sig i modsætning til Danmark.

Med Corona-situationen, der også i store træk forhindrede aktiviteter inden for enterprisesalg af ALH's softwareprodukt Agemba, in mente, besluttede bestyrelsen at satse på enkapitaludvidelse og en yderligere investering i at løfte produktet Agemba. Kapitaludvidelsen skete med bidrag fra en lang række personer, der aktivt bidrager til ALH's forretning og udbredelsen af Agemba. ALH har nu 20 aktionærer.

I årets løb er fem meget væsentlige områder af Agemba blevet udviklet:

- Et brugerinterface til mobile enheder er udviklet.
- Et API (Application Programming Interface) er udviklet, så data kan hentes ud af Agemba og viderebehandles i eksterne værktøjer.
- Agemba driftsmiljøet er opgraderet og adskillige dele re-faktoreret til et moderne Kubernetes og Docker miljø.
- En ny klasse af mindre side applikationer kaldet "CoolAps" til Agemba er på vej. Arkitekturen er blevet lagt og prototype applikationer udviklet. Disse ville også kunne markedsføres standalone. Den første applikation på vej er til estimering af opgavestørrelser, omkostninger og værdi - CoolEstimation.
- En komplet webshop, til salg af Agemba licenser, kurser og fysiske produkter er blevet sat op og konfigureret integration med Agemba er blevet udviklet, licensstruktur i Agemba er blevet tilpasset for at smidiggøre salget.

Ledelsesberetning

Ændring i aktivitet

ALH har ved årets start taget eget lejemål på Niels Finsensvej 20 i Vejle, hvor firmaet råder over egne kursuslokaler. Det var ikke muligt at få passende lokaler i Dandy BusinessCenter, og de nye bygninger blev så dyre i leje, at det var urealistisk.

ALH vil i det kommende år satse på at software produktet Agemba skal bære en større delaf omsætningen.

Udvikling i året

ALH fik i 2020-21 et underskud før skat på DKK 648.818, hvilket anses som tilfredsstillende under de givne forhold omend naturligvis ikke på den lange bane. På grund af den foretagne kapitaludvidelse og andre tiltag er kapitalberedskabet stadig solidt. Der forventes en kraftig investering i markedsføring af Agemba det kommende år.

Begivenheder efter balancedagen

Endnu en aktionær er trådt ind i kredsen og arbejder aktivt på firmaets succes.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2020/21 DKK	2019/20 DKK
Bruttofortjeneste		1.735.712	818.877
Personaleomkostninger	1	-2.567.602	-1.335.077
Resultat før finansielle poster		-831.890	-516.200
Finansielle indtægter		196.279	0
Finansielle omkostninger		-13.207	-14.335
Resultat før skat		-648.818	-530.535
Skat af årets resultat		142.427	116.517
Årets resultat		-506.391	-414.018

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-506.391	-414.018
		-506.391	-414.018

Balance 30. september

Aktiver

Note	2020/21 DKK	2019/20 DKK
Andre værdipapirer og kapitalandele	0	5.390
Finansielle anlægsaktiver	0	5.390
Anlægsaktiver	0	5.390
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	545.511	9.408
Andre tilgodehavender	55.825	21.501
Udskudt skatteaktiv	220.212	79.315
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder	1.530	37.202
Periodeafgrænsningsposter	0	48.301
Tilgodehavender	823.078	195.727
Likvide beholdninger	1.906.173	1.255.168
Omsætningsaktiver	2.729.251	1.450.895
Aktiver	2.729.251	1.456.285

Balance 30. september

Passiver

	Note	2020/21 DKK	2019/20 DKK
Selskabskapital		925.220	620.100
Overført resultat		1.515.465	511.951
Egenkapital		2.440.685	1.132.051
Anden gæld		0	155.351
Langfristede gældsforpligtelser	2	0	155.351
Leverandører af varer og tjenesteydelser		98.099	40.971
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	52.462
Anden gæld	2	190.467	75.450
Kortfristede gældsforpligtelser		288.566	168.883
Gældsforpligtelser		288.566	324.234
Passiver		2.729.251	1.456.285
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	3		
Anvendt regnskabspraksis	4		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overkurs ved</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	<u>DKK</u>	<u>emission</u>	<u>resultat</u>	<u>DKK</u>
		<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
Egenkapital 1. oktober	620.120	0	511.931	1.132.051
Kontant kapitalforhøjelse	305.100	1.625.145	0	1.930.245
Køb af egne kapitalandele	0	0	-115.220	-115.220
Årets resultat	0	0	-506.391	-506.391
Overført fra overkurs ved emission	0	-1.625.145	1.625.145	0
Egenkapital 30. september	925.220	0	1.515.465	2.440.685

Noter til årsregnskabet

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	2.467.645	1.280.542
Pensioner	38.353	15.110
Andre omkostninger til social sikring	61.604	39.425
	<u>2.567.602</u>	<u>1.335.077</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>3</u>

2 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	DKK	DKK
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	0	155.351
Langfristet del	0	155.351
Øvrig kortfristet gæld	190.467	75.450
	<u>190.467</u>	<u>230.801</u>

Noter til årsregnskabet

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	DKK	DKK

3 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Respons ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytte-skat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsregnskabet

4 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Agileleanhouse A/S for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020/21 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Noter til årsregnskabet

4 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, direkte omkostninger ved arbejdsudførelse og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhengige omkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Respons ApS. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, som ikke handles på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje.

Noter til årsregnskabet

4 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.