



Utzon Center A/S

Slotspladsen 4
9000 Aalborg
CVR-nr. 30279441

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
22.03.2024

Christen Winther Obel
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2023	9
Balance pr. 31.12.2023	10
Egenkapitalopgørelse for 2023	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Utzon Center A/S

Slotspladsen 4

9000 Aalborg

CVR-nr.: 30279441

Hjemsted: Aalborg

Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

Bestyrelse

Christen Winther Obel, formand

Lars Henrik Munch

Jesper Panduro

John Lundsgaard, næstformand

Christina Halkjær

Daniel Borup Jakobsen

Camilla Masello Fogh

Direktion

Lasse Andersson, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Østre Havnepromenade 26, 4. sal

9000 Aalborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 for Utzon Center A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 22.03.2024

Direktion

Lasse Andersson
direktør

Bestyrelse

Christen Winther Obel
formand

Lars Henrik Munch

Jesper Panduro

John Lundsgaard
næstformand

Christina Halkjær

Daniel Borup Jakobsen

Camilla Masello Fogh

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Utzon Center A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Utzon Center A/S for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 22.03.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

René Winther Pedersen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34173

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i formidling af arkitektur og design gennem udstillinger, undervisning, talks og events mv. Hertil kommer kommercielle aktiviteter, navnlig udlejning og drift af Restaurant Jørn.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Utzon Center har i 2023 øget udstillingsaktiviteterne samt fundraising på udstillingsprojekter til det højeste niveau til dato. Det skyldes et ekstraordinært program med to særudstillinger samt åbningen af en ny flerårig udstilling om Operahuset i Sydney. Hermed er den samlede publikumsoplevelse mere helstøbt, og kommunikationen har ramt såvel national som international presse. Dette følger strategien om at øge indholdet til gæsterne, herunder til børn i fritiden ligesom det har betydet, at Utzon Center har solgt flere billetter end tidligere år. Det til trods, er der realiseret et negativt resultat, der er højere end forventet, hvilket især skyldes budgetoverskridelse på udstillinger og formidlingsprojekter, men også at partnerskaber er under forventet niveau. Dette er ikke tilfredsstillende.

Det er opløftende, at Utzon Center har rekordomsætning på entrébilletter, og at der har været mere end 10.000 børn på Utzon Center i 2023. Omsætningsrekorden sker navnlig med afsæt i udstillingerne Super Dansk, A Space Sage og Sydney Opera House og ikke mindst LEGO, Minecraft og VR-konceptet, der er et fast tilbud til børn/børnefamilier.

På de øvrige kommercielle områder har Butik, webshop og partnerskaber ikke performet som forventet. Restauranten kom dog ud af 2023 med positivt resultat på 220.000 kr. efter et år, hvor man har fastholdt fokus på både økologi/kvalitet og høje køkkenprocenter.

Regnskabsåret viser et samlet underskud på -3.581 t.kr.

Utzon Fonden har i regnskabsåret valgt at tilføre 2.100 t.kr. som et skattefrit kapitaltilskud til Utzon Center A/S. Tilskud føres regnskabsmæssigt direkte på egenkapitalen, og selskabet har som følge heraf netto mindsket egenkapitalen med 1.481 t.kr. i regnskabsåret.

Udstillingsaktivitet

Året bød på fem aktuelle udstillinger:

18. marts 2022 til 8. januar 2023 – SOMMERHUS

Det danske sommerhus' arkitektur og historie

2. februar 2023 til 20. Maj 2024 – SUPER DANSK

Udstilling med 14 nye danske tegnestuer

6. juli 2022 til 20. august 2023 – CREATE23

Udstilling med arkitektur- og byplanlægningsstuderende om fremtidens byrum med Create, Aalborg Universitet

31. marts 2023 til 3. september 2023 – A Space Saga

Udstilling om Space Saga Architects og rumarkitektur til månen.

12. oktober 2022 – Sydney Opera House: A Beautiful Idea

Semipermanent udstilling om Operahuset i Sydney. Fra de første bløde skitser til verdenskulturarv.

Offentlige tilskud, partnerskaber og fonde

Aalborg Kommune giver via KUNSTEN et årligt tilskud på 4.000 t.kr til at skabe udviklingen på Utzon Center. Det er helt centralt for husets udvikling og drift.

Utzon Center har styrket fundraising på udstillingsområdet med et godt samarbejde med flere store fonde, som har sikret midler til dækning af alle udstillinger i 2023 dog med en øget egenfinansiering der som følge påvirker resultatet negativt i 2023.

Formidlingsafdelingen har haft et år med afslag på nogle ansøgninger om finansieringen i et omskifteligt fondslandskab, hvilket afspejles i det negative resultat.

Udlejning af lokaler

Efter Skagerraks fraflytning i efteråret 2022 har Utzon Center haft fuld disposition over mødelokaler til lokaleudlejning. Således var den samlede indtægt fra lokaleudlejning 13% højere i 2023 end året før.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste/-tab	1	7.179.725	7.239.470
Personaleomkostninger	2	(10.666.616)	(9.844.705)
Af- og nedskrivninger	3	(93.122)	(141.063)
Driftsresultat		(3.580.013)	(2.746.298)
Andre finansielle omkostninger		(1.088)	(27.776)
Årets resultat		(3.581.101)	(2.774.074)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(3.581.101)	(2.774.074)
Resultatdisponering		(3.581.101)	(2.774.074)

Balance pr. 31.12.2023

Aktiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		509.007	459.522
Materielle aktiver	4	509.007	459.522
Anlægsaktiver		509.007	459.522
Fremstillede varer og handelsvarer		397.315	259.201
Varebeholdninger		397.315	259.201
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.295.977	363.269
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	1.091.838
Andre tilgodehavender		2.097.732	1.246.663
Tilgodehavender		3.393.709	2.701.770
Likvide beholdninger		1.771.734	3.594.814
Omsætningsaktiver		5.562.758	6.555.785
Aktiver		6.071.765	7.015.307

Passiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Virksomhedskapital		550.000	550.000
Overført overskud eller underskud		1.436.226	2.917.327
Egenkapital		1.986.226	3.467.327
Bankgæld		34.318	43.853
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.199.226	1.281.911
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.008.162	0
Anden gæld	5	573.142	556.166
Periodeafgrænsningsposter		1.270.691	1.666.050
Kortfristede gældsforpligtelser		4.085.539	3.547.980
Gældsforpligtelser		4.085.539	3.547.980
Passiver		6.071.765	7.015.307
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

Egenkapitalopgørelse for 2023

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	550.000	2.917.327	3.467.327
Koncerntilskud o.l.	0	2.100.000	2.100.000
Årets resultat	0	(3.581.101)	(3.581.101)
Egenkapital ultimo	550.000	1.436.226	1.986.226

Koncerntilskud på 2.100 t.kr. vedrører tilskud fra Utzon Fond - Utzon Foundation, der ejer kapitalandelene i selskabet.

Noter

1 Bruttofortjeneste/-tab

I bruttofortjenesten indgår andre driftsindtægter på 11.961 t.kr. (4.913 t.kr. i 2022), der bla. omfatter tilskud fra fonde, partnerskaber, viderefaktureret løn samt lønrefusioner.

2 Personaleomkostninger

	2023 kr.	2022 kr.
Gager og lønninger	9.370.442	8.707.505
Pensioner	976.683	847.289
Andre omkostninger til social sikring	199.569	195.992
Andre personaleomkostninger	119.922	93.919
	10.666.616	9.844.705
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	23	22

3 Af- og nedskrivninger

	2023 kr.	2022 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	93.122	141.063
	93.122	141.063

4 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	1.999.273
Tilgange	142.607
Kostpris ultimo	2.141.880
Af- og nedskrivninger primo	(1.539.751)
Årets afskrivninger	(93.122)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.632.873)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	509.007

5 Anden gæld (kortfristet)

	2023	2022
	kr.	kr.
Moms og afgifter	0	295.494
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	320.855	14.992
Feriepengeforpligtelser	252.287	245.680
	573.142	556.166

6 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2023	2022
	kr.	kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	1.298.598	1.407.755
Heraf forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tilknyttede virksomheder	1.228.838	1.181.575

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen for den periode lejen omfatter (periodisering).

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tilskud og sponsorater, der indregnes i takt med at relaterede omkostninger afholdes (periodisering).

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og normale nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Balancen**Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Restværdier udgør 205 t.kr.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.