



## Utzon Center A/S

Slotspladsen 4  
9000 Aalborg  
CVR-nr. 30279441

## Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
29.03.2021

---

**Christen Winther Obel**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020	11
Balance pr. 31.12.2020	12
Egenkapitalopgørelse for 2020	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	17

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Utzon Center A/S

Slotspladsen 4

9000 Aalborg

CVR-nr.: 30279441

Hjemsted: Aalborg

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

## Bestyrelse

Christen Winther Obel, formand

Hans Henrik Henriksen, næstformand

Lars Henrik Munch

John Lundsgaard

Jesper Panduro

Camilla Bundgaard Christensen

Camilla Masello Fogh

## Direktion

Lasse Andersson, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Østre Havnepromenade 26, 4. sal

9000 Aalborg

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Utzon Center A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 29.03.2021

## Direktion

**Lasse Andersson**

direktør

## Bestyrelse

**Christen Winther Obel**

formand

**Hans Henrik Henriksen**

næstformand

**Lars Henrik Munch**

**John Lundsgaard**

**Jesper Panduro**

**Camilla Bundgaard Christensen**

**Camilla Masello Fogh**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Utzon Center A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Utzon Center A/S for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 29.03.2021

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

### **René Winther Pedersen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34173

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Utzon Center har siden åbningen i 2008 profileret sig som en væsentlig del af det arkitektoniske, kulturelle og maritime miljø på Aalborg Havnefront.

2020 markerer et turbulent år med nedlukning på grund af COVID-19 men stadig med internationalt niveau på arkitekturudstillinger og formidling til børn og voksne i øjenhøjde. Utzon Center er i 2020 en af Aalborgs centrale kulturinstitutioner og står som et nationalt og internationalt udstillingshus med udstillinger i europæisk topklasse, der er målrettet alle borgere og turister.

Utzon Centers hovedaktivitet er formidling af arkitektur og design gennem udstillinger, undervisning, foredrag, koncerter, møder, konferencer mv.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Igennem 2020 har fokus entydigt været på at styre Utzon Center gennem COVID-19 med nedlukninger, både hvad angår økonomi og tilbud til gæsterne. Det er lykkedes at fastholde den stærke udstillingsprofil, hernæst har fokus været på at udvikle organisationen med to nye direktører, der skal sikre stabilitet og udvikling, som afløser for den kreative direktør.

2020 var præget af nedlukningen i foråret samt regional og national nedlukning i efteråret på grund af COVID-19, hvilket har påvirket besøgstal og udviklingen af det kommercielle område i huset.

Med udstillingerne 'Rumtosset' og 'Bo Bedre med Vandkunsten' viste 2020, til trods for COVID-19, at publikum søger Utzon Center. 'Bo Bedre med Vandkunsten' opnåede den hidtil største synlighed i huset med meget flotte anmeldelser fra såvel medier som publikum og viste at Utzon Center skaber udstillinger på højeste internationale niveau henvendt til såvel børnefamilier, klassiske kulturbrugere og turister såvel som fagfolk og arkitekter, hvilket er centralt for husets succes.

Med undtagelse af de første måneder af 2020 samt sommerhøjsæsonen i juli-august var den kommercielle del af virksomheden udfordret, særligt restaurantdrift og udlejningsvirksomhed har ikke bidraget til at understøtte driften af huset som i de foregående år 2018-2019. Det har derfor været nødvendigt at lave en reduktion i personalet i restaurant og udlejningsvirksomhed.

Der har grundet COVID-19 været en nedgang i indtægten på billetsalg i 2020, men ser man på perioderne januar-februar og juli-august er der positive tegn, der viser, at der ved normal aktivitet, er et stærkt publikumsgrundlag på Utzon Center, der ligger på eller over niveau for de foregående år.

Det driftsmæssige fællesskab med KUNSTEN er stærkt og stabilt. Samarbejdet bidrager væsentligt til at styrke Utzon Center. Der har gennem året været arbejdet med større samarbejde mellem de store Nordea Fondsprojekter på Utzon Center og Kunsten. Det skal fremadrettet styrke kompetenceudvikling, tilbud til skoler og familier samt sikre fælles fundraising til centrale projekter. Herudover er der stort fokus på at finansiere udstillingerne bedst muligt, hvilket er lykkedes på niveau med de foregående år.

Regnskabsåret viser et underskud på 1.679 t.kr., hvilket anses som tilfredsstillende særligt set i lyset af COVID-19 samt praksis omkring uddelinger fra Utzon Fonden.



Utzon Fonden har i 2020 valgt at tilføre 2.100 t.kr. som et skattefrit kapitaltilskud til Utzon Center A/S. Tilskuddet føres regnskabsmæssigt direkte på egenkapitalen, og selskabet har som følge heraf netto opbygget kapitalen.

Årets resultat er påvirket positivt af indregnede kompensationer på 1.309 t.kr. fra statens COVID-19 kompensationspakker

### **Udstillingsaktivitet:**

Året bød på to store udstillinger, begge med et stærkt arkitekturfokus, men med en bredt funderet målgruppe.

#### 27. juni 2019 -23. februar 2020 – Rumtosset

Udstillingen åbnede i juni 2019 og stod indtil udgangen af februar 2020. Udstillingen var en stor succes og høstede megen omtale og positiv feedback fra publikum. En sanselig og vedkommende udstilling målrettet børn og børnefamilier, som ved brug af hoved, hænder og fantasi eksperimenterede og legede sig klogere inden for arkitekturens forunderlige verden. Udstillingen slog for alvor Utzon Center fast som en kulturdestination for netop børnefamilier.

#### 30 maj 2020– 24 januar 2021 - Bo Bedre med Vandkunsten

Som et led i udstillingsrækken "I Arkitektens Verden" åbnede Utzon Center i maj 2020 dørene til tegnestuen Vandkunstens verden og arkitektoniske virke. Udstillingen blev vel modtaget af både medier og publikum. Publikum gav særligt udtryk for, at de blev inspireret af Vandkunstens arbejde med bæredygtighed. Miniboligen på 37kvm designet til en familie på 4 skabte refleksion over publikums eget forbrug og boligforhold. Formidling til børn og børnefamilier som en integreret del af udstillingerne, er efterhånden blevet en ufravigelig del af udstillingskoncepterne, og Bo Bedre med Vandkunsten var da heller inden undtagelse.

#### Leg & Læring

'Arkitektur er en Leg'- formidlingsprojektet, støttet af Nordea Fonden og Aalborg Kommunes Skoleforvaltning, havde i 2020 grundet COVID-19 store udfordringer med afvikling af de fysiske undervisningsforløb, som i 2019 ellers var gået så godt. Forventningen om at øge antallet af deltagende skolebørn i 2020 er derfor heller ikke blevet indfriet. Under nedlukningen i foråret udviklede leg- og læringsteamet digitale undervisningsforløb, som i samarbejde med Kunsten blev live-streamet til de hjemsendte elever. Et format som teamet har videreudviklet, så Utzon Center nu permanent tilbyder fjernundervisning til 4.-8. klasser i hele landet.

Utzon Center udgjorde i 2020 sammen med Det Hem'lige Teater årets 'Kulturkaravanen' – et regionalt kulturprojekt under Kulturkanten, hvor toneangivende kulturinstitutioner kommer ud på skoler i mindre byer i hele regionen. Også dette projekt blev påvirket af COVID-19, og blev derfor kun halvvejs fuldført efter den oprindelige plan.

I samarbejde med Aalborg Kommunes Skoleforvaltning startede Utzon Center i efteråret 2019 et Kulturskole-tilbud op i Design & Teknologi. Tilbuddet slog sig for alvor fast i 2020, og er et af de eneste tilbud, som ikke har mærket nedgang eller afbrud pga. COVID-19 – tilbuddet er blot fortsat i en digital version. Ved afslutningen af sæsonen 2019/2020 i juni 2020 viste en brugerundersøgelse, at 100% af de deltagende elever, ville anbefale tilbuddet til andre.

### **Besøgstal:**

Besøgstallet for Utzon Center har været stigende de seneste år, men nedlukning som følge af COVID-19 restriktioner har påvirket tallene for 2020 negativt. Besøgstal inklusive gæster fra konferencer og restauranten er i 2020 opgjort til 39.196 mod et besøgstal på 70.836 gæster i 2019. Bemærkelsesværdigt for besøgstallet i 2020 er dog, at langt flere sjællændere fandt vej til Utzon Center. En intern undersøgelse viste, at næsten 40% af

Utzon Centers adspurgte gæster i 2020 var fra Sjælland mod 26% i 2019. Målet om igen at forøge antallet af betalende gæster i huset skal styrkes fremadrettet.

#### **Offentlige tilskud, partnerskaber og fonde:**

Der har i 2020 været et godt samarbejde med fonde, som har sikret tilgang af nye fondsprojekter på + 3 mio. i 2020 med Realdania som en central bidragsyder. Fondsmidler indregnes jf. anvendt regnskabspraksis i takt med at udgifter til projekterne afholdes.

Grundet COVID-19 har Utzon Center i 2020 oplevet frafald af erhvervspartnerne, hertil er der ikke kommet nye partnere til. Det forventes at situationen bedres, når nedlukningen og de mest gennemgribende restriktioner ophæves.

Aalborg Kommune har valgt via tilskud til Kunsten at øge bevillingen til Utzon Center med 750 t.kr årligt fra 2021. Det er helt centralt for husets udvikling og drift.

Det Obelske Familiefond har fra 2021 valgt at bevillige Utzon Center en fast årlig donation på 300 t.kr, hvilket er opløftende og skaber stabilitet i husets drift, samtidigt er det en anerkendelse af det høje niveau som Utzon Center har udvist de seneste år. Med indgangen til 2021 er forventede udstillinger finansieret med ca. 80 % og børneformidling er finansieret med 90%. Der er sikret finansiering til at opstarten af et event- og frivillighedsprojekt, men der skal sikres yderligere finansiering til eventudvikling og frivillighed, som bliver et kerneområde i 2021 og de kommende år.

#### **Butik:**

Utzon Centers butik, Utzon Design Shop, har oplevet nedgang i omsætningen grundet COVID-19 restriktioner i form af nedlukning af Utzon Center. Der er under nedlukning gjort brug af lønkomensation for at sikre en del af økonomien.

I starten af 2020 fik butikken et re-design og opdateret butikskoncept med flere rene 'Utzon'-varer i butikken, hvilket har fået positiv tilbagemelding og gode salg i de perioder, butikken har været åben.

Omsætning er i 2020 faldet til 451 t.kr. mod 606 t.kr i 2019

#### **Udlejning af lokaler:**

I 2020 har der været en markant nedgang i omsætningen grundet COVID-19 restriktioner i form af nedlukning og forsamlingsforbud. Som en konsekvens af dette er stillingen som salgschef med ansvar for udlejning opsagt med effektiv virkning fra marts 2021. Der har været gjort brug af lønkomensation i nedlukningsperioder.

#### **Restaurant:**

Restaurant Jørn har oplevet en stor nedgang i omsætning og resultat grundet COVID-19, hvor omsætningen ligger på ca. 50% af det forventede, hvilket har bidraget negativt til resultatet i 2020. Der har dog i perioden juli-september været en flot udvikling, som viser at Restaurant Jørn uden corona-nedlukning, restriktioner og nervøsitet i samfundet har et fornuftigt forretningsgrundlag.

**Begivenheder efter balancedagen**

Udbrud og spredning af COVID-19 påvirker den kulturelle branche og dermed Utzon Center A/S i betydeligt omfang, og det forventes at fortsætte et stykke ind i 2021.

Ledelsen har som respons herpå foretaget de nødvendige tilpasninger af det forretningsmæssige setup.

Ledelsen forventer ligeledes at gøre brug af af relevante kompensationspakker, som er tilbudt fra statens side i forbindelse med COVID-19.

Det er ledelsens overbevisning, at selskabets finansielle beredskab inkl. likviditet er tilstrækkelig til som minimum at fortsætte driften frem til 31.12.2021. Regnskabet er derfor aflagt under forudsætning af fortsat drift.

# Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>7.064.352</b>	<b>8.220.211</b>
Personaleomkostninger	3	(8.547.774)	(8.262.106)
Af- og nedskrivninger	4	(153.022)	(130.673)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(1.636.444)</b>	<b>(172.568)</b>
Andre finansielle omkostninger		(42.308)	(25.337)
<b>Årets resultat</b>		<b>(1.678.752)</b>	<b>(197.905)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(1.678.752)	(197.905)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(1.678.752)</b>	<b>(197.905)</b>

# Balance pr. 31.12.2020

## Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		409.999	533.021
<b>Materielle aktiver</b>	5	<b>409.999</b>	<b>533.021</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>409.999</b>	<b>533.021</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		552.168	608.884
<b>Varebeholdninger</b>		<b>552.168</b>	<b>608.884</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		294.029	1.731.221
Andre tilgodehavender		1.441.427	841.128
Periodeafgrænsningsposter		0	376.769
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.735.456</b>	<b>2.949.118</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>6.070.550</b>	<b>6.182.132</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>8.358.174</b>	<b>9.740.134</b>
<b>Aktiver</b>		<b>8.768.173</b>	<b>10.273.155</b>

**Passiver**

	<b>Note</b>	<b>2020 kr.</b>	<b>2019 kr.</b>
Virksomhedskapital		550.000	550.000
Overført overskud eller underskud		2.293.322	1.872.074
<b>Egenkapital</b>		<b>2.843.322</b>	<b>2.422.074</b>
Anden gæld		671.051	248.601
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>6</b>	<b>671.051</b>	<b>248.601</b>
Bankgæld		47.643	51.008
Leverandører af varer og tjenesteydelser		746.708	496.043
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.008.162	1.008.162
Anden gæld	7	1.059.553	538.224
Periodeafgrænsningsposter		2.391.734	5.509.043
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.253.800</b>	<b>7.602.480</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>5.924.851</b>	<b>7.851.081</b>
<b>Passiver</b>		<b>8.768.173</b>	<b>10.273.155</b>
Usædvanlige forhold	1		
Begivenheder efter balancedagen	2		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

# Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	550.000	1.872.074	2.422.074
Koncerntilskud o.l.	0	2.100.000	2.100.000
Årets resultat	0	(1.678.752)	(1.678.752)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>550.000</b>	<b>2.293.322</b>	<b>2.843.322</b>

# Noter

## 1 Usædvanlige forhold

Selskabet har i regnskabsåret modtaget 1.145 t.kr. fra statens COVID-19 kompensationspakker, og har optaget yderligere 164 t.kr. som et tilgodehavende relateret til nedlukning i december 2020 og regulering af tidligere kompensationspakker.

Netto har selskabet indtægtsført 1.309 t.kr. vedr. kompensationspakker under andre driftsindtægter, der indgår i selskabets bruttofortjeneste.

## 2 Begivenheder efter balancedagen

Udbrud og spredning af COVID-19 påvirker den kulturelle branche og dermed Utzon Center A/S i betydeligt omfang, og det forventes at fortsætte et stykke ind i 2021.

Ledelsen har som respons herpå foretaget de nødvendige tilpasninger af det forretningsmæssige setup.

Ledelsen forventer ligeledes at gøre brug af af relevante kompensationspakker, som er tilbudt fra statens side i forbindelse med COVID-19.

Det er ledelsens overbevisning, at selskabets finansielle beredskab inkl. likviditet er tilstrækkelig til som minimum at fortsætte driften frem til 31.12.2021. Regnskabet er derfor aflagt under forudsætning af fortsat drift.

## 3 Personaleomkostninger

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	7.564.826	7.385.647
Pensioner	759.112	653.872
Andre omkostninger til social sikring	144.206	149.120
Andre personaleomkostninger	79.630	73.467
	<b>8.547.774</b>	<b>8.262.106</b>
<hr/>		
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	20	19

## 4 Af- og nedskrivninger

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Afskrivninger på materielle aktiver	122.461	130.673
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	30.561	0
	<b>153.022</b>	<b>130.673</b>



## 5 Materielle aktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>
Kostpris primo	1.751.971
Tilgange	30.000
Afgange	(78.293)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.703.678</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.218.950)
Årets afskrivninger	(122.461)
Tilbageførsel ved afgange	47.732
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.293.679)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>409.999</b>

## 6 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald efter 12 måneder 2020 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år 2020 kr.</b>
Anden gæld	671.051	671.051
	<b>671.051</b>	<b>671.051</b>

## 7 Anden gæld

	<b>2020 kr.</b>	<b>2019 kr.</b>
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	785.738	35.071
Feriepengeforpligtelser	273.815	503.153
	<b>1.059.553</b>	<b>538.224</b>

## 8 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2020 kr.</b>	<b>2019 kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	1.202.721	1.227.624
Heraf forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tilknyttede virksomheder	1.123.585	1.101.554

## 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen for den periode lejen omfatter (periodisering)

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tilskud og sponsorater, der indregnes i takt med at relaterede omkostninger afholdes (periodisering).

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger

**Balancen****Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

Restværdier udgør 205 t.kr.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.