

Safecall Denmark ApS
Rølkær 60, 1, Askov, 6600 Vejen

Årsrapport for
1. januar - 31. december 2022

CVR-nr. 30 27 67 79

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. juni 2023.

Tommy Rasmussen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Ledelsesberetning

- 4 Selskabsoplysninger
- 5 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022

- 7 Anvendt regnskabspraksis
- 13 Resultatopgørelse
- 14 Balance
- 16 Egenkapitalopgørelse
- 17 Noter

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Safecall Denmark ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Askov, den 28. juni 2023

Direktion

Tommy Rasmussen
Direktør

Bestyrelse

Ole Johan Anstensrud
Formand

Catrine Mørk Paulsen

Linda Solheimsnes

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Safecall Denmark ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Safecall Denmark ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejen, den 28. juni 2023

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Henrik Esmann

statsautoriseret revisor
mne27728

Selskabsoplysninger

Selskabet

Safecall Denmark ApS
Rølkær 60, 1, Askov
6600 Vejen

Telefon: 70 20 07 80
Telefax: 73 84 85 10
Hjemmeside: www.safecall.dk
E-mail: tr@safecall.dk

CVR-nr.: 30 27 67 79
Stiftet: 15. februar 2007
Hjemsted: Vejen
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
16. regnskabsår

Bestyrelse

Ole Johan Anstensrud, Damkroken 8, 0373 Oslo, Norge, Formand
Catrine Mørk Paulsen, Ullernveien 8B, 0280 Oslo, Norge
Linda Solheimsnes, Sollerudveien 13, 0283 Oslo, Norge

Direktion

Tommy Rasmussen, Rølkjær 60, Askov, 6600 Vejen, Direktør

Revision

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Torvegade 16
6600 Vejen

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af salg og servicering af Tryghedsskabende Velfærdsteknologi systemer i Danmark og Norge.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.440 t.kr. mod 3.190 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -1.658 t.kr. mod 750 t.kr. sidste år.

Ledelsen anser årets resultat for ikke tilfredsstillende.

Safecall's lokaliseringssystem er i 2022 flyttet til en ny forbedret platform. For vore kunder betyder dette øget sikkerhed og funktionalitet, samtidigt med at endnu flere flere produkter er tilgængelige i platformen.

Herunder GPS skosåler som i 2022 er kommet i en helt ny 4G version, der er fremtidssikret.

Vi oplever stor efterspørgsel efter diversitet i GPS produkterne, da forskellige borgere har forskellige behov. Dette kan honoreres med vor nye lokaliseringsplatform der har øgede integrationsmuligheder til andre systemer også.

Udviklingen i salget gør, at ledelsen forventer en stigende omsætning i det kommende år.

Overgangen til vor nye platform har betydet at nødvendige udviklingsomkostninger i årets løb på vor gamle platform straks afskrives, i modsætning til foregående år.

Dette har naturligvis negativ påvirkning på resultatet, men anses for nødvendigt i forhold til at platformen vil skulle nedlægges i løbet af det kommende år.

Ledelsesberetning

Nye produkter

Der er i 2022 lanceret flere nye produkter.

Produktet Roommate som er en digital anonymiseret tilsynssensor, der kan opfange situationer som fald på en helt ny måde, udrulles nu i Danmark i stor skala. 3 medarbejdere hos Safecall har alene arbejdet med dette produkt i 2022.

Produktet er godt kendt på det norske marked, og Safecall har nu lanceret det på det danske marked. Forventningerne til produktet er store og mange kunder har allerede taget det i brug. Omkostningerne til lanceringen af produktet er væsentlige men ligger indenfor den forventede ramme. Der forventes en væsentlig forøgelse af abonnementsindtægterne i de kommende år i forbindelse med Roommate produktet.

Da produktet, i de fleste tilfælde, tilbydes kunderne på en lejeaftale inklusiv licens, påvirkes regnskabet af indkøb af hardware som forventes nedskrevet lineært over levetiden. .

Selskabet har positiv egenkapital, en stabil indtjening, og likviditeten er tilfredsstillende,

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder der kan forrykke selskabets stilling i negativ retning.

Den forventede udvikling

Der forventes i 2023 et øget salg.

Det gør at ledelsen forventer en stigende omsætning i det kommende år.

Budgetopfølgning for årets første måneder bekræfter den positive udvikling. Årsrapporten aflægges derfor med fortsat drift for øje..

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder der kan forrykke selskabets stilling i negativ retning.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Safecall Denmark ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Udviklingsomkostninger afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 8 år.

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandel i tilknyttet virksomhed vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealizationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealizationsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Bruttofortjeneste	1.439.559	3.189.697
1 Personaleomkostninger	-3.134.291	-1.912.672
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-440.038	-357.429
Driftsresultat	-2.134.770	919.596
Andre finansielle indtægter	102.804	63.561
2 Øvrige finansielle omkostninger	-109.522	-20.560
Resultat før skat	-2.141.488	962.597
Skat af årets resultat	483.541	-212.138
Årets resultat	-1.657.947	750.459
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	565.368
Overføres til øvrige lovpligtige reserver	-263.170	185.091
Disponeret fra overført resultat	-1.394.777	0
Disponeret i alt	-1.657.947	750.459

Balance 31. december

Aktiver		
Note	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Anlægsaktiver		
3 Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	1.394.984	1.732.382
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>1.394.984</u>	<u>1.732.382</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.450.260	143.764
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.450.260</u>	<u>143.764</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>2.845.244</u>	<u>1.876.146</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	1.321.366	790.680
Varebeholdninger i alt	<u>1.321.366</u>	<u>790.680</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.096.760	1.164.584
Udskudte skatteaktiver	75.452	0
Tilgodehavende selskabsskat	80.000	0
Andre tilgodehavender	230.127	89.891
Periodeafgrænsningsposter	33.750	88.788
Tilgodehavender i alt	<u>1.516.089</u>	<u>1.343.263</u>
Likvide beholdninger	<u>307.764</u>	<u>1.523.434</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>3.145.219</u>	<u>3.657.377</u>
Aktiver i alt	<u>5.990.463</u>	<u>5.533.523</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Egenkapital		
5 Virksomhedskapital	125.000	125.000
6 Reserve for udviklingsomkostninger	1.088.088	1.351.258
7 Overført resultat	638.603	2.033.380
Egenkapital i alt	<u>1.851.691</u>	<u>3.509.638</u>
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	0	408.076
Hensatte forpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>408.076</u>
Gældsforpligtelser		
Anden gæld	86.536	85.257
Langfristede gældsforpligtelser i alt	86.536	85.257
Leverandører af varer og tjenesteydelser	288.781	285.779
Gæld til tilknyttede virksomheder	2.978.924	145.790
Selskabsskat	0	145.277
Anden gæld	565.085	558.910
Periodeafgrænsningsposter	219.446	394.796
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.052.236	1.530.552
Gældsforpligtelser i alt	<u>4.138.772</u>	<u>1.615.809</u>
Passiver i alt	<u>5.990.463</u>	<u>5.533.523</u>

8 Eventualposter

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Reserve for ud- viklingsomkost- ninger	Overført resul- tat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	125.000	1.166.167	1.468.012	2.759.179
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	565.368	565.368
Overført fra Overført resultat	0	185.091	0	185.091
Egenkapital 1. januar 2022	125.000	1.351.258	2.033.380	3.509.638
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	-1.394.777	-1.394.777
Overført fra Overført resultat	0	-263.170	0	-263.170
	125.000	1.088.088	638.603	1.851.691

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	3.015.964	1.823.080
Pensioner	66.312	49.992
Andre omkostninger til social sikring	52.015	39.600
	<u>3.134.291</u>	<u>1.912.672</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>5</u>
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	15.181	0
Andre finansielle omkostninger	94.341	20.560
	<u>109.522</u>	<u>20.560</u>
3. Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter		
Kostpris primo	2.901.692	2.327.000
Tilgang i årets løb	0	574.693
Kostpris ultimo	<u>2.901.692</u>	<u>2.901.693</u>
Af- og nedskrivninger primo	-1.169.311	-831.914
Årets afskrivninger	-337.397	-337.397
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-1.506.708</u>	<u>-1.169.311</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>1.394.984</u>	<u>1.732.382</u>

Noter

	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	298.105	298.105
Tilgang i årets løb	<u>1.409.137</u>	<u>0</u>
Kostpris ultimo	<u>1.707.242</u>	<u>298.105</u>
Af- og nedskrivninger primo	-154.341	-134.309
Årets afskrivninger	<u>-102.641</u>	<u>-20.032</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-256.982</u>	<u>-154.341</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>1.450.260</u>	<u>143.764</u>
5. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital primo	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
6. Reserve for udviklingsomkostninger		
Reserve for udviklingsomkostninger primo	1.351.258	1.166.167
Overført fra Overført resultat	<u>-263.170</u>	<u>185.091</u>
	<u>1.088.088</u>	<u>1.351.258</u>
7. Overført resultat		
Overført resultat primo	2.033.380	1.468.012
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-1.394.777</u>	<u>565.368</u>
	<u>638.603</u>	<u>2.033.380</u>
8. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		t.kr.
Eventualforpligtelser i alt		<u>243</u>

Tommy Rasmussen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Tommy Rasmussen

Direktør

ID: 627d5c6f-6cec-452c-aaad-a4883239f531

Tidspunkt for underskrift: 28-06-2023 kl.: 15:49:43

Underskrevet med MitID



Ole Johan Anstensrud

Navnet returneret af norsk BankID (NO) var:

Ole Johan Anstensrud

Bestyrelsesformand

ID: 412989b5-df29-4b5b-9bcb-d55905e6817e

Tidspunkt for underskrift: 28-06-2023 kl.: 20:59:08

Underskrevet med BankID (NO)



Catrine Mørk Paulsen

Navnet returneret af norsk BankID (NO) var:

Catrine Mørk Paulsen

Bestyrelsesmedlem

ID: 419e9805-a5ff-48ab-90fd-f92160e1711e

Tidspunkt for underskrift: 29-06-2023 kl.: 11:27:39

Underskrevet med BankID (NO)



Linda Solheimsnes

Navnet returneret af norsk BankID (NO) var:

Linda Solheimsnes

Bestyrelsesmedlem

ID: 472e8a85-894a-45bc-91bb-9eab64052faf

Tidspunkt for underskrift: 28-06-2023 kl.: 15:22:00

Underskrevet med BankID (NO)



Henrik Esmann

Navnet returneret af dansk NemID var:

Henrik Esmann

Revisor

ID: 1255074332213

CVR-match med dansk NemID

Tidspunkt for underskrift: 29-06-2023 kl.: 15:10:44

Underskrevet med NemID



Tommy Rasmussen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Tommy Rasmussen

Dirigent

ID: 627d5c6f-6cec-452c-aaad-a4883239f531

Tidspunkt for underskrift: 29-06-2023 kl.: 15:15:42

Underskrevet med MitID

