

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))  
Ulrik Dahl (Reg. revisor)  
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)  
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



(CVR-nr. 37999687)

# Health Group A/S

Kongevejen 377, 2840 Holte

CVR-nr. 30 27 38 93

## Årsrapport for 2020

(15. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,

den 15/4 2021.

---

Dirigent  
Tim Kenneth Herbst

## **Ledelsens årsberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er sundhedsfremme på arbejdspladser.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter. De økonomiske forhold, er i 2020, påvirket af COVID-19 refusion på kr. 538.199. Dette påvirker regnskabet positivt som følge heraf. Der henvises til note 6 herom.

## **Ledelsespåtegning**

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Health Group A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Holte, den 15. april 2021

### **Direktion**

Tim Kenneth Herbst

### **Bestyrelse**

Kirsten Herbst

Tim Kenneth Herbst

Irene Eva Charlotte Herbst

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### **Til kapitalejerne i Health Group A/S**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Health Group A/S for regnskabsåret 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 15. april 2021

### **JS Revision**

Godkendt Revisionsaktieselskab  
Egegårdsvej 39B, 2610 Rødovre  
CVR-nr. 37 99 96 87

Ulrik Dahl  
registreret revisor  
mne35884

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste består af nettoomsætning fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

#### **Indtægtskriterium**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Andre driftsindtægter og driftsomkostninger**

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktivitet, herunder fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Andre eksterne udgifter**

Andre eksterne udgifter omfatter salgskomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv eventuelle feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter på gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over 10 år, svarende til den forventede økonomiske levetid, til en scrapværdi på kr. 0.

Udviklingsprojekt afskrives lineært over 3 år.

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart defineret og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre og anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkeligt sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salg- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden overstiger ikke 3 år.

Årets aktiverede udviklingsomkostninger, med fradrag af foretagne afskrivninger, henlægges på egenkapitalen som "Reserve for udviklingsomkostninger".

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler 3 til 5 år til en scrapværdi på kr. 0.

Driftsmidler og inventar 3 til 5 år til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita er målt til kostpris.

**Tilgodehavender**

Debitorer og tilgodehavender er målt individuelt til amortiseret kostpris og nødvendige hensættelser til tab er foretaget.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens indeståender i pengeinstitutter og kasse, som indregnes til statusdagens kurs.

**Egenkapital**

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser.

**Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 2020

Note		2020	2019
		kr.	kr.
	<b>Indtægter</b>		
	Bruttofortjeneste	12.759.279	12.347.445
	<b>Udgifter</b>		
1	Personaleudgifter	-8.478.980	-9.887.268
2	Afskrivninger	-935.639	-776.307
	<b>Resultat før renter</b>	<u>3.344.660</u>	<u>1.683.870</u>
	Renteindtægter, koncern	5.928	5.289
	Renteudgifter	-29.200	-7.593
	<b>Resultat før skat</b>	<u>3.321.388</u>	<u>1.681.566</u>
3	Beregnete skatter	-739.674	-381.463
	<b>Årets resultat</b>	<u><u>2.581.714</u></u>	<u><u>1.300.103</u></u>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført til næste år	581.714	300.103
	Udbytte	2.000.000	1.000.000
		<u><u>2.581.714</u></u>	<u><u>1.300.103</u></u>



**Balance pr. 31/12 2020**

Note	31/12 2020	31/12 2019
	kr.	kr.
<b>AKTIVER</b>		
Udviklingsprojekter	337.671	448.849
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>337.671</u>	<u>448.849</u>
Indretning af lejede lokaler	77.929	27.628
Driftsmidler og inventar	784.253	872.604
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>862.182</u>	<u>900.232</u>
Deposita	107.770	107.632
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>107.770</u>	<u>107.632</u>
4 <b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>1.307.623</u>	<u>1.456.713</u>
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	4.038.106	4.320.443
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.105.928	511.599
Periodeafgrænsningsposter	42.146	11.994
Andre tilgodehavender	2.182.441	20.891
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>7.368.621</u>	<u>4.864.927</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>4.553.822</u>	<u>1.131.945</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>11.922.443</u>	<u>5.996.872</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><u>13.230.066</u></u>	<u><u>7.453.585</u></u>

## Balance pr. 31/12 2020

Note	31/12 2020	31/12 2019
	kr.	kr.
<b>PASSIVER</b>		
Selskabskapital	500.000	500.000
Overført til næste år	3.002.321	2.235.142
Reserve for udviklingsomkostninger	263.384	448.849
Afsat udbytte	<u>2.000.000</u>	<u>1.000.000</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>5.765.705</u>	<u>4.183.991</u>
3 Udskudt skat	<u>23.986</u>	<u>96.749</u>
<b>Hensættelser i alt</b>	<u>23.986</u>	<u>96.749</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder	872.843	0
Varekreditorer	375.292	445.635
Skyldigt sambeskatningsbidrag	812.437	425.942
Anden gæld	<u>5.379.803</u>	<u>2.301.268</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>7.440.375</u>	<u>3.172.845</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>7.440.375</u>	<u>3.172.845</u>
<b>Passiver i alt</b>	<u><u>13.230.066</u></u>	<u><u>7.453.585</u></u>
5 <b>Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.</b>		
6 <b>Særlige poster</b>		

**Noter**

		2020	2019
		kr.	kr.
<b>1</b>	<b>Personaleudgifter</b>		
	Gager og lønninger	7.789.433	8.886.946
	Pensioner	450.152	497.948
	Andre omkostninger til social sikring	100.685	120.506
	Andre personaleomkostninger	<u>138.710</u>	<u>381.868</u>
		<u>8.478.980</u>	<u>9.887.268</u>
	 Antal personer beskæftiget i gennemsnit	 <u>13</u>	 <u>16</u>
<b>2</b>	<b>Afskrivninger</b>		
	Udviklingsprojekt	309.135	296.301
	Indretning af lejede lokaler	24.899	20.721
	Driftsmidler og inventar	<u>601.605</u>	<u>459.285</u>
		<u>935.639</u>	<u>776.307</u>
<b>3</b>	<b>Beregnete skatter</b>		
	Beregnet selskabsskat	812.437	425.942
	Udskudt skat, regulering	<u>-72.763</u>	<u>-44.479</u>
		<u>739.674</u>	<u>381.463</u>
	 Den samlede udskudte skat andrager	 <u>23.986</u>	 <u>96.749</u>
<b>4</b>	<b>Anlægsaktiver</b>		
		Indretning	
		af lejede	
		lokaler	
		Driftsmidler	
		og inventar	
		Deposita	
	Anskaffelsessum pr. 1/1 2020	<u>964.460</u>	<u>62.163</u>
	Tilgang	197.957	75.200
	Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>Anskaffelsessum pr. 31/12 2020</b>	<u>1.162.417</u>	<u>137.363</u>
	 Afskrivninger pr. 1/1 2020	 515.611	 34.535
	Afskrivninger i året	309.135	24.899
	Afskrivninger vedrørende årets afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>Afskrivninger pr. 31/12 2020</b>	<u>824.746</u>	<u>59.434</u>
	 <b>Bogført værdi pr. 31/12 2020</b>	 <u>337.671</u>	 <u>77.929</u>
		<u>784.253</u>	<u>107.770</u>

## 5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet har indgået huslejekontrakter og hæfter i den forbindelse for husleje i opsigelsesperioden. Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler.

Leasingaftaler vedrørende biler returneres til leasingselskab ved aftalernes udløb.

Leasingaftaler vedrørende udstyr overdrages til tredjemand ved aftalernes udløb.

Overdragelsespris er kontraktlig forpligtet til at overtage fitnessudstyr til scrapværdi.

Selskabet har afgivet virksomhedspant over for Sydbank med skadesløsbrev på kr. 700.000.

Selskabet har stillet selvskyldnerkaution for bankengagementer / mellemværender med bank i Herbst Ejendomme ApS og hæfter solidarisk med Herbst Espergærde Holding ApS.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Herbst Espergærde Holding ApS som administrations-selskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskatte selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, end dem der fremgår af årsrapporten.

## 6 Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til selskabets indtjeningskabende driftsaktiviteter, såsom omkostninger til omfattende strukturering af processer og grundlæggende strukturmæssige tilpasninger samt eventuelle afhændelsesgevinster og tab i tilknytning hertil, og som over tid har væsentlig betydning. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskaraktter.

Som omtalt i ledelsberetningen er årets resultat før skat påvirket positivt med kr. 538.199, som følge af refusion på COVID-19. Dette forhold afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift, og er derfor medtaget i denne note.

Indtægten fremgår under bruttofortjeneste i resultatopgørelsen.

Særlige poster for dette år er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	2019/20
	kr.
<b>Indtægter</b>	
COVID-19 refusion	<u>538.199</u>
Særlige poster indgår som en del af bruttofortjenesten i årsregnskabet:	
Bruttofortjeneste	<u>538.199</u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Tim Kenneth Herbst

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-821985962034

IP: 87.60.xxx.xxx

2021-04-16 09:43:02Z

NEM ID 

## Tim Kenneth Herbst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-821985962034

IP: 87.60.xxx.xxx

2021-04-16 09:43:02Z

NEM ID 

## Irene Eva Charlotte Herbst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-831992582312

IP: 87.60.xxx.xxx

2021-04-16 09:45:23Z

NEM ID 

## Kirsten Elisabeth Herbst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-642604516406

IP: 176.20.xxx.xxx

2021-04-16 11:40:51Z

NEM ID 

## Ulrik Dahl

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-528371923109

IP: 80.198.xxx.xxx

2021-04-16 12:30:08Z

NEM ID 

## Tim Kenneth Herbst

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-821985962034

IP: 87.60.xxx.xxx

2021-04-16 15:09:26Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: U4M0I-YTVQM-DCVQE-FDT2H-JSDGF-XM4UP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>