

PrinterGuys Danmark A/S

Metalgangen 9C

2690 Karlslunde

CVR-nr. 30273036

Årsrapport for 2018

12. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 01-05-2019

Stefan Schwærter
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2018 - 31-12-2018 for PrinterGuys Danmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2018 - 31-12-2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Karlslunde, den 01-05-2019

Direktion

Carsten Andersen
Adm. direktør

Bestyrelse

Stefan Schwærter
Formand

Carsten Andersen

Jan Poul Klee

Niels Bredkjær

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i PrinterGuys Danmark A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for PrinterGuys Danmark A/S for regnskabsåret 01-01-2018 - 31-12-2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2018, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2018 - 31-12-2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion, gør vi opmærksom på, at der er usikkerhed om moderselskabet PrinterGuys Europe A/Ss mulighed for at afvikle sit mellemværende med selskabet. Beløbet er steget betydeligt i 2018 og er pr. 31.12.2018 overført til langfristet tilgodehavende/finansielt anlægsaktiv. Det er ledelsens forventning, at mellemværende fremadrettet kan afviles gennem udlodning af skattefrie udbytter og/eller gennem fakturering af royaltysindtægter til sine datterselskaber.

Alternativt gennem moderselskabets etablering af selvstændig kreditfacilitet.

Vi er på baggrund af de foreliggende forventninger, herunder den forventede aktivitetsstigning og fremtidige indtjening enige med selskabets ledelse. Vi henviser til note 9.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

PrinterGuys Danmark A/S

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

København, den 01-05-2019

City Revision ApS
Godkendte revisorer
CVR-nr. 37048755

Bjørn Lundskær
Statsautoriseret revisor
mne8631

PrinterGuys Danmark A/S

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	PrinterGuys Danmark A/S Metalgangen 9C 2690 Karlslunde
CVR-nr.	30273036
Stiftelsesdato	13-02-2007
Regnskabsår	01-01-2018 - 31-12-2018
Bestyrelse	Stefan Schwærter, Formand Carsten Andersen Jan Poul Klee Niels Bredkjær
Direktion	Carsten Andersen, Adm. direktør
Revisor	City Revision ApS Godkendte revisorer Østerfælled Torv 10, 2. 2100 København Ø CVR-nr.: 37048755

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg og udlejning af printere, servicering heraf, salg af forbrugsmidler hertil og enhver hermed forbunden aktivitet.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2018 - 31-12-2018 udviser et resultat på kr. 80.678, og selskabets balance pr. 31-12-2018 udviser en balancesum på kr. 7.971.995, og en egenkapital på kr. 1.919.729.

Selskabets omsætning og indtjening har i 2018 været påvirket af, at den forventede kapitaltilførsel først blev realiseret i maj måned.

Selskabet har forøget sit mellemværende med moderselskabet PrinterGuys Europe A/S betydeligt og der er ikke på kort sigt udsigt til, at moderselskabet kan afvikle gælden.

Ledelsen forventer dog, at moderselskabet fremadrettet kan afvikle gælden via skattefrie udbytter og royaltiindtægter.

Vi henviser til note 9.

Forventninger til fremtiden

Selskabet forventer i 2019 yderligere at øge sit aktivitetsniveau med udlejning af printere m.v. med et positivt resultat for året til følge.

Koncernforhold

Selskabet er 80 % ejet af Printerguys Europe A/S.

Resultatopgørelse

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		3.157.512	3.396.880
Personaleomkostninger	1	-1.914.694	-2.400.944
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-900.490	-472.258
Driftsresultat		342.328	523.678
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		46.465	26.185
Andre finansielle indtægter		4.841	7.634
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder		-6.345	-7.934
Andre finansielle omkostninger		-268.781	-236.837
Resultat før skat		118.508	312.726
Skat af årets resultat	2	-37.830	-69.058
Årets resultat		80.678	243.668
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		80.678	243.668
Resultatdisponering		80.678	243.668

Balance 31. december 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	4.282.447	3.696.004
Indretning af lejede lokaler	4	31.704	52.157
Materielle anlægsaktiver		4.314.151	3.748.161
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.436.438	0
Finansielle anlægsaktiver		1.436.438	0
Anlægsaktiver		5.750.589	3.748.161
Fremstillede varer og handelsvarer		1.347.240	1.226.191
Varebeholdninger	5	1.347.240	1.226.191
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		680.947	766.470
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	834.803
Andre tilgodehavender		193.219	190.883
Tilgodehavender		874.166	1.792.156
Omsætningsaktiver		2.221.406	3.018.347
Aktiver		7.971.995	6.766.508

Balance 31. december 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		625.000	500.000
Overkurs ved emission		625.000	0
Overført resultat		669.729	589.051
Egenkapital	6	1.919.729	1.089.051
Hensættelser til udskudt skat		54.925	17.095
Hensatte forpligtelser		54.925	17.095
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		750.000	0
Ansvarlig lånekapital		750.000	0
Langfristede gældsforpligtelser	7	1.500.000	0
Gæld til banker		3.287.449	3.872.118
Leverandører af varer og tjenesteydelser		247.314	505.356
Gæld til tilknyttede virksomheder		180.704	201.850
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		400.290	674.294
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		381.584	406.744
Kortfristede gældsforpligtelser		4.497.341	5.660.362
Gældsforpligtelser		5.997.341	5.660.362
Passiver		7.971.995	6.766.508
Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsåret afslutning	8		
Usikkerhed ved indregning og måling	9		
Eventualforpligtelser	10		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	11		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	12		

Noter

	2018	2017
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	1.847.700	2.276.728
Pensioner	30.654	66.816
Andre omkostninger til social sikring	36.340	57.400
	1.914.694	2.400.944
Gennemsnitligt antal beskæftigede	5	6
2. Skat af årets resultat		
Aktuel skat	0	0
Ændring i udskudt skat	37.830	69.058
	37.830	69.058
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	4.272.438	2.308.186
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	1.466.481	2.539.563
Afgang i årets løb	0	-575.310
Kostpris ultimo	5.738.919	4.272.439
Af- og nedskrivninger primo	-576.435	-457.696
Årets afskrivninger	-880.037	-463.049
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	344.310
Af- og nedskrivninger ultimo	-1.456.472	-576.435
Regnskabsmæssig værdi ultimo	4.282.447	3.696.004
4. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	61.361	0
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	61.361
Kostpris ultimo	61.361	61.361
Af- og nedskrivninger primo	-9.204	0
Årets afskrivninger	-20.453	-9.204
Af- og nedskrivninger ultimo	-29.657	-9.204
Regnskabsmæssig værdi ultimo	31.704	52.157
5. Varebeholdninger		
<i>Varebeholdninger er opgjort således:</i>		
Fremstillede varer og handelsvarer	1.347.240	1.226.191
Varebeholdninger i alt	1.347.240	1.226.191

Noter

2018

2017

6. Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	Overkursfond	I alt
Egenkapital primo	500.000	589.051		1.089.051
Kapitaludvidelse	125.000		625.000	750.000
Forslag til årets resultatdisponering		80.678		80.678
				0
	625.000	669.729	625.000	1.919.729

Virksomhedskapitalen er udvidet i 2018 med nom. kr. 125.000 til kurs 600.

7. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	750.000	0	0
Ansvarlige lån og andre tilbagetrukne kreditorkrav	750.000	0	200.000
	1.500.000	0	200.000

8. Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

9. Usikkerhed ved indregning og måling

Selskabet har i 2018 øget sit tilgodehavende hos moderselskabet PrinterGuys Europe A/S betydeligt.

Moderselskabet har i 2018 haft et betydeligt underskud og har ikke p.t mulighed for at afregne sin gæld til selskabet.

Moderselskabet ejer 80% af aktierne i selskabet og det er ledelsens i såvel selskabet som moderskabet forventning, at moderselskabet fremadrettet kan afvikle sin gæld til selskabet via skattefrie udbytter og/eller gennem fakturering af royaltyindtægter til sine datterselskaber.

Alternativt gennem moderselskabets etablering af selvstændig kreditfacilitet.

10. Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med de øvrige nationale selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

11. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Selskabet har til sikkerhed for bankgæld til Jyske Bank givet virksomhedspant på t.kr. 4.000 og

Selskabet har til sikkerhed for gæld til Vækstfonden givet virksomhedspant på t.kr. 750

i

Simple fordringer/debitorer

Lagerbeholdning

Driftsmateriel/materiel

Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør t.kr. 6.309 pr. balancedagen og bankgæld til Jyske Bank androg t.kr. 3.287 og gæld til vækstfonden androg t.kr. 750.

Noter

2018

2017

12. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen

Selskabet har indgået leje og leasingforpligtelser vedrørende driftsmateriel som følger:

Lejeforpligtelser

inden for 1 år tkr. 55

mellem 1 og 5 år tkr. 0.

Leasingforpligtelser

Inden for 1 år tkr. 78.

mellem 1 og 5 år tkr. 76.

Selskabet har indgået huslejeforpligtelse som følger:

inden for 1 år tkr. 158.

mellem 1 og 5 år tkr. 0.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for PrinterGuys Danmark A/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden

Anvendt regnskabspraksis

Årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler og leasingomkostninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	25%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra

Anvendt regnskabspraksis

virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Indretning lejede lokaler 5 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 3-5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftskostninger'.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på portefølje niveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikationer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Likvider

Likvider omfatter indestående i pengeinstitut.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte

Anvendt regnskabspraksis

eller fastsat i vedtægterne.

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.