

WANNASHINE HAPPINES ApS

Strandboulevarden 151
2100 København Ø

Årsrapport
1. juli 2015 - 30. juni 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

16/11/2016

Svetlane Christyakova
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	10
-------------------------	----

Balance	11
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	13
----------------------------	----

Noter	14
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden WANNASHINE HAPPINES ApS
Strandboulevarden 151
2100 København Ø

Telefonnummer: 39306020
Fax: 36731116

CVR-nr: 30239318
Regnskabsår: 01/07/2015 - 30/06/2016

Bankforbindelse Handelsbanken

Revisor JVBM Revision ApS Godkendte revisorer
Herlev Hovedgade 82C, 2. tv.
2730 Herlev
DK Danmark
CVR-nr: 36972912
P-enhed: 1020599592

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 for Wannashine Happines ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af selskabets aktiviteter for regnskabs-året 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 16/11/2016

Direktion

Svetlana Chistyakova

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i WANNASHINE HAPPINES ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for WANNASHINE HAPPINES ApS for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelseberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udvidede gennemgang af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Herlev, 16/11/2016

Bent Madsen
Registreret revisor
JVBM Revision ApS Godkendte revisorer
CVR: 36972912

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet.

Selskabets aktivitet er at drive virksomhed med handel og service indenfor skønheds- og hudplejebehandlinger.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold.

Regnskabsåret 2015/2016 udviser et overskud på kr. 154.031 i forhold til et overskud sidste år på kr. 47.565. Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende, og tidligere års negative egenkapital er dermed mere end udlignet.

Selskabet er fortsat i god udvikling, og i følge det udarbejdede budget for 2016/2017 forventes en stigning i såvel omsætning som overskud, og dermed bidrager til yderligere konsolidering af selskabets egenkapital.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Fremmed valuta:

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens valutakurs. Tilgodehavender og gældsforpligtelser i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes efter balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer indregnes i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen:

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttoresultat:

Bruttoresultatet indeholder nettoomsætningen, omkostninger der knytter sig dertil, samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning:

Indtægter ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres excl. moms og rabatter.

Andre eksterne omkostninger:

Omfatter omkostninger til salg og administration, samt indirekte omkostninger vedrørende selskabets omsætning, herunder til markedsføring, lokaler og administration.

Personaleomkostninger:

Omfatter regnskabsperiodens udbetalte lønninger og gager, samt omkostninger til socialsik-ring for selskabets medarbejdere.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og eventuel ændring i udskudt skat, indregnes i

resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat. Selskabsskat beregnes for dette år med 22%.

Balancen:**Materielle anlægsaktiver:**

Driftsmateriel, inventar og lokaleindretninger måles til kostpriser med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages liniære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider, som er sat til 5 år. Restværdien fastsættes til kr. 0.

Anlægsaktiver med kostpris under kr. 12.900 pr. enhed, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger:

Måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender:

Vurderes individuelt og måles til pålydende, efter kendte og forventede tab er afskrevet.

Andre tilgodehavender:

Omfatter bl.a. tilgodehavender fra udlæg og refusioner vedrørende regnskabsåret, men først tilgår efter regnskabsårets udløb.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat:

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster, med fradrag af betalte a'contoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige- og skattemæssig værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er skattesatsen for udskudt skat 22%.

Gældsforpligtelser:

Måles til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter omsætning tilhørende efterfølgende regnskabsår vedrørende gavekort.

Resultatopgørelse 1. jul 2015 - 30. jun 2016

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Bruttoresultat		2.908.699	2.226.617
Personaleomkostninger	1	-2.597.648	-2.048.333
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-97.983	-84.309
Resultat af ordinær primær drift		213.068	93.975
Øvrige finansielle omkostninger		-15.020	-28.285
Ordinært resultat før skat		198.048	65.690
Skat af årets resultat		-44.017	-18.125
Årets resultat		154.031	47.565
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		39.000	0
Overført resultat		115.031	47.565
I alt		154.031	47.565

Balance 30. juni 2016

Aktiver

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		54.006	38.408
Indretning af lejede lokaler		227.381	252.135
Materielle anlægsaktiver i alt		281.387	290.543
Anlægsaktiver i alt		281.387	290.543
Fremstillede varer og handelsvarer		151.482	108.552
Varebeholdninger i alt		151.482	108.552
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		38.414	55.243
Andre tilgodehavender		126.988	162.570
Periodeafgrænsningsposter		0	6.326
Tilgodehavender i alt		165.402	224.139
Likvide beholdninger		572.472	296.685
Omsætningsaktiver i alt		889.356	629.376
Aktiver i alt		1.170.743	919.919

Balance 30. juni 2016

Passiver

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		430	-114.601
Forslag til udbytte		39.000	0
Egenkapital i alt		164.430	10.399
Hensættelse til udskudt skat		9.038	6.538
Hensatte forpligtelser i alt		9.038	6.538
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		26.948	111.841
Langfristede gældsforpligtelser i alt	2	26.948	191.042
Leverandører af varer og tjenesteydelser		99.389	20.000
Skyldig selskabsskat		35.517	12.274
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		592.001	497.037
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		160.882	177.986
Periodeafgrænsningsposter		82.538	83.844
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		970.327	711.940
Gældsforpligtelser i alt		997.275	902.982
Passiver i alt		1.170.743	919.919

Egenkapitalopgørelse 1. jul 2015 - 30. jun 2016

	Registreret kapital mv.	Overført resultat	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital, primo	125.000	-114.601	0	10.399
Betalt udbytte	0	0	0	0
Årets resultat	0	115.031	39.000	154.031
Egenkapital, ultimo	125.000	430	39.000	164.430

Noter

1. Personaleomkostninger

	2015/16	2014/15
	kr.	kr.
Løn og gager	-2.487.270	-1.948.269
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	-72.172	-76.458
Øvrige personaleomkostninger	-38.206	-23.606
	-2.597.648	-2.048.333

2. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	Gæld i alt	Afdrag næste	Langfristet	Restgæld
	ultimo	år	andel	efter 5 år
	kr.	kr.	kr.	kr.
Gældsbrev, direktion	111.841	84.893	26.948	0
	111.841	84.893	26.948	0

3. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftale på Østerbro, som er uopsigelig i 6 måneder. Der er ligeledes indgået lejeaftale om lokaler i Rødovre, som er uopsigelige i 6 måneder. Selskabets maksimale lejeforpligtelser udgør pr. 30. juni 2016 t. kr. 132 .

4. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværendet med pengeinstitut er afgivet virksomhedspant med t. kr. 200 i selskabets aktiver med bogført værdi på t.kr. 598.