
Svendborg Spildevand A/S

Ryttermarken 21, 5700 Svendborg

Årsrapport for 2022

CVR-nr. 30 23 58 51

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 22/5 2023

Martin Dalhoff Larsen
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 10

Balance 31. december 11

Egenkapitalopgørelse 13

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 14

Noter til årsregnskabet 15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Svendborg Spildevand A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 28. april 2023

Direktion

Ole Steensberg Øgelund
direktør

Bestyrelse

Karl Magnus Bidstrup
formand

Arne Knudsen
næstformand

Torben Frost

Birger Møller Jensen

Jesper Kiel

Henrik Nielsen

Hans Jordan Kroman

Åsa Josefina Roth

Johan Weltzin Kristensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Svendborg Spildevand A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Svendborg Spildevand A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 28. april 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager
statsautoriseret revisor
mne26745

Mette Plambech
statsautoriseret revisor
mne34162

Selskabsoplysninger

Selskabet

Svendborg Spildevand A/S
Ryttermarken 21
5700 Svendborg

Telefon: 63215515
E-mail: post@vandogaffald.dk
Hjemmeside: www.vandogaffald.dk

CVR-nr.: 30 23 58 51
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Svendborg

Bestyrelse

Karl Magnus Bidstrup, formand
Arne Knudsen, næstformand
Torben Frost
Birger Møller Jensen
Jesper Kiel
Henrik Nielsen
Hans Jordan Kroman
Åsa Josefina Roth
Johan Weltzin Kristensen

Direktion

Ole Steensberg Øgelund

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal
5230 Odense M

Pengeinstitut

Danske Bank - Finanscenter Fyn
Albani Torv 2-3
5000 Odense C

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2022	2021	2020	2019	2018
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	95.737	98.793	98.730	96.321	96.615
Bruttofortjeneste	69.200	72.825	72.850	71.222	68.964
Resultat af ordinær primær drift	22.320	28.899	27.811	27.326	26.342
Resultat af finansielle poster	-8.931	-10.015	-10.836	-11.056	-11.311
Årets resultat	13.640	19.397	35.158	12.089	11.569
Balance					
Balancesum	1.612.897	1.602.472	1.599.235	1.593.852	1.586.350
Egenkapital	1.262.569	1.248.930	1.229.533	1.194.375	1.182.286
Pengestrømme					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	58.030	56.468	65.037	60.153	37.439
- investeringsaktivitet	-41.284	-24.516	-36.714	-37.518	-26.717
heraf investering i materielle anlægsaktiver	-41.284	-24.516	-36.714	-37.518	-26.663
- finansieringsaktivitet	-7.537	-16.546	-16.456	-16.652	-4.053
Årets forskydning i likvider	9.209	15.406	11.867	5.983	6.669
Nøgletal i %					
Bruttomargin	72,3%	73,7%	73,8%	73,9%	71,4%
Overskudsgrad	23,3%	29,3%	27,6%	27,6%	27,1%
Soliditetsgrad	78,3%	77,9%	76,9%	74,9%	74,5%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er transport og rensning af spildevand ved drift af selskabets spildevandsanlæg i Svendborg Kommune.

Selskabets virksomhed er reguleret efter lov om betalingsregler for spildevandsanlæg og vandsektorloven med supplerende bekendtgørelser. Kundernes betaling for transport og rensning af spildevand og tilslutning til spildevandsanlægget skal finansiere omkostningerne til anlæg og drift af anlæggene. Virksomhedens økonomi skal således "hvile i sig selv", hvorfor der ikke kan udloddes udbytte fra virksomhedens hovedaktivitet.

Selskabets indtægter er baseret på kundefgifter i form af tilslutningsbidrag, vejbidrag, særbidrag og vandafgifter, der takstfastsættes årligt af selskabet og godkendes af Svendborg Byråd.

Selskabets indtægter skal overholde de regler fastsat i prisloftsbekendtgørelsen, hvor selskabets samlede indtægter ikke må overstige en af Forsyningssekretariatet fastsat indtægtsramme.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Svendborg Spildevand A/S indgår i holdingselskabet "Svendborg Forsyning A/S" og er en af de seks underliggende selskaber; Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S, Svendborg VE A/S, Svendborg Vejbelysning A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S. Personale og driftsmateriel er placeret i Svendborg Forsyningsservice A/S.

Årets resultat:

Årets omsætning udgør 95.737 tkr., og resultatet udviser et overskud på 13.640 tkr. Årets resultat er påvirket af årets over-/underdækning. Reguleringen påvirker såvel omsætning som resultat, og andrager 0 tkr. Korrigeret for årets regulering af over- /underdækning er årets resultat på niveau med det forventede, og ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Det er ledelsens forventning, at den positive udvikling i virksomheden vil fortsætte de kommende regnskabsår og bidrage til en stabil takstudvikling.

Investeringer:

Selskabet har i 2022 foretaget investeringer på 41.284 tkr.

Kapitalberedskab:

Svendborg Spildevand A/S er velkonsolideret. Soliditetsgraden udgør 78,3 %, svarende til en egenkapital på 1.262.569 tkr. og en balancesum på 1.612.897 tkr. pr. 31. december 2022.

Bestyrelse og direktion:

I forbindelse med generalforsamling den 16. maj 2022 tiltrådte en ny bestyrelse, heraf fem kommunalbestyrelsesmedlemmer, to forbrugervalgte samt to medarbejdervalgte. Samlet er 5

Ledelsesberetning

bestyrelsesmedlemmer gengangere.

Udviklingsaktiviteter

Selskabet har løbende arbejdet med at optimere de administrative og driftsmæssige processer. En lang række udviklingsaktiviteter er igangsat og de tværgående aktiviteter er beskrevet i årsrapporten for Svendborg Forsyningservice A/S. De væsentligste specifikke aktiviteter for Svendborg Spildevand A/S er oplistet i det nedenstående:

- Kloaknettet er udvidet med cirka 2 km.
- Der er byggemodnet 69 parcelhusgrunde.
- Der er renoveret 1,4 km hovedkloakledninger og 1 pumpestation.
- I 2022 har 12 ejendomme etableret private LAR-anlæg, og dermed frakoblet regnvandet fra kloaksystemet.
- Etablering af den ny hovedpumpestation blev igangsat i september 2022, og forventes afsluttet ultimo 2024.

Særlige risici

Selskabets væsentligste driftsrisiko er knyttet til evnen til at have konstant fokus på sikker drift, varen skal leveres 24 timer i døgnet, 7 dage om ugen, 365 dage om året kombineret med konstant fokus på effektivisering af de interne processer. Desuden er det væsentligt for selskabet hele tiden at være på forkant med den teknologiske udvikling inden for administration, transport og rensning af spildevand.

Finansielle risici

Selskabet er som følge af sine gældsforpligtelser svagt eksponeret over for ændringer i renteniveauet. Selskabet er ikke eksponeret over for valutarisici.

Miljøforhold

I ledelsessystemet er der opstillet en række kvalitets- og miljømål, som generelt er overholdt. I ansvarlighedsrapporten 2022 for Vand og Affald er der en komplet afrapportering af kvalitets- og miljømål.

Ledelsesberetning

De kommende års udfordringer

Den nationale regulering af vandsektoren medfører en række økonomiske og miljømæssige udfordringer omkring anlæggenes udbygning og tilpasninger i forhold til øget krav om klimatilpasning, ressourcegenanvendelse og badevandkvalitet.

Det vurderes, at Svendborg Spildevand A/S er godt forberedt til alle de ovenstående udfordringer.

Samfundsansvar

Selskabet har indført politikker indeholdende interne retningslinjer, målsætninger og strategier, hvorefter der målrettet arbejdes med at sikre et sikkert og sundt arbejdsmiljø, og således at miljø og klimamæssige forhold tænkes ind i selskabets processer.

Selskabet omsætter sine politikker til handling gennem indførelse af ledelsessystemer og kontrolsystemer som opfølgning på arbejdsprocessen. Selskabet har certificeret sine ledelsessystemer og foretager løbende en evaluering, der systematisk gennemgår implementeringen af politikkerne.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Nettoomsætning	1	95.737	98.793
Produktionsomkostninger		-26.537	-25.968
Bruttoresultat		69.200	72.825
Distributionsomkostninger		-42.301	-39.743
Administrationsomkostninger		-4.579	-4.183
Resultat af ordinær primær drift		22.320	28.899
Andre driftsindtægter		25	0
Resultat før finansielle poster		22.345	28.899
Finansielle omkostninger	2	-8.931	-10.015
Resultat før skat		13.414	18.884
Skat af årets resultat	3	226	513
Årets resultat		13.640	19.397

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Software		343	688
Immaterielle anlægsaktiver	4	343	688
Grunde og bygninger		27.446	28.399
Produktionsanlæg og maskiner		1.453.962	1.459.335
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		5.629	6.217
Materielle anlægsaktiver under udførelse		32.639	16.766
Materielle anlægsaktiver	5	1.519.676	1.510.717
Anlægsaktiver		1.520.019	1.511.405
Råvarer og hjælpematerialer		2.255	1.896
Varebeholdninger		2.255	1.896
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		8.204	5.644
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		17.192	26.676
Andre tilgodehavender		3.172	2.028
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltager		0	1.690
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		226	513
Tilgodehavender		28.794	36.551
Likvide beholdninger		61.829	52.620
Omsætningsaktiver		92.878	91.067
Aktiver		1.612.897	1.602.472

Balance 31. december

Passiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Selskabskapital	6	10.001	10.001
Overført resultat		1.252.568	1.238.929
Egenkapital		1.262.569	1.248.930
Kreditinstitutter		237.720	255.020
Periodeafgrænsningsposter		79.221	71.026
Langfristede gældsforpligtelser	9	316.941	326.046
Kreditinstitutter	9	17.300	17.021
Leverandører af varer og tjenesteydelser		10.255	4.087
Anden gæld		3.563	3.947
Periodeafgrænsningsposter	9	2.269	2.441
Kortfristede gældsforpligtelser		33.387	27.496
Gældsforpligtelser		350.328	353.542
Passiver		1.612.897	1.602.472
Resultatdisponering	7		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	12		
Nærtstående parter	13		
Anvendt regnskabspraksis	14		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført	I alt
	TDKK	resultat	TDKK
		TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	10.001	1.238.928	1.248.929
Årets resultat	0	13.640	13.640
Egenkapital 31. december	10.001	1.252.568	1.262.569

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Årets resultat		13.640	19.397
Reguleringer	10	41.348	42.086
Ændring i driftskapital	11	11.459	5.002
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		66.447	66.485
Renteudbetalinger og lignende		-8.930	-10.017
Pengestrømme fra ordinær drift		57.517	56.468
Modtaget selskabsskat		513	0
Pengestrømme fra driftsaktivitet		58.030	56.468
Køb af materielle anlægsaktiver		-41.284	-24.516
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-41.284	-24.516
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter		-17.021	-16.546
Tilbagebetaling fra tilknyttede virksomheder		9.484	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-7.537	-16.546
Ændring i likvider		9.209	15.406
Likvider 1. januar		52.620	37.214
Likvider 31. december		61.829	52.620
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		61.829	52.620
Likvider 31. december		61.829	52.620

Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u> TDKK	<u>2021</u> TDKK
1 Nettoomsætning		
Nettoomsætning	<u>95.737</u>	<u>98.793</u>
	<u>95.737</u>	<u>98.793</u>
2 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>8.931</u>	<u>10.015</u>
	<u>8.931</u>	<u>10.015</u>
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	<u>-226</u>	<u>-513</u>
	<u>-226</u>	<u>-513</u>
4 Immaterielle anlægsaktiver		
		<u>Software</u> TDKK
Kostpris 1. januar		<u>3.608</u>
Kostpris 31. december		<u>3.608</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar		2.920
Årets afskrivninger		<u>345</u>
Ned- og afskrivninger 31. december		<u>3.265</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december		<u>343</u>
Afskrives over		<u>3-8 år</u>

Noter til årsregnskabet

5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Produktionsan- læg og maski- ner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	55.005	1.855.271	12.270	16.766	1.939.312
Tilgang i årets løb	0	0	515	40.769	41.284
Afgang i årets løb	0	0	-100	0	-100
Overførsler i årets løb	0	24.896	0	-24.896	0
Kostpris 31. december	55.005	1.880.167	12.685	32.639	1.980.496
Ned- og afskrivninger 1. januar	26.606	395.936	6.053	0	428.595
Årets afskrivninger	953	30.269	1.103	0	32.325
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	0	-100	0	-100
Ned- og afskrivninger 31. december	27.559	426.205	7.056	0	460.820
Regnskabsmæssig værdi 31. december	27.446	1.453.962	5.629	32.639	1.519.676
Afskrives over	30-75 år	8-100 år	4-50 år		

6 Egenkapital

Selskabskapitalen består af 10.001.000 aktier à nominelt TDKK 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

7 Resultatdisponering

Overført resultat	13.640	19.397
	13.640	19.397

8 Hensættelse til udskudt skat

	2022 TDKK	2021 TDKK
Hensættelse til udskudt skat 1. januar	0	0
Hensættelse til udskudt skat 31. december	0	0

Noter til årsregnskabet

9 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2022	2021
	TDKK	TDKK
Kreditinstitutter		
Efter 5 år	174.296	181.840
Mellem 1 og 5 år	63.424	73.180
Langfristet del	237.720	255.020
Inden for 1 år	17.300	17.021
	255.020	272.041
Periodeafgrænsningsposter		
Efter 5 år	75.948	67.843
Mellem 1 og 5 år	3.273	3.183
Langfristet del	79.221	71.026
Inden for 1 år	818	796
Øvrige periodeafgrænsningsposter	1.451	1.645
Kortfristet del	2.269	2.441
	81.490	73.467

Periodeafgrænsningsposter vedrører primært tilslutningsbidrag fra kunder. Tilslutningsbidragene indtægtsføres over en periode på 100 år.

10 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Finansielle omkostninger	8.931	10.015
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	32.643	32.584
Skat af årets resultat	-226	-513
	41.348	42.086

Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	TDKK	TDKK
11 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	-359	80
Ændring i tilgodehavender	-2.014	4.461
Ændring i leverandører m.v.	5.615	-853
Period. tilslutningsbidrag	8.217	1.314
	11.459	5.002

12 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Selskabets eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Svendborg Forsyning A/S, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsregnskabet

13 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

Svendborg Forsyning A/S

Moderselskab

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

Hjemsted

Svendborg Forsyning A/S

Ryttermarken 21, 5700 Svendborg

Noter til årsregnskabet

14 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Svendborg Spildevand A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over-/underdækning

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip. Princippet medfører, at årets drift i henhold til vandsektorloven tilstræbes at give hverken over- eller underdækning, og at over- eller underdækningen skal tilbagebetales henholdsvis opkræves hos kunderne ved indregning i de efterfølgende års priser. Den akkumulerede regulatoriske over- eller underdækning er udtryk for et mellemværende med vandselskabets kunder og indregnes i balancen under gældsforpligtelser eller tilgodehavender.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om nettoomsætning og årets regulering af over-/underdækning er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Virksomhedens aktiviteter anses som det primære segmentområde.

Noter til årsregnskabet

14 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter afledningsafgifter, fast afgift, vejbidrag, tilslutningsbidrag m.v. og indregnes i resultatopgørelsen når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, samt nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen reguleres med en eventuel over-/underdækning.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Omkostninger, herunder lønninger og gager, samt afskrivninger, der er afholdt for at opnå årets nettoomsætning, herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til hjælpematerialer, samt afskrivninger på produktionsanlæg, m.v.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle omkostninger, der kan henføres til distribution af spildevand. Under regnskabsposten hører endvidere reparation og vedligeholdelse af ledningsnet, drift af pumpestation, ledningsregistrering og afskrivninger på distributionsaktiver, m.v. Omkostningerne ved aflæsning af forbrugsmålere betragtes som en distributionsomkostning.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til medarbejdere i administrationen, kundeadministration og information, administrativ it, revision, kontorhold, afskrivninger vedrørende aktiver der benyttes til administration, inkassobehandling og tab på tilgodehavender.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Noter til årsregnskabet

14 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Svendborg Forsyning A/S. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Software afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 3-8 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	30-75 år
Tekniske anlæg og maskiner	8-100 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-50 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Noter til årsregnskabet

14 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Noter til årsregnskabet

14 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontantedriftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin

$$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

Overskudsgrad

$$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

Soliditetsgrad

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$$