



Tlf.: 96 34 73 00
aalborg@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Visionsvej 51
9000 Aalborg
CVR-nr. 20 22 26 70

HUSET VENTURE NORDJYLLAND
KYSTVEJEN 50C, 9400 NØRRESUNDBY
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af
bestyrelsen, den 21. marts 2022

Dorte Boddum Kronborg

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Institutionsoplysninger	
Institutionsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7-8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Noter.....	11
Anvendt regnskabspraksis.....	12-13

INSTITUTIONSOPLYSNINGER

Institutionen	Huset Venture Nordjylland Kystvejen 50C 9400 Nørresundby
	CVR-nr.: 30 23 05 23 Stiftet: 1. januar 2007 Kommune: Aalborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Bjarne Laustsen, formand Anders Hjulmand, næstformand Diana Christensen Orla Pedersen Kurt Bennetsen Anny Winther Karsten Simensen Inge Kjær Andersen Louise Christensen, medarbejderrepræsentant
Direktion	Dorte Boddum Kronborg
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Visionsvej 51 9000 Aalborg
Pengeinstitut	Spar Nord Bank A/S Østeraa 12 9000 Aalborg
Advokat	HjulmandKaptain Østre Havnegade 12 9000 Aalborg

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Huset Venture Nordjylland.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Nørresundby, den 21. marts 2022

Direktion:

Dorte Boddum Kronborg

Bestyrelse:

Bjarne Laustsen
Formand

Anders Hjulmand
Næstformand

Diana Christensen

Orla Pedersen

Kurt Bennetsen

Anny Winther

Karsten Simensen

Inge Kjær Andersen

Louise Christensen
Medarbejderrepræsentant

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen for Huset Venture Nordjylland

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Huset Venture Nordjylland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt efter reglerne i "Bekendtgørelse om administration af tilskud fra puljer under Arbejdsmarkedsstyrelsens og Styrelsen for Fastholdelse og Rekrutteringsområder" jf. bekendtgørelse nr. 1276 af 31. oktober 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt efter reglerne i "Bekendtgørelse om administration af tilskud fra puljer under Arbejdsmarkedsstyrelsens og Styrelsen for Fastholdelse og Rekrutterings områder" jf. bekendtgørelse nr. 1276 af 31. oktober 2016.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 21. marts 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Christian Brasholt Larsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33680

LEDELSESBERETNING

Formål og væsentligste aktiviteter

Huset Venture Nordjylland (HVN) er en non-profit, socialøkonomisk virksomhed (selvejende institution) fra 2007, hvis primære formål er at skabe job på særlige vilkår. Siden 2015 har HVN været formelt registreret som Socialøkonomisk virksomhed jf. Lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder.

HVN's målgruppe er personer, hvis arbejdsevne er udfordret enten fysisk, psykisk eller socialt. En indsats i HVN er derfor altid rettet mod beskæftigelse - enten i form af ansættelse i HVN eller ved andre virksomheder.

Medarbejderstaben består ved udgangen af 2021 af 90% fleksjobansatte, som udfører serviceopgaver for andre virksomheder samt kommuner almindelige markeds- og konkurrencevilkår indenfor flere selvstændige forretningsområder:

Økonomi og administration

Afdelingen består af 22 ansatte, heraf 19 i fleksjob. Afdelingens primære opgaver er bogholderi, regnskabsføring og administrative funktioner for menighedsråd (ultimo 2021 fuldservicerede vi 24 menighedsråd) samt for kunder/virksomheder indenfor SMV-segmentet, organisationer og foreninger.

Webudvikling og reklame-afdeling

HVN's reklameafdeling med i alt 4 fleksjobansatte udvikler og supporterer nye hjemmesider, designer grafiske løsninger til fx blade, tryksager m.m. samt tilbyder kommunikationsopgaver til fx SoMe.

Udviklingsafdelingen

Utimo 2021 bemanded med 33 fleksjobansatte samt 2 i lederfunktioner. Afdelingen tilbyder et meget bredt spænd af diverse serviceopgaver til virksomheder/kunder på flere forskellige områder; både som praktisk virksomhedsvendt service samt på rådgivnings- og mentoropgaver m.m.

Formålet med afdelingen er dels at skabe job samt at tilbyde indsatser mhp. afklaring af arbejdsevne og kompetencer. Afdelingens primære tilbud er konceptet "Flexansat", hvor HVN tilbyder ansættelse af fleksjobbere, som "lejes" ud til virksomheder i et tæt, vikarbureaulignende samarbejde. Ordningen tilpasses specifikt den enkelte virksomhed og har vist sig at være en rigtig god løsning for alle parter, da der er en stor tryghed i, at HVN tager sig af alle administrative (og bureaukratiske) opgaver og samtidig yder støtte for såvel den Flexansatte som virksomheden i både ansættelsesproces og efterfølgende.

De aktuelle serviceområder, vi opererer i er; detail, logistik, lager, pedel, køkken/kantineservice, rengøring og Flexansat-jobbene er enten opstået som følge af henvendelser fra kunder med konkrete behov eller på baggrund af specifikke kompetencer hos vores fleksjobansatte. De udbudte services defineres og afgrænses dermed i høj grad af de ansattes kompetencer og i forhold til en reel efterspørgsel på markedet.

Under udviklingsafdelingen arbejdes der også med en særlig vidensdelings- og jobskabende indsats for PTSD-ramte veteraner, og ved udgangen af 2021 er der således 4 veteraner ansat i fleksjob.

Afdelingen varetager også en lang række såvel individuelt tilrettelagte som hold-forløb for personer, som skal afklares frem mod job eller evt. uddannelse.

Ud over direkte og indirekte jobskabelse arbejder HVN kontinuerligt også aktivt med at bidrage til videnspredning og holdningsskift på arbejdsmarkedet i fleksjobansattes favør, og vi oplever at bl.a. "Flexansat-konceptet" samt vores fokus på fx indsatsen for veteraner og psykisk sårbare i høj grad sætter fokus på social- og bæredygtig ansvarlighed.

HVN's positive overordnede samfundsbidrag kan måles via fx "Den Sociale Beregner", og beregningen for 2021 viser en akkumuleret samfundsmæssig gevinst på kr. 14.479.000,-

LEDELSESBERETNING

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Aktiviteterne for 2021 ligger i tråd med plan og budget. Vi er i en kontinuerlig positiv udvikling på både indsatser og opgaver samt heraf følgende vækst i såvel økonomi som medarbejderstab. Ved årets udgang er vi vokset til 65 ansatte, heraf 59 i fleksjob indenfor de forskellige serviceområder.

I året har HVN samlet set dannet rammen om job eller jobrettet indsats for i alt 154 personer, og dermed opfylder vi fortsat vores sociale formål i forhold til at skabe mulighed for, at mennesker med en funktionsnedsættelse kan bruge og udvikle deres arbejdsevne.

HVN er uafhængig af det offentlige, da den væsentligste del af vores opgaver og serviceydelser er rettet mod private virksomheder, som køber disse til en reel markedspris.

Yderligere informationer, som er nødvendige for en bedømmelse af HVNs aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af årets drift fremgår af balancen og resultatopgørelsen, og der henvises derfor hertil.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2021 kr.	2020 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		5.927.285	5.527.820
Personaleomkostninger.....	1	-5.868.512	-5.475.552
Af- og nedskrivninger.....		-50.311	-37.533
DRIFTSRESULTAT		8.462	14.735
Andre finansielle omkostninger.....		-8.462	-14.735
ÅRETS RESULTAT		0	0

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		47.555	44.000
Indretning af lejede lokaler.....		93.203	108.736
Materielle anlægsaktiver.....		140.758	152.736
Depositum.....		123.129	120.715
Finansielle anlægsaktiver.....		123.129	120.715
ANLÆGSAKTIVER.....		263.887	273.451
Tilgodehavender fra salg.....		548.704	404.938
Igangværende arbejder for fremmed regning.....		50.200	28.000
Andre tilgodehavender.....		1.615.189	853.637
Periodeafgrænsningsposter.....		9.613	3.513
Tilgodehavender.....		2.223.706	1.290.088
Likvider.....		232.540	1.151.583
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		2.456.246	2.441.671
AKTIVER.....		2.720.133	2.715.122
PASSIVER			
Egenkapital primo.....		0	0
Overført overskud.....		0	0
EGENKAPITAL.....		0	0
Feriepengeindefrysning.....		929.433	969.577
Langfristede gældsforpligtelser.....	2	929.433	969.577
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		344.720	254.799
Anden gæld.....		1.340.880	1.425.646
Periodeafgrænsningsposter.....		105.100	65.100
Kortfristede gældsforpligtelser.....		1.790.700	1.745.545
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		2.720.133	2.715.122
PASSIVER.....		2.720.133	2.715.122
Eventualposter mv.	3		

NOTER

	2021 kr.	2020 kr.	Note
Personaleomkostninger			1
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	65	50	
Løn og gager.....	3.806.059	3.661.784	
Pensioner.....	1.570.339	1.453.752	
Andre omkostninger til social sikring.....	339.739	267.746	
Andre personaleomkostninger.....	152.375	92.270	
	5.868.512	5.475.552	
 Langfristede gældsforpligtelser			 2
	31/12 2021 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
	31/12 2020 gæld i alt		
Feriepengeindefrysning.....	929.433	0	929.433
	929.433	0	929.433
			969.577
 Eventualposter mv.			 3
Eventualforpligtelser			
Virksomheden har indgået en huslejeoplygtelse med en årlig husleje på 369 tkr. Lejemålet kan tidligst opsiges den 1. april 2028.			

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Huset Venture Nordjylland for 2021 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå institutionen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til institutionens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til institutionens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3 år	0 %
Indretning af lejede lokaler.....	8 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.