



Tlf.: 96 34 73 00
aalborg@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Visionsvej 51
9000 Aalborg
CVR-nr. 20 22 26 70

HUSET VENTURE NORDJYLLAND
KYSTVEJEN 50C, 9400 NØRRESUNDBY
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af
bestyrelsen, den 27. marts 2023

Dorte Boddum Kronborg

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Institutionsoplysninger	
Institutionsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7-8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Noter.....	11
Anvendt regnskabspraksis.....	12-13

INSTITUTIONSOPLYSNINGER

Institutionen	Huset Venture Nordjylland Kystvejen 50C 9400 Nørresundby
	CVR-nr.: 30 23 05 23 Stiftet: 1. januar 2007 Kommune: Aalborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Bjarne Laustsen, formand Anders Hjulmand, næstformand Diana Sørensen Inge Kjær Andersen Karsten Simensen Kurt Bennetsen Orla Pedersen Kamilla Bittmann Mai-Britt Iversen Louise Christensen, medarbejderrepræsentant
Direktion	Dorte Boddum Kronborg
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Visionsvej 51 9000 Aalborg
Pengeinstitut	Spar Nord Bank A/S Østeraa 12 9000 Aalborg
Advokat	HjulmandKaptain Østre Havnegade 12 9000 Aalborg

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Huset Venture Nordjylland.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nørresundby, den 27. marts 2023

Direktion:

Dorte Boddum Kronborg

Bestyrelse:

Bjarne Laustsen
Formand

Anders Hjulmand
Næstformand

Diana Sørensen

Inge Kjær Andersen

Karsten Simensen

Kurt Bennetsen

Orla Pedersen

Kamilla Bittmann

Mai-Britt Iversen

Louise Christensen
Medarbejderrepræsentant

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen for Huset Venture Nordjylland

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Huset Venture Nordjylland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på noten "Usikkerhed ved indregning og måling af projektindtægter" i årsregnskabet, der er forbundet med det indregnede tilskud fra projektet "Jobstyrke i Nord". Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 27. marts 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Christian Brasholt Larsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33680

LEDELSESBERETNING

Formål og væsentligste aktiviteter

Huset Venture Nordjylland (HVN) er en non-profit, socialøkonomisk virksomhed (selvejende institution) fra 2007, hvis primære formål er at skabe job på særlige vilkår. Siden 2015 har HVN været formelt registreret som Socialøkonomisk virksomhed jf. Lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder.

HVN's målgruppe er personer, hvis arbejdsevne er udfordret enten fysisk, psykisk eller socialt. En indsats i HVN er derfor altid rettet mod beskæftigelse - enten i form af ansættelse i HVN eller ved andre virksomheder.

Medarbejderstaben består ved udgangen af 2022 af 72 ansatte, heraf 90% i fleksjob, som udfører serviceopgaver for andre virksomheder samt kommuner på almindelige markeds- og konkurrencevilkår indenfor 10 selvstændige forretningsområder:

Økonomi og administration

Afdelingen består ved årets udgang af 22 fleksjobansatte og 4 ordinært ansatte med leder og teamleder-funktioner (heraf 1 på fuld tid og 3 på deltid) samt en elev (med funktionsnedsættelse, men på ordinære vilkår).

Afdelingens primære opgaver er bogholderi, regnskabsføring og administrative funktioner for menighedsråd. Ultimo 2022 fuldservicerede vi 33 menighedsråd samt 19 kunder/virksomheder indenfor SMV-segmentet, organisationer og foreninger.

Webudvikling og reklame-afdeling

HVN's reklameafdeling med i alt 4 fleksjobansatte udvikler og supporterer nye hjemmesider, designer grafiske løsninger til fx blade, tryksager m.m. samt tilbyder kommunikationsopgaver til fx SoMe.

Udviklingsafdelingen

Ved årets udgang bemandedet med 34 fleksjobansatte samt 2 i lederfunktioner. Afdelingen tilbyder et meget bredt spænd af diverse serviceopgaver til virksomheder/kunder på flere forskellige områder; både som praktisk virksomhedsvendt service samt på rådgivnings- og mentoropgaver m.m.

Formålet med afdelingen er dels at skabe job samt at tilbyde indsatser mhp. afklaring af arbejdsevne og kompetencer. Afdelingens primære tilbud er konceptet "Flexansat", hvor HVN ansætter personer i fleksjob, som skal udføre opgaver ved eksterne virksomheder i et tæt, vikarbureau lignende samarbejde. Ordningen tilpasses specifikt den enkelte virksomhed og har vist sig at være en rigtig god løsning for alle parter, da der er en stor tryghed i, at HVN tager sig af alle administrative (og bureaukratiske) opgaver og samtidig yder støtte for såvel den Flexansatte som virksomheden i både ansættelsesproces og efterfølgende.

De aktuelle serviceområder, vi opererer i er; detail, logistik, lager, pedel, køkken/kantineservice, rengøring og Flexansat-jobbene er enten opstået som følge af henvendelser fra kunder med konkrete behov eller på baggrund af specifikke kompetencer hos vores fleksjobansatte. De udbudte services defineres og afgrænses dermed i høj grad af de ansattes kompetencer og i forhold til en reel efterspørgsel på markedet.

Under udviklingsafdelingen arbejdes der også med en særlig vidensdelings- og jobskabende indsats for PTSD-ramte veteraner, og ved udgangen af 2022 er der således 4 veteraner ansat i fleksjob, heraf 2 Flexansatte.

Afdelingen varetager også en lang række såvel individuelt tilrettelagte som hold-forløb for personer, som skal afklares frem mod job eller evt. uddannelse. Dette er i 2022 primært foregået i virksomhedsvendte tilbud som "Team Venture" og i projekt "Jobstyrke i Nord" for ledige med psykisk sårbarhed.

Ud over indsats for egne ansatte har vi varetaget længerevarende jobtrænings- eller jobskabelsesforløb for i alt 93 personer i 2022, og dermed har HVN i 2022 totalt set dannet rammen for en ansættelse eller anden beskæftigelsesfremmende indsats for minimum 165 personer.

LEDELSESBERETNING

Formål og væsentligste aktiviteter (fortsat)

Sideløbende hermed har vi desuden ydet pro bono vejledning og rådgivning til en lang række enkeltpersoner og virksomheder, som har henvendt sig ad hoc for at få viden om fleksjob, rekruttering, lovgivning, handicap-kompenserende ydelser og socialøkonomi. Vi oplever en øget interesse fra virksomheder såvel som ledige fleksjobbere i at få uvildig og neutral vejledning.

For at understøtte udviklingen, arbejder HVN kontinuerligt også aktivt med at bidrage generelt til vidensspredning og holdningsskift på arbejdsmarkedet i fleksjobansattes favør, og vi oplever at bl.a. "FleXansat-konceptet" samt vores fokus på fx indsatsen i "FleXskrald" (miljørigtig affaldshåndtering) samt for veteraner og psykisk sårbare i høj grad sætter fokus på social- og bæredygtig ansvarlighed.

HVNs positive overordnede samfundsindsats måles og dokumenteres bl.a. vha. Den Sociale Beregner. Beregningen for 2022 baseret på i alt 65 ansat i fleksjob, viser således at vi bidrager med en estimeret samlet, samfundsmæssig gevinst på kr. 13.346.000,-

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Aktiviteterne for 2022 ligger i tråd med plan og budget. Vi er i en kontinuerlig positiv udvikling på både indsats og opgaver samt heraf følgende vækst i såvel økonomi som medarbejderstab. Ved årets udgang er vi vokset til 72 ansatte, heraf 65 i fleksjob indenfor de forskellige serviceområder.

HVN er uafhængig af det offentlige, da den væsentligste del af vores opgaver og serviceydelser er rettet mod private virksomheder, som køber disse til en reel markedspris.

Yderligere informationer, som er nødvendige for en bedømmelse af HVNs aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af årets drift fremgår af balancen og resultatopgørelsen, og der henvises derfor hertil.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		7.266.499	5.927.285
Personaleomkostninger.....	1	-7.208.578	-5.868.512
Af- og nedskrivninger.....		-50.311	-50.311
DRIFTSRESULTAT		7.610	8.462
Andre finansielle omkostninger.....		-7.610	-8.462
ÅRETS RESULTAT		0	0

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		12.777	47.555
Indretning af lejede lokaler.....		77.670	93.203
Materielle anlægsaktiver.....		90.447	140.758
Depositum.....		123.129	123.129
Finansielle anlægsaktiver.....		123.129	123.129
ANLÆGSAKTIVER.....		213.576	263.887
Tilgodehavender fra salg.....		767.202	548.704
Igangværende arbejder for fremmed regning.....		37.200	50.200
Andre tilgodehavender.....		1.383.480	1.615.189
Periodeafgrænsningsposter.....		6.714	9.613
Tilgodehavender.....		2.194.596	2.223.706
Likvider.....		960.661	232.540
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		3.155.257	2.456.246
AKTIVER.....		3.368.833	2.720.133
PASSIVER			
Egenkapital primo.....		0	0
Overført overskud.....		0	0
EGENKAPITAL.....		0	0
Feriepengeindefrysning.....		945.480	929.433
Langfristede gældsforpligtelser.....	2	945.480	929.433
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		197.557	344.720
Anden gæld.....		2.125.796	1.340.880
Periodeafgrænsningsposter.....		100.000	105.100
Kortfristede gældsforpligtelser.....		2.423.353	1.790.700
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		3.368.833	2.720.133
PASSIVER.....		3.368.833	2.720.133
Eventualposter mv.	3		
Usikkerhed ved indregning og måling af projektindtægter	4		

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note	
Personaleomkostninger			1	
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	72	65		
Løn og gager.....	4.730.729	3.806.059		
Pensioner.....	1.859.978	1.570.339		
Andre omkostninger til social sikring.....	355.304	339.739		
Andre personaleomkostninger.....	262.567	152.375		
	7.208.578	5.868.512		
 Langfristede gældsforpligtelser			2	
	31/12 2022 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2021 gæld i alt
Feriepengeindefrysning.....	945.480	0	929.433	929.433
	945.480	0	929.433	929.433
 Eventualposter mv.			3	
Eventualforpligtelser				
Virksomheden har indgået en huslejeoplyttelse med en årlig husleje på 371 tkr. Lejemålet kan tidligst opsiges den 1. april 2028.				
 Usikkerhed ved indregning og måling af projektindtægter			4	
Der er usikkerhed forbundet med indregning af projekt "Jobstyrke i Nord". Projektperioden for "Jobstyrke i Nord" omfatter regnskabsåret 2021 og 2022, hvor der pr. 31. december 2022 er foretaget en række skøn i forbindelse med den endelige indregning af tilskudsandel i forbindelse med projektets afslutning. Der er således på statusdagen indregnet omkostninger/reducering af det modtagne tilskud på i alt 583 tkr. til endelig afslutning af projektet, som forventes at blive afsluttet medio 2023. Det er ledelsens vurdering, at de foretagne skøn er retvisende for institutionens forhold og aktivitetsgrundlag.				

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Huset Venture Nordjylland for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå institutionen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til institutionens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til institutionens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 %
Indretning af lejede lokaler.....	8 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.