



OCEAN PRAWNS  
GRUPPEN

## Inhouse Bornholm A/S

Sdr. Hammer 4  
3730 Nexø  
CVR-nr. 30 20 48 83

## Årsrapport for 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 30/5 2017

---

Niels-Ole Hald  
dirigent



## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2016	12
Balance 31. december 2016	13
Noter til årsrapporten	15



## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Inhouse Bornholm A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nexø, den 11. maj 2017

**Direktion**

Kell Marckmann Hansen  
direktør

**Bestyrelse**

Kristian Barslund Jensen  
formand

Kjeld Poulsen

Niels-Ole Hald



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Inhouse Bornholm A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Inhouse Bornholm A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vor øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.



### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nexø, den 11. maj 2017

Bornholms Revision A/S  
Godkendt revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 37 85 84 98

  
Johnny Poulsen  
Registreret revisor



## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Inhouse Bornholm A/S Sdr. Hammer 4 3730 Nexø
	Telefon: 56 44 10 11 E-mail: info@inhouse.dk Hjemmeside: www.inhousebornholm.dk
	CVR-nr.: 30 20 48 83 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemsted: Bornholm
<b>Bestyrelse</b>	Kristian Barslund Jensen, formand Kjeld Poulsen Niels-Ole Hald
<b>Direktion</b>	Kell Marckmann Hansen, direktør
<b>Revision</b>	Bornholms Revision A/S Godkendt revisionsaktieselskab Liseruten 1 3730 Nexø
<b>Koncernregnskab</b>	Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Ocean Prawns A/S.



## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er drift af Møblér butik, Kop & Kande butik samt Designa Køkken & Bad. Derudover drives en mindre afdeling med erhvervsmøbler, samt udlejning af butiksareal til Faktakæden. Ovenstående aktivitet er samlet i Inhouse Bornholm A/S, Sdr. Hammer 4, 3730 Nexø.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Året 2016 har på mange fronter været yderst udfordrende. Designa Køkken & Bad har gennemgået en total ombygning med nyt showroom/udstilling, samt tilpasset med nødvendigt fagpersonale. Denne proces har været yderst omkostningstung, men nødvendig. Kop & Kande butikken har i første halvår 2016, gennemgået en massiv omstrukturering/indretning af butikken, hvilket har resulteret i en moderne og yderst salgsaggressiv Kop & Kande butik. Ligeledes har denne proces trukket store vekslere på virksomheden, både økonomisk og personalemæssigt. Resultatet af ovennævnte tilpasninger er meget tilfredsstillende, hvilket afføder bedre drift og ressourceudnyttelse af salgsmateriale og personale.

Møblér butikken har tilpasset sortimentet jf. de af kæden opstillede markedsførings- og sortimentsmæssige retningslinjer, der gør sig gældende i et meget konkurrencepræget segment. Møblér butikken har virkelig formået at kombinere kædesamarbejdet med synergieffekt af Inhouse Bornholms andre afdelinger, således at butikken fremstår som et topmoderne indretnings- og inspirationshus. Denne proces har også krævet mange ressourcer, både økonomisk og personalemæssigt. Endvidere har afdelingen udskiftet en tredjedel af møbeludstillingen, for at opretholde et spændende møbelhus.

Erhvervsafdelingen har haft meget svære vilkår i 2016. De primære udfordringer er et meget konkurrencepræget segment, hvor der indgås indkøbsaftaler i låste rammer med det offentlige (SKI), hvilket for Inhouse Bornholms vedkommende, har bevirket at virksomheden står uden salgsmuligheder i den retning p.t. Afdelingen har desværre også været ramt af personalemæssige udfordringer i 2016, hvilket ikke har gjort tingene lettere.

Inhouse Bornholm har i 2016 været passivt medlem i Botex Gardin- og solafskærmningskæden, hvilket ikke har haft nogen værdi, da vi har valgt at drive vores gardin- og solafskærmningsafdeling uden for kædesamarbejde. Pr. 1. januar 2017 er det Inhouse gardin og solafskærmning. Vi er endeligt ude af vores kontrakt med Botex ultimo 2016.

Samlet har Inhouse Bornholm A/S genereret et underskud efter skat på 1.406.000 kr., hvilket ikke er tilfredsstillende. En større del af underskuddet kan dog relateres til at virksomheden, som følge af ovennævnte omstrukturering af afdelinger, har fundet det nødvendigt at realisere dele af varelager, herunder køkkenudstillinger, til værdier der ikke matchede værdiansættelsen ultimo 2015, hvorfor transaktionerne har medført tab i 2016. Derudover er der tilført økonomiske ressourcer til intern og ekstern markedsføring.

Inhouse Bornholm har forventninger om væsentlig bedre resultater fremadrettet.





## Ledelsesberetning

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Inhouse Bornholm A/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2016 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.



## Anvendt regnskabspraksis

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.



## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-7 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Kapitalandele måles til dagsværdi. Finansielle anlægsaktiver består primært af indskud/andele i kædesamarbejder.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2016

	Note	2016 kr.	2015 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.269.584</b>	<b>3.968</b>
Personaleomkostninger	1	-4.231.670	-4.349
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>-962.086</b>	<b>-381</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-631.072	-579
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-1.593.158</b>	<b>-960</b>
Finansielle indtægter	2	190.889	242
Finansielle omkostninger	3	-489.173	-485
<b>Resultat før skat</b>		<b>-1.891.442</b>	<b>-1.203</b>
Skat af årets resultat		485.264	328
<b>Årets resultat</b>		<b>-1.406.178</b>	<b>-875</b>
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-1.406.178	-875
		<b>-1.406.178</b>	<b>-875</b>



Balance 31. december 2016

	Note	2016 kr.	2015 t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Bygning på lejet grund		17.455.177	17.888
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		589.213	650
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>18.044.390</b>	<b>18.538</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		863.723	1.042
Deposita		227.851	227
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>1.091.574</b>	<b>1.269</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>19.135.964</b>	<b>19.807</b>
Færdigvarer og handelsvarer		7.561.620	7.519
<b>Varebeholdninger</b>		<b>7.561.620</b>	<b>7.519</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		605.296	523
Andre tilgodehavender		161.715	107
Udskudt skatteaktiv		1.607.000	2.218
Periodeafgrænsningsposter		45.908	111
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.419.919</b>	<b>2.959</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>372.446</b>	<b>376</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>10.353.985</b>	<b>10.854</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>29.489.949</b>	<b>30.661</b>



Balance 31. december 2016

	Note	2016 kr.	2015 t.kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		7.000.000	7.000
Overført resultat		-596.960	809
<b>Egenkapital</b>		<b>6.403.040</b>	<b>7.809</b>
Gæld til realkreditinstitutter		8.380.295	8.864
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>8.380.295</b>	<b>8.864</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	4	493.191	491
Banker		953.277	1.714
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.058.895	1.881
Gæld til tilknyttede virksomheder		9.710.199	9.066
Anden gæld		1.487.052	836
Deposita		4.000	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>14.706.614</b>	<b>13.988</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>23.086.909</b>	<b>22.852</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>29.489.949</b>	<b>30.661</b>
Leje og leasingforpligtelser	5		
Eventualposter m.v.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		





## Noter

	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.636.254	3.691
Pensioner	430.127	499
Andre omkostninger til social sikring	161.089	155
Andre personaleomkostninger	4.200	4
	<u><b>4.231.670</b></u>	<u><b>4.349</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>13</u>	<u>14</u>

	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> t.kr.
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Indtægter fra værdipapirer, der er anlægsaktiver	185.381	232
Andre finansielle indtægter	5.508	10
	<u><b>190.889</b></u>	<u><b>242</b></u>

	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> t.kr.
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	310.249	303
Andre finansielle omkostninger	178.924	182
	<u><b>489.173</b></u>	<u><b>485</b></u>

	Gæld 1. januar 2016	Gæld 31. december 2016	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Gæld til realkreditinstitutter	<u>9.355</u>	<u>8.873.486</u>	<u>493.191</u>	<u>6.577.852</u>
	<u><b>9.355</b></u>	<u><b>8.873.486</b></u>	<u><b>493.191</b></u>	<u><b>6.577.852</b></u>



## Noter

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	kr.	t.kr.
<b>5 Leje og leasingforpligtelser</b>		
Lejeforpligtelser	450.000	400

## 6 Eventualposter m.v.

### Kautions- og garantiforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Ocean Prawns Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter begrænset og subsidiært med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2013 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling 1. juli 2012 eller senere.

Selskabets bygning er opført på lejet grund. Lejer kan pålægges at nedrive bygningen ved opsigelse eller udløb af lejemål. Lejemålet er uopsigeligt fra udlejers side, bortset fra misligholdelsestilfælde, indtil 2037.

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, kr. 9.058.926, er der givet pant i bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31/12 2016 udgør kr. 17.455.177.

Selskabet har udstedt ejerpantebreve for i alt kr. 10.000.000 i ovenstående bygninger. Heraf er ejerpantebreve for kr. 10.000.000 i selskabets egen besiddelse.

Til sikkerhed for garanti, stillet af kreditinstitut over for leverandør, er deponeret likvide beholdninger med indestående kr. 360.000 .

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant for 5.000.000 kr. i nuværende og fremtidige erhvervelser af varelagre, debitorer og driftsmateriel efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant). Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31/12 2016 kr. 8.988.976.