



OCEAN PRAWNS
GRUPPEN

Inhouse Bornholm A/S

Sdr. Hammer 4
3730 Nexø
CVR-nr. 30 20 48 83

Årsrapport for 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 31. maj 2018

Kjeld Poulsen
dirigent



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2017	11
Balance 31. december 2017	12
Noter til årsrapporten	14



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Inhouse Bornholm A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nexø, den 17. maj 2018

Direktion

Kell Marckmann Hansen
direktør

Bestyrelse

Kristian Barslund Jensen
formand

Kjeld Poulsen

Daniel Barslund



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapital ejeren i Inhouse Bornholm A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Inhouse Bornholm A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nexø, den 17. maj 2018

Bornholms Revision A/S

Godkendt revisionsaktieselskab

CVR-nr. 37 85 84 98



Katja Møller Petersen

Registreret revisor

MNE-nr. mne31520



Selskabsoplysninger

Selskabet	<p>Inhouse Bornholm A/S Sdr. Hammer 4 3730 Nexø</p> <p>Telefon: 56 44 10 11</p> <p>E-mail: info@inhouse.dk</p> <p>Hjemmeside: www.inhousebornholm.dk</p> <p>CVR-nr.: 30 20 48 83</p> <p>Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2017</p> <p>Hjemsted: Bornholm</p>
Bestyrelse	<p>Kristian Barslund Jensen, formand Kjeld Poulsen Daniel Barslund</p>
Direktion	<p>Kell Marckmann Hansen, direktør</p>
Revision	<p>Bornholms Revision A/S Godkendt revisionsaktieselskab Liseruten 1 3730 Nexø</p>
Koncernregnskab	<p>Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Ocean Prawns A/S.</p>



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er drift af Møblér butik, Kop & Kande butik samt Designa Køkken & Bad. Derudover drives en mindre afdeling med erhvervsmøbler, samt udlejning af butiksareal til Fakta-kæden. Ovenstående aktivitet er samlet i Inhouse Bornholm A/S, Sdr. Hammer 4, 3730 Nexø.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Året 2017 har udfordret os i Designa Køkken & Bad, som ikke lever op til ledelsens forventninger. Det økonomiske resultat er langt fra tilfredsstillende, hvilket skyldes flere grunde. Konkurrencen er meget hård, samtidig med, at det har været et turbulent år, hvad angår personale situationen.

Kop & Kande har i 2017 haft en stabil drift og personale situation, hvilket har bevirket et tilfredsstillende resultat for afdelingen. Den langstrakte strategi, som blev iværksat i 2. kvartal 2016, hvor der arbejdes målrettet med eksternt og intern markedsføring, samt en mere aggressiv eksponering i butikken, kan helt sikkert tage hovedansvaret for det tilfredsstillende resultat i Kop & Kande.

Møblér butikken har generet et tilfredsstillende resultat, i et marked som er yderst konkurrencepræget. Traditionen tro har Møblér butikken stor udskiftning i sortimentet, hvilket kræver mange økonomiske ressourcer. Der skal ikke herske nogen tvivl om, at det er metoden til at fremstå som en moderne og spændende afdeling.

Erhvervsafdelingen har haft meget svære vilkår i 2017. De primære udfordringer er et meget konkurrencepræget segment, hvor der indgås indkøbsaftaler i låste rammer med det offentlige (SKI), hvilket for Inhouse Bornholm A/S' vedkommende, har bevirket at virksomheden står uden salgsmuligheder i den retning p.t.

Samlet har Inhouse Bornholm A/S genereret et underskud efter skat på 514.000 kr., hvilket må betragtes som tilfredsstillende. Årsagen til underskuddet for 2017 ligger alene i vores Designa Køkken & Bad afdeling. Inhouse Bornholm A/S forventer et væsentlig bedre resultat fremadrettet.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Inhouse Bornholm A/S for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2017 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.



Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.



Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-7 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Kapitalandele måles til dagsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2017

	Note	2017 kr.	2016 t.kr.
Bruttofortjeneste		4.032.696	3.268
Personaleomkostninger	1	-3.790.232	-4.230
Resultat før af- og nedskrivninger		242.464	-962
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-642.071	-632
Resultat før finansielle poster		-399.607	-1.594
Finansielle indtægter	2	217.483	191
Finansielle omkostninger	3	-477.444	-488
Resultat før skat		-659.568	-1.891
Skat af årets resultat		145.636	485
Årets resultat		-513.932	-1.406
 Resultatdisponering			
Overført resultat		-513.932	-1.406
		-513.932	-1.406



Balance 31. december 2017

	Note	2017	2016
		kr.	t.kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		17.022.636	17.454
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		399.683	588
Materielle anlægsaktiver		17.422.319	18.042
Andre værdipapirer og kapitalandele		964.470	864
Deposita		227.851	228
Finansielle anlægsaktiver		1.192.321	1.092
Anlægsaktiver i alt		18.614.640	19.134
Færdigvarer og handelsvarer		8.331.505	7.563
Varebeholdninger		8.331.505	7.563
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.141.871	606
Andre tilgodehavender		74.009	161
Udskudt skatteaktiv		1.260.010	1.607
Periodeafgrænsningsposter		50.070	46
Tilgodehavender		2.525.960	2.420
Likvide beholdninger		412.086	372
Omsætningsaktiver i alt		11.269.551	10.355
Aktiver i alt		29.884.191	29.489



Balance 31. december 2017

	Note	2017 kr.	2016 t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		7.000.000	7.000
Overført resultat		-1.110.893	-597
Egenkapital	4	5.889.107	6.403
Gæld til realkreditinstitutter		7.896.452	8.381
Langfristede gældsforpligtelser	5	7.896.452	8.381
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5	493.943	493
Banker		784.076	953
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.957.270	2.059
Gæld til tilknyttede virksomheder		10.566.756	9.710
Anden gæld		1.185.637	1.486
Deposita		110.950	4
Kortfristede gældsforpligtelser		16.098.632	14.705
Gældsforpligtelser i alt		23.995.084	23.086
Passiver i alt		29.884.191	29.489
Gæld til tilknyttede virksomheder	6		
Leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualposter m.v.	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		



Noter

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	3.320.559	3.636
Pensioner	357.319	430
Andre omkostninger til social sikring	108.684	160
Andre personaleomkostninger	<u>3.670</u>	<u>4</u>
	<u>3.790.232</u>	<u>4.230</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>11</u>	<u>13</u>
2 Finansielle indtægter		
Indtægter fra værdipapirer, der er anlægsaktiver	207.341	185
Andre finansielle indtægter	<u>10.142</u>	<u>6</u>
	<u>217.483</u>	<u>191</u>
3 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	317.051	310
Andre finansielle omkostninger	148.719	178
Valutakurstab	<u>11.674</u>	<u>0</u>
	<u>477.444</u>	<u>488</u>



Noter

4 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2017	7.000.000	-596.961	6.403.039
Årets resultat	0	-513.932	-513.932
Egenkapital 31. december 2017	7.000.000	-1.110.893	5.889.107

5 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2017	Gæld 31. december 2017	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	8.874	8.390.395	493.943	6.096.020
	8.874	8.390.395	493.943	6.096.020

6 Gæld til tilknyttede virksomheder

Tilknyttede virksomheder har tilkendegivet, at gæld til disse først vil forlanges indfriet når selskabets likviditetsmæssige forhold tillader dette.

	2017 kr.	2016 t.kr.
7 Leje- og leasingforpligtelser		
Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 12 mdr.	450.000	450.000



Noter

8 Eventualposter m.v.

Kautions- og garantiforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Ocean Prawns Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter begrænset og subsidiært med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2013 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling 1. juli 2012 eller senere.

Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakt om leje af arelaer på Nexø Havn, hvor ejendommen Srd. Hammer 4 ligger. Den årlige lejeomkostning andrager ca. 400.000 kroner. Lejer kan pålægges at nedrive bygningen ved opsigelse eller udløb af lejemål. Lejemålet er uopsigeligt fra udlejers side, bortset fra misligholdelsestilfælde, indtil 2037. Selskabet har endvidere indgået et mindre butikslejemål med en årlig lejeomkostning på ca. 50.000 kr.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 8.566, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31/12 2017 udgør t.kr. 17.023.

Selskabet har udstedt ejerpantebreve for i alt kr. 10.000.000 i ovenstående grunde og bygninger. Heraf er ejerpantebreve for kr. 10.000.000 er i selskabets egen besiddelse.

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant for kr. 5.000.000 i nuværende og fremtidige erhvervelser af varelagre, debitorer og driftmateriel efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant). Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31/12 2017 t. kr. 9.874.