

# Bo i Silkeborg ApS

Borgergade 49-51  
8600 Silkeborg

CVR-nr.: 30 20 38 36

---

## Årsrapport for regnskabsåret 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 12. juni 2018

---

Bo Møller Nielsen  
dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	3-4
Selskabsoplysninger.....	5
Ledelsesberetning.....	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b>	
Resultatopgørelse.....	7
Balance.....	8-9
Noter.....	10
Anvendt regnskabspraksis.....	11-13

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapport for 1. januar - 31. december 2017 for Bo i Silkeborg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er direktionens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 12. juni 2018

## Direktion

Bo Møller Nielsen

# Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Bo i Silkeborg ApS

## Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Bo i Silkeborg ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

# Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 12. juni 2018

**REVISIONSHUSET TAL & TANKER**  
**Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**  
CVR-nr. 37 31 56 64

Martin Husted, cand.merc.  
registreret revisor, FSR  
mne34266

Kuno Hesel  
statsautoriseret revisor  
mne33224

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

Bo i Silkeborg ApS  
Borgergade 49-51  
8600 Silkeborg

Telefon: 86 80 56 00  
Telefax: 86 80 56 07  
Hjemmeside: [www.boisilkeborg.dk](http://www.boisilkeborg.dk)  
E-mail: [info@boisilkeborg.dk](mailto:info@boisilkeborg.dk)

CVR-nr.: 30 20 38 36  
Stiftet: 19. januar 2007  
Hjemstedskommune: Silkeborg  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## Direktion

Bo Møller Nielsen

## Revision

Revisionshuset Tal & Tanker  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Hostrupsgade 41  
8600 Silkeborg

## Pengeinstitut

Sparekassen Kronjylland  
Søndergade 17 A  
8620 Kjellerup

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er i lighed med tidligere år at drive mæglervirksomhed..

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i regnskabsåret 2017 skiftet ud i ejerkredsen, således at Bo Møller Nielsen nu er eneejer af selskabet og den tidligere medejer er fratrukket.

Årets resultat anses for mindre tilfredsstillende.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling på statustidspunktet.

## Den forventede udvikling

Selskabet har realiseret væsentlig positiv drift i de første 3 måneder af 2018 og der forventes væsentlige overskud og likviditetsforbedringer i 2018.

# Resultatopgørelse

Note	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
	734.569	627.499
	<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	
1	Personaleomkostninger	-835.700
	<b>INDTJENINGSBIDRAG</b>	<b>-244.105</b>
	Af- og nedskrivninger	2.411
	<b>RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT</b>	<b>-255.625</b>
2	Finansielle omkostninger	-65.893
	<b>ÅRETS RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-348.905</b>
	Skat af årets resultat	33.019
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>71.438</b>
	<u>-131.594</u>	<u>-277.467</u>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
	Overført resultat	-131.594
	<b>Disponeret i alt</b>	<b>-277.467</b>
	<u>-131.594</u>	<u>-277.467</u>



# Balance

Note	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>AKTIVER</b>		
Driftsmateriel og inventar	0	17.589
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<u>0</u>	<u>17.589</u>
Deposita	37.500	37.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<u>37.500</u>	<u>37.500</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<u>37.500</u>	<u>55.089</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	369.756	532.025
Andre tilgodehavender	90.822	49.202
Udskudt skatteaktiv	160.948	127.929
<b>Tilgodehavender</b>	<u>621.527</u>	<u>709.156</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u>52</u>	<u>52</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<u>621.578</u>	<u>709.208</u>
<b>AKTIVER</b>	<u><u>659.078</u></u>	<u><u>764.297</u></u>

# Balance

Note	2017	2016
	kr.	kr.
<b>PASSIVER</b>		
Anpartskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-829.267	-697.673
3 <b>EGENKAPITAL</b>	<u>-704.267</u>	<u>-572.673</u>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	403.358	0
Deposita	9.000	9.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<u>412.358</u>	<u>9.000</u>
Kortfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	322.859	938.054
Leverandører af varer og tjenesteydelser	91.020	45.446
Gæld til associerede virksomheder	35.947	74.380
Anden gæld	501.161	270.090
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<u>950.987</u>	<u>1.327.970</u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<u>1.363.345</u>	<u>1.336.970</u>
<b>PASSIVER</b>	<u>659.078</u>	<u>764.297</u>
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
5 Kontraktlige forpligtelser		
6 Eventualforpligtelser		

# Noter

Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	605.787	581.611
Pensioner	23.519	19.860
Andre udgifter til social sikring	9.940	9.088
Øvrige personaleomkostninger	196.454	261.045
	<u>835.700</u>	<u>871.604</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>3</u>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	65.893	93.280
	<u>65.893</u>	<u>93.280</u>
<b>3 Egenkapital</b>		
<i>Anpartskapital</i>		
Anpartskapital	125.000	125.000
	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
<i>Overført resultat</i>		
Overførsel tidligere år	-697.673	-420.206
Overført årets resultat	-131.594	-277.467
	<u>-829.267</u>	<u>-697.673</u>
<b>4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter, tkr. 725, har selskabet udstedt virksomhedspant i debitorer og driftsmateriel på i alt tkr. 600. Det pantsatte har en værdi af tkr. 621.		
<b>5 Kontraktlige forpligtelser</b>		
Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på tkr. 144. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 6 måneders varsel.		
<b>6 Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber. Som helejet datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for selskabsskatter inden for sambeskatningskredsen.		

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, samt sociale omkostninger og pension m.v. til selskabets personale. I posten er fratrukket eventuelle modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger. Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører selskabets primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, administrationsomkostninger og salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere eventuelle nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

# Anvendt regnskabspraksis

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske koncernselskaber er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter m.v. til de danske skattemyndigheder.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Driftsmidler og inventar	3-5 år	0 %

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for udgiftsførsel af småaktiver omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

# Anvendt regnskabspraksis

## Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskab- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Den udskudte skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

## Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kuno Hesel

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Revisionshuset Tal & Tanker

Serienummer: CVR:37315664-RID:23656268

IP: 92.246.12.100

2018-06-12 11:06:22Z

NEM ID 

## Martin Husted

### Registreret revisor

På vegne af: Revisionshuset Tal & Tanker

Serienummer: PID:9208-2002-2-455546058006

IP: 92.246.12.100

2018-06-12 11:06:23Z

NEM ID 

## Bo Møller Nielsen

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-842912984310

IP: 193.28.149.126

2018-06-13 09:18:26Z

NEM ID 


## Bo Møller Nielsen

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-842912984310

IP: 193.28.149.126

2018-06-13 09:18:26Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: O5W4M-QTZGX-QFXQX-NZ051-LV5ZH-EW70K

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>