

Multi:lt A/S

Kokbjerg 14, 1., 6000 Kolding.

CVR-nr. 30195515

Årsrapport for 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 1. marts 2023.

Michael Østergård Lunde
Dirigent

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udv. gennemgang	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Vi har dags dato aflagt årsrapport for Multi:It A/S for regnskabsåret 2022.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 1. marts 2023.

Direktionen

Michael Østergård Lunde
Direktør

Thue Juncker Madsen
Direktør

Bestyrelsen

Jan Højsgaard

Michael Østergård Lunde

Thue Juncker Madsen

Morten Sylvest

Sidse Lunde

Til kapitalejerne i Multi:It A/S

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Multi:It A/S for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standard Board for Accountants' internationale retningslinier for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelse af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skanderborg den 1. marts 2023.

Revisions-Partner, registrerede revisorer

cvr.nr. 6930 5210

Henrik Hedegaard Kastbjerg
registreret revisor

mne34442

Selskabets væsentligste aktiviteter:

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg, implementering og rådgivning i forbindelse med software til transport og logistik.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Årets resultat 2022 anses for tilfredsstillende. Selskabet oplevede en omsætningsfremgang på 25% og en fremgang i abonnementsforretningen på 27% i forhold 2021.

Vi vil for 2022 specielt pege på to forhold, som har været stærkt medvirkende til det tilfredsstillende resultat:

1.

Udviklingsafdelingen i Vietnam er kørt på plads, og vi oplever en meget stor værdiskabelse fra denne afdeling. Når vi ser fremad, vil afdelingen være et stort aktiv for Multi:IT, som vil bidrage til den yderligere vækst i selskabet. Der er d.d. ansat 15 udviklere i Vietnam samlet under lokal ledelse.

2.

I løbet af 2023 bliver vores roadmap for Truckplanner og produktporteføljen fuldendt. De store forbedringer i Truckplanner og de tilhørende løsninger vil betyde, at Truckplanner vil placere sig endnu stærkere i markedet, som en løsning, der gør en forskel for vores kunder.

Forventninger til fremtiden:

Multi:IT står på grund af investeringerne i de forgangne år stærkt rustet til fremtiden. Selskabet har, udover brugervenlige løsninger, også markedets mest sammenbyggede og komplette løsninger. Vi ser derfor positivt på udviklingen i 2023. Selskabet investerer i 2023 væsentlige beløb i opbygningen af organisationen til såvel fastholdelse og udvikling af eksisterende kunder samt vækst - primært i Danmark. Grundet de store investeringer i

truckplanner

Tidens løsning for enhver transport- og
logistikvirksomhed

EN KOMPLET LØSNING - ALT I ÉN!



Penneo dokumentnøgle: LHCNT-S1HTC-F120J-CWWEI-QLW6I-ZGWEV

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valuta positioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte i egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Bruttoresultatet indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger samt andre driftsindtægter.

Nettoomsætningen

Indtægter ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang.

Andre eksterne omkostninger

Heri indregnes omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleudgifter

Personaleudgifter omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I posten er fratrukket evt. modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. For selskabet er anvendt følgende brugstider.

Indretning af lejede lokaler	3 år	Restværdi	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	Restværdi	0%
Færdiggjorte udviklingsprojekter	10 år	Restværdi	0%

Mht. den fastsatte brugstid for goodwill findes der for selskabet ingen særlig beregningsregel herfor, hvorfor standardperioden på 10 år anvendes.

Mindre nyanskaffelser (opgjort efter de til enhver tid skattemæssige grænser) af andre anlæg, driftsmateriel og inventar indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder indregnes særskilt i resultatopgørelsen.

Skatter

Årets aktuelle og ændring i udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Den aktuelle selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Balancen

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Fortjeneste og tab ved afhændelse opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Udviklingsprojekter

Udviklingsprojekter omfatter afholdte eksterne omkostninger, der kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter, og som opfylder kriterierne for indregning.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 10 år.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i datter- og associerede virksomheder måles ved første indregning til kostpris. Ved efterfølgende indregninger måles efter indre værdis metode jf. Årsregnskabslovens § 43a. Dog måles datter- og associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig egenkapital til kr. 0, såfremt selskabet (modervirksomheden) ikke har stillet kaution eller anden sikkerhed herfor.

Andre værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver måles til dagsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

I varernes kostpris indgår alle omkostninger, der direkte kan henføres til anskaffelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til pålydende værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Under denne post indregnes tillige igangværende arbejder for fremmed regning, der måles til salgsværdien af udført arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad (produktionsmetoden). Færdiggørelsesgraden opgøres ved en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade.

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser og indregnes i balancen med den gældende skatteprocent.

Gældsforpligtelser - generelt

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris.

	Note	2022 kr.	2021 t. kr.
Bruttoresultat		9.873.398	7.555
Personaleudgifter	1	5.648.898	5.684
Afskrivninger		1.595.312	1.327
Driftsresultat		2.629.188	544
Resultatandele tilknyttede virksomheder		0	0
Resultatandele associerede virksomheder		9.821	23
Finansieringsindtægter		35.013	12
Finansieringsudgifter		374.482	365
Resultat før skat		2.299.540	214
Skatter	2	339.276	45
Årets resultat		1.960.264	169
Forslag til resultatdisponering :			
Overført nettoopskrivning efter indre værdis metode		9.821	5
Overført resultat		1.950.443	164
Disponeret i alt		1.960.264	169

	31.12.22	31.12.21
Note	kr.	t. kr.
AKTIVER		
Udviklingsprojekter	9.109.665	7.495
Goodwill	3.620.081	4.119
Immaterielle anlægsaktiver	12.729.746	11.614
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	42.058	24
Materielle anlægsaktiver	42.058	24
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0
Kapitalandele i associerede virksomheder	65.121	55
Andre tilgodehavender	154.200	145
Finansielle anlægsaktiver	219.321	200
Anlægsaktiver	12.991.125	11.838
Fremstillede varer og handelsvarer	190.294	221
Varebeholdninger	190.294	221
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.019.950	1.249
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	175.674	151
Andre tilgodehavender	16.404	542
Periodeafgrænsningsposter	141.026	16
Tilgodehavender	1.353.054	1.958
Likvide beholdninger	429.404	709
Omsætningsaktiver	1.972.752	2.888
Aktiver	14.963.877	14.726

	31.12.22	31.12.21
Note	kr.	t. kr.
PASSIVER		
Selskabskapital	1.900.000	1.900
Reserve for opskrivninger	6.880.781	5.531
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	15.121	5
Overført resultat	-2.489.568	-3.090
Egenkapital	6.306.334	4.346
Hensættelser til udskudt skat	1.563.681	1.325
Andre hensatte forpligtelser	0	0
Hensatte forpligtelser	1.563.681	1.325
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	2.811.066	2.921
Langfristede gældsforpligtelser	2.811.066	2.921
Kortfristet del af langfristet gæld	700.000	700
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	86.464	253
Modtagne forudbetalinger fra kunder	450.801	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	479.932	347
Gæld til kapitalinteressenter	834.407	973
Anden gæld	1.731.192	3.861
Kortfristede gældsforpligtelser	4.282.796	6.134
Gældsforpligtelser	7.093.862	9.055
Passiver	14.963.877	14.726
Eventualposter mv.	3	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4	

	2022	2021
	kr.	t. kr.

1 Personaleudgifter

De samlede personaleudgifter incl. gager kan specificeres således :

Lønninger	4.940.051	5.114
Pensioner	484.566	507
Andre personaleudgifter	224.281	63
Personaleudgifter	5.648.898	5.684
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	12	12

2 Skatter

Årets beregnede aktuelle skat	0	-542
Årets regulering af udskudt skat	339.276	587
I alt	339.276	45

3 Eventualposter mv.

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingforpligtelser med en restforpligtelse på kr. 34.307.

Selskabet har indgået lejeforpligtelser med et opsigelsesvarsel på 3 måneder, hvilket udgør en samlet forpligtelse på kr. 55.402.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankforbindelsen er der stillet sikkerhed med virksomhedspant på i alt DKK 2.000.000, der giver pant i simple fordringer, varelager samt anlægsaktiver.

Til sikkerhed for vækstfonden er der stillet sikkerhed med virksomhedspant på i alt DKK 3.500.000, der giver pant i simple fordringer, varelager samt anlægsaktiver.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Sylvest

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 050e4787-252e-46f8-bc6c-aaa34ee5073c

IP: 89.150.xxx.xxx

2023-03-02 06:40:41 UTC



Sidse Lunde

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cfa0ce84-66c8-4c7f-937a-b16a0ad8620b

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-03-02 06:49:07 UTC



Michael Østergård Lunde

Direktør

Serienummer: 81af2898-aaa5-4a3a-a61b-d3163a6c4415

IP: 128.76.xxx.xxx

2023-03-02 07:41:57 UTC



Michael Østergård Lunde

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 81af2898-aaa5-4a3a-a61b-d3163a6c4415

IP: 128.76.xxx.xxx

2023-03-02 07:41:57 UTC



Jan Højsgaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: 662f3a01-6b5f-4ea6-a57b-e071e7a2bdb2

IP: 185.17.xxx.xxx

2023-03-02 08:06:41 UTC



Thue Juncker Madsen

Direktør

Serienummer: 054d6097-3429-4e75-9d70-ec14eef1961b

IP: 128.76.xxx.xxx

2023-03-02 08:45:00 UTC



Thue Juncker Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 054d6097-3429-4e75-9d70-ec14eef1961b

IP: 128.76.xxx.xxx

2023-03-02 08:45:00 UTC



Henrik Hedegaard Kastbjerg

Godkendt revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-697817681278

IP: 87.53.xxx.xxx

2023-03-02 08:46:58 UTC



Penneo dokumentnøgle: LHCNT-51HTC-F120J-CWWEI-QLW6L-ZGWEV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Michael Østergård Lunde

Dirigent

Serienummer: 81af2898-aaa5-4a3a-a61b-d3163a6c4415

IP: 128.76.xxx.xxx

2023-03-02 08:50:47 UTC



Penneo dokumentnøgle: LHCNT-S1HTC-F120J-CWWEI-QLW6L-ZGWEV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>