



Nomus A/S

Toldbodgade 6 A
8900 Randers C
CVR-nr. 30186915

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
23.05.2024

Erik Dalsro Jørgensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2023	8
Balance pr. 31.12.2023	9
Egenkapitalopgørelse for 2023	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Nomus A/S
Toldbodgade 6 A
8900 Randers C

CVR-nr.: 30186915
Hjemsted: Randers
Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

Bestyrelse

Peter Michael Larsen Stevns, formand
Christoffer Hage, næstformand
Erik Dalsro Jørgensen
Jens Toft

Direktion

Erik Dalsro Jørgensen, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Østre Havnepromenade 26, 4. sal
9000 Aalborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 for Nomus A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, den 15.01.2024

Direktion

Erik Dalsro Jørgensen
direktør

Bestyrelse

Peter Michael Larsen Stevns
formand

Christoffer Hage
næstformand

Erik Dalsro Jørgensen

Jens Toft

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Nomus A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nomus A/S for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 15.01.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Lars Andersen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34506

Thomas Simoni

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne45826

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabet driver service og handel inden for skadedyrbekæmpelse.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på 2.962 t.kr. mod et overskud på 1.348 t.kr. i 2022. Årets resultat er højere end sidste års, hvilket især skyldes mere omsætning på kornsprøjtninger, korngasninger og sikringsaftaler til kommuner samt effektivisering af forretningen. Egenkapitalen udgør pr. 31.12.2023 i alt 18.094 t.kr.

Begivenheder efter balancedagen

Den 8. januar 2024 udsendte selskabet og A/S Mortalin en fælles pressemeddelelse, hvori det oplyses at de to selskaber har indgået hensigtserklæring om at stifte et nyt fælles selskab. Det nye selskab, der kommer til at bære navnet Mortalin Agro A/S, skal fremover varetage landbrugsaktiviteterne i Nomus A/S og A/S Mortalin. Herudover oplyses det, at Nomus A/S sælger sine øvrige aktiviteter inden for kommuner og industri. Det nye selskab forventes at være i drift i løbet af 1. kvartal 2024.

Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste/-tab	2	10.054.731	7.373.238
Distributionsomkostninger		(190.890)	(65.055)
Administrationsomkostninger		(6.369.493)	(5.563.667)
Driftsresultat		3.494.348	1.744.516
Andre finansielle indtægter		338.154	75.825
Andre finansielle omkostninger		(11.804)	(89.358)
Resultat før skat		3.820.698	1.730.983
Skat af årets resultat	4	(858.415)	(382.983)
Årets resultat		2.962.283	1.348.000
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		2.962.283	1.348.000
Resultatdisponering		2.962.283	1.348.000

Balance pr. 31.12.2023

Aktiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		0	0
Immaterielle aktiver	5	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		6.588.474	5.566.728
Materielle aktiver	6	6.588.474	5.566.728
Anlægsaktiver		6.588.474	5.566.728
Fremstillede varer og handelsvarer		1.500.358	1.796.243
Varebeholdninger		1.500.358	1.796.243
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.150.806	2.426.337
Udskudt skat		64.329	119.350
Andre tilgodehavender	7	6.500.000	6.500.000
Tilgodehavende skat		177.606	320.847
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	8	1.194.100	680.458
Periodeafgrænsningsposter	9	942.865	1.433.233
Tilgodehavender		11.029.706	11.480.225
Likvide beholdninger		6.256.451	3.476.240
Omsætningsaktiver		18.786.515	16.752.708
Aktiver		25.374.989	22.319.436

Passiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Virksomhedskapital		2.400.000	2.400.000
Overført overskud eller underskud		15.693.644	12.731.361
Egenkapital		18.093.644	15.131.361
Modtagne forudbetalinger fra kunder		3.843.784	4.302.135
Leverandører af varer og tjenesteydelser		713.706	451.778
Anden gæld		2.723.855	2.434.162
Kortfristede gældsforpligtelser		7.281.345	7.188.075
Gældsforpligtelser		7.281.345	7.188.075
Passiver		25.374.989	22.319.436
Begivenheder efter balancedagen	1		
Personaleomkostninger	3		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	10		

Egenkapitalopgørelse for 2023

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	2.400.000	12.731.361	15.131.361
Årets resultat	0	2.962.283	2.962.283
Egenkapital ultimo	2.400.000	15.693.644	18.093.644

Noter

1 Begivenheder efter balancedagen

Den 8. januar 2024 udsendte selskabet og A/S Mortalin en fælles pressemeddelelse, hvori det oplyses at de to selskaber har indgået hensigtserklæring om at stifte et nyt fælles selskab. Det nye selskab, der kommer til at bære navnet Mortalin Agro A/S, skal fremover varetage landbrugsaktiviteterne i Nomus A/S og A/S. Mortalin. Herudover oplyses det, at Nomus A/S sælger sine øvrige aktiviteter inden for kommuner og industri. Det nye selskab forventes at være i drift i løbet af 1. kvartal 2024.

2 Bruttofortjeneste/-tab

I bruttofortjeneste indgår 248 t.kr. (2022: 335 t.kr.) som fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt lønrefusion 187 t.kr. (2022: 188 t.kr.)

3 Personaleomkostninger

	2023 kr.	2022 kr.
Gager og lønninger	14.081.186	13.043.555
Pensioner	1.809.442	1.712.278
Andre omkostninger til social sikring	354.685	328.880
	16.245.313	15.084.713
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	35	34

4 Skat af årets resultat

	2023 kr.	2022 kr.
Aktuel skat	803.394	379.153
Ændring af udskudt skat	55.021	3.830
	858.415	382.983

5 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	1.731.569
Kostpris ultimo	1.731.569
Af- og nedskrivninger primo	(1.731.569)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.731.569)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

6 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	17.951.720
Tilgange	3.618.851
Afgange	(1.241.638)
Kostpris ultimo	20.328.933
Af- og nedskrivninger primo	(12.384.992)
Årets afskrivninger	(2.223.399)
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	(128.176)
Tilbageførsel ved afgange	996.108
Af- og nedskrivninger ultimo	(13.740.459)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	6.588.474

7 Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender består af pengeudlån.

8 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse består af handelsmellemværender hos selskabets ejere.

9 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsninger udgør pr. balancedagen primært forudbetalte omkostninger for serviceaftale på ERP-system.

10 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået operationel lejeaftaler med en gennemsnitlig årlig ydelse på 204 t.kr. Lejeaftalerne har en restløbetid på op til 3 mdr. med en samlet restforpligtelse på 45 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, produktionsomkostninger og andre driftsindtægter.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter regnskabsårets vareforbrug, herunder sædvanlige lagernedskrivninger, og øvrige omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning, herunder løn og gager samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger ved salg og distribution af virksomhedens produkter, herunder reklameomkostninger, rejse- og repræsentationsomkostninger, der er knyttet til distributionsprocessen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter og gebyrer.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter software og tilkøbte rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Forventede brugstider udgør 3 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.