



Nomus A/S

Toldbodgade 6, 8900 Randers C
CVR-nr. 30186915

Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
22.01.2020

Erik Dalsro Jørgensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019	8
Balance pr. 31.12.2019	9
Egenkapitalopgørelse for 2019	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Nomus A/S

Toldbodgade 6

8900 Randers C

CVR-nr.: 30186915

Stiftelsesdato: 19.06.1970

Hjemsted: Randers

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Bestyrelse

Søren Aage Rathcke , Formand

Erik Dalsro Jørgensen, Næstformand

Lars William Schmidt

Anne-Mette Lundsgaard

Direktion

Lars William Schmidt, Direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Østre Havnepromenade 26, 4. sal

9000 Aalborg

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Nomus A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, den 22.01.2020

Direktion

Lars William Schmidt

Direktør

Bestyrelse

Søren Aage Rathcke

Formand

Erik Dalsro Jørgensen

Næstformand

Lars William Schmidt

Anne-Mette Lundsgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Nomus A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nomus A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 22.01.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 33963556

Rasmus Brodd Johnsen

Statsautoriseret revisor
MNE nummer 33217

Thomas Simoni Mortensen

Statsautoriseret revisor
MNE nummer 45826

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabet driver service og handel inden for skadedyrbekæmpelse.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på 2.036 t.kr. mod et overskud på 1.281 t.kr. i 2018. Årets resultat anses for tilfredsstillende. Egenkapitalen udgør pr. 31.12.2019 i alt 8.318 t.kr.

Årets resultat er negativt påvirket af en hensættelse på 400 t.kr. til dækning af eventuelt krav mod selskabet relateret til materielle skader opstået hos en kunde i tilknytning til en udført arbejdsopgave i årets løb. Der er væsentlig usikkerhed knyttet til skønnet af det eventuelle krav samt i hvilket omfang, et eventuelt krav er omfattet af selskabets forsikringsdækning.

Der er i året foretaget reklassifikationer af tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse, fra tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser samt leverandører af varer og tjenesteydelser.

Årets resultat og egenkapital er ikke påvirket af ændringerne.

Der henvises til afsnittet om anvendt regnskabspraksis for nærmere beskrivelse af forholdet.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste/-tab	1	6.189.928	5.148.790
Distributionsomkostninger		(44.198)	(142.533)
Administrationsomkostninger		(3.521.487)	(3.343.023)
Driftsresultat		2.624.243	1.663.234
Andre finansielle indtægter		33.241	21.888
Andre finansielle omkostninger		(44.461)	(39.093)
Resultat før skat		2.613.023	1.646.029
Skat af årets resultat	3	(577.043)	(364.643)
Årets resultat		2.035.980	1.281.386
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		2.035.980	1.281.386
Resultatdisponering		2.035.980	1.281.386

Balance pr. 31.12.2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		1.287.982	95.619
Immaterielle aktiver	4	1.287.982	95.619
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		4.030.955	3.308.110
Materielle aktiver	5	4.030.955	3.308.110
Anlægsaktiver		5.318.937	3.403.729
Fremstillede varer og handelsvarer		1.353.049	1.389.736
Varebeholdninger		1.353.049	1.389.736
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.422.825	806.939
Udskudt skat		202.191	127.252
Andre tilgodehavender		3.004.600	2.030.849
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	6	396.396	971.789
Periodeafgrænsningsposter		136.770	110.507
Tilgodehavender		5.162.782	4.047.336
Likvide beholdninger		4.575.822	3.510.075
Omsætningsaktiver		11.091.653	8.947.147
Aktiver		16.410.590	12.350.876

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		2.400.000	2.400.000
Overført overskud eller underskud		5.918.049	3.882.069
Egenkapital		8.318.049	6.282.069
Andre hensatte forpligtelser	7	400.000	0
Hensatte forpligtelser		400.000	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		3.980.549	3.045.575
Leverandører af varer og tjenesteydelser		797.783	777.542
Skyldig selskabsskat		279.982	309.642
Anden gæld		2.634.227	1.936.048
Kortfristede gældsforpligtelser		7.692.541	6.068.807
Gældsforpligtelser		7.692.541	6.068.807
Passiver		16.410.590	12.350.876
Personaleomkostninger	2		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		

Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	2.400.000	3.882.069	6.282.069
Årets resultat	0	2.035.980	2.035.980
Egenkapital ultimo	2.400.000	5.918.049	8.318.049

Noter

1 Bruttofortjeneste/-tab

Andre driftsindtægter består af fortjeneste ved salg af driftsmidler.

2 Personaleomkostninger

	2019	2018
	kr.	kr.
Gager og lønninger	9.570.584	7.904.753
Pensioner	1.328.775	1.153.268
Andre omkostninger til social sikring	226.806	183.009
	11.126.165	9.241.030
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	26	22

3 Skat af årets resultat

	2019	2018
	kr.	kr.
Aktuel skat	651.982	401.334
Ændring af udskudt skat	(74.939)	(36.691)
	577.043	364.643

4 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	401.569
Tilgange	1.500.000
Kostpris ultimo	1.901.569
Af- og nedskrivninger primo	(305.950)
Årets afskrivninger	(307.637)
Af- og nedskrivninger ultimo	(613.587)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.287.982

5 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	12.839.665
Tilgange	2.396.677
Afgange	(1.951.179)
Kostpris ultimo	13.285.163
Af- og nedskrivninger primo	(9.531.555)
Årets afskrivninger	(1.622.361)
Tilbageførsel ved afgange	1.899.708
Af- og nedskrivninger ultimo	(9.254.208)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	4.030.955

6 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse består af handelsmellemværender.

7 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter krav mod selskabet relateret til materielle skader opstået hos en kunde i tilknytning til en udført arbejdsopgave.

8 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2019 kr.	2018 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	30.575	38.719

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Væsentlige fejl i tidligere år

Der er i året korrigeret fejl i tidligere år vedrørende tilgodehavende og gæld hos virksomhedsdeltagere og ledelse, fra tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser samt leverandører af varer og tjenesteydelser.

Regnskabsposterne er i sammenligningstillene ændret med nedenstående beløb:

- Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse 907 t.kr.
- Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser -940 t.kr.
- Leverandører af varer og tjenesteydelser 33 t.kr.

Reklassifikationen har udelukkende effekt på balancen, -33 t.kr., og dermed ikke effekt på hverken resultatopgørelsen eller egenkapitalen sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, produktionsomkostninger og andre driftsindtægter.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i

resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Produktionsomkostninger

Handelsvirksomhed: Produktionsomkostninger omfatter regnskabsårets vareforbrug, herunder sædvanlige lagernedskrivninger, og øvrige omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning, herunder løn og gager samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger ved salg og distribution af virksomhedens produkter, herunder reklameomkostninger, rejse- og repræsentationsomkostninger mv., der er knyttet til distributionsprocessen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter og gebyrer.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter software og tilkøbte rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Forventede brugstider udgør 3 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forpligtelser over for samarbejdspartnere.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.