



**Indkøbsforeningen af 1964  
A.m.b.A.**

Albuen 6-8  
6000 Kolding  
CVR-nr. 30138317

**Årsrapport 01.07.2019 - 30.06.2020**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
23.09.2020

---

**Niels Ove**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019/20	8
Balance pr. 30.06.2020	9
Egenkapitalopgørelse for 2019/20	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Indkøbsforeningen af 1964 A.m.b.A.

Albuen 6-8

6000 Kolding

CVR-nr.: 30138317

Hjemsted: Kolding

Regnskabsår: 01.07.2019 - 30.06.2020

Telefonnummer: 75530900

Telefax: 75505570

Hjemmeside: [www.mr.dk](http://www.mr.dk)

E-mail: [post@mr.dk](mailto:post@mr.dk)

## Bestyrelse

Frank Martin Hoffmann, formand

John Danielsen

Jan Rønn Ginsborg

Keld Egelund

Michael Kastbjerg Jaug

## Direktion

Frank Skovgaard Andersen, adm. dir

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Egtved Allé 4

6000 Kolding

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020 for Indkøbsforeningen af 1964 A.m.b.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 25.08.2020

## Direktion

**Frank Skovgaard Andersen**

adm. dir

## Bestyrelse

**Frank Martin Hoffmann**

formand

**John Danielsen**

**Jan Rønn Ginsborg**

**Keld Egelund**

**Michael Kastbjerg Jaug**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Indkøbsforeningen af 1964 A.m.b.A.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Indkøbsforeningen af 1964 A.m.b.A. for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 25.08.2020

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Per Schøtt**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne28663

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i, på vegne af medlemmerne, at foretage fællesindkøb og formidle indkøb hos leverandører samt fælles markedsføring.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

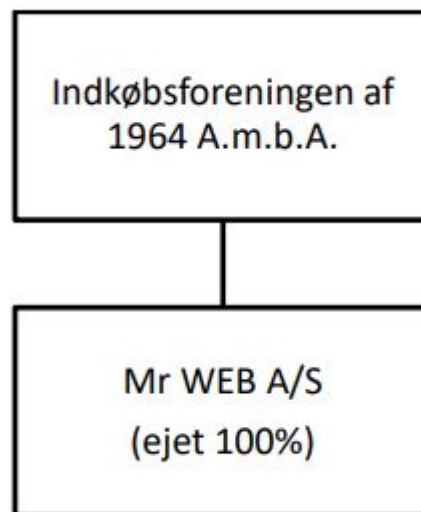
Årets resultat udgør et overskud på 288 t.kr., hvilket lever op til forventningerne.

Udbruddet og spredningen af COVID-19 primo 2020 har bevirket, at selskabets omsætning i perioden marts – juni 2020 er reduceret i forhold til forventningen ved årets begyndelse. Dette har ikke haft væsentlig indvirkning på selskabets resultat i 2019/20. Fremadrettet forventes COVID-19 heller ikke at få væsentlig indflydelse på selskabets aktiviteter og økonomiske forhold.

## Forventet udvikling

Selskabet har overtaget Dresspartner og Din Tøjmand og har i den forbindelse udvidet butiksværket med over 40 butikker efter balancedagen. Der investeres i nye it-systemer og online-shop, og blandt andet derfor forventer ledelsen en positiv udvikling i selskabets aktiviteter.

## Koncernforhold





# Resultatopgørelse for 2019/20

	Note	2019/20 t.kr.	2018/19 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>8.631</b>	<b>8.527</b>
Personaleomkostninger	1	(7.630)	(7.988)
Af- og nedskrivninger		(822)	(929)
<b>Driftsresultat</b>		<b>179</b>	<b>(390)</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		106	8
Andre finansielle indtægter		357	294
Andre finansielle omkostninger		(216)	(123)
<b>Resultat før skat</b>		<b>426</b>	<b>(211)</b>
Skat af årets resultat	2	(142)	(113)
<b>Årets resultat</b>		<b>284</b>	<b>(324)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		284	(324)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>284</b>	<b>(324)</b>

# Balance pr. 30.06.2020

## Aktiver

	Note	2019/20 t.kr.	2018/19 t.kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	4	1.114	1.135
Erhvervede varemærker		62	62
<b>Immaterielle aktiver</b>	3	<b>1.176</b>	<b>1.197</b>
Grunde og bygninger		7.176	7.347
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		198	292
<b>Materielle aktiver</b>	5	<b>7.374</b>	<b>7.639</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		238	132
<b>Finansielle aktiver</b>	6	<b>238</b>	<b>132</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>8.788</b>	<b>8.968</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		10.023	8.958
<b>Varebeholdninger</b>		<b>10.023</b>	<b>8.958</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		20.225	27.891
Andre tilgodehavender		1.587	1.214
Periodeafgrænsningsposter		1.203	601
<b>Tilgodehavender</b>		<b>23.015</b>	<b>29.706</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.759</b>	<b>1.299</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>36.797</b>	<b>39.963</b>
<b>Aktiver</b>		<b>45.585</b>	<b>48.931</b>

**Passiver**

	Note	2019/20 t.kr.	2018/19 t.kr.
Virksomhedskapital		620	600
Reserve for opskrivninger		4.921	4.967
Reserve for udviklingsomkostninger		797	547
Vedtægtsmæssige reserver		13.826	13.826
Overført overskud eller underskud		4.527	3.560
<b>Egenkapital</b>		<b>24.691</b>	<b>23.500</b>
Skyldig selskabsskat		142	133
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>142</b>	<b>133</b>
Bankgæld		0	5.337
Modtagne forudbetalinger fra kunder		317	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		13.621	17.546
Gæld til tilknyttede virksomheder		172	441
Skyldig selskabsskat		133	139
Anden gæld		5.252	1.835
Periodeafgrænsningsposter		1.257	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>20.752</b>	<b>25.298</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>20.894</b>	<b>25.431</b>
<b>Passiver</b>		<b>45.585</b>	<b>48.931</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

# Egenkapitalopgørelse for 2019/20

	Virksomheds- kapital t.kr.	Reserve for opskrivninger t.kr.	Reserve for udviklings- omkostninger t.kr.	Vedtægts- mæssige reserver t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.
Egenkapital primo	600	4.967	547	13.826	3.560
Kapitalforhøjelse	20	0	0	0	887
Overført til reserver	0	0	483	0	(483)
Opløsning af reserver	0	(46)	(233)	0	279
Årets resultat	0	0	0	0	284
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>620</b>	<b>4.921</b>	<b>797</b>	<b>13.826</b>	<b>4.527</b>
					<b>I alt t.kr.</b>
Egenkapital primo					23.500
Kapitalforhøjelse					907
Overført til reserver					0
Opløsning af reserver					0
Årets resultat					284
<b>Egenkapital ultimo</b>					<b>24.691</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2019/20	2018/19
	t.kr.	t.kr.
Gager og lønninger	7.107	7.078
Pensioner	441	795
Andre omkostninger til social sikring	82	115
	<b>7.630</b>	<b>7.988</b>
<hr/>		
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>13</b>	<b>13</b>

	Ledelses- vederlag 2019/20	Ledelses- vederlag 2018/19
	t.kr.	t.kr.
Samlet for ledelseskategorier	2.001	1.943
	<b>2.001</b>	<b>1.943</b>

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3 vises vederlaget samlet for alle ledelseskategorier.

## 2 Skat af årets resultat

	2019/20	2018/19
	t.kr.	t.kr.
Aktuel skat	142	133
Regulering vedrørende tidligere år	0	(20)
	<b>142</b>	<b>113</b>

### 3 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter t.kr.	Erhvervede varemærker t.kr.
Kostpris primo	3.408	62
Tilgange	483	0
Afgange	(475)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.416</b>	<b>62</b>
Af- og nedskrivninger primo	(2.272)	0
Årets afskrivninger	(505)	0
Tilbageførsel ved afgang	475	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.302)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.114</b>	<b>62</b>

### 4 Udviklingsprojekter

De færdiggjorte udviklingsprojekter vedrører produkter og processer, der anvendes internt i selskabet. Der er ikke særlige forudsætninger knyttet til den fortsatte anvendelse af udviklingsprojekterne.

### 5 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.
Kostpris primo	6.278	1.507
Tilgange	0	52
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>6.278</b>	<b>1.559</b>
Opskrivninger primo	5.447	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>5.447</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivninger primo	(4.378)	(1.215)
Årets afskrivninger	(171)	(146)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(4.549)</b>	<b>(1.361)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>7.176</b>	<b>198</b>

Ejendomsværdi 01.01.2019 udgør 7.400 t.kr.

Den regnskabsmæssige værdi af grunde og bygninger er som følge af opskrivninger forøget fra 2.255 t.kr. til 7.176 t.kr.

## 6 Finansielle aktiver

	<b>Kapitalandele i tilknyttede virksomheder t.kr.</b>
Kostpris primo	500
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>500</b>
Nedskrivninger primo	(368)
Andel af årets resultat	106
<b>Nedskrivninger ultimo</b>	<b>(262)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>238</b>

<b>Kapitalandele i dattervirksomheder</b>	<b>Hjemsted</b>	<b>Retsform</b>	<b>Ejerandel %</b>
Mr. Web A/S	Kolding	A/S	100,0

## 7 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2019/20 t.kr.</b>	<b>2018/19 t.kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>91</b>	<b>38</b>

## 8 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter for andelshavernes køb gennem selskabet i perioden 01.06.2020 - 30.06.2020 i alt 10.965 t.kr.

Selskabet har afgivet støtteerklæring over for datterselskabet Mr Web A/S og selvskyldnerkaution overfor datterselskabets bankforbindelse. Bankgæld udgør 0 t.kr. pr. 30.06.2020.

Selskabet har indgået valutaterminsforretninger/-optioner med Sydbank A/S for i alt 700 t. USD til sikring af fremtidige leverandørbetalinger til forfald i 2020.

## 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ejerpantebrev på 1.600 t.kr. i selskabets ejendom er deponeret til sikkerhed for selskabets bankgæld.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen under bruttoavance.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.



**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger samt urealiserede valutakursreguleringer.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat opgjort efter reglerne for indkøbsforeninger.

**Balancen****Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder samt erhvervede licenser.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5-10 år. Restværdien af udviklingsprojekter aktiveret efter 01.07.2016 henlægges til særlig reserve under egenkapitalen.

Erhvervede licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5-10 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som korrektion til af- og nedskrivninger eller under driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

### **Materielle aktiver**

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
EDB-anlæg	3 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af øvrige materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som korrektion til af- og nedskrivninger eller under driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Opskrivningshenlæggelsen på grund og bygninger, som er bundet på egenkapitalen, frigøres fra bundne til frie reserver i takt med afskrivning af opskrivninger.

### **Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealisationsværdi ud fra en konkret vurdering. Hvis modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil medføre tab, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

### **Skyldig og tilgodehavende selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.