

## **Den Erhvervsdrivende Fond Væksthus Syddanmark**

Forskerparken 10 D/E  
5230 Odense M  
CVR-nr. 30089448

### **Årsrapport 2016**

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde, den 19.04.2017

#### **Dirigent**

---

Navn: Hans Peter Geil

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016	8
Balance pr. 31.12.2016	9
Egenkapitalopgørelse for 2016	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Den Erhvervsdrivende Fond Væksthus Syddanmark  
Forskerparken 10 D/E  
5230 Odense M

CVR-nr.: 30089448

Hjemsted: Odense

Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Telefon: 70235515

Telefax: 70235516

Hjemmeside: [www.vhsyd.dk](http://www.vhsyd.dk)

### **Bestyrelse**

Hans Peter Geil, formand

Clas Nylandsted Andersen, næstformand

Frank Schmidt-Hansen

Steen Ole Dahlstrøm

Oluf Lykke Nielsen

Marianne Christoffersen

Stephanie Lose

Niels Christian Thing

### **Direktion**

Jani Lykke Methmann, administrerende direktør

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Tværkajen 5

Postboks 10

5100 Odense C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Den Erhvervsdrivende Fond Væksthus Syddanmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Odense, den 19.04.2017

### Direktion

Jani Lykke Methmann  
administrerende direktør

### Bestyrelse

Hans Peter Geil  
formand

Clas Nylandsted Andersen  
næstformand

Frank Schmidt-Hansen

Steen Ole Dahlstrøm

Oluf Lykke Nielsen

Marianne Christoffersen

Stephanie Lose

Niels Christian Thing

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen i Den Erhvervsdrivende Fond Væksthus Syddanmark

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Erhvervsdrivende Fond Væksthus Syddanmark for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 19.04.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Claus Kolin

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Den erhvervsdrivende fond Væksthus Syddanmarks formål er at være det regionale Væksthus i Region Syddanmark, hvor særligt etablerede iværksættere og virksomheder med vækstpotentiale og høj realiseret vækst har indgang til førende vejledning og sparring til deres forretningsudvikling.

Der er markant fokus på, at de aktiviteter og mål, der er i KL/Erhvervs- og Vækstministeriets Resultatkontrakt 2016, implementeres og skaber værdi og resultater hos virksomhederne, så de styrker deres konkurrenceevne og produktivitet på et marked, som oftest er præget af global konkurrence.

Herudover har Væksthus Syddanmark særligt fra 2012 været operatør på programmer og initiativer, der kommer målgruppen til gavn. I 2012 blev en række programmer godkendt og markedsført til Væksthus Syddanmarks kunder, som har taget godt imod de nye produkter og services. Denne udvikling er fortsat i 2013, 2014 og i 2015, hvor der har været stor fokus på, at de kunder, som har været en del af kerneydelse og programmer, har fået skabt høj værdi for deres konkurrenceevne og produktivitet. Kendetegnende for 2016 har tillige været, at strukturfondsperioden skulle starte op igen, implementeres nationalt og nedbrydes til programaktiviteter og muligheder regionalt og nationalt.

En yderligere hovedaktivitet for Væksthus Syddanmark er at videreudvikle knudepunktsfunktionen, således at samarbejdspartnere, lokale erhvervsserviceenheder, regionale aktører og klynger samt nationale og internationale aktører vedbliver at være en del af Væksthus Syddanmarks samarbejdsflade, som kontinuerligt udvikles. I 2016 er det således aftalt, at UM, Syddansk EU-kontor og EEN (Enterprise Europe Network) jf. aftalerne fra 2015 har kontorpladser i Væksthus Syddanmark - både i Odense og Esbjerg. Hertil kommer, at der i 2016 er indgået samarbejdsaftaler med Agro Business Park og Innovationsfonden ud over mere uformelle samarbejder og pilotordninger med eksempelvis kommunerne.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2016 har Væksthus Syddanmark yderligere målrettet arbejdet med at udfylde rollen som katalysator for at skabe vækst hos målgruppen af virksomheder i Region Syddanmark. Væksthus Syddanmark har i resultatkontrakten med KL/Erhvervs- og Vækstministeriet haft 468 virksomheder i forløb og holdt arrangementer og kortere forløb med 552 øvrige virksomheder. Derudover er der vedvarende fokus på at holde indlæg på relevante konferencer, diverse presseaktiviteter, øvrige forløb og kontakter. Sammenfattende for disse aktiviteter er, at de skal inspirere og motivere virksomheder, der har et markant vækstpotentiale.

2016 har ligeledes fokuseret på læring og nye initiativer i implementeringen af Væksthusene 2.0, som blev igangsat i 2015.

Resultatkontrakten for 2016 har været et naturligt og væsentligt fokuspunkt i 2016, men også de sidste kundeforløb i diverse programmer og efterfølgende nedlukning af programaktiviteter har været i centrum. Det er lykkedes og er i 2016 stadig i proces. Porteføljen er opdelt i "træningsprogrammer" dvs. programmer for kommende vækstvirksomheder og "vækstprogrammer" for virksomheder, der allerede har et markant potentiale for vækst og dermed hurtigere implementering af forventede resultater.



## Ledelsesberetning

Årets resultat blev et overskud på 527 t.kr. Resultatet anses for tilfredsstillende med en omsætning på 48.535 t.kr, hvilket stemmer overens med den lavere forventning for 2016, grundet fokus på at opbygge programmer. Programmer, der bygger oven på nuværende portefølje og medvirker til progression i virksomhedernes udvikling, således at den kommende programportefølje løfter virksomhederne til næste niveau.

Der er udvist rettidig omhu og økonomisk ansvarlighed internt såvel som eksternt for at stå endnu bedre rustet til at kunne indfri resultaterne både i forbindelse med resultatkontrakten og opbygning af nye initiativer i 2016.

Der henvises tillige til Fondsbeskrivelsen, som ligger på [http://startvaekst.dk/vhsyddanmark.dk/bestyrelse\\_vaeksthus\\_syddanmark](http://startvaekst.dk/vhsyddanmark.dk/bestyrelse_vaeksthus_syddanmark).

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>t.kr.</u>
Nettoomsætning		48.535.099	75.679
Andre eksterne omkostninger		<u>(23.047.518)</u>	<u>(46.474)</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>25.487.581</b>	<b>29.205</b>
Personaleomkostninger	1	(24.715.013)	(27.326)
Af- og nedskrivninger		<u>(269.662)</u>	<u>(639)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>502.906</b>	<b>1.240</b>
Andre finansielle indtægter		193.587	35
Andre finansielle omkostninger		<u>(448)</u>	<u>0</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>696.045</b>	<b>1.275</b>
Skat af årets resultat	2	<u>(168.992)</u>	<u>(92)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>527.053</u></b>	<b><u>1.183</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>527.053</u>	<u>1.183</u>
		<b><u>527.053</u></b>	<b><u>1.183</u></b>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Indretning af lejede lokaler		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<u>0</u>	<u>0</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele		20.097.564	5.128
Deposita		342.239	358
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>20.439.803</u>	<u>5.486</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>20.439.803</u>	<u>5.486</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.020.676	1.085
Andre tilgodehavender		3.639.351	6.218
Tilgodehavende selskabsskat		7.214	0
Periodeafgrænsningsposter		319.686	200
<b>Tilgodehavender</b>		<u>4.986.927</u>	<u>7.503</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>9.296.738</u>	<u>19.862</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>14.283.665</u>	<u>27.365</u>
<b>Aktiver</b>		<u>34.723.468</u>	<u>32.851</u>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Virksomhedskapital		300.000	300
Overført overskud eller underskud		5.795.271	5.268
<b>Egenkapital</b>		<b>6.095.271</b>	<b>5.568</b>
Andre hensatte forpligtelser	4	12.340.515	12.500
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>12.340.515</b>	<b>12.500</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		3.310.073	1.157
Leverandører af varer og tjenesteydelser		721.844	679
Skyldig selskabsskat		0	16
Anden gæld		7.524.010	7.799
Periodeafgrænsningsposter		4.731.755	5.132
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>16.287.682</b>	<b>14.783</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>16.287.682</b>	<b>14.783</b>
<b>Passiver</b>		<b>34.723.468</b>	<b>32.851</b>
Eventualforpligtelser	5		
Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde	6		

## Egenkapitalopgørelse for 2016

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	300.000	5.268.218	5.568.218
Årets resultat	0	527.053	527.053
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>300.000</b>	<b>5.795.271</b>	<b>6.095.271</b>

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	21.036.082	23.555
Pensioner	3.105.932	3.375
Andre omkostninger til social sikring	305.157	419
Andre personaleomkostninger	267.842	(23)
	<b>24.715.013</b>	<b>27.326</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>41</b>	<b>45</b>
	<b>Ledelses-</b>	<b>Ledelses-</b>
	<b>vederlag</b>	<b>vederlag</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Samlet for ledelseskategorier	1.308.204	1.585
	<b>1.308.204</b>	<b>1.585</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	172.277	91
Regulering vedrørende tidligere år	(3.285)	1
	<b>168.992</b>	<b>92</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>3. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	630.980	162.215
Afgange	(630.980)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>0</b>	<b>162.215</b>
Af- og nedskrivninger primo	(630.980)	(162.215)
Tilbageførsel ved afgang	630.980	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>0</b>	<b>(162.215)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 4. Andre hensatte forpligtelser

Risikohensættelse af projekttilskud udgør 12.340.515 kr.

Risikohensættelsen dækker den betydelige usikkerhed, der knytter sig til eventuelle tilbagebetalingskrav på modtagne projekttilskud i op til 15 år efter afslutning af projekterne. Der er foretaget individuel vurdering for de enkelte projektyper.

### 5. Eventualforpligtelser

Husleje- og istandsættelsesforpligtelse (45 måneder) udgør 8.967.520 kr.

Leasingforpligtelser udgør 68.080 kr.

Der er modtaget EU-tilskud til rammeprogrammerne, som er underlagt betinget tilbagebetalingspligt, jf. standardbetingelserne for EU-regionaltilskud.

### 6. Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde

Der har ikke i årets løb – bortset fra normalt ledelsesvederlag – været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere eller andre nærtstående parter, ligesom der ikke på balancedagen er mellemværender med parterne.

Fonden har endvidere samhandel med kommuner og regioner beliggende i fondens aktivitetsområder.

## Noter

### **7. God fondsledelse**

Skema for god fondsledelse er beliggende på Væksthus Syddanmarks hjemmeside under [http://startvaekst.dk/vhsyddanmark.dk/bestyrelse\\_vaeksthus\\_syddanmark](http://startvaekst.dk/vhsyddanmark.dk/bestyrelse_vaeksthus_syddanmark).



## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Indtægter vedrørende basistilskud indgår i nettoomsætningen i det regnskabsår tilskuddet vedrører.

Igangværende projekter indregnes efter produktionskriteriet. De enkelte projekters færdiggørelsesgrad er opgjort ved en vurdering af stadiet for det udførte arbejde.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter direkte projekt- og kundeudlæg, som direkte kan henføres til den enkelte sag, samt omkostninger til reklame, administration, eksterne konsulenter, uddannelse, lokaler mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til fondens personale.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klar-  
gøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Tab og avancer ved udskiftning af anlægsaktiver indgår i de regnskabsmæssige afskrivninger. Tab og avancer beregnes som forskellen mellem salgssum med fradrag af afhændelsesomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når fonden, som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen, har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter acontofaktureringer vedrørende projekter.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår.