

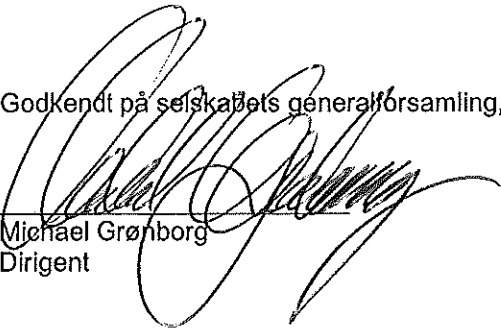
African Touch ApS
Frederiksborggade 20, st.th.
1360 København K

Årsrapport

1. januar 2015 til 31. december 2015

CVR-nr. 30086333

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31/15 2016


Michael Grønberg
Dirigent

Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæringer	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance, aktiver	10
Balance, passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13
Andre noteoplysninger	14

Selskab African Touch ApS
Frederiksborggade 20, st.th.
1360 København K

CVR. nr.: 30086333

Direktion Michael Grønberg
Kari Bente Høydal

Revisor TimeVision Frederiksberg
Godkendt Revisionsaktieselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar 2015 til 31. december 2015 for African Touch ApS.

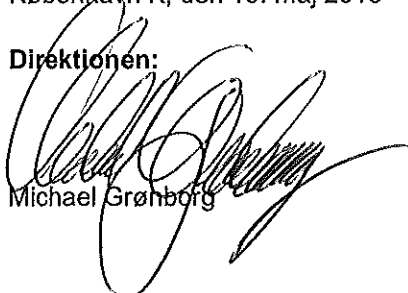
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 19. maj 2016

Direktionen:


Michael Grønberg


Kari Bente Høydal

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Til kapitalejerne i African Touch ApS

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for African Touch ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 19. maj 2016

TimeVision/Frederiksberg

Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR. nr.: 31943582

Gert Hynosøe

Registreret Revisor

Generelt

Årsregnskabet er aflagt med henblik på at give et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Sammenligningstal

Sammenligningstal i resultatopgørelsen og balancen er ikke sammenlignelige.

Dette skyldes, at selskabets regnskabsperiode forrige år omfattede 8 måneder, hvor det i indeværende år omfatter 12 måneder.

Indregning og måling

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til den foregående regnskabsperiode.

Generelle indregningsmetoder

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i de følgende afsnit nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til (amortiseret) kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Ledelsen har i overensstemmelse med årsregnskabsloven valgt at sammendrage en række regnskabsposter i regnskabsposten "Bruttofortjeneste".

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning reduceret med vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Indtægtskriterier

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer korrigeret for ændring i lagre af råvarer, samt varer under fremstilling og færdigvarer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Løn, gager og personaleomkostninger.

Omfatter løn og gager til medarbejdere, pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, som indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender, samt eventuelt ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til amortiseret kostpris. For kortfristede tilgodehavender svarer dette normalt til den pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter under aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nettorealisationsværdi.

Modtagne forudbetalinger

Modtagne forudbetalinger omfatter forudbetalinger for kunder for varer, der ikke er leveret på balancedagen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Omgøring af fremmed valuta samt behandling af valutakursfortjenester og –tab

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omgøret til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afgøret på balancedagen, omgøres til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indgøret i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

2015
DKK2014
DKK**Perioden 1. januar 2015 - 31. december 2015**

Bruttofortjeneste	1.104.616	1.032.889
1 Løn, gager og personaleomkostninger	-1.022.021	-623.694
Nedskrivninger omsætningsaktiver	-1.418	-523
Resultat før finansielle poster	81.177	408.672
Andre finansielle indtægter	191	342
Andre finansielle omkostninger	-60.240	-49.429
Resultat før skat	21.128	359.585
Skat af årets resultat	-8.295	-89.659
Årets resultat	12.833	269.926
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	12.833	269.926
Forslag til resultatdisponering i alt	12.833	269.926

Balance

TIMEVISION

REVISION OG SKAT

	2015 DKK	2014 DKK
Aktiver pr. 31. december 2015		
Deposita	243.751	238.910
Finansielle anlægsaktiver i alt	243.751	238.910
<hr/>		
Anlægsaktiver i alt	243.751	238.910
<hr/>		
Varebeholdning	805.591	776.989
Forudbetaling for varer	0	42.582
Varebeholdninger i alt	805.591	819.571
<hr/>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	192.894	174.765
Periodeafgrænsningsposter	0	173.792
Tilgodehavender i alt	192.894	348.557
<hr/>		
Likvide beholdninger	758.003	594.195
<hr/>		
Omsætningsaktiver i alt	1.756.488	1.762.323
<hr/>		
Aktiver i alt	2.000.239	2.001.233
<hr/>		

Balance

TIMEVISION

REVISION OG SKAT

	2015 DKK	2014 DKK
Passiver pr. 31. december 2015		
2 Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	732.530	719.697
Egenkapital i alt	857.530	844.697
<hr/>		
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	500.000	518.986
3 Langfristede gældsforpligtelser i alt	500.000	518.986
Modtagne forudbetalinger fra kunder	32.572	50.739
Leverandører af varer og tjenesteydelser	34.081	32.190
Selskabsskat	4.451	88.643
Anden gæld	571.605	465.978
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	642.709	637.550
Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	1.142.709	1.156.536
<hr/>		
Passiver i alt	2.000.239	2.001.233

2015 DKK	2014 DKK
-------------	-------------

Egenkapitalændringer

Egenkapital primo	844.697	574.771
Overført resultat	12.833	269.926
Egenkapital i alt	857.530	844.697

Specifikation af egenkapitalen

Virksomhedskapital, primo	125.000	125.000
Virksomhedskapital i alt	125.000	125.000
Overført resultat, primo	719.697	449.771
Overført via resultatdisponering	12.833	269.926
Overført resultat i alt	732.530	719.697
Egenkapital i alt	857.530	844.697

1 Løn, gager og personaleomkostninger

Løn, gager og personaleomkostninger	990.599	601.791
Andre omkostninger til social sikring	31.422	21.903
Løn, gager og personaleomkostninger i alt	1.022.021	623.694

2 Virksomhedskapital

Virksomhedskapital, primo	125.000	125.000
Virksomhedskapital i alt	125.000	125.000

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

3 Langfristede gældsforpligtelser i alt

Af den langfristede del af gældsforpligtelser DKK 500.000 forfalder DKK 0 efter 5 år.

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i år været handel med indretningsartikler importeret fra Afrika samt aktiviteter tilknyttet hertil.

Eventualforpligtelser

Ingen.

Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Ingen.

Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har en årlig huslejeforpligtelse på TDKK 615 og med 9 måneders opsigelsesperiode.