

# **AM Consulting ApS**

**Fensmarkgade 3, 2200 København N**

**CVR-nr. 30 08 62 87**

## **Årsrapport**

**2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

---

Dirigent

Medlem af Grant Thornton International Ltd  
Medlem af Revisorgruppen Danmark

## Indholdsfortegnelse

---

|  | <b><u>Side</u></b> |
|--|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |                    |
| Ledelsespåtegning                                | 1                  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |                    |
| Selskabsoplysninger                              | 5                  |
| Ledelsesberetning                                | 6                  |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b> |                    |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 7                  |
| Resultatopgørelse                                | 11                 |
| Balance  | 12                 |
| Noter  | 14                 |

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for AM Consulting ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 30. januar 2020

### Direktion

Martin Vesterskov Olsen

Arne Erling Jensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i AM Consulting ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AM Consulting ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viby Sj., den 30. januar 2020

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Morten Skovbjerg Kristiansen

statsautoriseret revisor  
mne31448

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

AM Consulting ApS  
Fensmarkgade 3  
2200 København N

Telefon: 30303539  
Hjemmeside: [www.amconsulting.dk](http://www.amconsulting.dk)

CVR-nr.: 30 08 62 87  
Stiftet: 7. december 2006  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
13. regnskabsår

### Direktion

Martin Vesterskov Olsen  
Arne Erling Jensen

### Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Søndergade 7  
4130 Viby Sj.

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i konsulentvirksomhed inden for primært den offentlige sektor.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Det ordinære resultat efter skat udgør 112.754 mod 2.189.263 sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende, set i forhold til de investeringer og tiltag, der er gennemført i 2019.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for AM Consulting ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Renteomkostninger og øvrige omkostninger på lån til finansiering af fremstilling af immaterielle og materielle anlægsaktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes ikke i kostprisen for anlægsaktivet.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Indretning af lejede lokaler            | 3-5 år   | 0-10 %    |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 1-5 år   | 0-10 %    |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| <u>Note</u>                                       | 2019<br>kr.      | 2018<br>kr.      |
|---|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          | <b>8.746.625</b> | <b>9.696.337</b> |
| 1 Personaleomkostninger                           | -8.604.819       | -6.804.648       |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -35.766          | -36.159          |
| <b>Driftsresultat</b>                             | <b>106.040</b>   | <b>2.855.530</b> |
| Andre finansielle indtægter                       | 61.196           | 39.376           |
| 2 Øvrige finansielle omkostninger                 | -11.682          | -75.817          |
| <b>Resultat før skat</b>                          | <b>155.554</b>   | <b>2.819.089</b> |
| Skat af årets resultat                            | -42.800          | -629.826         |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>112.754</b>   | <b>2.189.263</b> |
| <br><b>Forslag til resultatdisponering:</b>       |                  |                  |
| Udbytte for regnskabsåret                         | 200.000          | 1.400.000        |
| Overføres til overført resultat                   | 0                | 789.263          |
| Disponeret fra overført resultat                  | -87.246          | 0                |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b>112.754</b>   | <b>2.189.263</b> |

**Balance 31. december**

| <b>Aktiver</b>                              | 2019                    | 2018                    |
|---|-------------------------|-------------------------|
| <u>Note</u>                                 | <u>kr.</u>              | <u>kr.</u>              |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |                         |                         |
| 3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar   | 41.765                  | 11.632                  |
| 3 Indretning lejede lokaler                 | 93.782                  | 7.276                   |
| Materielle anlægsaktiver i alt              | <u>135.547</u>          | <u>18.908</u>           |
| 4 Deposita                                  | 56.167                  | 113.241                 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt             | <u>56.167</u>           | <u>113.241</u>          |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b><u>191.714</u></b>   | <b><u>132.149</u></b>   |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                         |                         |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 4.226.629               | 3.609.017               |
| Udskudte skatteaktiver                      | 24.777                  | 32.619                  |
| Tilgodehavende selskabsskat                 | 57.178                  | 0                       |
| Andre tilgodehavender                       | 33.510                  | 9.335                   |
| Periodeafgrænsningsposter                   | 21.509                  | 36.773                  |
| Tilgodehavender i alt                       | <u>4.363.603</u>        | <u>3.687.744</u>        |
| Andre værdipapirer og kapitalandele         | 862.187                 | 819.535                 |
| Værdipapirer i alt                          | <u>862.187</u>          | <u>819.535</u>          |
| Likvide beholdninger                        | 495.488                 | 1.862.225               |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b><u>5.721.278</u></b> | <b><u>6.369.504</u></b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b><u>5.912.992</u></b> | <b><u>6.501.653</u></b> |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>           |                                       | 2019                    | 2018                    |
|---------------------------|---------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <u>Note</u>               |                                       | <u>kr.</u>              | <u>kr.</u>              |
| <b>Egenkapital</b>        |                                       |                         |                         |
| 5                         | Virksomhedskapital                    | 250.000                 | 250.000                 |
| 6                         | Overført resultat                     | 2.687.126               | 2.774.372               |
| 7                         | Foreslået udbytte for regnskabsåret   | 200.000                 | 1.400.000               |
|                           | <b>Egenkapital i alt</b>              | <b><u>3.137.126</u></b> | <b><u>4.424.372</u></b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b> |                                       |                         |                         |
|                           | Modtagne forudbetalinger fra kunder   | 531.104                 | 0                       |
|                           | Selskabsskat                          | 0                       | 154.537                 |
|                           | Anden gæld                            | 2.244.762               | 1.922.744               |
|                           | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>2.775.866</u>        | <u>2.077.281</u>        |
|                           | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>       | <b><u>2.775.866</u></b> | <b><u>2.077.281</u></b> |
|                           | <b>Passiver i alt</b>                 | <b><u>5.912.992</u></b> | <b><u>6.501.653</u></b> |
| <b>8</b>                  | <b>Eventualposter</b>                 |                         |                         |

## Noter

|  | 2019<br>kr.  | 2018<br>kr.                                  |
|--|--|--|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                |  |  |
| Lønninger og gager                             | 8.175.468  | 6.461.442                                    |
| Pensioner                                      | 352.916  | 283.485                                      |
| Andre omkostninger til social sikring          | 76.435   | 59.721                                       |
|  | <b>8.604.819</b>   | <b>6.804.648</b>                             |
| <br>   |  |  |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 11   | 9  |
| <br>   |  |  |
| <b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>      |  |  |
| Andre finansielle omkostninger                 | 11.682   | 75.817                                       |
|  | <b>11.682</b>  | <b>75.817</b>                                |
| <br>   |  |  |
| <b>3. Materielle anlægsaktiver</b>             |  |  |
|  | <b>Andre anlæg,<br/>driftsmateriel<br/>og inventar<br/>kr.</b> | <b>Indretning<br/>lejede lokaler<br/>kr.</b> |
| Kostpris 1. januar 2019                        | 507.215  | 44.701                                       |
| Tilgang  | 49.405   | 103.000                                      |
| <b>Kostpris 31. december 2019</b>              | <b>556.620</b>   | <b>147.701</b>                               |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2019           | 495.583  | 37.425                                       |
| Årets afskrivninger                            | 19.272   | 16.494                                       |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b> | <b>514.855</b>   | <b>53.919</b>                                |
| <br>   |  |  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b> | <b>41.765</b>  | <b>93.782</b>                                |



## Noter

|  | 31/12 2019<br>kr. | 31/12 2018<br>kr. |
|--|-------------------|-------------------|
| <b>4. Deposita</b>                             |                   |                   |
| Kostpris 1. januar 2019                        | 113.241           | 113.241           |
| Tilgang i årets løb                            | 56.167            | 0                 |
| Afgang i årets løb                             | -113.241          | 0                 |
| <b>Kostpris 31. december 2019</b>              | <b>56.167</b>     | <b>113.241</b>    |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b> | <b>56.167</b>     | <b>113.241</b>    |
| <b>5. Virksomhedskapital</b>                   |                   |                   |
| Virksomhedskapital 1. januar 2019              | 250.000           | 250.000           |
|  | <b>250.000</b>    | <b>250.000</b>    |
| <b>6. Overført resultat</b>                    |                   |                   |
| Overført resultat 1. januar 2019               | 2.774.372         | 1.985.109         |
| Årets overførte overskud eller underskud       | -87.246           | 789.263           |
|  | <b>2.687.126</b>  | <b>2.774.372</b>  |
| <b>7. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>  |                   |                   |
| Udbytte 1. januar 2019                         | 1.400.000         | 400.000           |
| Udloddet udbytte                               | -1.400.000        | -400.000          |
| Udbytte for regnskabsåret                      | 200.000           | 1.400.000         |
|  | <b>200.000</b>    | <b>1.400.000</b>  |

## Noter

---

### 8. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået aftale om hosting. Forpligtelsen udgør i alt pr. balancedagen t.kr. 73.

Selskabet har indgået huslejekontrakter. På balancedagen udgør den samlede huslejeforpligtelse t.kr. 453.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Martin Vesterskov Olsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-684510064349

IP: 195.191.xxx.xxx

2020-02-26 21:59:52Z

NEM ID 

## Arne Erling Jensen

Direktør og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-695512872184

IP: 195.191.xxx.xxx

2020-02-27 09:44:01Z

NEM ID 

## Morten Skovbjerg Kristiansen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:34209936-RID:79637147

IP: 62.243.xxx.xxx

2020-02-27 11:31:23Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: B702A-YEK12-MWN7Q-U5F44-OEOJ1-C6ZX7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>