



LINDEBERG
STORM
FISCHER
Vi skaber løsninger

JTP Murermesteren ApS

**C/O Jesper Tveen Poulsen
Fløngvej 47
2640 Hedehusene**

CVR-nr. 30 08 16 68

Årsrapport for 2021/22

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 16. marts 2023

Jesper Tveen Poulsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledespåtegning | 1 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsrapport | 2 |
| | |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| | |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse 1. oktober 2021 - 30. september 2022 | 8 |
| Balance pr. 30. september 2022 | 9 |
| Egenkapitalopgørelse | 11 |
| Noter | 12 |

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for JTP Murermesteren ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2022/23 ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedehusene, den 16. marts 2023

Direktion

Jesper Tveen Poulsen
direktør

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i JTP Murermesteren ApS

Vi har opstillet årsrapporten for JTP Murermesteren ApS for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 16. marts 2023

Lindeberg Storm Fischer
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 37 82 10 55

John Lindeberg Jensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34093

Selskabsoplysninger

Selskabet

JTP Murermesteren ApS
C/O Jesper Tveen Poulsen
Fløngvej 47
2640 Hedehusene

CVR-nr.: 30 08 16 68

Regnskabsperiode: 1. oktober 2021 - 30. september 2022

Hjemsted: Høje Taastrup

Direktion

Jesper Tveen Poulsen, direktør

Revisor

Lindeberg Storm Fischer
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
Østerfælled Torv 10, 1.
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet har været murermester ydelser.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JTP MURERMESTEREN ApS for 2021-22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med tilvalg for højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021/22 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netto realisationsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. oktober 2021 - 30. september 2022

| | <u>Note</u> | <u>2021/2022</u> kr. | <u>2020/2021</u> kr. |
|---|-------------|-------------------------|-------------------------|
| Bruttofortjeneste | | 293.163 | 310.157 |
| Personaleomkostninger | 1 | <u>-272.377</u> | <u>-306.322</u> |
| Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA) | | 20.786 | 3.835 |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | | <u>0</u> | <u>-3.500</u> |
| Resultat før finansielle poster | | 20.786 | 335 |
| Finansielle omkostninger | 2 | <u>-1.631</u> | <u>-1.525</u> |
| Resultat før skat | | 19.155 | -1.190 |
| Skat af årets resultat | 3 | <u>-4.228</u> | <u>270</u> |
| Årets resultat | | <u>14.927</u> | <u>-920</u> |
| Overført resultat | | <u>14.927</u> | <u>-920</u> |
| | | <u>14.927</u> | <u>-920</u> |

Balance pr. 30. september 2022

| | <u>Note</u> | <u>30.9.2022</u> | <u>30.9.2021</u> |
|---|-------------|------------------------------|------------------------------|
| | | kr. | kr. |
| Aktiver | | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 152.605 | 151.541 |
| Andre tilgodehavender | | 3.000 | 24.362 |
| Udskudt skatteaktiv | | 36.238 | 40.466 |
| Tilgodehavender | | <u>191.843</u> | <u>216.369</u> |
| Likvide beholdninger | | <u>36.146</u> | <u>56.242</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | | <u>227.989</u> | <u>272.611</u> |
| Aktiver i alt | | <u><u>227.989</u></u> | <u><u>272.611</u></u> |

Balance pr. 30. september 2022

| | <u>Note</u> | <u>30.9.2022</u> | <u>30.9.2021</u> |
|--|-------------|------------------------------|------------------------------|
| | | kr. | kr. |
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 125.000 | 125.000 |
| Overført resultat | | 49.043 | 34.116 |
| Egenkapital | | <u>174.043</u> | <u>159.116</u> |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 19.867 | 12.005 |
| Anden gæld | | 34.079 | 101.490 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>53.946</u> | <u>113.495</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>53.946</u> | <u>113.495</u> |
| Passiver i alt | | <u><u>227.989</u></u> | <u><u>272.611</u></u> |

Egenkapitalopgørelse

| | Virksomheds- kapital | Overført resul- tat | I alt |
|---------------------------------------|-------------------------|------------------------|----------------|
| Egenkapital 1. oktober 2021 | 125.000 | 34.116 | 159.116 |
| Årets resultat | 0 | 14.927 | 14.927 |
| Egenkapital 30. september 2022 | 125.000 | 49.043 | 174.043 |

| | Virksomheds- kapital | Overført resul- tat | I alt |
|---------------------------------------|-------------------------|------------------------|----------------|
| Egenkapital 1. oktober 2020 | 125.000 | 35.036 | 160.036 |
| Årets resultat | 0 | -920 | -920 |
| Egenkapital 30. september 2021 | 125.000 | 34.116 | 159.116 |

Noter

| | <u>2021/2022</u> | <u>2020/2021</u> |
|--|-----------------------|-----------------------|
| | kr. | kr. |
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 263.260 | 299.895 |
| Andre omkostninger til social sikring | 7.592 | 5.397 |
| Andre personaleomkostninger | <u>1.525</u> | <u>1.030</u> |
| | <u>272.377</u> | <u>306.322</u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>1</u> | <u>1</u> |
| | | |
| 2 Finansielle omkostninger | | |
| Andre finansielle omkostninger | <u>1.631</u> | <u>1.525</u> |
| | <u>1.631</u> | <u>1.525</u> |
| | | |
| 3 Skat af årets resultat | | |
| Årets aktuelle skat | 0 | -8 |
| Årets udskudte skat | <u>4.228</u> | <u>-262</u> |
| | <u>4.228</u> | <u>-270</u> |