

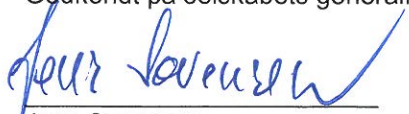
**TimeComputer A/S
Gl. Køge Landevej 290
2650 Hvidovre**

Årsrapport

1. oktober 2015 til 30. september 2016

CVR-nr. 30076060

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 22 / 12 2016



Jens Sørensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæringer	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance, aktiver	10
Balance, passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13
Andre noteoplysninger	14

Selskabsoplysninger

Selskab TimeComputer A/S
Gl. Køge Landevej 290
2650 Hvidovre

CVR-nr.: 30076060

Direktion Jan Spure

Bestyrelse Jens Sørensen
Formand

Jan Erik Jensen
Jan Spure

Pengeinstitut Danske Bank A/S - Nordea A/S

Advokat Plesner v. advokat Michael Ziegler

Revisor Døssing & Partnere
Revisionsinteressentskab
Registrerede revisorer

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 1. oktober 2015 til 30. september 2016 for TimeComputer A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 16. december 2016

Direktionen:

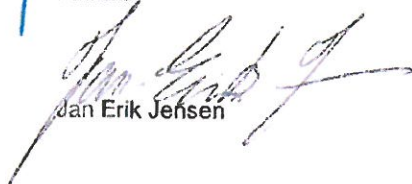


Jan Spure

Bestyrelsen:



Jens Sørensen
Formand



Jan Erik Jensen



Jan Spure

Revisors erklæringer

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejerne i TimeComputer A/S

Vi har revideret årsregnskabet for TimeComputer A/S for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 16. december 2016

Døssing & Partnere

Revisionsinteressentskab
Cvr-nr. 54879911

Anders Jos Ilsø
Registreret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet er aflagt med henblik på at give et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Indregning og måling

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til den foregående regnskabsperiode.

Generelle indregningsmetoder

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i de følgende afsnit nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til (amortiseret) kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Ledelsen har i overensstemmelse med årsregnskabsloven valgt at sammendrage en række regnskabsposter i regnskabsposten "Bruttofortjeneste".

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning reduceret med vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Indtægtskriterier

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til færdigvarer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager til medarbejdere, pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver. Gevinster ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver indgår under andre driftsindtægter, der indgår i bruttofortjenesten, mens tab indgår under andre driftsudgifter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat – herunder som følge af ændring i skattesats – indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. Kostprisen af et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

Der indgår forventede brugstider som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-25 %

Indretning af lokaler

Omkostninger til indretning af virksomhedens lejede lokaler aktiveres og måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger, i det omfang indretningen vurderes som "nagelfast". Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider, hvilket normalt er lejekontraktens restløbetid.

Indretning af lejede lokaler afskrives over	3 år
---	------

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender samt eventuelt ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til amortiseret kostpris. For kortfristede tilgodehavender svarer dette normalt til den pålydende værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter under aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Kortfristet gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger

Modtagne forudbetalinger omfatter forudbetalinger for kunder for ydelser, der ikke er leveret på balancedagen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

Resultatopgørelse

	2015/16 DKK	2014/15 DKK
Perioden 1. oktober 2015 - 30. september 2016		
Bruttofortjeneste	2.884.147	2.115.355
1 Løn, gager og personaleomkostninger	-2.420.448	-2.159.260
Afskrivninger, anlægsaktiver	-348.804	-325.994
Resultat før finansielle poster	114.895	-369.899
Andre finansielle indtægter	4.625	274
Andre finansielle omkostninger	-28.761	-22.550
Resultat før skat	90.759	-392.175
Skat af årets resultat	-19.967	73.813
Årets resultat	70.792	-318.362
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	70.792	-318.362
Forslag til resultatdisponering i alt	70.792	-318.362

Balance

	2015/16 DKK	2014/15 DKK
Aktiver pr. 30. september 2016		
Indretning lejede lokaler	33.422	80.146
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.227.337	990.623
Materielle anlægsaktiver i alt	1.260.759	1.070.769
Deposita	155.024	149.024
Finansielle anlægsaktiver i alt	155.024	149.024
Anlægsaktiver i alt	1.415.783	1.219.793
Varebeholdning	439.483	585.088
Varebeholdninger i alt	439.483	585.088
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	975.927	772.800
Udsudte skatteaktiver	294.978	314.945
Andre tilgodehavender	0	79.375
Periodeafgrænsningsposter	0	42.728
Tilgodehavender i alt	1.270.905	1.209.848
Likvide beholdninger	22.784	11.164
Omsætningsaktiver i alt	1.733.172	1.806.100
Aktiver i alt	3.148.955	3.025.893

Balance

	2015/16 DKK	2014/15 DKK
Passiver pr. 30. september 2016		
2 Virksomhedskapital	2.000.000	2.000.000
Overført resultat	-78.674	-149.465
Egenkapital i alt	1.921.326	1.850.535
Kreditinstitutter	69.821	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	113.952	105.350
Leverandører af varer og tjenesteydelser	365.684	318.483
Anden gæld	435.816	492.735
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	242.356	258.790
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.227.629	1.175.358
Gældsforpligtelser i alt	1.227.629	1.175.358
Passiver i alt	3.148.955	3.025.893

Egenkapitalopgørelse

	2015/16 DKK	2014/15 DKK
Egenkapitalændringer		
Egenkapital primo	1.850.534	2.168.897
Overført resultat	70.792	-318.362
Egenkapital i alt	1.921.326	1.850.535
Specifikation af egenkapitalen		
Virksomhedskapital, primo	2.000.000	2.000.000
Virksomhedskapital i alt	2.000.000	2.000.000
Overført resultat, primo	-149.466	168.897
Overført via resultatdisponering	70.792	-318.362
Overført resultat i alt	-78.674	-149.465
Egenkapital i alt	1.921.326	1.850.535

Noter

	2015/16 DKK	2014/15 DKK
1 Løn, gager og personaleomkostninger		
Løn, gager og personaleomkostninger	2.020.127	1.818.546
Pensioner	210.321	177.949
Andre omkostninger til social sikring	190.000	162.765
Løn, gager og personaleomkostninger i alt	2.420.448	2.159.260
2 Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital, primo	2.000.000	2.000.000
Virksomhedskapital i alt	2.000.000	2.000.000

Selskabskapitalen er sammensat af aktier á DKK 500 eller multipla heraf.

Andre noteoplysninger

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er Hosting, handel med IT-udstyr og anden i forbindelse dermed stående virksomhed, herunder service, rådgivning og konsulentvirksomhed.

Eventualforpligtelser

Ingen

Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Ingen.

Leje- og leasingforpligtelser

Virksomheden har leje- og leasingforpligtelser, som ikke er indregnet i balancen, der på balancedagen udgør:

Leasing af driftsmateriel med variabel leasingafgift på DKK 10.554 pr. måned med en resterende løbetid på 28 måneder og en forpligtelse ved udløb DKK 43.351.

Leasing af driftsmateriel med variabel leasingafgift på DKK 4.993 pr. måned med en resterende løbetid på 48 måneder.

Virksomheden har en huslejeforpligtelse. Huslejeforpligtelsen er opgjort til DKK 300.000 og har en resterende løbetid på 12 måneder.