

# Haircontrol ApS

Goldbækparken 45, 6000 Kolding  
CVR-nr. 30 06 89 39

## Årsrapport for 2016

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 31.05.17

Pernille Lorenzen Frisk  
Dirigent

---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10 - 13

---

---

**Selskabet**

---

Haircontrol ApS  
Goldbækparken 45  
6000 Kolding

Telefon: 75 50 18 50  
Hjemsted: Kolding  
CVR-nr.: 30 06 89 39  
Stiftet: 23. november 2006  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Pernille Lorenzen Frisk

---

**Revisor**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

**Pengeinstitut**

---

Spar Nord Bank A/S

Jeg har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16 for Haircontrol ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er ikke revideret, og jeg erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.16 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Beierholm, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab har assisteret med bogføring, og jeg skal bekræfte, at jeg har gennemgået og godkendt resultatet af denne assistance.

Kolding, den 31. maj 2017

**Direktionen**

Pernille Lorenzen Frisk

## **Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger**

---

### **Til den daglige ledelse i Haircontrol ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Haircontrol ApS for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kolding, den 31. maj 2017

### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Peder Pedersen  
Statsaut. revisor

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter består i at drive frisørsalon.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.16 - 31.12.16 udviser et resultat på DKK -6.125 mod DKK 30.684 for tiden 01.01.15 - 31.12.15. Balancen viser en egenkapital på DKK -20.125.

Ledelsen finder årets resultat mindre tilfredsstillende.

Selskabet har tabt selskabskapitalen og er dermed omfattet af kapitalbestemmelserne i Selskabsloven. Som følge heraf er der en naturlig usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Ledelsen forventer et positivt resultat for de kommende år, hvorved selskabets egenkapital forventes reetableret ved egen drift inden. På ovennævnte baggrund aflægger ledelsen regnskabet under forudsætning for fortsat drift, med den usikkerhed der er forbundet hermed.

### **Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2016 DKK	2015 DKK
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>512.033</b>	<b>535.569</b>
1	Personaleomkostninger	-516.468	-486.504
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>-4.435</b>	<b>49.065</b>
	Finansielle omkostninger	-411	-1.579
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-4.846</b>	<b>47.486</b>
2	Skat af årets resultat	-1.279	-16.802
	<b>Årets resultat</b>	<b>-6.125</b>	<b>30.684</b>

**Forslag til resultatdisponering**

	Overført resultat	-6.125	30.684
	<b>I alt</b>	<b>-6.125</b>	<b>30.684</b>

	31.12.16 DKK	31.12.15 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Råvarer og hjælpematerialer	22.744	13.144
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>22.744</b>	<b>13.144</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	0
Udskudt skatteaktiv	35.471	36.750
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>35.471</b>	<b>36.750</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>20.165</b>	<b>42.215</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>78.380</b>	<b>92.109</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>78.380</b>	<b>92.109</b>
<b>PASSIVER</b>		
Selskabskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-145.125	-139.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-20.125</b>	<b>-14.000</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.000	2.000
Anden gæld	96.505	104.109
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>98.505</b>	<b>106.109</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>98.505</b>	<b>106.109</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>78.380</b>	<b>92.109</b>

3 Eventualforpligtelser

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Selskabskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.15 - 31.12.15			
Saldo pr. 01.01.15	125.000	-169.684	-44.684
Forslag til resultatdisponering	0	30.684	30.684
Saldo pr. 31.12.15	125.000	-139.000	-14.000
Egenkapitalopgørelse for 01.01.16 - 31.12.16			
Saldo pr. 01.01.16	125.000	-139.000	-14.000
Forslag til resultatdisponering	0	-6.125	-6.125
Saldo pr. 31.12.16	125.000	-145.125	-20.125

---

	2016	2015
	DKK	DKK
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	420.881	420.015
Pensioner	54.026	55.108
Andre omkostninger til social sikring	6.759	6.826
Andre personaleomkostninger	34.802	4.555
I alt	516.468	486.504
<hr/>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1

---

**2. Skat af årets resultat**

Årets regulering af udskudt skat	1.279	16.802
----------------------------------	-------	--------

---

**3. Eventualforpligtelser**

Selskabet har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.16.

**4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

## 5. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

### Nettoomsætning

Indtægter vedrørende salg af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne. Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

**BALANCE****Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.