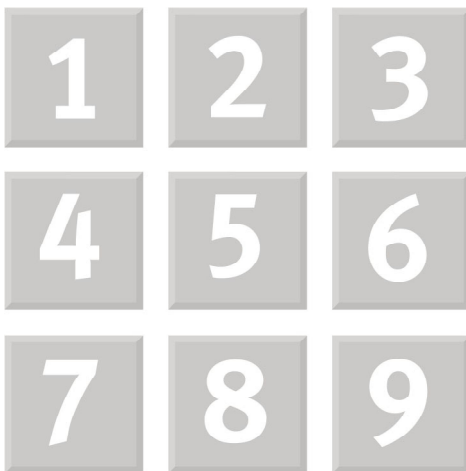


**JNK Ejendomme ApS**  
Bremertoften 21, St. Lyngby  
3320 Skævinge

CVR-nr. 30 00 56 35



**Årsrapport for 2018/19**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. februar 2020

---

John Nymann Krabbe  
dirigent



**DØSSING & PARTNERE**

*Godkendt revisionsinteressentselskab*

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. oktober 2018 - 30. september 2019	7
Balance pr. 30. september 2019	8
Noter til årsrapporten	10

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

JNK Ejendomme ApS  
Bremertoften 21, St. Lyngby  
3320 Skævinge

CVR-nr.: 30 00 56 35

Regnskabsperiode: 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Stiftet: 1. november 2006

Hjemsted: Hillerød

### Direktion

John Nymann Krabbe, direktør

### Revisor

DØSSING & PARTNERE  
Godkendt Revisionsinteressentskab  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for JNK Ejendomme ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skævinge, den 27. februar 2020

### Direktion

John Nymann Krabbe  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### **Til kapitalejeren i JNK Ejendomme ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for JNK Ejendomme ApS for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 27. februar 2020

**DØSSING & PARTNERE**  
**Godkendt Revisionsinteressentskab**  
**CVR-nr. 54 87 99 11**

Anders Nyberg  
Registreret Revisor  
**MNE-nr. mne32725**

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at eje aktier eller anpartar i datterselskaber, at eje eller udleje fast ejendom samt investering.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JNK Ejendomme ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2018/19 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

#### **Balancen**

#### **Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver**

Kapitalandele måles til dagsværdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



## Resultatopgørelse 1. oktober 2018 - 30. september 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>173.424</b>	<b>61.607</b>
Personaleomkostninger	1	-180.834	-78.504
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-7.410</b>	<b>-16.897</b>
Finansielle omkostninger	2	-2.408	-26
<b>Resultat før skat</b>		<b>-9.818</b>	<b>-16.923</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-9.818</b>	<b>-16.923</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-9.818	-16.923
		<b>-9.818</b>	<b>-16.923</b>

## Balance pr. 30. september 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre værdipapirer og kapitalandele		<u>1</u>	<u>1</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u><b>1</b></u>	<u><b>1</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>1</b></u>	<u><b>1</b></u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		<u>26.846</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>26.846</b></u>	<u><b>0</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>5.710</b></u>	<u><b>15.134</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>32.556</b></u>	<u><b>15.134</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>32.557</b></u></u>	<u><u><b>15.135</b></u></u>

## Balance pr. 30. september 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		-193.427	-183.609
<b>Egenkapital</b>	3	<b>-68.427</b>	<b>-58.609</b>
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		53.003	41.364
Skyldige moms og afgifter		10.141	18.993
Anden gæld		37.840	13.387
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>100.984</b>	<b>73.744</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>100.984</b>	<b>73.744</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>32.557</b>	<b>15.135</b>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	4		
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

## Noter

	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>	
	kr.	kr.	
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Lønninger	125.432	52.121	
Andre omkostninger til social sikring	3.235	1.136	
Andre personaleomkostninger	<u>52.167</u>	<u>25.247</u>	
	<b><u>180.834</u></b>	<b><u>78.504</u></b>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>	
<b>2 Finansielle omkostninger</b>			
Andre finansielle omkostninger	<u>2.408</u>	<u>26</u>	
	<b><u>2.408</u></b>	<b><u>26</u></b>	
<b>3 Egenkapital</b>			
	<u>Virksomheds-</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	kapital	resultat	
Egenkapital 1. oktober 2018	125.000	-183.609	-58.609
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-9.818</u>	<u>-9.818</u>
<b>Egenkapital 30. september 2019</b>	<b><u>125.000</u></b>	<b><u>-193.427</u></b>	<b><u>-68.427</u></b>

#### 4 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabet har tabt egenkapitalen, men forventer den reetableret ved forbedret drift.

#### 5 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

#### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## John Nymann Krabbe (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-369985686484

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-03-02 14:17:19Z

NEM ID 

## Anders Nyberg (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:54879911-RID:1208162081047

IP: 195.225.xxx.xxx

2020-03-03 06:57:56Z

NEM ID 

## John Nymann Krabbe (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-369985686484

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-03-05 09:08:37Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: U6SEB-ULTGE-U0B8X-6JZLT-AQ5W5-2IQZ4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>