

**LC-Administration I/S**  
Nygade 46, 7400 Herning

**CVR-nr. 29 92 88 51**

**Årsrapport**  
**2015**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på interessentmødet den 2. maj 2016.



Kenn Jensen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	3
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015</b>	
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	8

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2015 for LC-Administration I/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

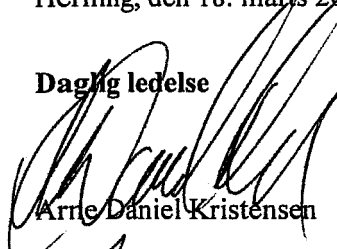
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2015 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til interessentskabets godkendelse.

Herning, den 18. marts 2016

Daglig ledelse



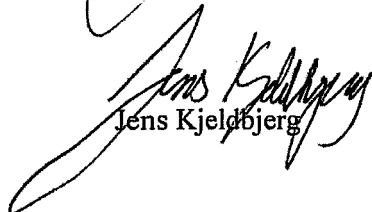
Arne Daniel Kristensen



Søren Daniel Kristensen



John Jeppesen



Jens Kjeldbjerg



Martin Lundsager

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til interessenterne i LC-Administration I/S

Vi har opstillet årsregnskabet for LC-Administration I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ikast, den 18. marts 2016

### Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

  
Kenn Jensen  
statsautoriseret revisor

**Selskabsoplysninger**

---

**Selskabet**

LC-Administration I/S  
Nygade 46  
7400 Herning

Telefon: 97123688  
CVR-nr.: 29 92 88 51  
Stiftet: 1. januar 2010  
Hjemsted: Hjemsted  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Daglig ledelse**

Arne Daniel Kristensen  
Søren Daniel Kristensen  
John Jeppesen  
Jens Kjeldbjerg  
Martin Lundsager

**Revisor**

Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Thrigesvej 3  
7430 Ikast

**Bankforbindelse**

Handelsbanken A/S, Østergade 2, 7400 Herning

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for LC-Administration I/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen består af interessenternes kontingentindbetalinger.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til varetagelse af interessenternes økonomiske administration, drift og vedligeholdelse af fælles IT-system samt gennemførelse af fælles aktiviteter og opgaver.

### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

---

<u>Note</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Nettoomsætning	1.109.933	1.201.668
2 Andre eksterne omkostninger	<u>-1.109.934</u>	<u>-1.201.730</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-1</b>	<b>-62</b>
4 Andre finansielle indtægter	<u>1</u>	<u>62</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>



**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
5	Andre tilgodehavender	14.106	72.550
	Periodeafgrænsningsposter	246.992	214.523
	Tilgodehavender i alt	<u>261.098</u>	<u>287.073</u>
6	Likvide beholdninger	<u>1.430</u>	<u>87.336</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><b>262.528</b></u>	<u><b>374.409</b></u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u><b>262.528</b></u>	<u><b>374.409</b></u>
<b>Passiver</b>			
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	101.511	252.375
7	Anden gæld	161.017	122.034
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>262.528</u>	<u>374.409</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u><b>262.528</b></u>	<u><b>374.409</b></u>
	<b>Passiver i alt</b>	<u><b>262.528</b></u>	<u><b>374.409</b></u>
<b>8 Eventualposter</b>			

## Noter

---

### 1. Hovedaktivitet

Interessentskabets formål er økonomisk administration af de enkelte selskaber, forestå drift og vedligeholdelse af fælles IT-system samt forestå gennemførelsen af fælles aktiviteter og opgaver for interessenterne.

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>2. Andre eksterne omkostninger</b>		
Administrationsomkostninger jf. note 3	1.109.934	1.201.730
	<u>1.109.934</u>	<u>1.201.730</u>
<b>3. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler og tryksager	9.328	0
Edb-omkostninger	335.803	352.502
Mindre nyanskaffelser	981	4.085
Telefon	59.007	89.460
Porto og gebyrer	532	519
Regnskabsmæssig assistance	6.500	7.000
Forsikringer	72.624	69.825
Kontingenter og abonnementer	5.000	5.850
Personaleudgifter	27.270	14.741
Konsulentbistand	46.015	86.671
Edb- og bogføringsassistance	546.874	571.077
	<u>1.109.934</u>	<u>1.201.730</u>
<b>4. Andre finansielle indtægter</b>		
Renter, pengeinstitut	0	61
Renter, debitorer	1	1
	<u>1</u>	<u>62</u>

**Noter**

	<u>31/12 2015</u>	<u>31/12 2014</u>
<b>5. Andre tilgodehavender</b>		
Moms	0	18.079
Mellemregning, Landinspektørcentret Jeppesen A/S	0	3.948
Mellemregning, Landinspektørcentret LG98 A/S	14.106	50.523
	<u>14.106</u>	<u>72.550</u>
<b>6. Likvide beholdninger</b>		
Handelsbanken, konto-nr. 7620 2022018	1.430	87.336
	<u>1.430</u>	<u>87.336</u>
<b>7. Anden gæld</b>		
Moms	23.265	0
Mellemregning, Landinspektørcentret A/S	90.091	58.009
Mellemregning, Landinspektørcentret Kjeldbjerg & Lundsager A/S	24.428	4.295
Mellemregning, Landinspektørcentret Vest A/S	0	59.730
Mellemregning, Landinspektørcentret Jeppesen A/S	23.233	0
	<u>161.017</u>	<u>122.034</u>
<b>8. Eventualposter</b>		
<b>Eventualaktiver</b>		
Ingen.		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Ingen.		