

**Godthåbsvej ApS**

**c/o Østervig  
Hasselvej 1, 3000 Helsingør**

**(CVR nr. 29 91 38 46)**

**Årsrapport for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023**

Godkendt på generalforsamlingen  
den 1. marts 2024

\_\_\_\_\_  
Dirigent Claus Østervig

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<u>Side</u>
Ledespåtegning .....	1
Den uafhængige revisors erklæring .....	2
Selskabsoplysninger .....	3
Ledelsesberetning .....	4
Anvendt regnskabspraksis .....	5 – 7
Resultatopgørelse 1. oktober 2022 – 30. september 2023 .....	8
Balance pr. 30. september 2023 .....	9 – 10
Egenkapitalopgørelse .....	11
Noter .....	12

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for Godthåbsvej ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 – 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg skal erklære, at selskabet stadig opfylder betingelserne om fravalg af revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsingør, den 23. februar 2024

### Direktion

---

Claus Østervig

## Revisor erklæring om opstilling af årsrapport

### Til den daglige ledelse i Godthåbsvej ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Godthåbsvej ApS for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

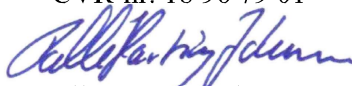
Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 23. februar 2024  
BHA Statsautoriseret Revision A/S  
CVR-nr. 18 96 79 01



Palle Harting Johansen  
statsautoriseret revisor  
mne 32856

**SELSKABSOPLYSNINGER**

**Selskab:** Godthåbsvej ApS  
c/o Østervig  
Hasselvej 1  
3000 Helsingør  
CVR nr. 29 91 38 46

**Regnskabsår:** 1. oktober – 30. september

**Hjemstedskommune:** Helsingør

**Direktion:** Claus Østervig

## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har bestået i besiddelse og udlejning af fast ejendom samt salg af genbrugsartikler og anden virksomhed i forbindelse hermed.

### Udvikling i regnskabsåret samt den forventede udvikling

Årets resultat udviser et overskud på t.kr. 5, og egenkapital pr. 30. september 2023 på t.kr. 2.647.

Årets resultat anses for mindre tilfredsstillende.

Selskabets ledelse forventer et positivt resultat for det kommende år.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Det er ledelsens opfattelse, at der ikke er indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle situation.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Godthåbsvej ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt at selskabet er forpligtet til at betale og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for de enkelte regnskabsposter.

## RESULTATOPGØRELSEN

### BRUTTOFORTJENESTE

Bruttofortjenesten indeholder årets nettoomsætning og lejeindtægter, andre driftsindtægter fratrukket vareforbrug, driftsomkostninger og administrationsomkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af salgsrabatter.

### Lejeindtægter

Lejeindtægter omfatter opkrævet og periodiseret leje ved udlejning af ejendomme.

### Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter alle omkostninger vedrørende drift af ejendomme, herunder ejendoms-skatte, forsikringer og vedligeholdelse mv.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle omkostninger til administration af selskabet.

### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af akti-vernens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostpriserne, baseret på en vurdering af brugstider og scrapværdier.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

### Selskabsskat og udskudt skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Udskudt skat værdiansættes efter gældsmetoden af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Andelslejligheder måles til kostpris med tillæg af opskrivninger. For forbedringers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Opskrivning sker på grundlag regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hver enkelt aktiv, henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi.

### Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver som ikke indgår i en handelsbeholdning værdiansættes til amortiseret kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger værdiansættes til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres til kostpris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.



**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindestående.

**Gældsforpligtelser i øvrigt**

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1. oktober 2022 - 30. september 2023**

	2022/2023	2021/2022
Note	kr.	kr.
BRUTTOFORTJENESTE.....	16.767	61.828
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....	16.767	61.828
Finansielle indtægter .....	0	18.894
Finansielle omkostninger .....	11.648	736
RESULTAT FØR SKAT.....	5.119	79.986
Skat af årets resultat .....	0	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>5.119</b>	<b>79.986</b>

**FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING**

Udbytte for regnskabsåret .....	140.000	220.000
Overført resultat.....	-134.881	-140.014
	<b>5.119</b>	<b>79.986</b>

**BALANCE pr. 30. september 2023**

<b><u>AKTIVER</u></b>	<b>Note</b>	<b>30/9 2023</b>	<b>30/9 2022</b>
		<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Grunde og bygninger.....		2.750.000	2.750.000
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT .....	2	2.750.000	2.750.000
Deposita .....		4.038	0
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT.....		4.038	0
ANLÆGSAKTIVER I ALT .....		2.754.038	2.750.000
VAREBEHOLDNINGER .....		15.500	12.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		1.135	15.790
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder .....		77.093	159.195
Andre tilgodehavender.....		2.400	2.400
Periodeafgrænsningsposter .....		946	0
TILGODEHAVENDER I ALT .....		81.574	177.385
LIKVIDE BEHOLDNINGER .....		25.730	75.045
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....		122.804	264.430
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b>2.876.842</b>	<b>3.014.430</b>

**BALANCE pr. 30. september 2023**

		30/9 2023	30/9 2022
<b><u>PASSIVER</u></b>	<b><u>Note</u></b>	<b><u>kr.</u></b>	<b><u>kr.</u></b>
Anpartskapital .....		125.000	125.000
Overført resultat.....		2.381.780	2.516.661
Foreslået udbytte for regnskabsåret .....		140.000	220.000
<b>EGENKAPITAL I ALT .....</b>		<b>2.646.780</b>	<b>2.861.661</b>
Depositem .....		68.750	68.750
<b>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>		<b>68.750</b>	<b>68.750</b>
Anden gæld .....		161.312	84.019
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....</b>		<b>161.312</b>	<b>84.019</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....</b>		<b>230.062</b>	<b>152.769</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b>2.876.842</b>	<b>3.014.430</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser.....	3		
Kautions, garanti- og andre eventualforpligtelser.....	4		

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	<b>30/9 2023</b>	<b>30/9 2022</b>
<b><u>Egenkapital</u></b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Anpartskapital.....	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
<b>Overført resultat:</b>		
Saldo primo.....	2.516.661	2.656.675
Overført af årets resultat.....	<u>-134.881</u>	<u>-140.014</u>
Overført til næste år.....	<u>2.381.780</u>	<u>2.516.661</u>
<b>Udbytte for regnskabsåret:</b>		
Saldo primo .....	220.000	0
Udbetalt udbytte .....	- 220.000	0
Foreslået udbytte for regnskabsåret .....	<u>140.000</u>	<u>220.000</u>
	<u>140.000</u>	<u>220.000</u>
<b>EGENKAPITAL I ALT .....</b>	<u>2.646.780</u>	<u>2.861.661</u>

**NOTER**

	2022/2023	2021/2022
	kr.	kr.
<b>Note 1 - Personalemkostninger</b>		
Gennemsnitlige antal ansatte .....	0	0

	30/9 2023	30/9 2022
	kr.	kr.
<b>Note 2 - Materielle anlægsaktiver - Andelsbevis</b>		
Anskaffelsessum, primo.....	1.258.950	1.258.950
Anskaffelsessum, ultimo.....	1.258.950	1.258.950
Op- og nedskrivninger, primo.....	392.959	392.959
Op- og nedskrivninger, ultimo.....	392.959	392.959
Ombygning/forbedringer, primo.....	1.098.091	1.098.091
Ombygning/forbedringer, ultimo.....	1.098.091	1.098.091
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI, ULTIMO.....	2.750.000	2.750.000

**Note 3 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har indgået leasingforpligtelser for t.kr. 42, heraf forfalder t.kr. 33 indenfor 1 år.

Der er tinglyst ejerpantebrev stort t.kr. 3.400 med sikkerhed i andelslejlighed, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2023 udgør t.kr. 2.750.

**Note 4 - Kautions, garanti- og andre eventualforpligtelser**

Selskabet hæfter solidarisk for den samlede selskabsskat i koncernen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Claus Østervig**

**GODTHÅBSVEJ ApS CVR: 29913846**

**Direktør**

Serienummer: d274f7a0-213c-465e-b330-bb451f039a27

IP: 212.237.xxx.xxx

2024-03-01 17:51:03 UTC



**Palle Harting Johansen**

**BHA STATSAUTORISERET REVISION A/S CVR: 18967901**

**Statsautoriseret revisor**

Serienummer: f25299ee-b48b-4ede-9811-fe00ae06c497

IP: 212.112.xxx.xxx

2024-03-01 21:18:31 UTC



**Claus Østervig**

**Dirigent**

Serienummer: 3ec8b76d-f06e-4c03-9c94-560fcfd9cece

IP: 212.237.xxx.xxx

2024-03-02 07:40:51 UTC



Penneo dokumentnøgle: ETLIS-ED18M-QH5QK-1BHUK-EPB1D-1B31

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>