



Tlf.: 89 30 78 00
aarhus@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Kystvejen 29
DK-8000 Aarhus C
CVR-nr. 20 22 26 70

MILJØ- OG ENERGIFONDEN AF 2005

C/O MARIE KIRSTINE PILEGAARD, HANS BROGES VEJ 9 E, 8220 BRABRAND

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af
bestyrelsen på fondens årsmøde,
den 6. juni 2017

Jacob Worm

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Fondsoplysninger	
Fondsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7-9
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11-12
Noter.....	13-14
Anvendt regnskabspraksis.....	15-17

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	Miljø- og Energifonden af 2005 c/o Marie Kirstine Pilegaard Hans Broges Vej 9 E 8220 Brabrand
	CVR-nr.: 29 85 19 05 Stiftet: 7. oktober 2005 Hjemsted: Aarhus Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jakob Worm, Formand Lars Broni Poul Eskerod Lars Pilegaard
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Kystvejen 29 8000 Aarhus C

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2016 for Miljø- og Energifonden af 2005.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aarhus, den 6. juni 2017

Bestyrelse:

Jakob Worm
Formand

Lars Broni

Poul Eskerod

Lars Pilegaard

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Miljø- og Energifonden af 2005

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Miljø- og Energifonden af 2005 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 6. juni 2017

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Gert Malmkvist
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Fondens hovedaktiviteter

Fondens formål er at yde støtte, herunder lån til udbredelse og fremme af vedvarende energiformer, projekter med energieffektivisering samt miljøbeskyttelsesmæssige formål.

Fonden skal således yde støtte til gennemførelsen af private- og foreningsaktiviteter samt forsøgs- og forskningsaktiviteter, der ønskes gennemført med henblik på at fremme ovennævnte overordnede formål.

Fonden er erhvervsdrivende, idet den driver en udlejningsejendom.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Redegørelse for uddelingspolitik

Lovligtgig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne er det fondens formål at yde støtte, herunder lån til udbredelse og fremme af vedvarende energiformer, projekter med energieffektivisering samt til miljøbeskyttelsesmæssige formål. Fonden skal således yde støtte til gennemførelse af privat- og foreningsaktiviteter samt til forsøgs- og forskningsaktiviteter, der ønskes gennemført med henblik på at fremme ovennævnte overordnede formål.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens økonomi bl.a. ved fastlæggelse af en årlig ramme inden for hvilken uddelinger foretages. Bestyrelsen mødes 5 - 6 gange årligt, hvor de indkomne ansøgninger behandles, og uddelinger foretages. Der uddeles i henhold til formålet, og der er ikke på forhånd foretaget en forventet opdeling i hovedkategorier, da uddelingen afhænger af de indkomne ansøgninger. Støtte kan ydes til enkeltpersoner, virksomheder, organisationer og projekter i form af såvel enkeltstående som længerevarende støtte eller som lån. Ved beslutning om uddeling lægges der vægt på, at uddelingen kan gøre en forskel for en organisation, forening, en gruppe mennesker, et geografisk område mv. Hver ansøgning vurderes konkret, således det sikres at fondens uddelinger falder inden for formålet, og at midler udnyttes mest effektivt og hensigtsmæssigt.

Der er i årest løb blevet uddelt 374 tkr. til almennyttige og velgørende formål. De fordeles i hovedkategorier med 137 tkr. til energieffektivisering og miljøbeskyttelsesmæssige formål, 156 tkr. til forskning inden for energieffektivisering og miljøbeskyttelsesmæssige formål og 81 tkr. til foreningsaktiviteter inden for energieffektivisering og miljøbeskyttelsesmæssige formål.

LEDELSESBERETNING

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden følger stort set i alle tilfælde Kommiteen for god fondsledelses anbefalinger. I efterfølgende er det fremhævet, hvor fonden ikke følger anbefalingerne.

1. Åbenhed og kommunikation.

Udtalelser på fondens vegne afgives i overensstemmelse med fondens forretningsorden af bestyrelsesformanden. Denne kan, hvor det måtte være formålstjenligt, uddelegere opgaven.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar.

Fondens uddelingsstrategi er fastlagt således, at de årlige udlodninger, tages udgangspunkt i det overskud, som fondens ejendom genererer.

Fondens formand lader indkalder til bestyrelsesmøder og leder disse og fastlægger i denne forbindelse en dagsorden med henblik på at skabe optimale forudsætninger for afviklingen af bestyrelsens arbejde og beslutning om understøttelse af indkomne ansøgninger om økonomisk støtte.

Der er i bestyrelsen enighed om, at særlige opgaver, som bestyrelsesformanden eller andre af bestyrelsens medlemmer måtte påtage sig for fonden, på forhånd skal godkendes af den samlede bestyrelse. Herved sikres en forsvarlig arbejdsdeling.

Bestyrelsen fastlægger og vurderer løbende, hvilke kompetencer den skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Det er i den forbindelse besluttet, at der igennem bestyrelsen skal være repræsentation for stifteren af fonden samt medlemmer med særlig kendskab til vedvarende energi og energioptimering foruden medlemmer med juridisk og regnskabsmæssig indsigt.

Ved udpegning af medlemmer til bestyrelsen skal bestemmelserne om fondens ledelsesmæssige kompetencer, som omtalt oven for tilgodeses.

Ved forfald af et bestyrelsesmedlem skal bestyrelsen supplere sig under hensyntagen til kompetancerne. Ved indtræden af nye bestyrelsesmedlemmer tages der hensyn til mangfoldighed i henseende til alder, erhvervs erfaring m.m.

Der henvises til årsrapportens beskrivelse af bestyrelsens sammensætning. Omtale af bestyrelsens kompetencer kan endvidere evt. omtales på fondens hjemmeside.

Fonden har ingen datterselskaber, hvorfor der ikke vil være nogen sammenfald.

Samtlige bestyrelsesmedlemmer er uafhængige, hvilket fortsat skal være gældende. Samtidig er bestyrelsen selvsupplerende iht. vedtægterne og vil derfor på behørig vis varetage nødvendige ændringer i bestyrelsen.

Bestyrelsen består af 4 medlemmer, hvoraf en er formand.

Bestyrelsen er selvsupplerende og derfor ikke underlagt specielle tidsmæssige restriktioner, såfremt der til stadighed er den efter bestyrelsens opfattelse nødvendige kompetence til stede i bestyrelsen. Fonden følger derfor ikke anbefalingerne.

Bestyrelsen har p.t. ingen aldersgrænse og forventer ikke at indføre en sådan, idet kvalifikationer og kompetence vægtes højere end et alderskriterium. Fonden følger derfor ikke anbefalingerne.

Fondens og de enkelte bestyrelsesmedlemmers bidrag og resultater evalueres årligt. Denne evaluering drøftes i fællesskab i bestyrelsen.

3. Ledelsens vederlag

Vederlag til bestyrelsens medlemmer, herunder formanden er indtil videre af ideelle grunde fastsat til 0 kr.

Bestyrelsens sammensætning

Alle bestyrelsesmedlemmer vurderes som uafhængige.

LEDELSESBERETNING

Jacob Worm, formand, leder og hovedansvarlig i AROS Teknik.

Kompetencer: Mange års erfaring i ledelse af konsulentvirksomheder med tilknytning til miljø- og energiforhold og i besiddelse af betydelig indsigt i disse forhold, som danner grundlag for fondens virke.

Lars Pilegaard, fondens stifter, selvstændig erhvervsdrivende som bl.a investor og rådgiver.

Kompetencer: Mange års erfaring i ledelse af konsulentvirksomheder med tilknytning til miljø- og energiforhold og i besiddelse af betydelig indsigt i disse forhold, som danner grundlag for fondens virke.

Lars Broni, selvstændig advokat med møderet for Højesteret.

Kompetencer: Indgående kendskab til energimæssige forhold samt jura i tilknytning hertil
Rådgiver i adskillige ledelsesmæssige opgaver og juridiske forhold.

Poul Eskerod, cand.jur. tidligere statsautoriseret revisor.

Ikke medlem af anden bestyrelse end den godgørende Miljø- og Energifonden af 2005.

Kompetencer: Mere end 40 års erfaring som statsautoriseret revisor og rådgiver i mindre og større statsautoriserede revisionsfirmaer. Beskæftiger sig p.t. alene med økonomisk rådgivning

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2016 kr.	2015 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		464.926	484.388
Distributionsomkostninger.....		0	-9.362
Administrationsomkostninger.....		-84.907	-195.168
DRIFTSRESULTAT		380.019	279.858
Finansielle indtægter.....		3.287	3.058
Finansielle omkostninger.....		-107	0
RESULTAT FØR SKAT		383.199	282.916
Skat af årets resultat.....		0	0
ÅRETS RESULTAT		383.199	282.916
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Regulering af uddelingsrammen.....		9.000	426.000
Uddelinger.....		374.000	365.618
Overført resultat.....		199	-508.702
I ALT		383.199	282.916

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2016 kr.	2015 kr.
Grunde og bygninger.....		4.675.406	4.691.906
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		12.192	0
Materielle anlægsaktiver.....	1	4.687.598	4.691.906
ANLÆGSAKTIVER.....		4.687.598	4.691.906
Andre tilgodehavender.....		12.651	20.299
Tilgodehavender.....		12.651	20.299
Andre værdipapirer og kapitalandele.....		41.687	57.533
Værdipapirer.....		41.687	57.533
Likvide beholdninger.....		881.645	1.149.272
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		935.983	1.227.104
AKTIVER.....		5.623.581	5.919.010

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2016 kr.	2015 kr.
Grundkapital.....		4.600.000	4.600.000
Overført overskud.....		1.082	883
Ramme til uddelinger.....		435.000	426.000
EGENKAPITAL.....	2	5.036.082	5.026.883
Bevilgede uddelinger, der er meddelt modtageren.....	3	254.000	519.283
HENSATTE FORPLIGTELSER.....		254.000	519.283
Periodeafgrænsningsposter / deposita.....		134.192	147.636
Langfristede gældsforpligtelser.....	4	134.192	147.636
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		34.373	39.500
Anden gæld.....		38.276	44.630
Periodeafgrænsningsposter.....		126.658	141.078
Kortfristede gældsforpligtelser.....		199.307	225.208
GÆLDSFORPLIGTELSER.....		333.499	372.844
PASSIVER.....		5.623.581	5.919.010
Eventualposter mv.	5		
Nærtstående parter	6		

NOTER

	2016 kr.	2015 kr.	Note
Materielle anlægsaktiver			1
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2016.....	4.910.306	52.106	
Tilgang.....	0	13.911	
Kostpris 31. december 2016.....	4.910.306	66.017	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016.....	218.400	52.106	
Årets afskrivninger	16.500	1.719	
Af- og nedskrivninger 31. december 2016.....	234.900	53.825	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016.....	4.675.406	12.192	

Egenkapital

2

	Grundkapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Ramme til uddelinger	Overført overskud	I alt
Egenkapital 31. december 2015	4.600.000	0	600.000	346.166	5.546.166
Ændring af egenkapital som følge af ændring af praksis og kutyme.....			-174.000	-345.283	-519.283
Korrigeret egenkapital 1. januar 2016.....	4.600.000	0	426.000	883	5.026.883
Forslag til årets resultatdisponering.....			9.000	199	9.199
Egenkapital 31. december 2016.....	4.600.000	0	435.000	1.082	5.036.082

Egenkapitalen pr. 31/12 2015 er korrigeret som følge af, at der i 2015 er vedtaget bevillinger/uddelingen, der er meddelt modtagerne. Der er derfor i henhold til praksis tale om en juridisk forpligtelse, der skal afsættes som hensat forpligtelse, da modtageren skal opfylde visse betingelser for at få bevillingen.

	2016 kr.	2015 kr.	3
Bevilgede uddelinger, der er meddelt modtageren 0-1 år.....	229.000	519.283	

NOTER

				Note
Langfristede gældsforpligtelser				4
	1/1 2016	31/12 2016	Afdrag	Restgæld
	gæld i alt	gæld i alt	næste år	efter 5 år
Periodeafgrænsningsposter / deposita.....	147.636	134.192	0	155.000
	147.636	134.192	0	155.000

Den langfristede gældsforpligtelse består af modtaget huslejedeposita. Eventuelle tilbagebetalinger af huslejedeposita ved fraflytning modsvares stort set af nye indbetalinger ved indflytninger. Derfor er der ikke opgjort en andel af gælden som kortfristet. Det forventes med samme begrundelse, at restgælden om 5 år er stort set den samme reguleret med pristalsreguleringen.

Eventualposter mv. **5**

Eventualforpligtelser

Der er bevilget uddelinger på 75 tkr., hvor det er sandsynligt, at uddelingerne ikke bliver udbetalt. Beløbet er derfor ikke indregnet i hensatte forpligtelser.

Nærtstående parter **6**

Fondens nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Bestyrelsen.

Transaktioner med nærtstående parter

Fonden har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.

Bestyrelsen har ikke fået vederlag. Fonden har ingen ansatte.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Miljø- og Energifonden af 2005 for 2016 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond og med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Sammenligningstallene er ændrede på grund af ændring af praksis og kutyme. Egenkapitalen pr. 31/12 2015 er korrigeret som følge af, at der i 2015 er vedtaget bevillinger/uddelinger, der er meddelt modtagerne. Der er derfor tale om en juridisk forpligtelse, der skal afsættes som hensat forpligtelse, da modtageren skal opfylde visse betingelser for at få bevillingen.

Som følge af korrektionen falder egenkapitalen pr. 31/12 2015 med 519 tkr. fra 5.546 tkr. til 5.027 tkr. Hensatte forpligtelser stiger tilsvarende med 519 tkr. fra 0 tkr. til 519 tkr. Årets resultat ændres ikke.

Bortset fra ovenstående er årsrapporten udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning består af huslejeindtægter, der er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb. Oprævede bidrag til dækning af lejernes forbrug indgår ikke i huslejeindtægter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til driften af ejendommen, herunder ejendomsskatter, vedligeholdelse, renovation og andre omkostninger direkte eller indirekte knyttet til driften af ejendommen. Afskrivninger på ejendommen indgår også i denne post.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til reklame mv.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af fonden herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger mv. samt afskrivninger i forbindelse hermed.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger og andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	40 - 50 år	3.141
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3 år	0 tkr.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter hensatte uddelinger. Hensatte uddelinger er af fondens bestyrelse vedtagne uddelinger, hvor endeligt tilsagn er meddelt modtageren, men hvor endeligt udbetalingstidspunkt ikke kendes.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Under langfristet gæld er opført modtagne huslejedeposita.