

MILJØ- OG ENERGIFONDEN AF 2005

C/O MARIE KIRSTINE PILEGAARD, HANS BROGES VEJ 9 E, 8220 BRABRAND

ÅRSRAPPORT

2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
fondens ordinære generalforsamling,
den 8. juni 2016

Jakob Worm, bestyrelsesformand

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Fondsoplysninger	
Fondsoplysninger.....	2
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	5-7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	8-10
Resultatopgørelse.....	11
Balance.....	12-13
Noter.....	14-15

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	Miljø- og Energifonden af 2005
	c/o Marie Kirstine Pilegaard
	Hans Broges Vej 9 E
	8220 Brabrand
	CVR-nr.: 29 85 19 05
	Stiftet: 7. oktober 2005
	Hjemsted: Aarhus
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jakob Worm, formand
	Lars Broni
	Poul Eskerod
	Lars Pilegaard
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
	Kystvejen 29
	8000 Aarhus C

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2015 for Miljø- og Energifonden af 2005.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aarhus, den 8. juni 2016

Bestyrelse

Jakob Worm
Formand

Lars Broni

Poul Eskerod

Lars Pilegaard

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til ledelsen i Miljø- og Energifonden af 2005

PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Vi har revideret årsregnskabet for Miljø- og Energifonden af 2005 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 8. juni 2016

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20 22 26 70

Gert Malmkvist
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at yde støtte, herunder lån til udbredelse og fremme af vedvarende energiformer, projekter med energieffektivisering samt miljøbeskyttelsesmæssige formål.

Fonden skal således yde støtte til gennemførelsen af private- og foreningsaktiviteter samt forsøgs- og forskningsaktiviteter, der ønskes gennemført med henblik på at fremme ovennævnte overordnede formål.

Fonden er erhvervsdrivende, idet den driver en udlejningsejendom.

Bestyrelsen har i årets løb uddelt midler på grundlag af en vurdering af fondens frie midler, der helt evident har været væsentligt større end uddelingerne.

Fondens uddelingspolitik og foretagne uddelinger i året

Ifølge vedtægterne er det fondens formål at yde støtte, herunder lån til udbredelse og fremme af vedvarende energiformer, projekter med energieffektivisering samt til miljøbeskyttelsesmæssige formål. Fonden skal således yde støtte til gennemførelse af privat- og foreningsaktiviteter samt til forsøgs- og forskningsaktiviteter, der ønskes gennemført med henblik på at fremme ovennævnte overordnede formål.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens økonomi bl.a. ved fastlæggelse af en årlig ramme inden for hvilken uddelinger foretages. Bestyrelsen mødes 5 - 6 gange årligt, hvor de indkomne ansøgninger behandles, og uddelinger foretages. Der uddeles i henhold til formålet, og der er ikke på forhånd foretaget en forventet opdeling i hovedkategorier, da uddelingen afhænger af de indkomne ansøgninger. Støtte kan ydes til enkeltpersoner, virksomheder, organisationer og projekter i form af såvel enkeltstående som længerevarende støtte eller som lån. Ved beslutning om uddeling lægges der vægt på, at uddelingen kan gøre en forskel for en organisation, forening, en gruppe mennesker, et geografisk område mv. Hver ansøgning vurderes konkret, således det sikres at fondens uddelinger falder inden for formålet, og at midler udnyttes mest effektivt og hensigtsmæssigt.

Der er i årets løb blevet uddelt 366 tkr. til almennyttige og velgørende formål. De fordeles i hovedkategorier med 196 tkr. til energieffektivisering og miljøbeskyttelsesmæssige formål, 70 tkr. til forskning inden for energieffektivisering og miljøbeskyttelsesmæssige formål og 100 tkr. til foreningsaktiviteter inden for energieffektivisering og miljøbeskyttelsesmæssige formål.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

LEDELSESBERETNING

God fondsledelse

Fonden følger stort set i alle tilfælde Kommiteen for god fondsledelses anbefalinger. I efterfølgende er det fremhævet, hvor fonden ikke følger anbefalingerne.

1. Åbenhed og kommunikation.

Udtalelser på fondens vegne afgives i overensstemmelse med fondens forretningsorden af bestyrelsesformanden. Denne kan, hvor det måtte være formålstjenligt, uddelegere opgaven.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar.

Fondens uddelingsstrategi er fastlagt således, at de årlige udlodninger, tages udgangspunkt i det overskud, som fondens ejendom genererer.

Fondens formand lader indkalder til bestyrelsesmøder og leder disse og fastlægger i denne forbindelse en dagsorden med henblik på at skabe optimale forudsætninger for afviklingen af bestyrelsens arbejde og beslutning om understøttelse af indkomne ansøgninger om økonomisk støtte.

Der er i bestyrelsen enighed om, at særlige opgaver, som bestyrelsesformanden eller andre af bestyrelsens medlemmer måtte påtage sig for fonden, på forhånd skal godkendes af den samlede bestyrelse. Herved sikres en forsvarlig arbejdsdeling.

Bestyrelsen fastlægger og vurderer løbende, hvilke kompetencer den skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Det er i den forbindelse besluttet, at der igennem bestyrelsen skal være repræsentation for stifteren af fonden samt medlemmer med særlig kendskab til vedvarende energi og energioptimering foruden medlemmer med juridisk og regnskabsmæssig indsigt.

Ved udpegning af medlemmer til bestyrelsen skal bestemmelserne om fondens ledelsesmæssige kompetencer, som omtalt oven for tilgodeses.

Ved forfald af et bestyrelsesmedlem skal bestyrelsen supplere sig under hensyntagen til kompetancerne. Ved indtræden af nye bestyrelsesmedlemmer tages der hensyn til mangfoldighed i henseende til alder, erhvervs erfaring m.m.

Der henvises til årsrapportens beskrivelse af bestyrelsens sammensætning. Omtale af bestyrelsens kompetencer kan endvidere evt. omtales på fondens hjemmeside.

Fonden har ingen datterselskaber, hvorfor der ikke vil være nogen sammenfald.

Samtlige bestyrelsesmedlemmer er uafhængige, hvilket fortsat skal være gældende. Samtidig er bestyrelsen selvsupplerende iht. vedtægterne og vil derfor på behørig vis varetage nødvendige ændringer i bestyrelsen.

Bestyrelsen består af 4 medlemmer, hvoraf en er formand.

Bestyrelsen er selvsupplerende og derfor ikke underlagt specielle tidsmæssige restriktioner, såfremt der til stadighed er den efter bestyrelsens opfattelse nødvendige kompetence til stede i bestyrelsen. Fonden følger derfor ikke anbefalingerne.

Bestyrelsen har p.t. ingen aldersgrænse og forventer ikke at indføre en sådan, idet kvalifikationer og kompetence vægtes højere end et alderskriterium. Fonden følger derfor ikke anbefalingerne.

Fondens og de enkelte bestyrelsesmedlemmers bidrag og resultater evalueres årligt. Denne evaluering drøftes i fællesskab i bestyrelsen.

3. Ledelsens vederlag

Vederlag til bestyrelsens medlemmer, herunder formanden er indtil videre af ideelle grunde fastsat til 0 kr.

LEDELSESBERETNING

Bestyrelsens sammensætning

Alle bestyrelsesmedlemmer vurderes som uafhængige.

Jacob Worm, formand, leder og hovedansvarlig i AROS Teknik.

Kompetencer: Mange års erfaring i ledelse af konsulentvirksomheder med tilknytning til miljø- og energiforhold og i besiddelse af betydelig indsigt i disse forhold, som danner grundlag for fondens virke.

Lars Pilegaard, fondens stifter, selvstændig erhvervsdrivende som bl.a investor og rådgiver.

Kompetencer: Indgående kendskab til forhold med tilknytning til miljø og energi. Almen velgørende aktivitet i tilknytning til bl.a. energimæssige og kulturelle forhold.

Lars Broni, selvstændig advokat med møderet for Højesteret.

Kompetencer: Indgående kendskab til energimæssige forhold samt jura i tilknytning hertil
Rådgiver i adskillige ledelsesmæssige opgaver og juridiske forhold.

Poul Eskerod, cand.jur. tidligere statsautoriseret revisor.

Ikke medlem af anden bestyrelse end den godgørende Miljø- og Energifonden af 2005.

Kompetencer: Mere end 40 års erfaring som statsautoriseret revisor og rådgiver i mindre og større statsautoriserede revisionsfirmaer. Beskæftiger sig p.t. alene med økonomisk rådgivning

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Miljø- og Energifonden af 2005 for 2015 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning består af huslejeindtægter, der er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb. Opkrævede bidrag til dækning af lejernes forbrug indgår ikke i huslejeindtægter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til driften af ejendommen, herunder ejendomsskatter, vedligeholdelse, renovation og andre omkostninger direkte eller indirekte knyttet til driften af ejendommen. Afskrivninger på ejendommen indgår også i denne post.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af fonden herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger mv. samt afskrivninger i forbindelse hermed.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**Skat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger og andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	40-50 år	2.662 tkr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3 år	0 tkr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer måles til en salgsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Under periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver indgår modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Under langfristet gæld er opført modtagne huslejedeposita.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2015 kr.	2014 kr.
BRUTTOFORTJENESTE.....		484.387	449.016
Distributionsomkostninger.....		-9.362	0
Administrationsomkostninger.....		-195.167	-138.711
DRIFTSRESULTAT.....		279.858	310.305
Finansielle indtægter.....		3.058	18.523
RESULTAT FØR SKAT.....		282.916	328.828
Skat af årets resultat.....		0	0
ÅRETS RESULTAT.....		282.916	328.828
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Regulering af uddelingsrammen.....		600.000	0
Uddelinger.....		365.618	304.904
Anvendt af tidligere års overskud.....		-682.702	23.924
I ALT.....		282.916	328.828

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2015 kr.	2014 kr.
Grunde og bygninger.....		4.691.906	4.718.006
Materielle anlægsaktiver.....	1	4.691.906	4.718.006
ANLÆGSAKTIVER.....		4.691.906	4.718.006
Andre tilgodehavender.....		20.299	121.694
Tilgodehavender.....		20.299	121.694
Andre værdipapirer og kapitalandele.....		57.533	185.744
Værdipapirer.....		57.533	185.744
Likvide beholdninger.....		1.149.273	990.145
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		1.227.105	1.297.583
AKTIVER.....		5.919.011	6.015.589

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2015 kr.	2014 kr.
Grundkapital.....		4.600.000	4.600.000
Overført overskud.....		346.166	1.028.868
Ramme til uddelinger.....		600.000	0
EGENKAPITAL.....	2	5.546.166	5.628.868
Deposita.....		147.636	151.765
Langfristede gældsforpligtelser.....	3	147.636	151.765
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		39.500	66.230
Anden gæld.....		44.631	48.756
Forudmodtaget leje.....		141.078	119.970
Kortfristede gældsforpligtelser.....		225.209	234.956
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		372.845	386.721
PASSIVER.....		5.919.011	6.015.589

NOTER

	2015 kr.	2014 kr.	Note
Materielle anlægsaktiver			1
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2015.....	4.910.306	52.106	
Kostpris 31. december 2015.....	4.910.306	52.106	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015.....	192.300	52.106	
Årets afskrivninger	26.100	0	
Af- og nedskrivninger 31. december 2015.....	218.400	52.106	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015.....	4.691.906	0	
Egenkapital			2
	Grundkapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2015.....	4.600.000	1.028.868	5.628.868
Ændring af egenkapital som korrektion af fejl.....			
Ændring af egenkapital som følge af praksisændring.....			
Korrigeret egenkapital 1. januar 2015.....	4.600.000	1.028.868	5.628.868
Korrigeret egenkapital 1. januar 2015.....	4.600.000	1.028.868	5.628.868
Tilgang/afgang af egenkapital ved fusion og køb af virksomhed.....			
Kapitalforhøjelse.....			
Kapitalnedsættelse			
Omkostning ved kapitalforhøjelse.....			
Indbetaling tilgodehavende selskabskapital.....			
Køb af egne kapitalandele.....			
Salg af egne kapitalandele.....			
Årets værdireguleringer.....			
Udbytte.....			
Betalt udbytte.....			
Udbytte af egne aktier.....			
Valutakursreguleringer.....			
Andre reguleringer.....			
Andre værdireguleringer af egenkapitalen.....			
Nettoregulering af sikringsinstrumenter			
Overførsel til/fra andre poster			
Forslag til årets resultatdisponering.....		-682.702	-82.702
Skat af egenkapitalbevægelser.....			
Udbytte fra dattervirksomheder.....			
Egenkapital 31. december 2015.....	4.600.000	346.166	5.546.166
Egenkapital 31. december 2015.....	4.600.000	346.166	5.546.166

Grundkapitalen var ved fondens stiftelse 7. oktober 2005 250.000 kr., men blev umiddelbart forhøjet i 2005 med 10.000 kr. til 260.000 kr. ved kontantindskud fra stifter. I 2006 er grundkapitalen forhøjet fra 260.000 kr. til 4.600.000 kr. ved indskud af en udlejningsejendom fra stifter. Grundkapitalen har således ikke været ændret i de seneste 5 år.

NOTER

					Note
Langfristede gældsforpligtelser					3
	1/1 2015 gæld i alt	31/12 2015 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	
Deposita.....	151.765	147.636	0	155.000	
	151.765	147.636	0	155.000	

Den langfristede gældsforpligtelse består af modtaget huslejedeposita. Eventuelle tilbagebetalinger af huslejedeposita ved fraflytning modsvares stort set af nye indbetalinger ved indflytninger. Derfor er der ikke opgjort en andel af gælden som kortfristet. Det forventes med samme begrundelse, at restgælden om 5 år er stort set den samme reguleret med pristalsreguleringeren.

Medarbejderforhold	4
---------------------------	----------

Udover bestyrelsen har fonden ikke nogle ansatte. Bestyrelsen har ikke modtaget vederlag.